

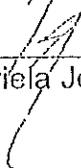
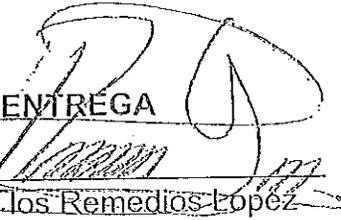


RECIBO DOCUMENTAL

REGISTRADO
Número: 072270
Fecha de inscripción: 07/09/2010
Revise por: ASNCG

En la ciudad de Morelia Michoacán de Ocampo, siendo las 13 trece horas del día 1 uno, del mes de abril del año 2019 dos mil diecinueve, se recibe por parte del (a) C. María de los Remedios López Moreno, quien se identifica con Credencial para votar con no. 1179034868839, y quien en este momento manifiesta ocupa el cargo de Tesorero de la Administración Pública Municipal de Morelia, Michoacán de Ocampo, mismo que en este acto hace entrega del documento denominado Cuenta Pública del ejercicio fiscal 2018, dos mil dieciocho, el cual se integra en 16 legajos, lo(s) cuales contienen lo(s) siguiente(s) organismo(s): OOAPAS, CASVI, CIEDIM, IMPLAN, IMCUFIDE, IJUM, INUMO, CLINICA MPAL., COLEGIO DE MORELIA, así como un(a) CD que debe contener el documento electrónico que complementa la Cuenta Pública; por lo que, se recibe para los efectos de dar cabal cumplimiento a la temporalidad legal que contempla el artículo 123 fracción III de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Michoacán de Ocampo.

Por lo anterior, la Auditoría Superior de Michoacán se reserva dentro del marco de sus atribuciones y competencia, el derecho al análisis y revisión del contenido del documento que en forma impresa y electrónica se cita en el párrafo preinserto, ello para todos los efectos legales procedentes contenidos en los artículos 133 y 134 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Michoacán de Ocampo.

RECIBE  ENTREGA 

CONGRESO DEL ESTADO DE MICHOACÁN
ASM
AUDITORÍA SUPERIOR DE MICHOACÁN

C. Gabriela Josefina Olivos
María de los Remedios López



**INSTITUTO MUNICIPAL DE
PLANEACIÓN DE MORELIA**

**ESTADOS FINANCIEROS DEL
CIERRE ANUAL 2018**

MORELIA, MICHOACÁN.

**ANEXO 7: FORMA DE PRESENTACIÓN DE LA INFORMACIÓN Y DOCUMENTOS
QUE INTEGRAN LA CUENTA PÚBLICA E INFORMES TRIMESTRALES**

Nº	NOMBRE DEL DOCUMENTO	IMPRESO	MAGNÉTICO
1	Estado de Actividades	SI	SI
2	Estado de Situación Financiera	SI	SI
3	Estado de Variación en la Hacienda Pública	SI	SI
4	Estado de Cambios en la Situación Financiera	SI	SI
5	Estado de Flujos de Efectivo	SI	SI
6	Notas a los Estados Financieros (De Desglose, de Memoria y de Gestión)	SI	SI
7	Estado Analítico de Activo	NO	SI
8	Estado analítico de ingresos, del que se derivará la presentación en clasificación económica por fuente de financiamiento y concepto, incluyendo los ingresos excedentes generados.	NO	SI
9	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos del que se derivan las siguientes clasificaciones: Administrativa; Económica; Por Objeto del Gasto; y, Funcional.	NO	SI
10	Relación de los bienes que componen el inventario municipal.	NO	SI
11	Informe respecto al ejercicio y destino del gasto federalizado, así como respecto al reintegro de los recursos federales no devengados por el municipio.	SI	SI
12	Relación de las cuentas bancarias productivas específicas, en las cuales se depositaron los recursos federales transferidos, por cualquier concepto, durante el ejercicio fiscal de que se trate.	SI	SI
13	Conciliaciones bancarias, copias de los estados de cuenta bancarios, así como de los auxiliares contables mensuales correspondientes al trimestre de que se trate.	SI	NO
14	Análisis y descripción de las transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas, con datos acumulados al último día del tercer mes del trimestre de que se trate.	SI	SI
15	Anexo 1: Reporte de la Aplicación de la Deuda Pública Adquirida para Inversiones Públicas Productivas.	SI	SI
16	Anexo 2: Relación de Gasto Realizados en Obras Ejecutadas por Administración Directa.	SI	SI
17	Anexo 3: Relación de Obras Ejecutadas Durante el Ejercicio Fiscal.	SI	SI
18	Anexo 4: Modificaciones Presupuestarias Realizadas Durante el Ejercicio Fiscal.	SI	SI
19	Anexo 5: Vinculación de Objetivos.	SI	SI
20	Anexo 6: Informe del Avance Programático Presupuestario.	SI	SI

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION DE MORELIA
ESTADO DE ACTIVIDADES
DEL 01 DE ENERO AL 31 DICIEMBRE DEL 2018



CTA	CONCEPTO	DICIEMBRE 2018	NOTAS	DICIEMBRE 2017
	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS			
	<i>Ingresos de la Gestión:</i>		1.b.i	
4-1-7-3	Ingresos por Venta de Bienes y Servicios Prestación de servicios, venta de publicaciones de planos y programas	37,708.72		11,853.46
	Participaciones, Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas			
4-2-2-3	Participaciones y Aportaciones Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas Fondo para financiar la elaboración de estudios y proyectos	7,792,098.58		13,120,797.60
	Otros Ingresos y Beneficios			
4-3-1-1	Ingresos Financieros	60,241.52		29,186.90
	Incremento por Variación de Inventarios			
	Disminución del Exceso de Provisiones			
4-3-9-9	Otros Ingresos y Beneficios Varios	3,353.24		-
	Total de Ingresos y Otros Beneficios	7,893,402.06		13,161,837.96
	GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS		1.b.ii	
	Gastos de Funcionamiento			
5-1-1-0	Servicios Personales	5,318,322.89		4,580,840.61
5-1-2-0	Materiales y Suministros	131,916.31		228,191.52
5-1-3-0	Servicios Generales	5,348,562.35		4,277,066.30
	Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas			
5-2-4-0	Transferencias al Resto del Sector Público Ayudas Sociales	9,750.00		
	Participaciones y Aportaciones			
	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública			
5-5-1-0	Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias <i>Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones</i> Provisiones Disminución de Inventarios Aumento por Insuficiencia de Provisiones Otros Gastos	389,176.80	1.b.iii	504,033.98
	Inversión Pública			
	Total de Gastos y Otras Pérdidas	11,197,728.35		9,590,132.41
	Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	- 3,304,326.29		3,571,705.55

PROF. RAÚL MORÓN OROZCO
PRESIDENTE MUNICIPAL

C.P. ALBERTO SÁNCHEZ CÁRDENAS
CONTRALOR MUNICIPAL

D.A.H. CESAR FERNANDO FLORES GARCÍA
ENCARGADO DE LA DIRECCIÓN GENERAL

MTRA. JULIETA RAMÍREZ CARMONA
COORDINADORA ADMINISTRATIVA
Y CONTABLE

"Bajo protesta de decir verdad, declaramos que este reporte y sus notas son razonablemente correctos, y son responsabilidad del emisor."

CTA.	CONCEPTO	DICIEMBRE 2018	NOTAS	DICIEMBRE 2017	CTA.	CONCEPTO	DICIEMBRE 2018	NOTAS	DICIEMBRE 2017
	ACTIVO					PASIVO			
	Activo Circulante					Pasivo Circulante		1.a.ii.1	
	Efectivo y Equivalentes		1.a.i.1		2-1-1-1	Cuentas por Pagar a Corto Plazo			4,709.74
1-1-1-1	Efectivo				2-1-1-2	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo			5,471.70
1-1-1-2	Bancos/Tesorería	1,171,057.30		1,886,587.50	2-1-1-7	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1,151,000.00		
1-1-1-4	Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)				2-1-1-9	Retenciones y Contribuciones por Pagar a C.P.	276,926.06		266,835.41
	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes					Otras cuentas por pagar a C.P.			
1-1-2-3	Deudores diversos por cobrar a C.P.	1,151,946.29	1.a.i.2	3,151,000.00		Documentos por Pagar a Corto Plazo			
1-1-2-9	Otros derechos a Recibir Efectivo o Eq. a C.P.			6,946.97		Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo			
	Derechos					Títulos y Valores a Corto Plazo			
1-1-3-2	Ant. a prov. x adq. d. bien inmuebles y muebles a cp	92,056.50	1.a.i.2	119,529.50		Pasivos Diferidos a Corto Plazo			
	Inventarios					Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a C.P.			
	Almacenes				2-1-7-9	Provisiones a Corto Plazo	827,278.34	1.a.ii.2	890,533.65
1-1-9-1	Otros Activos Circulantes			16,000.00		Otras provisiones a corto plazo			
	valores en garantía					Otros Pasivos a Corto Plazo			
	Total de Activos Circulantes	2,415,060.09		5,180,063.97		Total de Pasivos Circulantes	2,255,204.40		1,167,550.50
	Activo No Circulante					Pasivo No Circulante			
	Inversiones Financieras a Largo Plazo					Cuentas por Pagar a Largo Plazo			
	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo					Documentos por Pagar a Largo Plazo			
	Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso					Deuda Pública a Largo Plazo			
	Bienes Muebles		1.a.ii.3			Pasivos Diferidos a Largo Plazo			
1-2-4-1	Mobiliario y Equipo de Administración	1,618,656.18		1,438,673.10		Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Admón. a L.P.			
1-2-4-4	Vehículos y Equipo de Transporte	237,900.00		237,900.00		Provisiones a Largo Plazo			
1-2-4-6	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	46,808.00		46,808.00		Total de Pasivos No Circulantes			
	Activos Intangibles		1.a.ii.4			Total del Pasivo	2,255,204.40		1,167,550.50
1-2-5-1	Software	305,757.72		305,757.72		HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO			
1-2-5-4	Licencias	49,192.90		49,192.90		Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido			
	Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes				3-1-2-0	Aportaciones			
1-2-6-3	Depreciación Acumulada de Bienes Muebles	- 1,183,248.01		- 878,045.01		Donaciones de Capital	25,852.00	1.a.ii.1	25,852.00
1-2-6-5	Amortización acumulada de activos intangibles	- 125,856.37		- 76,224.24		Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio			
	Activos Diferidos					Hacienda Pública/Patrimonio Generado			
	Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes				3-2-1-0	Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)	3,304,326.29	1.a.ii.3	3,571,705.55
	Otros Activos no Circulantes				3-2-2-0	Resultados de Ejercicios Anteriores	4,387,540.40	1.a.ii.2	1,539,018.39
	Total de Activos No Circulantes	949,210.42		1,124,062.47		Revalúos			
					3-2-5-0	Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores			
						Ratificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores			
	Total del Activo	3,364,270.51		6,304,126.44		Total Hacienda Pública/Patrimonio	1,109,066.11		5,136,575.94
						Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio	3,364,270.51		6,304,126.44

PROF. RAÚL MORÓN OROZCO
PRESIDENTE MUNICIPAL

C.P. ALBERTO SÁNCHEZ GARDENAS
CONTRALOR MUNICIPAL

D.A.H. CÉSAR FERNANDO FLORES GARCÍA
ENCARGADO DE LA DIRECCIÓN GENERAL

MTA. JULIETA RAMÍREZ CARMONA
COORDINADORA ADMINISTRATIVA
Y CONTABLE

Bajo protesta de decir verdad, declaramos que este reporte y sus notas son razonablemente correctos, y son responsabilidad del emisor.

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION DE MORELIA
ESTADO DE VARIACIONES EN LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2018



Concepto	Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido	Hacienda Pública / Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores	Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio	Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	Total	NOTAS
Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido Neto de 2017	25,852.00				25,852.00	
Aportaciones					-	
Donaciones de Capital	25,852.00				25,852.00	1.c.1
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio					-	
Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de 2017		1,539,018.39	3,571,705.55		5,110,723.94	
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)			3,571,705.55		3,571,705.55	
Resultados de Ejercicios Anteriores		1,539,018.39			1,539,018.39	
Revalúos						
Reservas						
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores						
Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio Neto de 2017				-	-	
Resultado por Posición Monetaria					-	
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios					-	
Hacienda Pública / Patrimonio Neto Final de 2017	25,852.00	1,539,018.39	3,571,705.55	-	5,136,575.94	
Cambios en la Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido Neto de 2018					-	
Aportaciones					-	
Donaciones de Capital					-	
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio					-	
Variaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de 2018		2,848,522.01	- 6,876,031.84		- 4,027,509.83	
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)			- 3,304,326.29		- 3,304,326.29	1.c.3
Resultados de Ejercicios Anteriores		2,848,522.01	- 3,571,705.55		- 723,183.54	
Revalúos						
Reservas						
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores						
Cambios en el Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio Neto de 2018					-	
Resultado por Posición Monetaria						
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios						
Hacienda Pública / Patrimonio Neto Final de 2018	25,852.00	4,387,540.40	- 3,304,326.29	-	1,109,066.11	

PROF. RAÚL MORDÓN OROZCO
PRESIDENTE MUNICIPAL

C.P. ALBERTO VÁZQUEZ CÁRDENAS
CONTRADOR MUNICIPAL

D.A.H. CÉSAR BERNARDO FLORES GARCÍA
ENCARGADO DE LA DIRECCIÓN GENERAL

MTRA. JULIETA RAMÍREZ CARMONA
COORDINADORA ADMINISTRATIVA
Y CONTABLE

"Bajo protesta de decir verdad, decimos que este reporte y sus notas son razonablemente correctos, y son responsabilidad del emisor."

