

CONSEJO DIRECTIVO
ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA
26 DE ABRIL 2022

Conforme a lo dispuesto por los artículos 24, 25, 26 y 30 del Reglamento Interno del Instituto Municipal de Planeación de Morelia, siendo las 18:40 horas del día 26 de abril del año 2022, damos inicio a la Tercera Sesión Ordinaria del Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia.

- El suplente del presidente solicita a la secretaria desahogar el **PUNTO NÚMERO 1** del orden del día, correspondiente al pase lista de asistencia y verifique si existe quórum legal.

1. Yankel Alfredo Benítez Silva	En suplencia de Alfonso Jesús Martínez Alcazar, Presidente Municipal y Presidente del Consejo Directivo
2. Susan Melissa Vásquez Pérez	Síndica Municipal
3. Jessica Raquel Cruz Farías	Regidora
4. Minerva Bautista Gómez	Regidora
5. Huber Hugo Servín Chávez	Regidor
6. Alejandro González Martínez	Regidor
7. Rodrigo Luengo Salivie	Regidor
8. Zabel Cristina Pineda Antúnez	Vocal ciudadana (Por las organizaciones de la sociedad civil)
9. Eduardo Zaragoza Zúñiga	Vocal ciudadano (Por las organizaciones de la sociedad civil)
10. Jorge Arturo Casar Aldrete	Vocal ciudadano (Por las cámaras y organizaciones empresariales)
11. Jesús Ismael Hernández García	Vocal ciudadano (Por las cámaras y organizaciones empresariales)
12. Margarita Cano Villalón	Vocal ciudadana (Por los colegios de profesionistas)

CONSEJO DIRECTIVO
ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA
26 DE ABRIL 2022

13. Javier Elliot Olmedo Castillo	Vocal ciudadano (Por los colegios de profesionistas)
14. Raúl Coria Tinoco	Vocal Ciudadano (Por las instituciones de educación superior y centros de investigación)
15. Ma. Luisa Melgoza del Ángel	Vocal Ciudadana (Por las instituciones de educación superior y centros de investigación)
16. María del Carmen Cabrera Díaz	Vocal Ciudadana (Por las instituciones de educación superior y centros de investigación)
17. María del Carmen López Herrejón	Contralora Municipal y Comisaria del Consejo Directivo
18. Joanna Margarita Moreno Manzo	Secretaria Técnica del Consejo Directivo

Una vez hecho el pase de lista se informa que de conformidad con el artículo 30, fracción IV inciso a) del Reglamento Interno del Instituto Municipal de Planeación de Morelia, existe quórum legal para sesionar.

- El suplente del presidente solicita a la secretaria desahogar el **PUNTO NÚMERO 2**, por lo que la secretaria procede a la lectura del orden del día.

El orden del día que se propone es el siguiente:

- 1.- Pase de lista y verificación del quórum legal.
- 2.- Aprobación del Orden del Día.
- 3.- Registro de asuntos generales.
- 4.- Aprobación del acta de la cuarta sesión extraordinaria.
- 5.- Aprobación del acta de la segunda sesión ordinaria.
- 6.- Presentación y en su caso aprobación del dictamen para baja de inventario de bienes informáticos
- 7.- Presentación del informe de actividades del primer trimestre del año 2022.

CONSEJO DIRECTIVO
ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA
26 DE ABRIL 2022

- 8.- Toma de protesta de los consejeros Minerva Bautista Gómez y Zabel Cristina Pineda Antúnez, como integrantes del Comité de adquisiciones del IMPLAN así como de la Contralora María del Carmen López Herrejón como comisaria del mismo.
- 9.- Desahogo de asuntos generales
- 10.- Clausura de la sesión.

Se pone a consideración el orden del día y se aprueba por unanimidad.

- El suplente del presidente solicita a la secretaria desahogar el **PUNTO NÚMERO 3** del orden del día, referente al registro de asuntos generales

Se registraron dos asuntos generales, el primero por parte del consejero Jorge Arturo Casar Aldrete y el segundo por parte de la consejera Zabel Cristina Pineda Antúnez, los cuales serán abordados en el punto número 9 del orden del día referente al desahogo de los asuntos generales.

- El suplente del presidente solicita a la secretaria desahogar el **PUNTO NÚMERO 4** del orden del día, referente a lectura y aprobación del acta de la Cuarta Sesión Extraordinaria.

El suplente del presidente manifiesta que toda vez que el acta fue circulada con anticipación, le solicitó a la secretaria consulte a los consejeros si aprueban la dispensa de la lectura del Acta de la Cuarta Sesión Extraordinaria, aprobada la dispensa de la lectura, pone a consideración el contenido de la misma y no habiendo manifestaciones al respecto, se aprueba por unanimidad.

- El suplente del presidente solicita a la secretaria desahogar el **PUNTO NÚMERO 5** del orden del día, referente a la lectura y aprobación del acta de la Segunda Sesión Ordinaria.

El suplente del presidente manifiesta que toda vez que el acta fue circulada con anticipación, le solicitó a la secretaria consulte a los consejeros si aprueban la dispensa de la lectura del Acta de la Segunda Sesión Ordinaria, aprobada la dispensa de la lectura, pone a consideración



CONSEJO DIRECTIVO
ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA
26 DE ABRIL 2022

el contenido de la misma y no habiendo manifestaciones al respecto, se aprueba por unanimidad.

- El suplente del presidente solicita a la secretaria desahogar el **PUNTO NÚMERO 6** del orden del día, referente a la presentación y en su caso aprobación del dictamen para baja de inventario de bienes informáticos

El dictamen de los bienes, así como el Acuerdo forman parte de los anexos a la presente y no habiendo manifestaciones al respecto de su contenido, se somete a consideración su aprobación y se aprueba por unanimidad.

- El suplente del presidente solicita a la secretaria desahogar el **PUNTO NÚMERO 7** del orden del día referente a la presentación del informe de actividades del primer trimestre del año 2022.

Una vez presentado el referido informe y que forma parte de los anexos a la presente y no habiendo manifestaciones al respecto de su contenido, se somete a consideración su aprobación y con 15 votos a favor y una abstención, se aprueba por mayoría.

- El suplente del presidente solicita a la secretaria desahogar el **PUNTO NÚMERO 8** del orden del día referente a la toma de protesta de los consejeros Minerva Bautista Gómez y Zabel Cristina Pineda Antúnez, como integrantes del Comité de adquisiciones del IMPLAN, así como de la Contralora María del Carmen López Herrejón como comisaria del mismo.

Toda vez que estaban pendientes de tomar protesta las consejeras antes mencionadas, como integrantes y la Contralora Municipal como comisaria del Comité respectivamente, se procedió a la toma de protesta, por lo que el suplente del presidente procedió:

"¿Protestan guardar y hacer guardar la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la particular del Estado de Michoacán, el Bando de Gobierno Municipal y demás disposiciones que de ellos emanen y desempeñar con lealtad, eficiencia y patriotismo, ¿el cargo que se les ha conferido?"