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION DE MORELIA
Estado de Cambios en la Situación Financiera
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2018



	Origen	Aplicación
ACTIVO	3,092,366.01	152,510.08
Activo Circulante	2,737,530.88	-
Efectivo y Equivalentes	715,530.20	
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	2,006,000.68	
Derechos a Recibir Bienes o Servicios		
Inventarios		
Almacenes		
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes		
Otros Activos Circulantes	16,000.00	
Activo No Circulante	354,835.13	152,510.08
Inversiones Financieras a Largo Plazo		
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo		
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso		152,510.08
Bienes Muebles		
Activos Intangibles		
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	354,835.13	
Activos Diferidos		
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes		
Otros Activos no Circulantes		
PASIVO	1,150,909.21	63,255.31
Pasivo Circulante	1,150,909.21	63,255.31
Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1,150,909.21	
Documentos por Pagar a Corto Plazo		
Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo		
Títulos y Valores a Corto Plazo		
Pasivos Diferidos a Corto Plazo		
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo		
Provisiones a Corto Plazo		63,255.31
Otros Pasivos a Corto Plazo		
Pasivo No Circulante	-	-
Cuentas por Pagar a Largo Plazo		
Documentos por Pagar a Largo Plazo		
Deuda Pública a Largo Plazo		
Pasivos Diferidos a Largo Plazo		
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo		
Provisiones a Largo Plazo		

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION DE MORELIA
Estado de Cambios en la Situación Financiera
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2018



	Origen	Aplicación
HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO	2,848,522.01	6,876,031.84
Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido	-	-
Aportaciones		
Donaciones de Capital		
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio		
Hacienda Pública/Patrimonio Generado	2,848,522.01	6,876,031.84
Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)		6,876,031.84
Resultados de Ejercicios Anteriores	2,848,522.01	
Revalúos		
Reservas		
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores		
Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	-	-
Resultado por Posición Monetaria		
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios		
SUMAS IGUALES	7,091,797.23	7,091,797.23


 PROF. RAÚL MORÓN OROZCO
 PRESIDENTE MUNICIPAL


 C.P. ALBERTO SÁNCHEZ CÁRDENAS
 CONTRALOR MUNICIPAL


 D.A.H. CÉSAR FERNANDO FLORES GARCÍA
 ENCARGADO DE LA DIRECCIÓN GENERAL

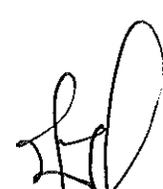

 MTRA. JULIETA RAMÍREZ CARMONA
 COORDINADORA ADMINISTRATIVA
 Y CONTABLE

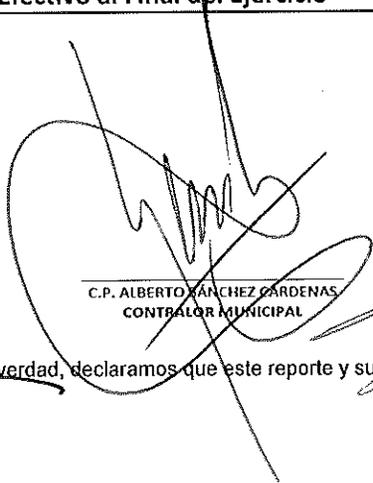
"Bajo protesta de decir verdad, declaramos que este reporte y sus notas son razonablemente correctos, y son responsabilidad del emisor."

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION DE MORELIA
ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2018



CONCEPTO	DICIEMBRE 2018	NOTAS	DICIEMBRE 2017
Flujos de Efectivo de las Actividades de Gestión		1.d.i	
Origen			
Ingresos por venta de bienes y servicios	37,708.72		11,853.46
Transferencias, asignaciones y subsidios y otras ayudas	7,792,098.58		9,969,797.60
Otros orígenes de operación	2,026,300.21		
Aplicación			
Servicios Personales	- 5,318,322.89		- 4,577,659.14
Materiales y Suministros	- 131,916.31		- 228,191.52
Servicios Generales	- 5,348,562.35		- 4,277,066.30
Otras aplicaciones de operación	- 797,135.14		- 16,000.00
Flujos netos de Efectivo por Actividades de Operación	- 1,739,829.18		882,734.10
Flujos de Efectivo de las Actividades de Inversión		1.d.ii	
Origen			
Bienes muebles			
Otros orígenes de inversión	60,241.52		29,186.90
Aplicación			
Bienes muebles	-186,851.75		- 123,102.13
Otras aplicaciones de inversión			- 49,192.90
Flujos netos de Efectivo por Actividades de Inversión	- 126,610.23		- 143,108.13
Flujo de Efectivo de las Actividades de Financiamiento		1.d.iii	
Origen			
Otras aplicaciones de financiamiento	4,708,307.69		1,690,411.57
Aplicación			
Otras aplicaciones de financiamiento	- 3,557,398.48		- 1,904,069.61
Flujos netos de Efectivo por Actividades de Financiamiento	1,150,909.21		- 213,658.04
Incremento/Dismutación Neta en el Efectivo y Equivalentes al Efv	- 715,530.20	1.d.iv	525,967.93
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Inicio del Ejercicio	1,886,587.50		1,360,619.66
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio	1,171,057.30		1,886,587.59


 PROF. RAÚL MORÓN OROZCO
 PRESIDENTE MUNICIPAL


 C.P. ALBERTO SÁNCHEZ GARDENAS
 CONTRALOR MUNICIPAL


 D.A.H. CÉSAR FERNANDO FLORES GARCÍA
 ENCARGADO DE LA DIRECCIÓN GENERAL


 MTRA. JULIETA RAMÍREZ CARRIONA
 COORDINADORA ADMINISTRATIVA
 Y CONTABLE

"Bajo protesta de decir verdad, declaramos que este reporte y sus notas son razonablemente correctos, y son responsabilidad del emisor."



NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

1) NOTAS DE DESGLOSE

a) NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

i) Activo

(1) Efectivo y Equivalentes

Se tiene un saldo de \$1'171,057.30 en la cuenta contable de Banco, dicho dinero está resguardado en la Institución Banca Afirme en dos números de cuentas; la primera con número de cuenta 000167107575 con un saldo de \$210,587.85 y en una segunda cuenta con el número de cuenta 000167110274 con un saldo de \$960,469.45

(2) Derechos a recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios a Recibir

Derecho a recibir efectivo y equivalentes: Se conforma de deudores diversos por cobrar a corto plazo por \$1'151,946.29.

Tal monto se integra por el Municipio de Morelia, Mich con \$1'151,000.00 y por el Instituto Mexicano del Seguro Social con \$946.29. El primer derecho que se genera por la modificación positiva a la ley de ingresos y al presupuesto de egresos en diciembre 2017, para el pago de los trabajos realizados por concepto de elaboración del "Plan de Gran Visión Morelia NExT 2041" dicha modificación se encuentra respaldada con las facturas 82 y 83 y por sus respectivos contra recibos 20010023 y 20010024; así como el Dictamen de suficiencia presupuestal emitido por la Dirección de Programación y presupuesto de la Tesorería Municipal con fecha 11 de octubre de 2017 en el cual dicha modificación se esperaba recuperar en un periodo menor a 90 días. Y el segundo derivado de la solicitud de devolución de cantidades enteradas sin justificación legal realizadas a dicho instituto, la cual fue aprobada el 18 de diciembre, misma que se anexa al final de las notas; se espera sean recuperadas en un periodo menor a 180 días.

Asimismo, se realizó un pago por \$92,056.50 a la empresa Krossblade Aerospace Systems LLC para la adquisición de un Dron Skypower Vtol Transformer Uav, el cual se reconoció como un derecho a recibir un bien debido a que aún no se emite factura ni comprobante que ampare la adquisición de dicho activo. A este respecto se informa que a la fecha no se ha recibido dicho bien y ha resultado muy complicada la comunicación con la empresa Krossblade Aerospace System. Habiendo transcurrido un tiempo razonable para el cumplimiento de la transacción, y al presentarse tal situación el Instituto ha procedido a levantar una denuncia de hechos ante la Fiscalía Especializada de Inteligencia Patrimonial y Financiera de la Procuraduría General de Justicia del Estado de Michoacán de Ocampo el pasado 01 de noviembre de 2017, misma que ya fue enviada a la Contraloría Municipal,

mediante Oficio IMPLAN 274/2017. Además de que se envió copia de la carpeta de investigación mediante oficio IMPLAN 047/2018 con la finalidad de informar a la Contraloría acerca del estatus que guarda la investigación, asimismo se entregó mediante oficio IMPLAN 079/2018 un informe pormenorizado y detallado por escrito a solicitud de la Dirección de Auditoría y Evaluación.

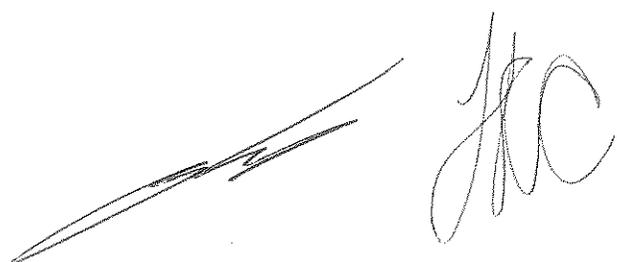
Se presenta resumen de derechos a recibir Efectivo y equivalentes y Bienes y Servicios.

Derechos a recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios a Recibir		Fecha de origen	Vencimiento	Monto
Deudores Diversos por cobrar a C.P.	Municipio de Morelia, Mich.	07/05/2018	≥ a 365 días	\$ 1'151,000.00
	Instituto Mexicano de Seguro social	18/12/2018	≤ a 180 días	\$ 946.29
Anticipo a proveedor por adquisición de bienes inmuebles y muebles a C.P.	Krossblade aerospace systems llc	09/11/2016	≥ a 365 días	\$ 92,056.50

(3) Bienes Muebles

Mobiliario y equipo de administración: Estos activos son depreciados con el método lineal a una tasa del 10% para todos excepto para el equipo de cómputo y de tecnologías de la información, el cual se deprecia a una tasa del 33.33% de conformidad con los "Parámetros de Estimación de Vida Útil" publicados por el CONAC. La adquisición de dichos activos asciende a un monto de \$1'618,656.18

Se informa que en el mes de junio se dio de baja del inventario de bienes el "MULTIFUNCIONAL HP OFFICEJET 7612 E-"identificado con la cuenta contable 1-2-4-1-03-61; por desperfecto sin posibilidad de reparación, se adjunta al final de las notas dictamen de revisión técnica. Así como en el mes de julio también se da de baja del inventario de bienes "No break cdp 500v a/250w, 4 contactos, led, brake" identificados con la cuenta contable 1-2-4-1-03-04 por bienes descompuestos. De igual forma se hace de su conocimiento que se ha registrado la baja de la cámara fotográfica Nikon D5500 y su lente NIKKOR, derivado de los hechos que se relatan en el Acta Circunstanciada de Hechos IMPLAN-01/2018, que se anexa al final de las notas; también cabe hacerse mención que se ha integrado al inventario de bienes la cámara Nikon D5100 y su lente Nikon DXSWMVR identificados con la cuenta 1-2-4-1-03-86, atendiendo a la indicación de reponer el patrimonio del Instituto.



Vehículos y equipo de transporte: Estos activos serán depreciados con el método lineal a una tasa del 20% de conformidad con los "Parámetros de Estimación de Vida Útil" publicados por el CONAC. La adquisición de dichos activos asciende a un monto de \$237,900.00.

Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas: Estos activos son depreciados con el método lineal a una tasa del 10% de conformidad con los "Parámetros de Estimación de Vida Útil" publicados por el CONAC. La adquisición de dichos activos asciende a un monto de \$46,808.00.

(4) Activos intangibles

Activos Intangibles está conformados por Software y Licencias, dichos activos serán depreciados con el método lineal. El software será depreciado a una tasa del 10% debido a que los "Parámetros de Estimación de Vida Útil" publicados por el CONAC no establecen la vida útil de estos activos, se determinó un periodo de uso del software de 10 años; las licencias de CONTPAQ Contabilidad y Nóminas serán depreciadas al 100% debido a que las licencias se adquirieron por un año; las licencias de Paquete servidor privado virtual 8 GB ultimate, SSL estándar de servidor virtual y licencia de seguridad esencial del sitio web servidor virtual serán depreciadas al 33.33% ya que la licencias fueron adquiridas por tres años. La adquisición de dichos activos asciende a un monto de \$354,950.62.

ii) Pasivo

(1) Cuentas por pagar a corto plazo

1. Proveedores por pagar a corto plazo cuyo monto es de \$1'151,000.00 correspondientes a la obligación que se tiene con la empresa Metrópoli Ecosystems de México, S de RL de CV, dicha obligación será cubierta conforme se vaya recibiendo el efectivo que se menciona en la nota (2) de las notas de desglose de este Estado.
2. Retenciones y contribuciones por pagar a corto plazo cuyo monto es de \$276,929.06 con factibilidad de pago para el próximo periodo.

(2) Provisiones a corto plazo

Considerando la sugerencia propuesta por Contraloría, se revelan las economías de ejercicios anteriores como una provisión que será aplicada contras las erogaciones tendientes a la elaboración de estudios y proyectos.

Mediante el ACUERDO-SO-07-2018.10.15-3 se aprueba por unanimidad, la utilización de los recursos pendientes de aplicación de la cuenta especial de estudios y proyectos en los siguientes conceptos:

Concepto	Subtotal (techo)
A. ESTUDIO: Plan Municipal de Desarrollo.	
a.1 Diseño, materiales e insumos diversos	\$ 114,000.00
a.2 Gastos de traslado de Dr. Jorge Ochoa-Taller de Estrategias	\$ 80,000.00
a.3 Imagen satelital de alta resolución, insumo de varios instrumentos (PMD, PMDU, BARRIOS, etc.)	\$ 300,000.00
B. PROYECTO: Aplicación móvil (App) de reportes ciudadanos e institucionales. (Honorarios y Servicios Web)	\$ 500,000.00
C. PROYECTOS ESTRATÉGICOS	
c.1 Subcentros, deportivos, mejoramiento de barrios (Contratación por Honorarios de 2 coordinadores, 8 arquitectos y 2 ingenieros, por 3 meses)	\$ 419,717.19
c.2 Evaluación socioeconómica de Proyectos (Método SHCP) 5 economistas/administradores a 4 meses	\$ 219,642.88
Total	\$ 1'633,360.07

Tabla: Desglose de la aplicación del recurso de la provisión durante el Ejercicio 2018.

Concepto	Planeado/Aprobado	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DECEMBRE	Remanente
A. ESTUDIO: Plan Municipal de Desarrollo.					
a.1 Diseño, materiales e insumos diversos	114,000.00	8,713.90	56,270.98	17,777.00	31,238.12
a.2 Gastos de traslado de Dr. Jorge Ochoa-Taller de Estrategias	80,000.00	36,736.00	2,082.50		41,181.50
a.3 Imagen satelital de alta resolución, insumo de varios instrumentos (PMD, PMDU, BARRIOS, etc.)	300,000.00		41,760.00	406,700.49	-148,460.49
B. PROYECTO: Aplicación móvil (App) de reportes ciudadanos e institucionales. (Honorarios y Servicios Web)	500,000.00		23,490.00	31,320.00	445,190.00
C. PROYECTOS ESTRATÉGICOS					0.00
c.1 Subcentros, deportivos, mejoramiento de barrios (Contratación por Honorarios de 2 coordinadores, 8 arquitectos y 2 ingenieros, por 3 meses)	419,717.19		19,430.00	124,371.32	275,915.87
c.2 Evaluación socioeconómica de Proyectos (Método SHCP) 5 economistas/administradores a 4 meses	219,642.88			17,786.66	201,856.22
Total	1,633,360.07	45,449.90	143,033.48	597,955.47	846,921.22

Cabe hacer la aclaración de que el importe aprobado para la ejecución de estudios y proyectos supera a lo disponible en la provisión por \$19,642.88

El saldo de dicha provisión al 31 de diciembre asciende a \$ 827,278.34. Dicha provisión está resguardada en la Institución financiera, Banca Afirme con el número de cuenta 000167110274, la cual tiene un saldo de \$960,469.45 al 31 de diciembre; a lo que cabe hacer las aclaraciones correspondientes de la variación entre la cuenta que resguarda la provisión y el saldo de dicha provisión:

Saldo de la Cta AFIRME 000167110274 al 31 de diciembre	\$ 960,469.45
(-) Retenciones de ISR por servicios profesionales por enterar, correspondientes a diciembre 2018, con factibilidad de pago en enero 2019.	22,539.99
Erogaciones correspondientes a provisión efectuadas de octubre a diciembre	
(-) mediante la Cuenta AFIRME 000167107575, que fueron reintegradas el 17 de enero de 2019.	50,409.60
Ingresos por intereses que integrarán el presupuesto de egresos 2019, en el capítulo 1000. Por lo que el traspaso a la cuenta del gasto corriente se efectuó el	
(-) 27 de febrero de 2019, después de ser aprobado por el Consejo Directivo en la sesión ordinaria del 11 de febrero del presente año.	60,241.52
(=) Saldo libre de restricciones u obligaciones	827,278.34

iii) Hacienda Pública/Patrimonio

(1) Donaciones de capital

Durante el ejercicio 2015 se recibió una donación de capital que fue entregado en bienes muebles, el monto total de las donaciones de capital es de \$25,852.00

(2) Resultados de ejercicios anteriores

El ahorro generado durante ejercicios anteriores fue de \$4'387,540.40 Este monto incluye la modificación positiva que tuvo la Ley de Ingresos y presupuesto de egresos en diciembre 2017 por \$3'151,000.00, modificación que quedó pendiente de recaudarse.

(3) Resultado del ejercicio

El desahorro generado durante el ejercicio ascendió a la cantidad de \$-3'304,326.29; dicho desahorro se genera por el reconocimiento del devengo de los servicios recibidos por la empresa Metrópoli Ecosystems de México, S de RL de CV tras la recepción de la factura A2 por la cantidad de \$3'151,000.00, con Folio Fiscal: ab57692b-48a7-414b-a0c2-

612eb245c1ea, que ampara "Servicios de Consultoría profesional de acuerdo a la 4^{ta} cláusula del contrato firmado el 21 de diciembre 2017 con el Instituto" se anexa factura.

Tal operación es la que dio origen a la modificación del presupuesto en diciembre 2017, modificación que no fue recaudada por el Instituto y por la tanto pagada en tiempo y forma a la empresa Metrópoli Ecosystems de México, S de R.L. de C.V. de acuerdo al Dictamen de Suficiencia Presupuestal, emitido por la Dirección de Programación y Presupuesto de la Tesorería Municipal. De acuerdo a lo anterior es que al cierre del ejercicio 2017 al haber reconocido el devengo de la modificación se generó un ahorro de \$4'416,727.30, sin embargo, ahora con el reconocimiento del devengo por el servicio recibido por parte de la empresa de Metrópoli Ecosystems de México, S de R.L. de C.V. que se menciona en el párrafo antecesor, da origen a un desahorro del ejercicio en una proporción semejante a la del ahorro 2017; por lo tal desahorro será disminuido al cierre del ejercicio 2018 dando lugar a la regularización de la cuenta de Resultado de Ejercicios Anteriores.

b) NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES

i) Ingresos y otros beneficios:

Se obtuvo un ingreso propio por venta de bienes y servicios por \$37,708.72 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras ayudas por \$7'792,098.58, ingresos derivados por rendimientos de la inversión financiera por un monto de \$60,241.52, así como otros ingresos y beneficios varios \$3,353.24 integrado por la actualización del saldo a favor de ISR proveniente de las retenciones del 2015 y 2016 y que fueron compensados en el entero de las retenciones de marzo 2018 \$767.03, así como de otros ingresos esporádicos \$ 2,586.21 por la venta de cartuchos de tinta que se tenían para consumo en "MULTIFUNCIONAL HP OFFICEJET 7612 E-" que se mencionó anteriormente en la nota 3 del Estado de Situación Financiera que fue dado de baja por desperfecto.

ii) Gastos y otras pérdidas:

Los gastos de funcionamiento se detallan a continuación:

1) Servicios personales:

- a) Remuneraciones al personal de carácter permanente: \$3'444,834.29
- b) Remuneraciones al personal de carácter transitorio: \$106,404.44
- c) Remuneraciones adicionales y especiales: \$384,743.86
- d) Seguridad Social: \$702,784.06
- e) Pago de estímulos a servidores públicos: \$679,556.24

2) Materiales y suministros:

- a) Materiales de administración, emisión de doc. y artículos oficiales: \$36,860.69
- b) Alimentos y utensilios: \$50,313.10
- c) Materiales y artículos de reparación y construcción \$1,397.99
- d) Combustibles, lubricantes y aditivos: \$22,500.00
- e) Vestuarios, blancos, prendas de protección y artículos textiles: \$974.40
- f) Herramientas, refacciones y accesorios menores: \$19,870.13

3) Servicios generales:

- a) Servicios básicos: \$68,557.20
- b) Servicios de arrendamiento: \$466,355.24
- c) Servicios profesionales, científicos y técnicos: \$4'630,998.96
- d) Servicios Financieros, Bancarios y comerciales: \$18,997.07
- e) Servicios de Instalación, reparación, mtto y conservación: \$13,316.00
- f) Servicios de comunicación social y publicidad: \$14,110.00
- g) Servicios de traslados y viáticos: \$19,957.95
- h) Servicios oficiales: \$18,584.68
- i) Otros servicios generales: \$97,685.25

Las transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas se detallan a continuación:

1) Ayudas sociales:

- a) Ayudas sociales a instituciones sin fines de lucro: \$9,750.00

Otros gastos y pérdidas extraordinarias:

Las estimaciones, depreciaciones, deterioros, obsolescencias y amortizaciones del periodo ascienden a \$389,176.80

El reconocimiento de la operación que se explica en la nota 1.a.iii.3 genera una diferencia entre los "Gastos y otras pérdidas y el Presupuesto de egresos devengado, por lo que cabe realizar una conciliación entre los egresos presupuestales y los gastos contables.

1. Total de egresos (presupuestarios)		7,847,746.86
2. Menos egresos presupuestarios no contables		190,195.31
Mobiliario y equipo de administración	186,851.75	
Mobiliario y equipo educacional y recreativo		
Equipo e instrumental médico y de laboratorio		
Vehículos y equipo de transporte		

Equipo de defensa y seguridad	
Maquinaria, otros equipos y herramientas	
Activos biológicos	
Bienes inmuebles	
Activos intangibles	
Obra pública en bienes propios	
Acciones y participaciones de capital	
Compra de títulos y valores	
Inversiones en fideicomisos, mandatos y otros análogos	
Provisiones para contingencias y otras erogaciones especiales	
Amortización de la deuda pública	
Adeudos de ejercicios fiscales anteriores (ADEFAS)	
Otros Egresos Presupuestales No Contables	3,343.56

3. Más gastos contables no presupuestales		3,540,176.80
Estimaciones, depreciaciones, deterioros, obsolescencia y amortizaciones	389,176.80	
Provisiones		
Disminución de inventarios		
Aumento por insuficiencia de estimaciones por pérdida o deterioro u obsolescencia		
Aumento por insuficiencia de provisiones		
Otros Gastos		
Otros Gastos Contables No Presupuestales	3,151,000.00	

4. Total de Gasto Contable

11,197,728.35

c) NOTAS AL ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PUBLICA

(1) Donaciones de capital

Se ha recibido donación de capital por un monto de \$25,852.00 que fue entregado en bienes muebles.

(2) Resultados de ejercicios anteriores

El resultado de ejercicios anteriores es de \$ 4'387,540.40

(3) Resultado del ejercicio

El desahorro generado durante el ejercicio ascendió a la cantidad de \$-3'304,326.29

d) NOTAS AL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

i. Flujos de Efectivo de las Actividades de Gestión

El flujo neto de efectivo originado por actividades de gestión se detalla a continuación:
Origen

1. Ingreso por venta de bienes y servicios originados por la "Prestación de servicios, venta de publicaciones de planos y programas" por \$37,708.72
2. Transferencias, asignaciones y subsidios y otras ayudas por \$7'792,098.58
3. Otros ingresos de operación, correspondientes a la recuperación de cuentas por cobrar, específicamente derivado de la recuperación de \$2'000,000.00 de la modificación al presupuesto de diciembre 2017 para el pago a Metrópoli Ecosystems de México, S de RL de CV, \$16,000.00 del depósito en garantía que se tenía por la participación de dos empleados en el Diplomado en Evaluación Socioeconómica de Proyectos Julio-Diciembre 2017, \$6,946.97 de la compensación de saldo a favor de ISR por retenciones por intereses en 2015 y 2016, así como \$767.03 derivados de la actualización para la compensación del saldo a favor y \$2,586.21 de ingresos esporádicos por la venta de cartuchos de tinta.

Aplicación

1. Egresos por Servicios personales por la cantidad de \$5'318,322.89
2. Egresos por Materiales y suministros por la cantidad de \$131,916.31
3. Egresos por Servicios generales por la cantidad de \$5'348,562.35
4. Otras aplicaciones de operación generado por la aplicación de la provisión para estudios y proyectos por \$786,438.85; por la ayuda social otorgada a la institución sin fines de lucro, Contenedor de Arte, AC por \$9,750.00 y por las cuotas obrero-patronales enteradas sin justificación legal al IMSS y que están en proceso de recuperación por \$946.29.

ii. Flujos de Efectivo de las Actividades de Inversión

El flujo neto de efectivo aplicado por actividades de inversión se detalla a continuación:

Origen

1. Ingreso de Otros orígenes de inversión por \$60,241.52 originados por el ingreso derivado por rendimientos de la inversión financiera.

Aplicación

1. Egresos por la adquisición de mobiliario y equipo de administración, y equipo de cómputo y tecnologías de la información por \$186,851.75

iii. Flujos de Efectivo de las Actividades de Financiamiento

El flujo neto de efectivo aplicado por actividades de financiamiento se detalla a continuación:

Origen

1. Abonos contables del rubro de Pasivo por \$4'708,307.69 (que está representado por servicios personales por pagar a corto plazo \$35,868.24; proveedores por pagar a corto plazo \$2'791,830.65 y Retenciones y contribuciones por pagar a corto plazo \$1'880,608.80).