A lo que los integrantes del Comité contestaron



CONSEJO DIRECTIVO
ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA
26 DE ABRIL 2022

"Sí, protesto"

Respondiendo el suplente del presidente:

"Si así lo hicieren, que la sociedad se los reconozca o de lo contrario se los demande.
¡Enhorabuena!"

- El suplente del presidente solicita a la secretaria desahogar el **PUNTO NÚMERO 9** correspondiente al desahogo de los asuntos generales registrados.

Los asuntos registrados por los consejeros, son los siguientes:

Consejero Jorge Arturo Casar Aldrete

Solicita conocer la sistematización y metodología para determinar qué proyectos estratégicos serán importantes para Morelia, buscando que sean con visión a largo plazo y ponerlos a consideración del Consejo Directivo. Por lo anterior se toma el siguiente acuerdo:

Acuerdo 01-3-SO-26.04.2022

El Instituto, a través de la Dirección de Proyectos Estratégicos, trabajará en una propuesta de sistematización y metodología para los proyectos estratégicos o macroproyectos para Morelia y posteriormente se convocará a una reunión de trabajo para dar a conocer al Consejo Directivo.

Consejera Zabel Cristina Pineda Antúnez

Falta el siguiendo de acuerdos, a los que se comprometió el presidente municipal, que fueron tres fundamentales: Morelia NExT, que es muy importante para el futuro de la ciudad, el PMDU que está en proceso de actualización y por ultimo los proyectos estratégicos. Considerado importante que el Consejo tengo muy claro el cumplimiento en cada sesión y darle el seguimiento.

CONSEJO DIRECTIVO
ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA
26 DE ABRIL 2022

Considera importante retomar la reforma al acuerdo de creación del Instituto y que se integren las diversas comisiones de trabajo, para que, a través de estas, el Instituto pueda encargarse totalmente de la planeación en el municipio.

Así mismo que en vez de presentar solamente el Plan Municipal de Desarrollo, comenzar a dar avances de su cumplimiento.

Propone también, no inscribirse a convocatorias en general, solo por obtener recursos, sugiere ir en sentido inverso, primero se determinen los proyectos estratégicos, para buscar las convocatorias adecuadas.

Por lo anterior se levantan los siguientes acuerdos:

Acuerdo 02-3-SO-26.04.2022

Conformar comisiones de trabajo

Acuerdo 03-3-SO-26.04.2022

Dar seguimiento a las reformas del Reglamento Interno del IMPLAN.

Acuerdo 04-3-SO-26.04.2022

Realizar el seguimiento a acuerdos en cada sesión

- En desahogo del **PUNTO NÚMERO 10** referente a la clausura de la sesión, por lo que el suplente del presidente manifiesta que sin más asuntos que tratar y siendo las 19:32 horas, del día 26 de abril del año en curso, se da por concluida la Tercera Sesión Ordinaria del año 2022 del Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia.

Yankel Alfredo Benítez Silva

En suplencia de Alfonso Jesús Martínez Alcazar,
Presidente Municipal y Presidente del Consejo
Directivo



Susan Melissa Vásquez Pérez
Síndica Municipal


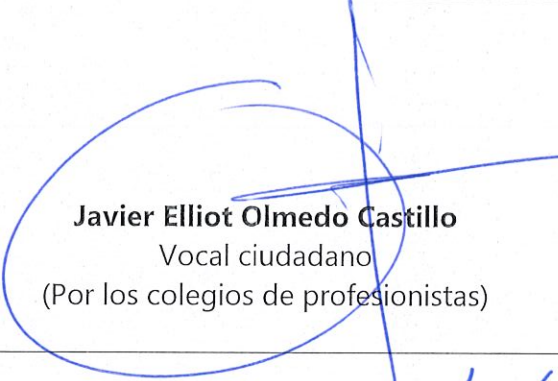


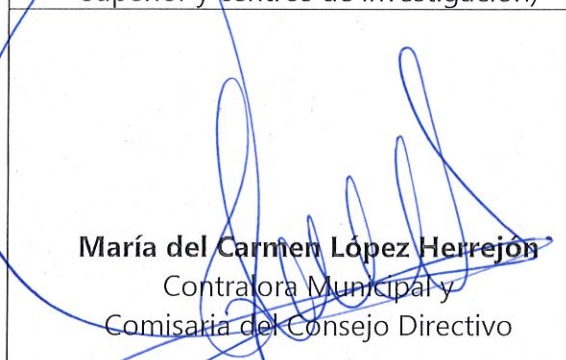



CONSEJO DIRECTIVO
ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA
26 DE ABRIL 2022

 Jessica Raquel Cruz Farías Regidora	 Minerva Bautista Gómez Regidora
 Huber Hugo Servín Chávez Regidor	 Alejandro González Martínez Regidor
 Rodrigo Luengo Salvie Regidor	 Zabel Cristina Pineda Antúnez Vocal ciudadana (Por las organizaciones de la sociedad civil)
 Jorge Arturo Casar Aldrete Vocal ciudadano (Por las cámaras y organizaciones empresariales)	 Eduardo Zaragoza Zúñiga Vocal ciudadano (Por las organizaciones de la sociedad civil)
 Jesús Ismael Hernández García Vocal ciudadano (Por las cámaras y organizaciones empresariales)	 Margarita Cano Villalón Vocal ciudadana (Por los colegios de profesionistas)



CONSEJO DIRECTIVO
ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA
26 DE ABRIL 2022

 María del Carmen Cabrera Díaz Vocal Ciudadana (Por las instituciones de educación superior y centros de investigación)	 Javier Elliot Olmedo Castillo Vocal ciudadano (Por los colegios de profesionistas)
 Raúl Coria Tinoco Vocal Ciudadano (Por las instituciones de educación superior y centros de investigación)	 Ma. Luisa Melgoza del Ángel Vocal Ciudadana (Por las instituciones de educación superior y centros de investigación)
 María del Carmen López Herrejón Contralora Municipal y Comisaria del Consejo Directivo	 Joanna Margarita Moreno Manzo Secretaria Técnica



moreliabrilla

DESPACHO DE PRESIDENCIA
OFICIO PMM-008/2022
Morelia, Michoacán, a 13 de enero de 2022

DRA. JOANNA MARGARITA MORENO MANZO
DIRECTORA GENERAL INSTITUTO MUNICIPAL
DE PLANEACIÓN DE MORELIA

PRESENTE

Asunto: Suplente de ausencias

Con fundamento en el artículo 8, Frac. VII, del Acuerdo de Creación y al artículo 13, Frac. IV del Reglamento Interno del Instituto Municipal de Planeación de Morelia (IMPLAN); publicado el día 17 de noviembre de 2021 en el Periódico Oficial del Estado de Michoacán de Ocampo.

Por medio del Presente, me permito informarle que en la ausencia de mis funciones como Presidente del Consejo Directivo del IMPLAN, mi suplente será el **C.P. Yanquel Alfredo Benítez Silva, Secretario del Ayuntamiento**, a quien se le designa para dar cumplimiento a las mismas y quien contará con voz y voto para la toma de decisiones.

Sin otro particular, aprovecho para enviarle saludos cordiales.

ATENTAMENTE

ING. ALFONSO JESÚS MARTÍNEZ ALCÁZAR
PRESIDENTE MUNICIPAL DE MORELIA



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE MORELIA

c.c.p. Archivo y minutarío.

H. Ayuntamiento de Morelia

Allende 403,
Centro Histórico de Morelia
C.P. 58000, Morelia, Michoacán

T. 443 322 9511
C. presidencia@morelia.gob.mx



Morelia
2021 - 2024

INFORME TRIMESTRAL DE RESULTADOS ENERO – MARZO 2022

Instituto Municipal de Planeación Morelia



(443) 314 05 38 | 314 85 49 www.implanmorelia.org
Av. Camelinas 882 Int-2 | Col. La Loma 58290 | Morelia, Mich.

INFORME DE RESULTADOS | TRIMESTRE ENERO – MARZO 2022
INFORME DE TRABAJO

Presentación de Resultados:

- Área Directiva
- Área Administrativa
- Área de Vinculación
- Área de Normatividad e Investigación
- Área de Geografía y análisis espacial
- Área de Implementación y control
- Área de proyectos estratégicos

INFORME DE RESULTADOS

ÁREA DIRECTIVA

Handwritten blue ink marks, possibly initials or a signature, located on the left margin of the page.

AVANCE CONFORME A CRONOGRAMA | ENERO – MARZO 2022

ÁREA DIRECTIVA

Actividad	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Sesiones ordinarias de Consejo Directivo	X		X	X		X	X		X	X		X
Sesiones extraordinarias de Consejo Directivo		X	X									
Seguimiento a Ayuntamiento	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Seguimiento a APM	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Seguimiento a Direcciones IMPLAN	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Reportes de presupuesto basado en resultados	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Informes trimestrales de resultados	X			X			X			X		
Reporte de obligaciones de transparencia				X			X			X		
Seguimiento al control interno	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Comunicación y difusión	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Capacitación del personal	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



INFORME DE RESULTADOS | TRIMESTRE ENERO – MARZO 2022

ÁREA DIRECTIVA

- Sesiones del Consejo Directivo del IMPLAN:
 - 2 Sesiones Ordinarias:
 - 15/enero; 15/marzo
 - 3 Sesiones Extraordinarias
 - 31/enero; 01/marzo; 15/marzo
- Atendidas 6 solicitudes de acceso a la información
- Avance del primer trimestre de los indicadores de resultados del Sistema de Evaluación del Desempeño con 3 indicadores en verde; 1 indicadores en amarillo y 7 indicadores en rojo.
- Se constituyó el Comité de Adquisiciones del IMPLAN
- Atención en tiempo y forma de requerimientos de información de la Auditoría Superior de Michoacán para la auditoría de desempeño ejercicio 2021 que se está llevando a cabo al Instituto.



CAPACITACIÓN AL PERSONAL

Colaborador	Capacitación	Institución	Fecha
Antonio Gálvez López María Aidé Romero Parrales Luis Gerardo Barajas Sandoval Sandra Edith Ruíz Franco Jonatan Uriel Mendieta Castillo Ernesto Fernando Hernandez Aguilar	Inducción a la Transparencia, Acceso a la Información Pública, Plataforma Nacional de Transparencia, Protección de Datos Personales, Archivo y Gestión Documental	Instituto Michoacano de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales	15, 16 y 17 de febrero de 2022
Antonio Gálvez López Luis Gerardo Barajas Sandoval	Indicadores de Resultados	Academia Mexicana de Auditoría al Desempeño A.C.	12 de febrero de 2022
Edgar Mora Damián Araceli Benítez Franco	Uso y consulta de la información que dispone el INEGI y sus aplicaciones	Instituto Nacional de Estadística y Geografía	07 de marzo de 2022 a la fecha
Edgar Mora Damián Luis Alberto García Castañeda Araceli Benítez Franco Ernesto Fernando Hernandez Aguilar	Generación de información estadística con perspectiva de género	Instituto Nacional de Estadística y Geografía	28 de marzo al 13 de abril
Antonio Gálvez López María Aidé Romero Parrales	Reglas de Validación y Cruces de la Información Financiera Contable	Instituto Mexicano de Contadores Públicos	14 de enero de 2022

CAPACITACIÓN AL PERSONAL

Colaborador	Capacitación	Institución	Fecha
Antonio Gálvez López María Aidé Romero Parrales	Implementación del Sistema SAACG.NET	INDETEC	26, 27 Y 28 enero 2022
Antonio Gálvez López	Diplomado para la Formación Integral de Oficiales de cumplimiento Normativo, Transparencia y Anticorrupción	Instituto Nacional de Ciencias Empresariales y Patrimoniales	16 marzo 2022
Antonio Gálvez López	Beneficiario Controlado	Colegio de Contadores Públicos de Michoacán	3 marzo 2022
Antonio Gálvez López	Cambios Estructurales al CFDI 4.0 y Puntos Finos del Complemento Carta Porte	Colegio de Contadores Públicos de Michoacán	7 marzo 2022
Raúl César Vidales Gonzáles	Dictámenes y Prueba Pericial en Urbanismo	Colegio de Jurisprudencia Urbanística	28 de febrero y 1º de marzo de 2022
Luis Alberto García Castañeda Jonatan Mendieta Castillo Ernesto Fernando Hernández Aguilar Carlos Eduardo Corona Jaimez	Curso-Taller MxSig	INEGI	10 de enero de 2022

ÁREA ADMINISTRATIVA

AVANCE CONFORME A CRONOGRAMA | ENERO – MARZO 2022 ÁREA ADMINISTRATIVA

Actividad	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Contabilidad gubernamental	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Presentación de informes trimestrales y cuenta pública	X		X	X			X			X		
Obligaciones financieras de Transparencia	X			X			X			X		
Obligaciones fiscales y patronales	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Coordinación de personal	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Administración de recursos materiales	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Administración de archivo del Instituto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Programa presupuestario 2023 (aprobación y entrega)									X	X	X	X

AVANCE CONFORME A CRONOGRAMA | ENERO – MARZO 2022

ÁREA ADMINISTRATIVA

Actividad	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Acopio y respaldo de información institucional en servidores locales y la nube.	X			X			X			X		X
Administración, actualización y soporte general de plataformas digitales (aplicaciones web)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Administración, actualización y monitoreo de servidores virtuales (Sistemas operativos)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Soporte técnico en equipo de cómputo e infraestructura de red local	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Pago a proveedores y servicios.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Colaboración en la formulación de propuestas normativas y regulatorias para el mejoramiento del funcionamiento del Instituto.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

ÁREA DE VINCULACIÓN

[Handwritten marks: a large blue 'A' and a blue 'X']

AVANCE CONFORME A CRONOGRAMA | ENERO – MARZO 2022
VINCULACIÓN

Actividad	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Coordinación de servicio social, prácticas profesionales	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Coordinación de programa jóvenes construyendo el futuro	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Convenios de colaboración con universidades, colegios y cámaras	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Cartera de fondos estatales, nacionales e internacionales	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Promover intercambios con instituciones y organismos internacionales de investigación, educativas y productivas nacionales y extranjeras;	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Seguimiento y participación en convocatorias de instituciones y organizaciones relacionadas con el Instituto.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Comunicación y difusión	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

INFORME DE RESULTADOS | TRIMESTRE ENERO – MARZO 2022
ÁREA VINCULACIÓN

8 Convenios celebrados con Universidades

1. Convenio de Colaboración en Materia de Residencias Profesionales celebrado con el Instituto Tecnológico de Jiquilpan.
2. Convenio de Colaboración en Materia de Servicio Social y Prácticas Profesionales celebrado con la Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo (UMSNH).
3. Convenio de Colaboración en Materia de la Valoración de Servicios Eco sistémicos celebrado con la Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo (UMSNH).
4. Convenio Marco de Colaboración celebrado con la Universidad Latina de América.