Aplicación

2. Cargos contables del mismo rubro por \$3'557,398.48 (que representa los pagos efectuados de servicios personales por pagar a corto plazo \$40,577.98, Proveedores por pagar a corto plazo \$1'646,302.35 y retenciones y contribuciones por pagar a corto plazo \$1'870,518.15).

iv. Incremento/Disminución Neta de efectivo y equivalentes de efectivo

Como resultado de los orígenes y aplicaciones en los flujos de efectivo, se obtuvo una disminución de efectivo en el periodo por \$715,530.20 resultando los saldos de las cuentas detalladas a continuación:

	31/12/2018
Efectivo	0.00
Efectivo en Bancos –Tesorería	1'171,057.30
Inversiones temporales (hasta 3 meses)	0.00
Total de Efectivo y Equivalentes	1'171,057.30

d) NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN)

a. Cuentas de Orden Contables y Presupuestarias:

CUENTA	NOMBRE		MOVIMIENTOS	
--------	--------	--	-------------	--

		SALDO INICIAL	DEUDORES	ACREEDORES	SALDO FINAL
8-0-0-0-00-00	Cuentas de orden presupuestarias	0.00	61,367,580.36	61,367,580.36	0.00
8-1-0-0-00-00	Ley de ingresos	0.00	24,056,445.13	24,056,445.13	0.00
8-1-1-0-00-00	Ley de ingresos estimada	0.00	7,969,797.60	0.00	7,969,797.60
8-1-2-0-00-00	Ley de ingresos por ejecutar	0.00	8,078,048.05	8,078,048.05	0.00
8-1-3-0-00-00	Modificaciones a la ley de ingresos estimada	0.00	108,250.45	177,699.02	-69,448.57
8-1-4-0-00-00	Ley de ingresos devengada	0.00	7,900,349.03	7,900,349.03	0.00
8-1-5-0-00-00	Ley de ingresos recaudada	0.00	0.00	7,900,349.03	7,900,349.03
8-2-0-0-00-00	Presupuesto de egresos	0.00	37,311,135.23	37,311,135.23	0.00
8-2-1-0-00-00	Ppto de eg aprobado	0.00	0.00	7,969,797.60	7,969,797.60
8-2-2-0-00-00	Ppto de eg por ejercer	0.00	8,089,901.51	8,336,857.84	-246,956.33
8-2-3-0-00-00	Modificaciones al ppto de eg aprobado	0.00	177,699.02	120,103.91	-57,595.11
8-2-4-0-00-00	Ppto de eg comprometido	0.00	6,012,267.51	5,697,511.99	314,755.52
8-2-4-1-00-00	Servicios personales	0.00	5,505,069.01	5,214,913.52	290,155.49
8-2-4-3-00-00	Servicios generales	0.00	507,198.50	482,598.47	24,600.03
8-2-5-0-00-00	Ppto de eg devengado	0.00	7,847,746.86	7,593,684.29	254,062.57
8-2-5-1-00-00	Servicios personales	0.00	5,321,666.45	5,084,083.31	237,583.14
8-2-5-2-00-00	Materiales y suministros	0.00	131,916.31	131,916.31	0.00
8-2-5-3-00-00	Servicios generales	0.00	2,197,562.35	2,181,082.92	16,479.43
8-2-5-4-00-00	Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ay	0.00	9,750.00	9,750.00	0.00
8-2-5-5-00-00	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	0.00	186,851.75	186,851.75	0.00
8-2-5-6-00-00	Proyectos (inversión pública)	0.00	0.00	0.00	0.00
8-2-6-0-00-00	Ppto de eg ejercido	0.00	7,592,233.31	7,592,233.31	0.00
8-2-6-1-00-00	Servicios personales	0.00	5,082,632.33	5,082,632.33	0.00
8-2-6-2-00-00	Materiales y suministros	0.00	131,916.31	131,916.31	0.00
8-2-6-3-00-00	Servicios generales	0.00	2,181,082.92	2,181,082.92	0.00
8-2-6-4-00-00	Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ay	0.00	9,750.00	9,750.00	0.00
8-2-6-5-00-00	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	0.00	186,851.75	186,851.75	0.00
8-2-6-6-00-00	Proyectos (inversión pública)	0.00	0.00	0.00	0.00
8-2-7-0-00-00	Ppto de eg pagado	0.00	7,591,287.02	946.29	7,590,340.73
8-2-7-1-00-00	Servicios personales	0.00	5,081,686.04	946.29	5,080,739.75
8-2-7-2-00-00	Materiales y suministros	0.00	131,916.31	0.00	131,916.31
8-2-7-3-00-00	Servicios generales	0.00	2,181,082.92	0.00	2,181,082.92
8-2-7-4-00-00	Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ay	0.00	9,750.00	0.00	9,750.00
8-2-7-5-00-00	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	0.00	186,851.75	0.00	186,851.75
8-2-7-6-00-00	Proyectos (inversión pública)	0.00	0.00	0.00	0.00

El remanente del ejercicio es de \$67,799.19, monto que se sometió a autorización y fue aprobado por el Consejo Consultivo en la pasada sesión ordinaria del 11 de febrero del presente año, para que dicho remanente pasará a integrar el presupuesto de egresos 2019 en los conceptos 1300 Remuneraciones adicionales y especiales por \$55,355.52 y 1400 Seguridad social por \$12,443.67.

e) NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Introducción

Los Estados Financieros de los entes públicos, proveen de información financiera a los principales usuarios de la misma, al Congreso y a los ciudadanos.

El objetivo del presente documento es la revelación del contexto y de los aspectos económicos-financieros más relevantes que influyeron en las decisiones del período, y que deberán ser considerados en la elaboración de los estados financieros para la mayor comprensión de los mismos y sus particularidades.

De esta manera, se informa y explica la respuesta del gobierno a las condiciones relacionadas con la información financiera de cada período de gestión; además, de exponer aquellas políticas que podrían afectar la toma de decisiones en períodos posteriores.

Panorama Económico y Financiero

Las condiciones económico- financieras bajo las cuales el IMPLAN Morelia estuvo operando fueron estables, adecuadas y sin mayor efecto en la toma de decisiones de la administración.

Es el caso, que el día 14 del mes de diciembre del año 2016, en la Décima Séptima Sesión Ordinaria de la Junta de Gobierno, mediante el ACUERDO 2016.12.14-6 se aprobó por unanimidad de votos el reconocimiento como recursos correspondientes al adeudo del Ayuntamiento de Morelia con el Instituto por concepto fondo para estudios y proyectos, así como proyectos ejecutivos del 1% del PAI (Capítulo 6000 Inversión Pública) por los años 2014, 2015 y 2016, la cantidad de \$10,241,929.90. Este importe no ha sido reconocido en Estados Financieros debido a la inexistencia de documentación comprobatoria por parte del Ayuntamiento de Morelia reconociendo la obligación del pago en comento, por lo que en la Junta de Gobierno de fecha 13 de febrero de 2017 se acordó celebrar un convenio de reconocimiento de adeudo y definición del esquema de pago entre el Ayuntamiento de Morelia y el IMPLAN por la cantidad y concepto señaladas y así sea consistente su reflejo o aparición en los Estados Financieros del IMPLAN.

Autorización e Historia

- a) Fecha de creación del ente: viernes 17 de enero del 2014 mediante publicación en el Periódico Oficial del Gobierno Constitucional del Estado de Michoacán de Ocampo.
- b) Reformas al Acuerdo de creación del Instituto Municipal de Planeación de Morelia IMPLAN y su Reglamento Interno, publicado en el Periódico Oficial de Gobierno del Estado de Michoacán de Ocampo de fecha 04 de septiembre de 2017, sexta sección.
- c) Principales cambios en su estructura: Nombramiento del C. Pedro Cital Beltrán como Director General del Instituto el día 01 de octubre de 2014. En la sesión extraordinaria IMPLAN-JG-EXT/31.08.2017 DE FECHA 31 DE AGOSTO DE 2017 la Junta de Gobierno determino bajo acuerdo 2017.08.31-3.- que el actual Director General, Mtro. Pedro Cital Beltrán quede como Encargado del Despacho de la Dirección General del IMPLAN Morelia.

El Mtro. Pedro Cital Beltrán, presento renuncia con fecha 31 de agosto de 2018, momento en el cual dejo de ser Encargado del Despacho de la Dirección General del IMPLAN Morelia.

Con fecha 01 de septiembre de 2018 se presenta con nombramiento de Encargado del Despacho de la Dirección General del IMPLAN Morelia al D.A.H. Cesar Fernando Flores García.

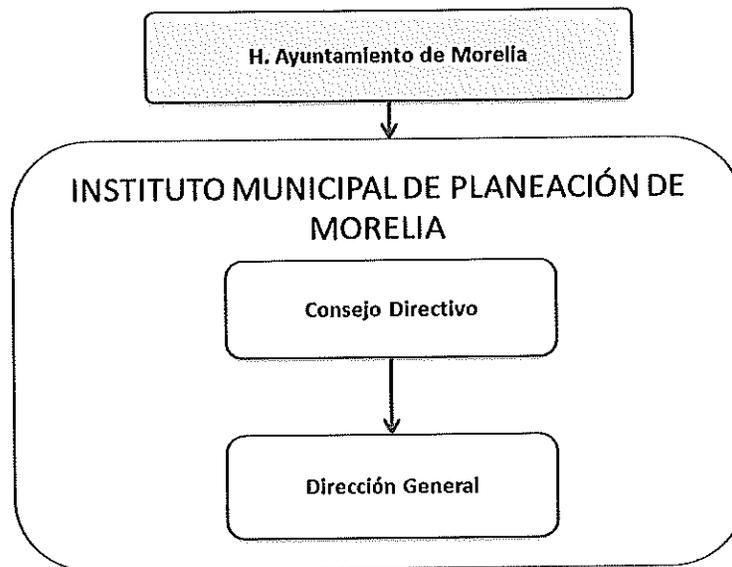
En la reunión que se llevó a cabo el día 15 de octubre de 2018, mediante el ACUERDO-SO-07-2018.10.15-1 se aprueba por unanimidad de votos aceptar la renuncia del Mtro. Pedro Cital Beltrán y ratificar la propuesta de que el D.A.H. César Fernando Flores García ocupe el cargo de Encargado del Despacho de la Dirección General para todos los efectos legales conducentes.

Organización y Objeto Social

Se informará sobre:

- a) Objeto social: contribuir con el Ayuntamiento y la Administración Pública Municipal en el diseño, instrumentación, identificación, gestión, preparación, establecimiento y evaluación de planes, programas, proyectos, políticas, estrategias, acciones, normas principios y bases para la integración y funcionamiento permanente de un sistema de planeación participativa, que promueva el desarrollo integral del Municipio y sus habitantes.
- b) Principal actividad: coordinar el proceso de planeación estratégica del desarrollo integral del Municipio de Morelia.
- c) Ejercicio fiscal. El periodo presentado corresponde a enero - diciembre 2018.

- d) Régimen jurídico: Organismo público descentralizado
- e) Consideraciones fiscales del ente: El Instituto al pertenecer al Título III de la Ley del Impuesto Sobre la Renta, está exento del pago de dicho impuesto, sin embargo, tiene la obligación de conformidad con el artículo 106 y 116 de la Ley del Impuesto Sobre la Renta, de retener el 10% sobre el monto de los pagos realizados a personas físicas del Título IV Capítulo II Sección I y Capítulo III. El Instituto no tiene la obligación de efectuar las retenciones de IVA de acuerdo con el artículo 3 de la Ley del IVA
- f) Estructura organizacional básica:



Bases de Preparación de los Estados Financieros

Los Estados Financieros presentados están elaborados respetando los lineamientos establecidos por el CONAC y comprenden del periodo de diciembre 2018.

Reporte Analítico de Bienes

Cuenta	Nombre	Valor Original	Fecha de Adquis.	Fecha de Baja	% Dep. Anual	Depreciaciones Acumulada	Valor en Libros
1-2-4-1-01-01	Mesa de sala d juntas modular p/ 33-35 usu 13 pzas	50,819.60	04/03/2015		10.00	19,057.40	31,762.20
1-2-4-1-01-02	Módulos operativos para 9 usuarios	54,559.09	04/03/2015		10.00	20,459.67	34,099.42
1-2-4-1-01-03	Mesa de trabajo para 9 usuarios	7,416.81	04/03/2015		10.00	2,781.35	4,635.46
1-2-4-1-01-04	Recepción para uno o dos usuarios	21,318.25	04/03/2015		10.00	7,994.31	13,323.94
1-2-4-1-01-05	Módulos directivos con librero ejecutivo 2pzas	35,375.59	04/03/2015		10.00	13,265.90	22,109.69

1-2-4-1-01-06	Credenza metálica con cubierta y frentes de madera	7,113.93	04/03/2015	10.00	2,667.68	4,446.25
1-2-4-1-01-07	Mesa circular para 4 a 6 usuarios	3,445.32	04/03/2015	10.00	1,291.98	2,153.34
1-2-4-1-01-08	Mesa de centro y esquinera	3,901.66	04/03/2015	10.00	1,463.06	2,438.60
1-2-4-1-01-09	Mamparas de piso a techo p/ sala de juntas	75,347.92	04/03/2015	10.00	28,255.48	47,092.44
1-2-4-1-01-10	Mueble multiusos	2,601.97	04/03/2015	10.00	975.69	1,626.28
1-2-4-1-01-11	Sillas para sala de juntas 40 pzas	34,568.00	04/03/2015	10.00	12,963.05	21,604.95
1-2-4-1-01-12	Sillas operativas con brazos tapizadas 10 pzas	24,684.80	04/03/2015	10.00	9,256.85	15,427.95
1-2-4-1-01-13	Sillones ejecutivos tapizados con brazos 2 pzas	8,092.39	04/03/2015	10.00	3,034.70	5,057.69
1-2-4-1-01-14	Sillones confortables de 2 plazas 2 pzas	23,360.31	04/03/2015	10.00	8,760.13	14,600.18
1-2-4-1-01-15	Mamparas bajas para módulo privado	9,311.20	04/03/2015	10.00	3,491.65	5,819.55
1-2-4-1-01-16	Credenza metálica con cubierta y frentes en madera	8,188.09	04/03/2015	10.00	3,070.47	5,117.62
1-2-4-1-01-17	Anexo con pedestal para módulo	3,310.55	04/03/2015	10.00	1,241.49	2,069.06
1-2-4-1-01-18	Archivero lateral cuerpo metálico y madera 2 pzas	25,299.60	04/03/2015	10.00	9,487.35	15,812.25
1-2-4-1-01-19	Banco Jumbo Verde	105.00	26/06/2015	10.00	36.83	68.17
1-2-4-1-01-20	Archivero De 1 Puerta Y 5 Entradas	1.00	16/02/2017	10.00	0.00	1.00
1-2-4-1-01-21	Archivero De 2 Puerta Y 5 Entradas 2 pzas	1.00	16/02/2017	10.00	0.00	1.00
1-2-4-1-01-22	Archivero Lateral 3 Niveles A	1.00	16/02/2017	10.00	0.00	1.00
1-2-4-1-01-23	Archivero Lateral 3 Niveles B	1.00	16/02/2017	10.00	0.00	1.00
1-2-4-1-01-24	Archivero Lateral De 2 Niveles	1.00	16/02/2017	10.00	0.00	1.00
1-2-4-1-01-25	Archivero Lateral De 3 Niveles	1.00	16/02/2017	10.00	0.00	1.00
1-2-4-1-01-26	Archivero Lateral De 5 Niveles	1.00	16/02/2017	10.00	0.00	1.00
1-2-4-1-01-27	Conjunto Ejecutivo De 1.20 T/B	1.00	16/02/2017	10.00	0.00	1.00
1-2-4-1-01-28	Conjunto Ejecutivo De 1.60 T/B	1.00	16/02/2017	10.00	0.00	1.00
1-2-4-1-01-29	Conjunto Gerencial G-1a	1.00	16/02/2017	10.00	0.00	1.00
1-2-4-1-01-30	Conjunto Gerencial G-1b	1.00	16/02/2017	10.00	0.00	1.00
1-2-4-1-01-31	Conjunto Gerencial G-1c	1.00	16/02/2017	10.00	0.00	1.00
1-2-4-1-01-32	Conjunto Gerencial G-1d	1.00	16/02/2017	10.00	0.00	1.00
1-2-4-1-01-33	Conjunto Gerencial G-1ii	1.00	16/02/2017	10.00	0.00	1.00
1-2-4-1-01-34	Marco Con Puerta Tambor	1.00	16/02/2017	10.00	0.00	1.00
1-2-4-1-01-35	Mesa Tipo Pentagono 1	1.00	16/02/2017	10.00	0.00	1.00
1-2-4-1-01-36	Mesa Tipo Pentagono 2	1.00	16/02/2017	10.00	0.00	1.00
1-2-4-1-01-37	Mesa Tipo Pentagono 3	1.00	16/02/2017	10.00	0.00	1.00
1-2-4-1-01-38	Mesa Tipo Pentagono 4	1.00	16/02/2017	10.00	0.00	1.00
1-2-4-1-01-39	Mesa Tipo Pentagono 5	1.00	16/02/2017	10.00	0.00	1.00
1-2-4-1-01-40	Modular Para Cafeteria	1.00	16/02/2017	10.00	0.00	1.00
1-2-4-1-01-41	Modulo De Mampara Cortas Metalicas	1.00	16/02/2017	10.00	0.00	1.00
1-2-4-1-01-42	Modulo De Mamparas Largas Metalicas	1.00	16/02/2017	10.00	0.00	1.00
1-2-4-1-01-43	Persianas Para Oficina	1.00	16/02/2017	10.00	0.00	1.00
1-2-4-1-01-44	Sala De Espera 1, 2 Y 3 Plazas	1.00	16/02/2017	10.00	0.00	1.00
1-2-4-1-01-45	Silla De Vista Vinil Negro 3 pzas	1.00	16/02/2017	10.00	0.00	1.00
1-2-4-1-01-46	Sillon Ejecutivo De Piel Negro	1.00	16/02/2017	10.00	0.00	1.00
1-2-4-1-01-47	Sillon Ejecutivo De Tela Verde 5 pzas	1.00	16/02/2017	10.00	0.00	1.00
1-2-4-1-01-48	Sillon Ejecutivo Respaldo Alto	1.00	16/02/2017	10.00	0.00	1.00

1-2-4-1-01-49	Sillon Semiejecutivo De Tela 18 pzas	1.00	16/02/2017		10.00	0.00	1.00
1-2-4-1-01-50	Tripte Trilite Negro Con Rotafolio	1.00	16/02/2017		10.00	0.00	1.00
1-2-4-1-01-51	Módulo op senc 150x60 con mamp div 75x10 JK/LINEA2	14,619.13	04/12/2017		10.00	1,461.96	13,157.17
1-2-4-1-01-52	Módulo op dobl 150x60 con mamp div 75x10 JK/LINEA3	24,542.64	04/12/2017		10.00	2,454.24	22,088.40
1-2-4-1-01-53	Bases., postes y remates (accesorios) JK/LINEA4	5,305.03	04/12/2017		10.00	530.52	4,774.51
1-2-4-1-01-54	Librero sobre cubierta de 180 cms (1/2)	6,715.24	29/12/2017		10.00	671.52	6,043.72
1-2-4-1-01-55	Librero sobre cubierta de 180 cms (2/2)	6,715.24	29/12/2017		10.00	671.52	6,043.72
1-2-4-1-01-56	ESCRITORIO EN "L" DE 150X150X75 CMS	11,402.35	26/12/2018		10.00	0.00	11,402.35
1-2-4-1-01-57	MODULOS RECTOS DE 120 CMS	7,243.98	26/12/2018		10.00	0.00	7,243.98
1-2-4-1-01-58	MESA DE TRABAJO DE 90X60X75 CMS	41,347.05	26/12/2018		10.00	0.00	41,347.05
1-2-4-1-01-59	SILLAS OPERATIVAS SIN BRAZOS 12PZS	26,481.41	26/12/2018		10.00	0.00	26,481.41
1-2-4-1-01-00	Muebles de oficina y estantería	543,223.15				155,344.80	387,878.35
1-2-4-1-03-01	Disco Duro Sony HD-E1/B	1,699.00	23/01/2015		33.33	1,698.00	1.00
1-2-4-1-03-02	Samsung LTE SM-G900MZ	5,309.05	22/01/2015		33.33	5,308.05	1.00
1-2-4-1-03-03	Western Digital My Cloud 3.5" 3TB	3,407.00	11/03/2015		33.33	3,406.00	1.00
1-2-4-1-03-04	No Break CDP 500V A/250W, 4 contactos, Led, Braker		27/03/2015	31/07/2018	33.33		0.00
1-2-4-1-03-05	VIDEOPROYECTOR NEC NP-V311W, 3100 LUM	10,266.00	06/04/2015		33.33	10,265.00	1.00
1-2-4-1-03-06	Alienware X51 Ci7, HD 1 TB 16 GB RAM W8 PRO	82,908.15	29/04/2015		33.33	82,907.15	1.00
1-2-4-1-03-07	Optiplex-3020 PC Dell Ci5 4 GB RAM HD 500 GB W7	11,385.67	29/04/2015		33.33	11,384.67	1.00
1-2-4-1-03-08	Optiplex-9020 PC Dell Ci7 8 GB RAM HD 500 GB W7	48,725.85	29/04/2015		33.33	48,724.85	1.00
1-2-4-1-03-09	Inspiron-5547 Laptop Ci7 HD 1 TB RAM 8 GB Pan 15.6	16,707.53	29/04/2015		33.33	16,706.53	1.00
1-2-4-1-03-10	Latitude-3540 Laptop Ci5 HD 1 TB RAM 4 GB Pan 15.6	14,369.06	29/04/2015		33.33	14,368.06	1.00
1-2-4-1-03-11	Monitor Dell P2314T	5,581.22	29/04/2015		33.33	5,580.22	1.00
1-2-4-1-03-12	Monitor Dell Profesional P2214H	5,282.64	29/04/2015		33.33	5,281.64	1.00
1-2-4-1-03-13	Monitor Dell P2414H 24"	23,753.08	29/04/2015		33.33	23,752.08	1.00
1-2-4-1-03-14	HP Designjet T2500 eMultifunción de 36"	123,828.84	04/05/2015		33.33	123,827.84	1.00
1-2-4-1-03-15	Regulador sola basic slimvolt 1300v metal 5 pzas	1,276.00	01/05/2015		33.33	1,275.00	1.00
1-2-4-1-03-16	Computadora dell optiplex gx24 incluye monitor	900.00	01/05/2015		33.33	899.00	1.00
1-2-4-1-03-17	Swich 24 puertos cisco cataly	3,000.00	01/05/2015		33.33	2,999.00	1.00
1-2-4-1-03-18	Impresora hp inkjet business	750.00	01/05/2015		33.33	749.00	1.00
1-2-4-1-03-19	Escaner hp scanjet 5590	300.00	01/05/2015		33.33	299.00	1.00
1-2-4-1-03-20	Computadora ensamblada intel	800.00	01/05/2015		33.33	799.00	1.00
1-2-4-1-03-21	Laptop dell xps m1330 a	3,000.00	01/05/2015		33.33	2,999.00	1.00
1-2-4-1-03-22	Laptop dell xps m1330 b	1,000.00	01/05/2015		33.33	999.00	1.00
1-2-4-1-03-23	Minitorre pentium core 2 duo	1,000.00	01/05/2015		33.33	999.00	1.00
1-2-4-1-03-24	Minitorre pentium core 2 duo	1,100.00	01/05/2015		33.33	1,099.00	1.00
1-2-4-1-03-25	Monitor flat panel dell s2209w	1,000.00	01/05/2015		33.33	999.00	1.00
1-2-4-1-03-26	Monitor flat panel dell s2209w	1,000.00	01/05/2015		33.33	999.00	1.00
1-2-4-1-03-27	Monitor flat panel dell s2209w	1,000.00	01/05/2015		33.33	999.00	1.00

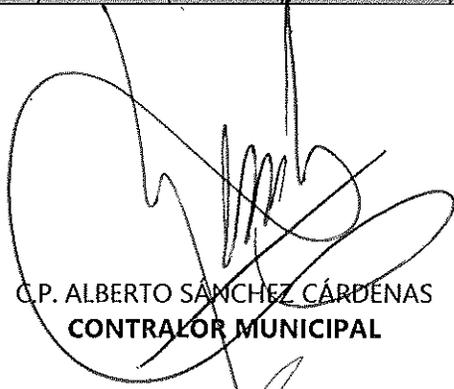
1-2-4-1-03-28	Proyector dell m409wx dlp	1,300.00	01/05/2015		33.33	1,299.00	1.00
1-2-4-1-03-29	Teclado /mouse logitech b	150.00	01/05/2015		33.33	149.00	1.00
1-2-4-1-03-30	Teclado /mouse logitech c	150.00	01/05/2015		33.33	149.00	1.00
1-2-4-1-03-31	Teclado /mouse logitech d	150.00	01/05/2015		33.33	149.00	1.00
1-2-4-1-03-32	Teclado /mouse logitech be	150.00	01/05/2015		33.33	149.00	1.00
1-2-4-1-03-33	Base para computadora portatil	30.00	01/05/2015		33.33	29.00	1.00
1-2-4-1-03-34	Base para computadora portatil	50.00	01/05/2015		33.33	49.00	1.00
1-2-4-1-03-35	Escaner hp serie cn8c1a0010	1.00	01/05/2015		33.33	0.00	1.00
1-2-4-1-03-36	Central telefonica	2,500.00	01/05/2015		33.33	2,499.00	1.00
1-2-4-1-03-37	Telefono multilinea prog 12 k	800.00	01/05/2015		33.33	799.00	1.00
1-2-4-1-03-38	Telefono unilinea negro a	100.00	01/05/2015		33.33	99.00	1.00
1-2-4-1-03-39	Telefono unilinea negro b	100.00	01/05/2015		33.33	99.00	1.00
1-2-4-1-03-40	Telefono unilinea negro c	100.00	01/05/2015		33.33	99.00	1.00
1-2-4-1-03-41	Telefono unilinea negro d	100.00	01/05/2015		33.33	99.00	1.00
1-2-4-1-03-42	Telefono unilinea negro e	100.00	01/05/2015		33.33	99.00	1.00
1-2-4-1-03-43	Telefono unilinea negro f	100.00	01/05/2015		33.33	99.00	1.00
1-2-4-1-03-44	Telefono unilinea negro g	100.00	01/05/2015		33.33	99.00	1.00
1-2-4-1-03-45	Telefono panasonic negro	100.00	01/05/2015		33.33	99.00	1.00
1-2-4-1-03-46	Tarjeta tres lineas ext. Híbrida	2,400.00	01/05/2015		33.33	2,399.00	1.00
1-2-4-1-03-47	Telefono multilinea panasonic	800.00	01/05/2015		33.33	799.00	1.00
1-2-4-1-03-48	Telefono inalambrico panasonic	1.00	01/05/2015		33.33	0.00	1.00
1-2-4-1-03-49	Disco duro 07200 miniestation	400.00	01/05/2015		33.33	399.00	1.00
1-2-4-1-03-50	No break tripp	1.00	01/05/2015		33.33	0.00	1.00
1-2-4-1-03-51	No break su 1500txl 1500v	1.00	01/05/2015		33.33	0.00	1.00
1-2-4-1-03-52	Regulador de voltaje 1000	1.00	01/05/2015		33.33	0.00	1.00
1-2-4-1-03-53	Mini Display Port To VGA Adapt	499.00	09/06/2015		10.00	174.67	324.33
1-2-4-1-03-54	Cable HDMI 2 piezas Tripp Lite	236.24	30/06/2015		10.00	82.70	153.54
1-2-4-1-03-55	GPS GARMIN ETREX 20X	7,950.00	15/12/2015		33.33	7,949.00	1.00
1-2-4-1-03-56	VIDEOPROYECTOR NEC MOD VP-V 332W WXGA	13,548.00	22/12/2015		33.33	13,546.71	1.29
1-2-4-1-03-57	COMPUTADORA MOVIL TRIMBLE GEO 5Y IPS4 CON BATERIA	40,556.00	30/12/2015		33.33	40,551.90	4.10
1-2-4-1-03-58	DELL ALIENWARE 15 CORE I7 8GB 1TB	31,583.00	29/12/2015		33.33	31,579.87	3.13
1-2-4-1-03-59	DELL OPTIPLEX 3020 SFF I5 T/V PCI GIGABYTE DDR3 3PZ	65,769.99	29/12/2015		33.33	65,763.39	6.60
1-2-4-1-03-60	TELEFONO INALAMBRICO MOTOROLA DECT6.0	499.00	30/12/2015		33.33	498.00	1.00
1-2-4-1-03-61	MULTIFUNCIONAL HP OFFICEJET 7612 E-		30/12/2015	01/06/2018	33.33		0.00
1-2-4-1-03-62	TORRE HP Z640	51,766.16	18/12/2015		33.33	51,761.06	5.10
1-2-4-1-03-63	COMPUTADORA APPLE IMAC 27 3.2GHZ 8GB 1 TB	37,999.00	16/12/2015		33.33	37,995.17	3.83
1-2-4-1-03-64	IPAD MINI 4 WIFI 128 GB GRIS ESPACIAL	13,299.01	04/01/2016		33.33	12,928.30	370.71
1-2-4-1-03-65	MEMORIA KINGSTON 4GB SODIMM	515.00	29/12/2015		33.33	514.00	1.00
1-2-4-1-03-66	SWITCH ADMINISTRABLE NETGEAR ACCES POINT DD 1TB GB	17,922.00	31/03/2016		33.33	16,426.80	1,495.20
1-2-4-1-03-67	CAMARA NIKON D550024MP ROJA C/ESTUCHE Y SDHC 16GB		17/06/2016	31/12/2018	30.00		0.00
1-2-4-1-03-68	COMPUTADORA OPTIPLEX 7040 SFF I7 RAM 16 GB ITB	75,386.09	21/12/2016		33.33	50,252.39	25,133.70
1-2-4-1-03-69	DELL DT OPTIPLEX 3040 SFF C I5 8GB 3 PZAS	52,252.17	29/12/2016		33.33	34,831.24	17,420.93