[Handwritten signatures and scribbles in blue ink on the right side of the page.]

[Handwritten signatures and scribbles in blue ink on the bottom left side of the page.]

8 Convenios celebrados con Universidades

5. Convenio Marco de Colaboración celebrado con la Universidad La Salle Morelia



6. Acuerdo Colaborativo en Materia de Estancia para Prácticas Profesionales celebrado con el Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de Monterrey (ITESM).

7. Convenio de Colaboración Específico de Vinculación y Prácticas Profesionales celebrado con la Escuela Superior de Ciencias de la Tierra, de la Universidad Autónoma de Guerrero.



8. Convenio Marco de Colaboración celebrado con la Universidad Vizcaya de las Américas.

1 Carta de intención de Vinculación

Para vinculación y participación con el Programa de Doctorado en Políticas Públicas de la Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo con la finalidad de colaborar de manera conjunta para atender aspectos relativos a:

- Eventos académicos conjuntos.
- Capacitaciones.
- Realización de diagnósticos multidisciplinares en el ámbito municipal.
- Vinculación con Profesores y Estudiantes del Programa para la realización de acciones conjuntas que favorezcan el bien común.
- Proponer políticas, proyectos y programas.

Registros para Servicio Social y Prácticas Profesionales

- Registro en el Sistema de Información Automatizada de Servicio Social (SIASS) de la Escuela Nacional de Estudios Superiores, Unidad Morelia, (ENES Morelia).
- Registro en materia de Prácticas Profesionales en la Universidad Monterrey.
- Registro en materia de Estancias Profesionales con la Facultad de Economía de la Benemérita Universidad Autónoma de Puebla.

Convenios de Transferencia de Conocimiento

- Convenio de Transferencia de Conocimiento en Materia de Proyectos Estratégicos celebrado con María Esther Solís Ortiz, que participa en el proyecto denominado: "Proyecto Estratégico en el Municipio de Morelia, Michoacán: Integración de Espacio Público en el Nodo Plaza Morelos, Jardín Azteca y Jardín de San Diego".
- Convenio de Transferencia de Conocimiento en Materia de Proyectos Estratégicos celebrado con Panorama Ambiental, A. C., representado por la Ing. Ambiental Frida Sauno Contreras, autora del proyecto denominado: "Restauración del Río Urbano Chiquito de Morelia, para el Desarrollo Sustentable, de Noviembre de 2015".



16



Servicio Social y Prácticas Profesionales

- Se atendieron 45 solicitudes de Servicio Social y Prácticas Profesionales.
- Existe un total de 16 estudiantes realizando Servicio Social y Prácticas Profesionales en las siguientes áreas:
 - Proyectos Estratégicos: 8 estudiantes
 - Geografía y Análisis Espacial: 5 estudiantes
 - Normatividad e Investigación: 1 Estudiante
 - Subdirección General: 2 Estudiantes

17



Participación en convocatorias internacionales

Organismo	Nombre de convocatoria	Nombre de proyecto	Estatus
World Resources Institute	WRI Ross Center Prize for Cities 2021-2022	Intervención/mejoramiento del Río Chiquito de Morelia desde su integración en el Sistema Municipal de Áreas de Valor Ambiental.	En proceso
Banco Interamericano de Desarrollo	Reto Banco Interamericano de Desarrollo	Reto: Oferta de oficios y servicios de zonas marginadas para mejorar la conexión social y el empleo formal	En proceso
SmartCity Latam	Smart City Latam	Sistema Municipal de Áreas de Valor Ambiental (SMAVA) de Morelia	En proceso
Banco Interamericano de Desarrollo	Programa Turismo Futuro: La tecnología al servicio del turismo para mejorar vidas	El proyecto llamado Potencial turístico de Morelia, se realizó en colaboración con la Secretaria de Turismo de Morelia	En proceso

ÁREA DE NORMATIVIDAD E INVESTIGACIÓN

A
 J

AVANCE CONFORME A CRONOGRAMA | ENERO – MARZO 2022

ÁREA DE NORMATIVIDAD E INVESTIGACIÓN

Actividad	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Elaboración del proyecto de Reglamento del Sistema Municipal de Planeación del Desarrollo de Morelia, Michoacán (SMPDM)	X	X										
Actualización y/o ajuste del proyecto del Reglamento del Sistema de Información Geográfica y Estadística de Morelia (SIGEM)	X	X										
Revisión y elaboración de propuestas para la homologación normativa en materias de planeación		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Colaboración en los trabajos de gestión de datos e información de interés municipal para su integración en el SIGEM	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Diseño de estrategias metodológicas, mecanismos e instrumentos adecuados para los procesos de formulación	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Análisis y publicación de nuevos productos censales realizados por dependencias federales, estatales, universidades, instituciones privadas e información generada por el propio Ayuntamiento.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Estudios y trabajo de campo para recolección de diagnósticos municipales	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

INFORME DE RESULTADOS | TRIMESTRE ENERO – MARZO 2022

ÁREA DE NORMATIVIDAD E INVESTIGACIÓN

Colaboración en los trabajos de gestión de datos e información de interés municipal para su integración en el SIGEM

Actividad	Avance
Análisis de la normalización del grado de marginación rural y urbana provista por CONAPO para su integración en la plataforma OVIE Morelia	Completado

Colaboración con otras instituciones y solicitudes de información

Actividad	Avance
Convocatoria del Banco Interamericano de Desarrollo de la Secretaría de Turismo: 1. Descripción de límites geográficos y contexto regional del Municipio. 2. Análisis estadístico de información sociodemográfica y de establecimientos del centro histórico.	Completado

Diseño de estrategias metodológicas, mecanismos e instrumentos adecuados para los procesos de formulación de estudios

Actividad	Avance
Homologación en la estructura del acervo SIGEM	Completado
Codificación de los subsistemas de información del SIGEM	Completado
Realización de fichas del subsistema de población	En proceso (avance del 60%)

Estudios obtenidos en campo para recolección de diagnósticos municipales

Actividad	Avance
5 Proyectos de automatización para realizar diagnósticos de barrios y colonias por medio de análisis de datos y visualización de información: 1. Censal 2. Entorno urbano 3. Unidades económicas 4. Catastral 5. Uso de suelo a nivel polígono, colonia y barrio.	Completado
Análisis de bases de datos del barrio San Juan dentro del proyecto de mejoramiento de barrios: 1. Análisis estadístico de encuestas de visitante 2. Análisis estadístico encuestas residentes 3. Diagnóstico del barrio de San Juan	Completado

ÁREA DE GEOGRAFÍA Y ANÁLISIS ESPACIAL

AVANCE CONFORME A CRONOGRAMA | ENERO – MARZO 2022 ÁREA DE GEOGRAFÍA Y ANÁLISIS ESPACIAL

Actividad	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Elaboración, revisión y/o ajustes a la cartografía derivada de la actualización del PMDU	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Análisis y generación de cartografía para la revisión e implementación de los instrumentos de planeación	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Integración y Capacitación de los centros SIGEM		X	X	X	X	X			X	X	X	X
Actualización de la Oficina Virtual de Información Económica (OVIE)		X	X	X	X	X						
Actualización del Mapa Interactivo de Morelia	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Actualización del portal Morelia en Datos	X						X	X	X	X	X	X
Proyecto de actualización y homologación cartográfica de las colonias y fraccionamientos de Morelia	X	X	X	X	X	X						
Revisión de la compatibilidad entre los instrumentos de planeación territorial								X	X	X	X	
Cálculo del índice de impacto ambiental del crecimiento urbano (Fin - PBR)												X

Análisis y generación de cartografía para la revisión e implementación de los instrumentos de planeación

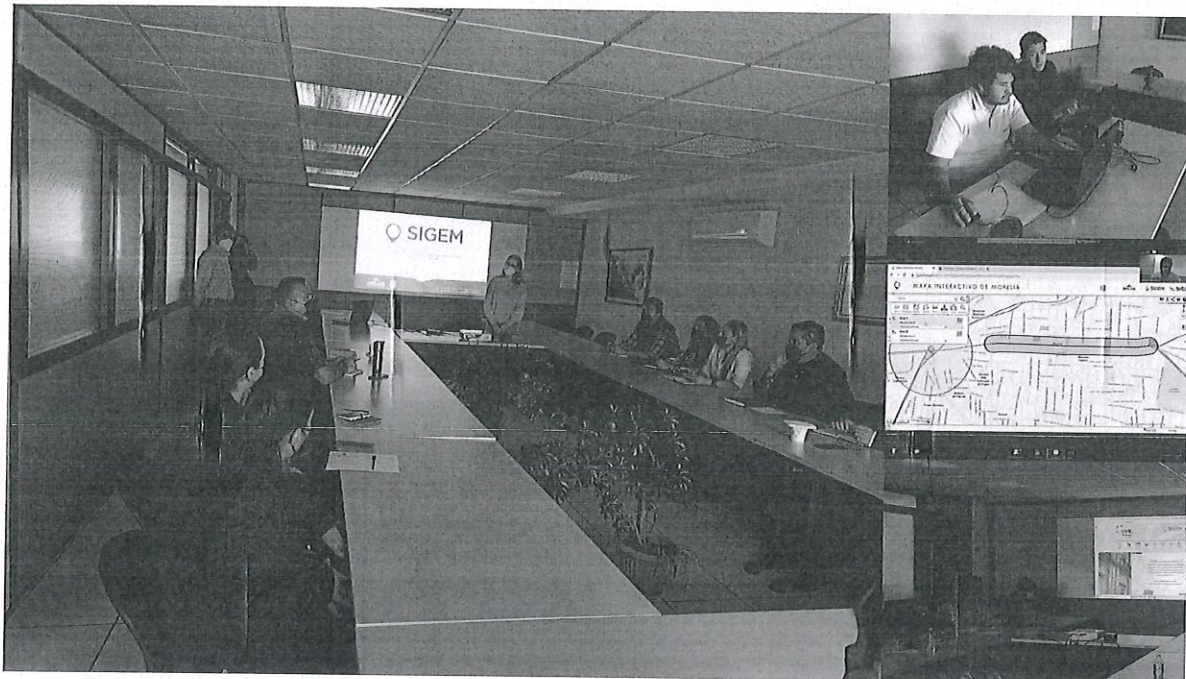
Actividad	Avance
<ul style="list-style-type: none"> Elaboración de 46 mapas para 5 opiniones técnicas sobre la procedencia de modificaciones parciales a diferentes programas de desarrollo urbano de Morelia. 	Completado

Integración y Capacitación de los centros SIGEM

Actividad	Avance
Programa de Capacitación a Enlaces SIGEM 2022	
<ol style="list-style-type: none"> Sesión de acuerdos de temas y fechas de capacitación con las dependencias de la APM Taller de uso de la Oficina Virtual de Información Económica (59 participantes) Taller de Uso del Mapa Interactivo de Morelia (80 participantes) Capacitación en Norma Técnica para la Generación de Estadística Básica con perspectiva de género. (27) Taller de uso de las plataformas del SIGEM para regidores 	Completado
Colaboraciones derivadas	
Secretaría de Agricultura, Desarrollo Rural y Medio Ambiente	
Delimitación cartográfica y mapa de las parcelas de cultivo de aguacate al 2021	Completado
Delimitación cartográfica y mapa de los usos agrícolas al 2021	
Georreferenciación y mapa del Padrón de Productores de Ganando en el municipio	
Georreferenciación y mapa de las parcelas beneficiadas por el programa PROCAMPO	
Secretaría de Servicios Públicos Municipales	
154 mapas de sectores para inventario de establecimientos que generan residuos urbanos	Completado

Handwritten blue scribbles and lines on the left margin.

Integración y Capacitación de los centros SIGEM



Actualización de la Oficina Virtual de Información Económica (OVIE)

Actividad	Avance
<ul style="list-style-type: none"> Actualización de la consulta del Grado de Marginación urbana 2020 Actualización de encabezado (logos) en módulo de impresión e iconografía Actualización, mantenimiento y corrección de errores Aumento de las visitas en la plataforma (enero: 193, febrero: 318 y Marzo: 501) La procedencia de las visitas (Morelia 59%, Guadalajara (16%) y Ciudad de México (4%)) 	Completado

[Handwritten signatures and marks in blue ink on the right margin of the page.]

[Handwritten signatures and marks in blue ink on the bottom left margin of the page.]

[Large handwritten signature in blue ink at the bottom center of the page.]

[Handwritten signatures and marks in blue ink on the bottom right margin of the page.]