1-2-4-1-03-70	MONITOR DELL E2316H 23" 3 PZAS	1.00	29/12/2016		33.33	0.00	1.00
1-2-4-1-03-71	DELL NB LATITUDE 3560 C15 52000	15,625.20	29/12/2016		33.33	10,415.76	5,209.44
1-2-4-1-03-72	SERVIDOR POWER EDGE DELL T330 XEON	38,300.00	01/12/2016		33.33	26,594.53	11,705.47
1-2-4-1-03-73	PARED GRAFICA CON FUNDA, VELCRO Y LONA	6,107.40	19/12/2016		33.33	4,071.15	2,036.25
1-2-4-1-03-74	VIDEOCAMARA CANON HFR700 CON LENTE SD CMONOPIE		30/12/2016	31/12/2018	33.33		0.00
1-2-4-1-03-75	RELOJ CHECADOR P/100	3,799.00	30/12/2016		33.33	2,532.45	1,266.55
1-2-4-1-03-76	Computadora Optiplex 7040 Core i7 3.4 32 gb ram	37,731.85	03/04/2017		33.00	20,752.58	16,979.27
1-2-4-1-03-77	Laptop ACER A515-50TD (81589)	11,474.00	31/12/2017		33.33	3,824.28	7,649.72
1-2-4-1-03-78	Macbook AIR 13.3 (80120)	15,999.00	31/12/2017		33.33	5,332.44	10,666.56
1-2-4-1-03-79	Equipo de cómputo SSD Adata SU650 240GB (1/4)	21,945.00	27/12/2018		33.33	0.00	21,945.00
1-2-4-1-03-80	Equipo de cómputo SSD Adata SU650 240GB (2/4)	21,945.00	27/12/2018		33.33	0.00	21,945.00
1-2-4-1-03-81	Equipo de cómputo SSD Adata SU650 240GB (3/4)	21,945.00	27/12/2018		33.33	0.00	21,945.00
1-2-4-1-03-82	Equipo de cómputo SSD Adata SU650 240GB (4/4)	21,945.00	27/12/2018		33.33	0.00	21,945.00
1-2-4-1-03-83	DDR DELL 2 TB 7.2K RPM SATA 6GBPS 3.5 P HOT-PLUG/1	4,199.00	27/12/2018		33.33	0.00	4,199.00
1-2-4-1-03-84	DDR DELL 2 TB 7.2K RPM SATA 6GBPS 3.5 P HOT-PLUG/2	4,199.00	27/12/2018		33.33	0.00	4,199.00
1-2-4-1-03-85	DDR DELL 2 TB 7.2K RPM SATA 6GBPS 3.5 P HOT-PLUG/3	4,199.00	27/12/2018		33.33	0.00	4,199.00
1-2-4-1-03-86	Cámara Nikon D5100 y Lente Nikon DXSWMVR	7,153.47	31/12/2018		30.00	0.00	7,153.47
1-2-4-1-03-87	Videocámara canon HFR700 y accesorios (triple/SD)	8,842.00	30/12/2016		33.33	5,894.18	2,947.82
1-2-4-1-03-88	Lente AF-S DX NIKKOR 55-300MM F4.5-5.6G		30/12/2016	31/12/2018	33.33		0.00
1-2-4-1-03-00	Equipo de cómputo y tecnologías de la información	1,034,224.67				823,255.66	210,969.01
1-2-4-1-04-01	Cafetera Turmix percoladora	1,313.00	28/01/2015		10.00	514.23	798.77
1-2-4-1-04-02	Microondas 1.4' MS 1483XT LG	2,293.95	20/03/2015		10.00	860.29	1,433.66
1-2-4-1-04-03	Frigobar 4.4 Pies Cúbicos Danby	3,000.25	20/03/2015		10.00	1,125.06	1,875.19
1-2-4-1-04-04	UNIDAD DE AIRE ACONDICIONADO MIRAGE CDF261T	34,591.20	10/12/2015		10.00	10,377.36	24,213.84
1-2-4-1-04-05	Minisplit Convertible (Clima)	1.00	16/02/2017		10.00	0.00	1.00
1-2-4-1-04-06	Aire Acondicionado Direccion General	1.00	16/02/2017		10.00	0.00	1.00
1-2-4-1-04-07	Condensadora (Sala De Juntas)	1.00	16/02/2017		10.00	0.00	1.00
1-2-4-1-04-08	Equipo De Aire Acondicionado A	1.00	16/02/2017		10.00	0.00	1.00
1-2-4-1-04-09	Equipo De Aire Acondicionado B 2 pzas	1.00	16/02/2017		10.00	0.00	1.00
1-2-4-1-04-10	Cafetera Saeko Ivo	1.00	16/02/2017		10.00	0.00	1.00
1-2-4-1-04-11	Enfriador De Agua Color Gris	1.00	16/02/2017		10.00	0.00	1.00
1-2-4-1-04-12	Guillotina Quartet 12" Plastic	1.00	16/02/2017		10.00	0.00	1.00
1-2-4-1-04-13	Maquina De Escribir Olivetti	1.00	16/02/2017		10.00	0.00	1.00
1-2-4-1-04-14	Sumadora Olivetti Gioconda	1.00	16/02/2017		10.00	0.00	1.00
1-2-4-1-04-00	Otros mobiliarios y equipos de administración	41,208.40				12,876.94	\$ 28,331.46
1-2-4-4-01-00	Automóvil Nissan Mod. 2016 NP300 Clave 1041544	237,900.00	19/03/2015		20.00	178,425.00	59,475.00

1-2-4-4-00-00	Vehículos y equipo de transporte	237,900.00				178,425.00	\$ 59,475.00
1-2-4-6-01-00	DJI PHANTOM 3 PROFESSIONAL Y ACCESORIOS	36,530.00	17/12/2015		10.00	10,959.05	25,570.95
1-2-4-6-02-00	BRUJULA BRUNTON Y CENTRO ATMOSFERICO DIGITAL	3,310.00	18/12/2015		10.00	992.95	2,317.05
1-2-4-6-03-00	BATERIA DJ PHANTOM 3 2 PZAS	6,968.00	29/12/2016		10.00	1,393.65	5,574.35
1-2-4-6-00-00	Maquinaria, otros equipos y herramientas	46,808.00				13,345.65	\$ 33,462.35
1-2-4-0-00-00	BIENES MUEBLES	1,903,364.22				1,183,248.05	\$ 720,116.17
1-2-5-1-01-00	Arcgis for Desktop Standard (Arcview 10.3)	131,254.00	08/04/2015		10.00	48,126.42	83,127.58
1-2-5-1-02-00	Licencia Módulo Spatial Analyst	50,344.00	08/04/2015		10.00	18,459.42	31,884.58
1-2-5-1-03-00	Licencia Módulo 3D Analyst	45,309.60	08/04/2015		10.00	16,613.52	28,696.08
1-2-5-1-04-00	Agisoft Photoscan Professional Edition	60,830.12	24/12/2015		10.00	18,249.07	42,581.05
1-2-5-1-05-00	WINSVRSTDCORE 2016 OLP 8 PZAS	6,980.05	01/12/2016		10.00	1,454.22	5,525.83
1-2-5-1-06-00	WINSVRCAL 2016 OLP NL	11,039.95	01/12/2016		10.00	2,300.00	8,739.95
1-2-5-1-00-00	Software	\$ 305,757.72				105,202.65	\$ 200,555.07
1-2-5-4-01-00	CONTPAQI CONTABILIDAD	3,638.34	26/09/2017		100.00	3,637.34	1.00
1-2-5-4-02-00	CONTPAQI NOMINAS	2,750.94	26/09/2017		100.00	2,749.94	1.00
1-2-5-4-03-00	Paquete servidor privado virtual 8 GB ultimate	35,954.05	13/12/2017		33.33	11,983.44	23,970.61
1-2-5-4-04-00	SSL estándar de servidor virtual	2,728.30	13/12/2017		33.33	909.36	1,818.94
1-2-5-4-05-00	Seguridad esencial del sitio web servidor virtual	4,121.27	13/12/2017		33.33	1,373.64	2,747.63
1-2-5-4-00-00	Licencias	\$ 49,192.90				20,653.72	\$ 28,539.18
1-2-5-0-00-00	ACTIVOS INTANGIBLES	\$ 354,950.62				125,856.37	\$ 229,094.25



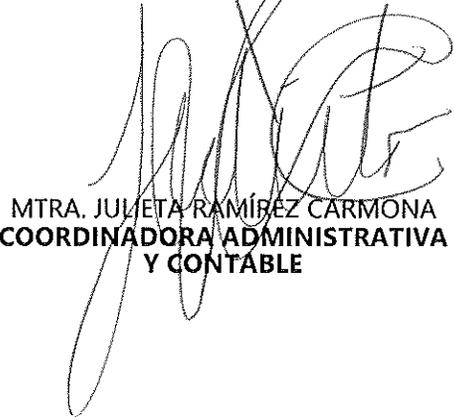
PROF. RAÚL MORÓN OROZCO
PRESIDENTE MUNICIPAL



C.P. ALBERTO SÁNCHEZ CÁRDENAS
CONTRALOR MUNICIPAL



D.A.H. CÉSAR FERNANDO FLORES GARCÍA
ENCARGADO DE LA DIRECCIÓN
GENERAL



MTRA. JULJETA RAMÍREZ CARMONA
COORDINADORA ADMINISTRATIVA
Y CONTABLE



DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO
 Oficio Número DPP/752/2017
 Morelia, Mich., a 11 de octubre de 2017

Mtro. Pedro Cital Beltrán
 Encargado del Despacho de la
 Dirección General.
 Presente.

De Conformidad con lo dispuesto en los Resolutivos Noveno, Décimo y Vigésimo Sexto del Dictamen del Presupuesto de Ingresos y Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2017; y capítulo III de los Lineamientos y Procedimientos para el Ejercicio, Control y Evaluación del Presupuesto de Egresos 2017, en atención a su oficio núm. 232/2017, dirigido al C. Tesorero Municipal; se emite dictamen de Ampliación Presupuestal por la cantidad de **4 Millones 651 Mil Pesos**, conforme a lo siguiente para los efectos procedentes.

UPP-UR-FIN-PROP-COMP-ACT	PARTIDA	MES	IMPORTE
02000-02001-PG27-F27-P01-C01-SPG01-A01-U-2	42103	OCTUBRE	\$500,000.00
02000-02001-PG27-F27-P01-C01-SPG01-A01-U-2	42103	NOVIEMBRE	\$500,000.00
02000-02001-PG27-F27-P01-C01-SPG01-A01-U-2	42103	DICIEMBRE	\$3,651,000.00

Lo anterior para que el Instituto Municipal de Planeación pueda solventar el pago de trabajos por concepto de la "Elaboración del Pan de Gran Visión Morelia Next 2041"

Es pertinente señalar que no se permitirá variación alguna y la ejecución del gasto deberá apegarse a la estructura financiera autorizada, y conforme a las disposiciones legales y reglamentos aplicables a la fuente de recursos de que se trate, siendo responsabilidad de esa dependencia su correcta aplicación.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para reiterarme a sus órdenes.

Atentamente

T.R. Rosalba Lagunas Moreno
 Directora de Programación
 Y Presupuesto



c.c.p. Ing. Alfonso Jesús Martínez Alcázar.- Presidente Municipal
 c.c.p. Dr. Fabio Sistos Rengel.- Síndico Municipal
 c.c.p. M.I. Alberto Gabriel Guzmán Díaz.- Tesorero Municipal
 c.c.p. C.P. José Benadad Orozco Toledo.- Contralor Municipal
 o.p. Expediente.
 Dpp
 RLM/RGA/agv

Circullo Mintzita # 470, Fracc. Manantiales
 Morelia, Michoacán. C.P. 58170
 Teléfonos: (443) 322.0617
 www.morelia.gob.mx

Factura A 2

METROPOLI ECOSYSTEMS DE MEXICO, S. DE R.L. DE C.V.
 RFC: MEM170623GU1 Tipo de comprobante : 1 - Ingreso
 No de serie del Certificado del CSD: 00001000000407548361
 Folio Fiscal: ab57692b-48a7-414b-a0c2-612eb245c1ea
 Régimen: 601 - General de Ley Personas Morales

DATOS DEL CLIENTE

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION DE MORELIA
 RFC: IMP1401175G5
 Uso CFDI: P01 - Por definir

EXPEDIDO EN

CP: 14350
 Fecha y hora de emisión: 2018-02-15T22:39:08

CANTIDAD	U. MEDIDA	DESCRIPCION	V. UNITARIO	IMPUESTOS	IMPORTE
1	E48 - Servicio	80101602 - Servicios de Consultoria profesional de acuerdo a la 4a Clausula del Contrato firmado el 21 de diciembre 2017 con el Instituto Municipal de Planeacion de Morelia	2,716,379.31	002 - IVA: 434620.69	2,716,379.31

SubTotal \$ 2,716,379.31
 +IVA (16%) \$ 434,620.69
 =TOTAL \$ 3,151,000.00

CANTIDAD CON LETRA : TRES MILLONES CIENTO CINCUENTA Y UN MIL PESOS 00/100 MXN
 METODO PAGO : PPD - Pago en parcialidades o diferido | FORMA PAGO : 99 - Por definir
 FECHA TIMBRADO : 2018-02-15T22:40:37
 No de Serie del Certificado del SAT : 00001000000408254801

Sello Digital del CFDI

S6hC6U5PN7gm46rCHUjYBTITRePZ9CW8D3ORFPcQbg5rxgVnhQSN0e5oud/znprO7QQUUV6rQO5LV3GsXM8yphN5RWOj7IOXomAQufJYHjyVzk4W5k
 uEdEJFAguAkrComl0AVglittu4e7IYBpRdl8esEk38bWuUBmpxhba6zTJ8y3LjAwxbq57+q6Ade:cy9WKNCPe7zJ3yhmVDIP5xCldAR/osPsGc/EDimOApTN
 aPzzFDxezMrF9HWJvrCQzifT21gf+yOlv7mzfRNO+uezhUXogmYNNHuhUgye5tyWd6LcKmnNqMtm8ISWxXDCr9VK051M70HulXbrx4Kgd6w==



Sello Digital del SAT

DLfuWTFeuXslglWg3fR/sBVL41iwUCW5sZvww6gessbTeW9p0AgqChCeW20MgMnPiMRk6vJMFF0ch9gHOc0SPnBABiHTrdssxgVSweJPLmQ83EziORFWJf
 kobz5P2Z3YtuLiNhhjyCfTLUovlvqPyBe0lqQTnuLsgatZA6Ze:MGvNDeKuaAnmy9GBTe1ZWaND7spdAoc6CzPpMCZ+VgSxfyj2jldmMOK+1fc8rfwqyZuZFF
 H0hSuXc4x7b8u8s8du7ajafFTnsU8ImJQgJN1mlto48Dar9kWjyzbarn9HX8fesE2kiF7p8oTyQrYPv3RjB6NUhz14qY+Aj+ww==

Cadena Original del complemento de certificación digital del SAT

[[1.1]ab57692b-48a7-414b-a0c2-612eb245c1ea|2018-02-15T22:40:37|LSO1306189R5jS6hC6U5PN7gm46rCHUjYBTITReRZ9CW8D3ORFPcQbg5rxgVnhQSN0e5oud/znprO7QQUUV6rQO5LV3GsXM8yphN5RWOj7IOXomAQufJYHjyVzk4W5kEdEJFAguAkrComl0AVglittu4e7IYBpRdl8esEk38bWuUBmpxhba6zTJ8y3LjAwxbq57+q6Ade:cy9WKNCPe7zJ3yhmVDIP5xCldAR/osPsGc/EDimOApTNaPzzFDxezMrF9HWJvrCQzifT21gf+yOlv7mzfRNO+uezhUXogmYNNHuhUgye5tyWd6LcKmnNqMtm8ISWxXDCr9VK051M70HulXbrx4Kgd6w==|00001000000408254801]]

Este documento es una representación impresa de un CFDI

Morelia Michoacán a 11 de septiembre de 2017

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION DE MORELIA
Av. Camelinas No 882
Col: La Loma
Tel: (443) 3140538
Morelia Michoacán

Por medio de la presente hago de su conocimiento que el día 07/09/2017, ingreso a nuestras instalaciones un equipo: HP OFFICEJET 7612 , modelo CR769-60058 y serie CN53N3M099, el cual presentaba la falla: FALLA EN CABEZAL DE IMPRESION. El equipo se pasó a diagnóstico y nos indican que: se realiza reset de equipo pero no se soluciona el problema con el cabezal, se necesita cabezal para seguir validando el equipo también ya casi no tienen tinta los cartuchos el número de parte del cabezal es el 5066-3649. Se manda a cotizar la refacción pero no se encuentra disponible en hp esta parte, por lo tanto el equipo ya no tendría reparación.

.Quedo a sus órdenes para cualquier duda o aclaración.



JENNIFER RAMOS MENDEZ
COORDINADORA DE SERVICIOS

Asunto: Solicitud de devolución

Morelia, Mich. A 18 de diciembre de 2018

Lic. Rufino Alfonso Villegas García
Titular de la Subdelegación Morelia del
Instituto Mexicano del Seguro Social

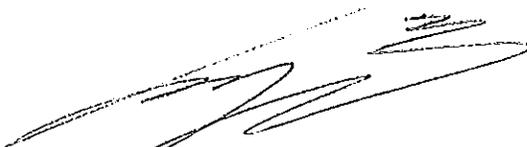
PRESENTE

D.A.H. César Fernando Flores García en mi calidad de representante legal del patrón Instituto Municipal de Planeación de Morelia con número de Registro Patronal C8979789103, personalidad que acredito mediante nombramiento oficial e identificándome con credencial para votar con número de folio 0000030474222 expedida por el INE, y señalando como domicilio el centro de trabajo ubicado en Av. Camelinas No. 882 Int. 2, Col. La Loma en Morelia, Mich., C.P. 58290. Ante usted con el debido respeto comparezco y expongo solicitud de devolución de las cuotas obrero patronales realizadas en los ramos de Gastos Médicos para Pensionados e Invalidez y Vida del trabajador Barrales López Benjamín con Número de Seguro Social 5382500739-5, ya que dicho trabajador es pensionado; los montos que se solicitan corresponden a septiembre 2018 y se detallan a continuación:

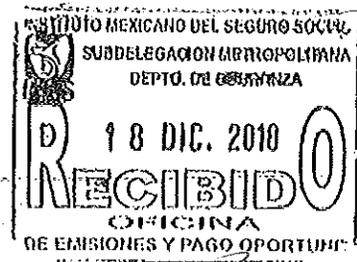
CUOTAS OBRERO PATRONALES					
	G.M.P. Pat.	G.M.P. Obr.	I.V. Pat.	I.V. Obr.	TOTAL
Septiembre 2018	261.48	93.38	435.79	155.64	946.29

Agradezco de antemano su atención y decidido apoyo, aprovechando la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE



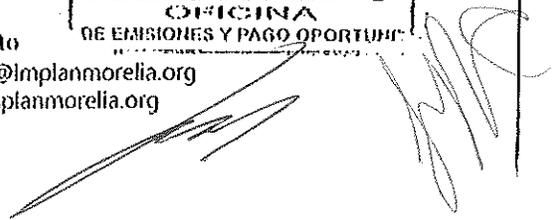
D.A.H. CÉSAR FERNANDO FLORES GARCÍA
ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA
DIRECCIÓN GENERAL DE IMPLAN



Dirección
 Av. Camelinas #882 Int2
 Col. La Loma CP58290 Morelia, Mich.

Teléfonos
 (443) 314 05 38
 314 85 49

Contacto
 implan@implanmorelia.org
 www.implanmorelia.org



Instituto Mexicano del Seguro Social

Solicitud de Devolución de Cantidades Enteradas sin Justificación Legal Seguros IMSS

Homoclave del trámite
IMSS-02-085-A
Homoclave del formato
FF-IMSS-001

Número de solicitud
Se llena por personal de la Subdelegación
Fecha de solicitud del trámite
Se llena por personal de la Subdelegación ED / MM / AAAA

Datos del Patrón	
Delegación:	Subdelegación:
Registro patronal: 8819189103	RFC: IMP140117595
Nombre, denominación o razón social: Instituto Municipal de Planeación de Morelia sin tipo de sociedad	
Teléfono fijo (daga y número): (443) 214 0538	Área geográfica: A T B C
Domicilio	
Código postal: 58290	
Calle: Av. Camelinas	
<small>(Uso exclusivo para el pago de las cuotas de la Cuota Patronal)</small>	
Número exterior: 882	Número interior: 2
Colonia: La Loma	
<small>(Uso exclusivo para el pago de las cuotas de la Cuota Patronal)</small>	
Localidad: Morelia	
Municipio o Alcaldía: Morelia	
Estado: Michoacán	
Datos del pago	
Periodo: 09-2018	Folio SUA: 10/nov/2018
Fecha de pago:	
Solicito la devolución por la cantidad de: \$ 946.29	
Importe en letra: (novecientos cuarento y seis pesos 29/100M)	

Por concepto de (explicar motivo de la solicitud)	
COP a gastos médicos para pensionados e Invalidez y vital realizados a nombre del trabajador Barrios López Benjamin con NSS 0282500789-5, ya que el asegurado se encuentra pensionado. Los montos solicitados corresponden a 09-2018, se detallan:	
G.M.P. Ast.	261.48
G.M.P. Obr.	93.38
I.V. Ast.	435.79
I.V. Obr.	135.64
	<u>946.29</u>

Documentación probatoria
1. Resolución de pensión
2. Pagos realizados
3. Edo de ola barvario
4. Detalle de trabajadores



Estoy enterado y acepto que con fundamento en el Artículo 299 de la Ley del Seguro Social vigente y 131 del Reglamento de la Ley del Seguro Social en Materia de Afiliación, Clasificación de Empresas, Recaudación y Fiscalización en vigor, la devolución en caso de prestación de servicios en el Instituto podrá descontar el costo de las prestaciones que hubiere otorgado en demasía

César Fernando Flores García
Nombre y firma del solicitante o su representante legal

ACTA CIRCUNSTANCIADA DE HECHOS

IMPLAN-01/2018

En la ciudad de Morelia, Michoacán siendo las 16:00 Dieciséis horas, del día 4 cuatro de agosto del año 2018 dos mil dieciocho; reunidos en las oficinas que ocupa el Instituto Municipal de Planeación de Morelia (IMPLAN), sito en Av. Camelinas 882-2, Colonia La Loma en esta ciudad de Morelia, Michoacán; los CC. Mtro. Pedro Cital Beltrán, Encargado de la Dirección General, Mtro. Pedro Alveano Aguerrebere, Encargado de la Subdirección General, Mtra. Juljeta Ramírez Carmona, Encargada de la Coordinación Administrativa y Contable, y Mtro. Raúl César Vidales Gonzáles, Encargado de la Dirección de Normatividad e Investigación, todos del IMPLAN, quienes al final de la presente firman para debida constancia legal y se identifican con credencial para votar o licencia de manejo, documentos que se anexan a la presente en copia simple; asimismo quienes intervienen en la instrumentación del acta, son sabedores de las penas en que incurrir los falsos declarantes en términos del artículo 272 del Código Penal del Estado de Michoacán, por lo cual se les exhorta a conducirse con verdad; acto continuo y con fundamento en el artículo 6 de la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Michoacán de Ocampo Ocampo y los artículos 1, 3 y 5 del Código de Ética y Control de Conducta de los Servidores Públicos del Ayuntamiento de Morelia; se procede a instrumentar la presente acta para dejar constancia de la circunstancia conocida en esta misma fecha del presente año, consistente en que la cámara fotográfica Nikon D5500 y su lente telefoto NIKKOR fueron extraviados por lo que deberán ser repuestos; por lo que se procede a la siguiente narración de:-----

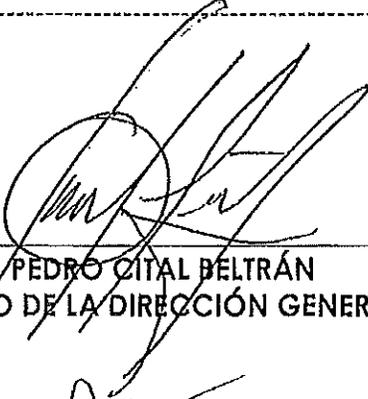
HECHOS

Se otorga el uso de la palabra al Mtro. Pedro Alveano Aguerrebere, en cuanto Encargado de la Subdirección General, quien manifiesta que: *el día previo, 3 de agosto del año en curso, al momento de realizar mis actividades laborales, que, para esa fecha consistían en salir a campo para la inspección de un predio para el estudio de posibilidades de aprovechamiento urbano, respecto a los instrumentos de planeación territorial, que requirieron de la utilización de la cámara Nikon y su lente telefoto propiedad del IMPLAN para levantamiento de fotografías, una vez realizada la actividad y al volver al IMPLAN me percaté de que la cámara y lente no se encontraban en el vehículo, por lo que considero que la olvidé en campo o que quizá la puse sobre la camioneta al subirme a ésta y posiblemente se cayó al arrancar la marcha. A sabiendas que era mi responsabilidad el buen resguardo del equipo, lo informo para efectos conducentes y es todo lo que me consta.* -----

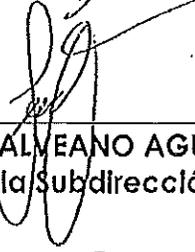
Se otorga el uso de la palabra al Mtro. Pedro Cital Beltrán, Encargado de la Dirección General del IMPLAN quien manifiesta lo siguiente: *En efecto era la responsabilidad del Mtro. Pedro Alveano Aguerrebere el resguardo de los bienes en cuestión durante su uso y por lo que escucho y me entero, a mi juicio dicho equipo fue extraviado en campo por lo que le solicito reportar el equipo, para no mermar el patrimonio del Instituto Municipal de Planeación de me consta.*-----

Se otorga el uso de la palabra al Mtro. Pedro Alveano Aguerrebere, quien manifiesta: *Reconozco que el extravío se debió a una omisión de resguardo por mi parte, por lo que repondré los bienes para enmendar el error conociendo de que no hacerlo estaría incurriendo en una responsabilidad administrativa.* -----

Siendo las 16:40 dieciséis horas con cuarenta minutos del día 4 cuatro del mes de agosto del año 2018, se cierra la presente actuación y una vez leída por los que en ella intervinieron, manifestaron su conformidad con su contenido, firmando al margen y al calce para su debida y legal constancia, para los fines legales y administrativos que procedan. -----



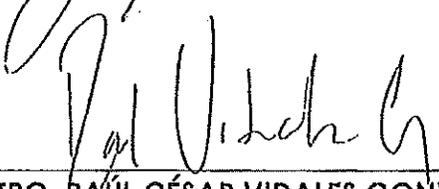
MTRO. PEDRO CITAL BELTRÁN
ENCARGADO DE LA DIRECCIÓN GENERAL



MTRO. PEDRO ALVEANO AGUERREBERE
Encargado de la Subdirección General



MTRA. JULIETA RAMÍREZ CARMONA
Encargada de la Coordinación Administrativa y Contable



MTRO. RAÚL CÉSAR VIDALES GONZÁLES
Encargado de la Dirección de Normalidad e Investigación