Actualización del Mapa Interactivo de Morelia

Actividad	Avance
Publicación de nuevas capas de información: <ul style="list-style-type: none"> • Proyecto de "Arbolado Urbano de la Ciudad de Morelia". • Grado de marginación 2020 • Accidentes viales 2018-2019 de acuerdo con los datos del "Consejo Estatal para la Prevención de Accidentes (COEPRA)". • Sectores de la ciudad • Sistema Municipal de Áreas de Valor Ambiental (SMAVA) 	Completado
Actualización, mantenimiento y corrección de errores: <ul style="list-style-type: none"> • Herramienta Geolocalización, con apoyo del INEGI. • Ventana emergente con mensaje de bienvenida • Visualización automática del Ámbito de aplicación y zona de monumentos del Centro Histórico 	Completado
Visitas al Mapa interactivo Enero: 220 Febrero: 1,200 Marzo: 2,362 Procedencia de las visitas: 67% de Morelia, 14% de Guadalajara y 4% de Ciudad de México	

Proyecto de actualización y homologación cartográfica de las colonias y fraccionamientos de Morelia

Actividad	Avance
<ul style="list-style-type: none"> • Actualización de las colonias oficiales a noviembre de 2021 (850 / 922) • Mapeo de asentamientos irregulares (50 / 180) 	En proceso (avance del 40%)

Otras actividades

Actividad	Avance
Mejoramiento de Barrios – Barrio San Juan (Dir. Proyectos estratégicos - IMPLAN) <ul style="list-style-type: none">• Ortomosaico con dron• Mapas de población, unidades económicas, entorno urbano	Completado
Presidencia <ul style="list-style-type: none">• Revisión/opinión de sitios propuestos para instalación de agroparque	En proceso
Secretaría de Turismo <ul style="list-style-type: none">• Elaboración de mapas de restaurantes, hoteles, cafeterías y bares dentro del límite del ámbito de aplicación del programa vigente del centro histórico a solicitud de la	Completado



ÁREA DE IMPLEMENTACIÓN Y CONTROL



Handwritten signatures and initials in blue ink along the right margin of the page.

Handwritten signatures and initials in blue ink along the left margin of the page.

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.

AVANCE CONFORME A CRONOGRAMA | ENERO – MARZO 2022

ÁREA DE IMPLEMENTACIÓN Y CONTROL

Actividad	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Monitoreo-seguimiento y evaluación de avances del Plan Municipal de Desarrollo de (PMD) de Morelia 2021-2024 conforme el sistema de indicadores definido	X			X			X			X		
Programa Municipal de Desarrollo Urbano (PMDU) de Morelia actualizado	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
Coordinación del proceso de actualización del Programa de Ordenamiento Ecológico Local (POEL) de Morelia									X	X	X	X
Revisión de instrumentos de planeación metropolitanos y regionales de interés e importancia estratégica para el municipio de Morelia							X	X	X	X	X	X
Elaboración de opiniones técnico jurídicas, dictámenes, solicitudes de información, etc., en relación con los instrumentos de planeación vigentes	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

AVANCE CONFORME A CRONOGRAMA | ENERO – MARZO 2022

ÁREA DE IMPLEMENTACIÓN Y CONTROL

Actividad	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Colaboración en la formulación de propuestas normativas y regulatorias para el mejoramiento de la gestión territorial en el municipio	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Colaboración con el H. Ayuntamiento y la Administración Pública Municipal en la implementación de los diferentes instrumentos de planeación	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Atención a la ciudadanía sobre la implementación y normatividad de los diferentes instrumentos de planeación urbana y territorial.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Actualización y puesta en marcha del Banco de Instrumentos y Proyectos Estratégicos de Morelia (BIPEM) – apartado de instrumentos.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

INFORME DE RESULTADOS | TRIMESTRE ENERO – MARZO 2022
ÁREA DE IMPLEMENTACIÓN Y CONTROL

En relación con el Programa Municipal de Desarrollo Urbano (PMDU) de Morelia

- Informes y comunicación permanente con la SEDATU sobre el estatus del proceso.
- Integración de la Comisión Municipal de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial de Morelia y visto bueno al proceso de formulación.
- Integración del diagnóstico colegiado de la última versión del Programa.
- Mesa de trabajo con personal del municipio de Charo para la coherencia del PMDU de Morelia con el instrumento de planeación urbana de dicho municipio.

COMPLETADO

Para la contratación de persona especialista:

- Definición de las personas a considerar como posibles proveedoras de los servicios profesionales especializados y primer acercamiento con el Consejo Directivo.
- Elaboración del Dictamen de Excepción a la Licitación Pública para la definición del procedimiento de invitación restringida a por lo menos tres en la adjudicación del contrato.
- Elaboración de los Términos de Referencia para la generación de productos e insumos especializados para la formulación del proyecto del Programa.
- Invitación restringida para las personas definidas (borrador para revisión).

COMPLETADO

36



INFORME DE RESULTADOS | TRIMESTRE ENERO – MARZO 2022
ÁREA DE IMPLEMENTACIÓN Y CONTROL

Elaboración de Opiniones técnicas

Elaboración de 5 opiniones técnicas sobre la procedencia de modificaciones parciales a diferentes programas de desarrollo urbano de Morelia consistentes en:

- Eliminación de CUR en Predio, Fracción I de la Fusión -Subdivisión de la Fracción 3 de la Fracción de la Parcela 4 del ejido de Isaac Arriaga (Prados Tres Marías).
- Eliminación de CUR en el predio, Fracción 3 de la fracción de la parcela 2, del ejido Isaac Arriaga y de la fracción 3 del predio identificado como Fracción II de la Colonia Consuelo Alfaro de Vázquez y Salitrillo, y el resto de la parcela B de la fracción 4 Z-1 P2/2 del ejido Isaac Arriaga (Senderos Tres Marías).
- Cambio de uso de suelo respecto al predio identificado como Fracc. IV y I ubicado en av. de la cantera y av. de los patos del fraccionamiento Villas del Pedregal etapa III y IV en el poniente de la ciudad de Morelia.
- Cambio de uso de suelo respecto al predio identificado Área de donación y Área verde ubicados en las calles Convento de las Capuchinas y Convento Atotonilco en el Fracc. Misión del Valle en el oriente de la ciudad de Morelia
- Corrección de límites del predio Bosque Monarca, Laguna de las Canteras.

COMPLETADO

37



Tareas de seguimiento y control a instrumentos de planeación

- Integración de la mesa de trabajo para el seguimiento y evaluación del Plan Municipal de Desarrollo de Morelia 2021-2024. COMPLETADO
- Registro e inscripción de modificaciones parciales a los diferentes programas de desarrollo urbano aprobadas por el Cabildo de Morelia, atendiendo a la normatividad conducente.

Solicitudes de información

- Respuesta a las 17 solicitudes de información que ingresaron al Instituto en el periodo referentes a los diferentes instrumentos de planeación urbana y territorial vigentes. COMPLETADO

ÁREA DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS

Handwritten blue marks, possibly initials or a signature, located on the left margin of the page.

AVANCE CONFORME A CRONOGRAMA | ENERO – MARZO 2022
PROYECTOS ESTRATÉGICOS

Actividad	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Elaboración del Proyecto de Reglamento del Banco de Instrumentos y Proyectos Estratégicos de Morelia (BIPEM)		X	X									
Actualización y puesta en marcha del Banco de Instrumentos y Proyectos Estratégicos de Morelia (BIPEM) – apartado de proyectos.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Consulta de archivos digitales:
https://drive.google.com/drive/folders/1gxU-fqQM_5JpUq6U1HcfULk0MQ8McvRv?usp=sharing



INFORME DE RESULTADOS | TRIMESTRE ENERO – MARZO 2022
ÁREA DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS

AVANCE CONFORME A CRONOGRAMA



BIPEM

Banco de instrumentos y proyectos estratégicos del Municipio de Morelia
 Estatus | En proceso

Propuesta de visualización web, ficha técnica de contenidos por proyecto estratégico, Plantillas para presentación de proyectos en diferentes formatos, Formato carta factibilidad de un proyecto (universidades).



INFORME DE RESULTADOS | TRIMESTRE ENERO – MARZO 2022
ÁREA DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS

Anexo DPE-02



PMDU 2020-2040

Diagnóstico al proyecto de instrumento y a sus proyectos estratégicos
 Estatus | terminado

Diagnóstico del Proyecto de Programa Municipal de Desarrollo Urbano 2020-2040 identificando oportunidades de mejora en estrategias e instrumentación, proyectos estratégicos y solicitudes ciudadanas de modificación.

Anexo DPE-03

Proyecto	Descripción	Estado
1	Proyectos estratégicos en los instrumentos de planeación	Terminado
2	Proyectos estratégicos en los instrumentos de planeación	Terminado

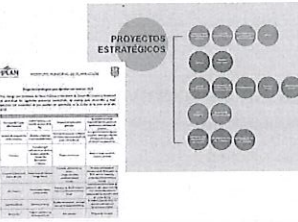
Proyectos estratégicos en los instrumentos de planeación

Relación e identificación de proyectos estratégicos enunciados en los diferentes instrumentos de planeación

Estatus | terminado

Listado de los proyectos estratégicos contemplados para el municipio de Morelia en el NExT, Programas Parciales, Programas de Centro de Población y Proyecto de Programa Municipal de Desarrollo 2020-2040.

Anexo DPE-04



Términos de referencia para proyectos

Identificación de entregables según tipo de proyecto a contratar por Comité de Adquisiciones

Estatus | en proceso

Identificación de proyectos en coordinación con Secretaría de orden urbano y movilidad y Secretaría de Obras Públicas para ejecución con recurso 2023.
 Listado de requerimientos por proyecto considerando Ley de Obra Pública y Servicios Relacionados con la misma en el Estado de Michoacán y la diversidad tipológica de proyectos.



INFORME DE RESULTADOS | TRIMESTRE ENERO – MARZO 2022
ÁREA DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS

Anexo DPE-05



Río Chiquito

Términos de referencia para intervención de tramo: Sansón Flores a Camelinas

Estatus | en proceso

Revisión del estado del arte del proyecto Río Chiquito e identificación de tramos de intervención para desarrollo de proyecto ejecutivo.

Anexo DPE-06



Barrio de San Juan

Programa de mejoramiento integral de barrios del centro histórico

Estatus | terminado

En coordinación con la Gerencia de Centro Histórico y la Secretaría del Bien Común y Política Social, se desarrolló diagnóstico del polígono correspondiente al Barrio de San Juan. Se continuará con la proyección de la imagen objetivo, la propuesta conceptual de mobiliario urbano, la caracterización del entorno urbano, la propuesta de imagen urbana en banquetas.

Anexo DPE-07



Distribuidores viales

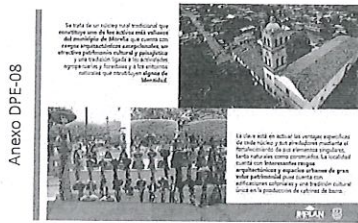
Salida a Salamanca y Mil Cumbres

Estatus | terminado

Se solicitó a la Secretaría de Obras Públicas del Estado la información correspondiente para ponerla a disposición en el BIPEM.



PROYECTOS EN COLABORACIÓN CON APM



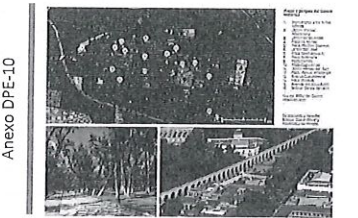
Capula
 Cuarta etapa de la imagen urbana de Capula
 Estatus | en proceso

Justificación con base en los instrumentos de planeación para la Secretaría de Turismo en su proceso de elaboración de propuesta de factibilidad del proyecto para la gestión de recursos.



Plaza de Armas
 Sonorización de Plaza de Armas
 Estatus | en proceso

Justificación con base en los instrumentos de planeación para la Secretaría de Turismo en su proceso de elaboración de propuesta de factibilidad del proyecto para la gestión de recursos.



Potencial Turístico de Morelia
 Convocatoria "Programa Turismo Futuro: La tecnología al servicio del turismo para mejorar vidas" - BID
 Estatus | en proceso

Narrativa de la instrumentación existente en materia de planificación y manejo turístico del destino en Morelia.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature on the left and several initials on the right.

ACUERDO POR EL QUE EL CONSEJO DIRECTIVO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA APRUEBA QUE, ATENIDENDO A LA NORMATIVIDAD CONDUCENTE, SE DESINCORPOREN DEL SU PATRIMONIO DIVERSOS BIENES MUEBLES, ARGUMENTADO Y SUSTENTADO EN LOS SIGUIENTES:

ANTECEDENTES:

1. Que con fecha 17 diecisiete de noviembre del año 2021 dos mil veintiuno se publicó en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Michoacán de Ocampo el Reglamento Interno del Instituto Municipal de Planeación de Morelia, Michoacán de Ocampo;
2. Que el 1 de mayo del año 2015 se incorporó al inventario de bienes muebles del Instituto Municipal de Planeación el bien **No break su 1500txl 1500v, modelo, RUPR 508, número de serie 1608182915653;**
3. Que el 1 de mayo del año 2015 se incorporó al inventario de bienes muebles del Instituto Municipal de Planeación el bien **Teléfono Panasonic negro, modelo POJXE02017, número de serie KXT56LXB12GBAA054911;**
4. Que el 31 de julio del año 2020 se incorporó al inventario de bienes muebles del Instituto Municipal de Planeación el bien **Multifuncional Mod. Lexmark modelo X364dn Número de serie 330089700;**

CONSIDERANDOS:

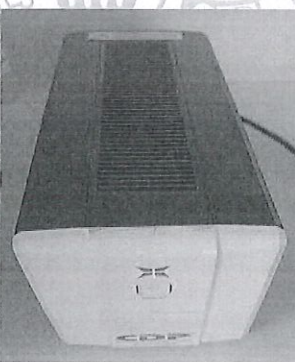
1. Que el artículo 2 del reglamento del Instituto establece que el Instituto Municipal de Planeación de Morelia es un organismo público descentralizado con personalidad y patrimonio propio;
2. Que la fracción I del artículo 7 del reglamento del Instituto establece la integración del patrimonio del instituto por bienes muebles;

3. Que en los términos del artículo 52, fracción XI del reglamento del Instituto, la Coordinación Administrativa y Contable, tiene las función de integrar y actualizar el inventario de los bienes muebles e inmuebles del IMPLAN;
4. Que de acuerdo con el artículo 27 de la Ley General de Contabilidad se debe tener actualizado el inventario de bienes muebles e inmuebles;
5. Que de acuerdo con el Apartado D1.3 del acuerdo por el que se emiten los lineamientos dirigidos a asegurar que el sistema de contabilidad gubernamental facilite el registro y control de los inventarios de los bienes muebles e inmuebles de los entes públicos sobre disposiciones finales y baja de bienes muebles aplicables a los entes públicos, se puede dar la baja de sus bienes cuando se trate de bienes no útiles con base en el dictamen de afectación, proceden a determinar el destino final y baja de los bienes no útiles y, en su caso, llevarán el control y registro de las partes reaprovechadas;
6. Que la opinión técnica elaborado por el Jefe de Departamento de Informática, Ingeniero en Informática Jonatan Mendieta Castillo, muestran que los tres equipos a continuación descritos se encuentran en estado inservible y en condiciones de desecho desde hace más de 2 años, por lo que se considera viable la desincorporación de los mismos.

DESCRIPCIÓN	DICTAMEN	MARCA	MODELO	Nº. DE SERIE	VALOR EN LIBROS AL 28/02/2022
IMPRESORA MULTIFUNCI ONAL	La impresora fue una donación del INFONAVIT y presentaba una falla, misma que fue solucionada por el IMPLAN, al consumir totalmente su cartucho de tinta se hizo la cotización pertinente del mismo, el precio era muy elevado (\$2000 pesos), finalmente se tomó la decisión de darlo de baja como un bien no funcional para el Instituto ya que actualmente se cuenta con otra	Lexmark	X364dn	330089700	\$1.00 (UN PESO)



	impresora que cumple con las mismas tareas y es de bajo costo.				
NO BREAK	Dictamen: El dispositivo comenzó a presentar fallas después de terminar su tiempo de garantía y posteriormente dejo de funcionar completamente, se le atribuye el uso diario y los constantes picos de energía dentro del Instituto.	CDP	RUPR 508	160818291565 3	\$1.00 (UN PESO)
TELÉFONO	Dictamen: El dispositivo comenzó a presentar fallas después de terminar su tiempo de garantía y posteriormente dejo de funcionar completamente, se le atribuye el uso diario y los años de uso dentro del instituto (+3 años).	Panasoni c	POJXE02 017	KXT56LXB12G BAA054911	\$1.00 (UN PESO)



7. Que el destino final de los bienes será la donación de éstos al Museo de Residuos SOS en la Ciudad de Morelia, el cual recibe residuos informáticos de manera gratuita;
8. Que, de lo antes expuesto, se desprende que el Consejo Directivo del IMPLAN de Morelia tiene facultades para determinar la baja del inventario de los bienes muebles objeto del presente dictamen, y por lo tanto

RESUELVE:

Que con la atribución de este Consejo Directivo del IMPLAN de Morelia, establecida la Fracciones II, V y IX del Artículo 16 del Reglamento Interno del Instituto Municipal de Planeación de Morelia, se: autoriza la baja de los bienes muebles, descritos con anterioridad, al considerar que los argumentos vertidos son validos y que no afectaran las operaciones del IMPLAN.

ACUERDA:

ÚNICO: Se autoriza la baja del inventario del Instituto Municipal de Planeación los bienes muebles relacionados a continuación:

- 1 IMPRESORA MULTIFUNCIONAL modelo X364dn marca Lexmar, número de serie 330089700,
- 1 NO BREAK marca CDP, modelo RUPR 508, número de serie 1608182915653,
- 1 teléfono marca Panasonic, modelo POJXE02017, número de serie KXT56LXB12GBAA054911.

Dado a los 26 días de abril del año 2022 dos mil veintidós.

ATENTAMENTE

INTEGRANTES DEL CONSEJO DIRECTIVO DEL IMPLAN DE MORELIA



Yankel Alfredo Benítez Silva
En suplencia de Alfonso Jesús Martínez
Alcazar, Presidente Municipal y Presidente
del Consejo Directivo

Susan Melissa Vásquez Pérez
Síndica Municipal

Jessica Raquel Cruz Farías
Regidora

Minerva Bautista Gómez
Regidora

Huber Hugo Servín Chávez
Regidor

Alejandro González Martínez
Regidor

Rodrigo Luengo Salvie
Regidor

Zabel Cristina Pineda Antúnez
Vocal ciudadana
(Por las organizaciones de la sociedad civil)

Jorge Arturo Casar Aldrete
Vocal ciudadano (Por las cámaras y
organizaciones empresariales)

Eduardo Zaragoza Zúñiga
Vocal ciudadano
(Por las organizaciones de la sociedad civil)

Las firmas que aparecen en la presente foja forman parte del Acuerdo por el que el Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia aprueba se desincorporen del su patrimonio diversos bienes muebles, aprobado en la Tercera Sesión Ordinaria del Consejo Directivo del IMPLAN Morelia, celebrada el 26 de abril de 2022.



Jesús Ismael Hernández García
Vocal ciudadano (Por las cámaras y organizaciones empresariales)



Margarita Cano Villalón
Vocal ciudadana
(Por los colegios de profesionistas)



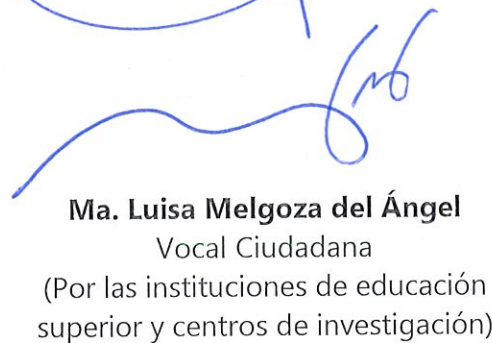
María del Carmen Cabrera Díaz
Vocal Ciudadana
(Por las instituciones de educación superior y centros de investigación)



Javier Elliot Olmedo Castillo
Vocal ciudadano
(Por los colegios de profesionistas)



Raúl Coria Tinoco
Vocal Ciudadano
(Por las instituciones de educación superior y centros de investigación)



Ma. Luisa Melgoza del Ángel
Vocal Ciudadana
(Por las instituciones de educación superior y centros de investigación)



María del Carmen López Herrejón
Contralora Municipal y
Comisaria del Consejo Directivo



Joanna Margarita Moreno Manzo
Secretaria Técnica del Consejo Directivo

Las firmas que aparecen en la presente foja forman parte del Acuerdo por el que el Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia aprueba se desincorporen del su patrimonio diversos bienes muebles, aprobado en la Tercera Sesión Ordinaria del Consejo Directivo del IMPLAN Morelia, celebrada el 26 de abril de 2022.