 Este es un Vehículo Realizado
 Gobierno del Estado de
 Michoacán

LICENCIA DE CONDUCIR

Michoacán
 2012 - 2015
 Compromiso de todos

2012 - 2015


1007A16768171

RAUL CESAR VIDALES GONZALES
 AV HURINDACUA # 2000, EXT. 10, ANCON
 SANTA SOFIA, CP 58045, MOZTELA,
 MICHOACÁN



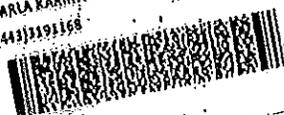
AUTOMOVILISTA *R. Vidales G.*

EXPIRA: 15/01/2015 *FRVA DEL INTERESADO*

RESTRICCIONES


FECHA DE EXPEDICIÓN: 15/01/2016
FECHA DE NACIMIENTO: 10/11/1977
GRUPO SANGUÍNEO: NO SABE
DONADOR DE ÓRGANOS: SI
OBSERVACIONES:

EN CASO DE EMERGENCIA LLAMAR A:
KARLA KARINA CASTILLO CORTES
(443) 3191168


07160114


JOSÉ MANUEL MARTÍNEZ BANDERAS
DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO
 TEL. 043-319-1168

8

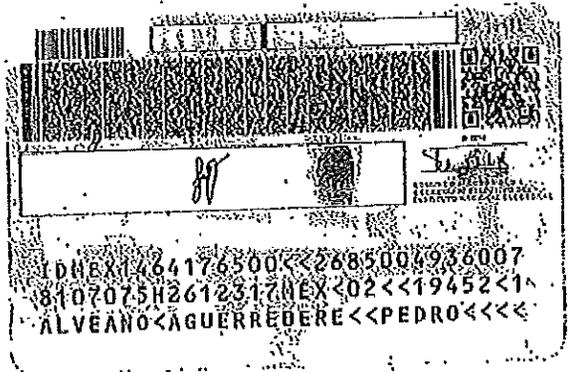
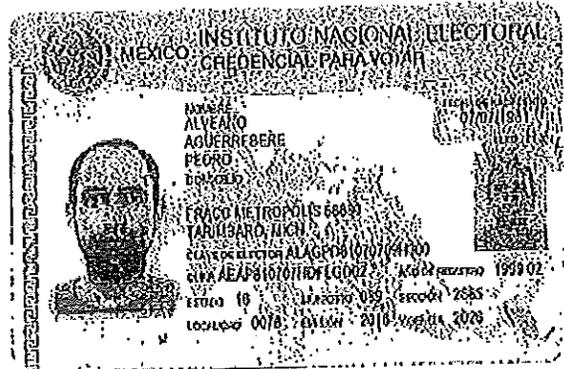
Cash

JMC

[Large stylized signature]

[Large stylized signature]

[Large stylized signature]



Carlos JAC

Q

JAC

[Signature]

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL
MÉXICO - REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES
CREDENCIAL PARA VOTAR


 NOMBRE
RAMIREZ
CARMONA
JULIETA
DOMICILIO
C/O LA CAMPANA 70
FRACC LA CAMPANA 68050
MORELIA, MICH.
CLAVE DE ELECTOR RMCRIJ83110003000
CICLO RAG18311000MDFMRL09 AÑO DE REGISTRO 2002 01
ESTADO 18 MUNICIPIO 054 SECCION 1268
LOCALIDAD 0001 EXAMEN 2014 VIGENCIA 2024

FECHA DE EMISIÓN 06/11/1883

Carmen J

IFE








ID MEX1134766572<<1268091051297
 8311069M2412311MEX<01<<04522<9
 RAMIREZ<CARMONA<<JULIETA<<<<<<

Ø

MC

ARE

Cuenta	Nombre	Saldos Iniciales		Cargos	Abonos	Saldos Actuales	
		Deudor	Acreeedor			Deudor	Acreeedor
1-0-0-0-00-00	Activo	6,304,126.44		551,946,264.13	554,886,120.06	3,364,270.51	
1-1-0-0-00-00	Activo circulante	5,152,590.97		551,701,794.03	554,439,324.91	2,415,060.09	
1-1-1-0-00-00	Efectivo y equivalentes	1,886,587.50		551,678,666.74	552,394,196.94	1,171,057.30	
1-1-1-1-00-00	Efectivo	0.00		3,000.00	3,000.00	0.00	
1-1-1-2-00-00	Bancos/tesorería	1,886,587.50		281,118,038.12	281,833,568.32	1,171,057.30	
1-1-1-2-01-00	Afirme cta 167107575	968,386.24		9,864,893.57	10,622,691.96	210,587.85	
1-1-1-2-02-00	Afirme cta 167110274	918,201.26		271,253,144.55	271,210,876.36	960,469.45	
1-1-1-3-00-00	Bancos/dependencias y otr..	0.00		0.00	0.00	0.00	
1-1-1-4-00-00	Inversiones temporales (ha..	0.00		270,557,628.62	270,557,628.62	0.00	
1-1-1-5-00-00	Fondos con afectación esp..	0.00		0.00	0.00	0.00	
1-1-1-6-00-00	Depósitos de fondos de ter..	0.00		0.00	0.00	0.00	
1-1-1-9-00-00	Otros efectivos y equivalen..	0.00		0.00	0.00	0.00	
1-1-2-0-00-00	Derechos a recibir efectivo o ..	3,157,946.97		23,127.29	2,029,127.97	1,151,946.29	
1-1-2-1-00-00	Inversiones financieras de ..	0.00		0.00	0.00	0.00	
1-1-2-2-00-00	Cuentas por cobrar a corto..	0.00		0.00	0.00	0.00	
1-1-2-3-00-00	Deudores diversos por cob..	3,151,000.00		23,127.29	2,022,181.00	1,151,946.29	
1-1-2-3-01-00	HECTOR ULISES SANCHE..	0.00		0.00	0.00	0.00	
1-1-2-3-02-00	MARTHA ALEJANDRA LOM..	0.00		5,006.00	5,006.00	0.00	
1-1-2-3-03-00	Soluciones Integrales en Tra..	0.00		0.00	0.00	0.00	
1-1-2-3-04-00	Municipio de Morelia Mich	3,151,000.00		0.00	2,000,000.00	1,151,000.00	
1-1-2-3-05-00	Olimpia Esquivel Cancino	0.00		0.00	0.00	0.00	
1-1-2-3-06-00	Nadia Beatriz Figueroa Gonz..	0.00		0.00	0.00	0.00	
1-1-2-3-07-00	Susana Loera Ornelas	0.00		0.00	0.00	0.00	
1-1-2-3-08-00	Mercedes Guadalupe Rodríg..	0.00		0.00	0.00	0.00	
1-1-2-3-09-00	Pedro Alveano Aguerrebere	0.00		7,725.00	7,725.00	0.00	
1-1-2-3-10-00	Erwin Mora Valdespino	0.00		0.00	0.00	0.00	
1-1-2-3-11-00	Pedro Cital Beltrán	0.00		7,450.00	7,450.00	0.00	
1-1-2-3-12-00	César Fernando Flores Garcí..	0.00		2,000.00	2,000.00	0.00	
1-1-2-3-13-00	Instituto Mexicano del Segur..	0.00		946.29	0.00	946.29	
1-1-2-4-00-00	Ingresos por recuperar a c..	0.00		0.00	0.00	0.00	
1-1-2-5-00-00	Deudores por anticipos de ..	0.00		0.00	0.00	0.00	
1-1-2-6-00-00	Préstamos otorgados a cor..	0.00		0.00	0.00	0.00	
1-1-2-9-00-00	Otros derechos a recibir ef..	6,946.97		0.00	6,946.97	0.00	
1-1-2-9-01-00	Retención de isr por intereses	6,946.97		0.00	6,946.97	0.00	
1-1-3-0-00-00	Derechos a recibir bienes o s..	92,056.50		0.00	0.00	92,056.50	
1-1-3-1-00-00	Ant a prov x adq d bien y p..	0.00		0.00	0.00	0.00	
1-1-3-1-01-00	Industrias jafher, s.a. de c.v.	0.00		0.00	0.00	0.00	
1-1-3-1-02-00	Adt private security services ..	0.00		0.00	0.00	0.00	
1-1-3-1-03-00	Centro de Transporte Susten..	0.00		0.00	0.00	0.00	
1-1-3-1-04-00	Análisis y Soluciones Ambie..	0.00		0.00	0.00	0.00	
1-1-3-1-05-00	OFFICE DEPOT DE MEXIC..	0.00		0.00	0.00	0.00	
1-1-3-2-00-00	Ant a prov x adq d bien in..	92,056.50		0.00	0.00	92,056.50	
1-1-3-2-01-00	Krossblade aerospace syste..	92,056.50		0.00	0.00	92,056.50	
1-1-3-2-02-00	Office Depot de Mexico, SA ..	0.00		0.00	0.00	0.00	
1-1-3-3-00-00	Ant. A prov. Por adq. De bi..	0.00		0.00	0.00	0.00	
1-1-3-4-00-00	Anticipo a contratistas por ..	0.00		0.00	0.00	0.00	
1-1-3-9-00-00	Otros derechos a recibir bi..	0.00		0.00	0.00	0.00	
1-1-4-0-00-00	Inventarios	0.00		0.00	0.00	0.00	
1-1-4-1-00-00	Inventario de mercancías p..	0.00		0.00	0.00	0.00	
1-1-4-2-00-00	Inventario de mercancías t..	0.00		0.00	0.00	0.00	
1-1-4-3-00-00	Inventario de mercancías e..	0.00		0.00	0.00	0.00	
1-1-4-4-00-00	Invntario d mat primas, mat ..	0.00		0.00	0.00	0.00	
1-1-4-5-00-00	Bienes en tránsito	0.00		0.00	0.00	0.00	
1-1-5-0-00-00	Almacenes	0.00		0.00	0.00	0.00	
1-1-5-1-00-00	Almacén de materiales y s..	0.00		0.00	0.00	0.00	
1-1-6-0-00-00	Est. X pérdida o deterioro de ..	0.00		0.00	0.00	0.00	
1-1-6-1-00-00	Est p/ cuentas inc x drecho..	0.00		0.00	0.00	0.00	
1-1-6-2-00-00	Estimación por deterioro d..	0.00		0.00	0.00	0.00	
1-1-9-0-00-00	Otros activos circulantes	16,000.00		0.00	16,000.00	0.00	
1-1-9-1-00-00	Valores en garantía	16,000.00		0.00	16,000.00	0.00	
1-1-9-1-01-00	BANOBRAS SNC FID 1701 ..	16,000.00		0.00	16,000.00	0.00	
1-1-9-2-00-00	Bienes en garantía (excluy..	0.00		0.00	0.00	0.00	
1-1-9-3-00-00	Bien deriv d emb, decomis..	0.00		0.00	0.00	0.00	
1-2-0-0-00-00	Activo no circulante	1,151,535.47		244,470.10	446,795.15	949,210.42	
1-2-1-0-00-00	Inversiones financieras a larg..	0.00		0.00	0.00	0.00	
1-2-1-1-00-00	Inversiones a largo plazo	0.00		0.00	0.00	0.00	
1-2-1-2-00-00	Títulos y valores a largo pl..	0.00		0.00	0.00	0.00	

Cuenta	Nombre	Saldos Iniciales		Cargos	Abonos	Saldos Actuales	
		Deudor	Acreedor			Deudor	Acreedor
1-2-1-3-00-00	Fideicomisos, mandatos y ..		0.00	0.00	0.00		0.00
1-2-1-4-00-00	Participaciones y aportacio..		0.00	0.00	0.00		0.00
1-2-2-0-00-00	Derechos a recibir efectivo o ..		0.00	0.00	0.00		0.00
1-2-2-1-00-00	Documentos por cobrar a l..		0.00	0.00	0.00		0.00
1-2-2-2-00-00	Deudores diversos a largo ..		0.00	0.00	0.00		0.00
1-2-2-3-00-00	Ingresos por recuperar a la..		0.00	0.00	0.00		0.00
1-2-2-4-00-00	Préstamos otorgados a lar..		0.00	0.00	0.00		0.00
1-2-2-9-00-00	Otros derechos a recibir ef..		0.00	0.00	0.00		0.00
1-2-2-9-01-00	Depósito en garantía cfe		0.00	0.00	0.00		0.00
1-2-3-0-00-00	Bien inmuebles, infr y const ..		0.00	0.00	0.00		0.00
1-2-3-1-00-00	Terrenos		0.00	0.00	0.00		0.00
1-2-3-2-00-00	Viviendas		0.00	0.00	0.00		0.00
1-2-3-3-00-00	Edificios no habitacionales		0.00	0.00	0.00		0.00
1-2-3-4-00-00	Infraestructura		0.00	0.00	0.00		0.00
1-2-3-5-00-00	Construcciones en proces..		0.00	0.00	0.00		0.00
1-2-3-6-00-00	Construcciones en proces..		0.00	0.00	0.00		0.00
1-2-3-9-00-00	Otros bienes inmuebles		0.00	0.00	0.00		0.00
1-2-4-0-00-00	Bienes muebles	1,750,854.10		210,946.22	58,436.14	1,903,364.18	
1-2-4-1-00-00	Mobiliario y equipo de adm..	1,466,146.10		210,946.22	58,436.14	1,618,656.18	
1-2-4-1-01-00	Muebles de oficina y estanter..	456,748.36		86,474.75	0.00	543,223.11	
1-2-4-1-01-01	Mesa de sala d juntas modul..	50,819.60		0.00	0.00	50,819.60	
1-2-4-1-01-02	Módulos operativos para 9 u..	54,559.09		0.00	0.00	54,559.09	
1-2-4-1-01-03	Mesa de trabajo para 9 usua..	7,416.81		0.00	0.00	7,416.81	
1-2-4-1-01-04	Recepción para uno o dos us..	21,318.25		0.00	0.00	21,318.25	
1-2-4-1-01-05	Módulos directivos con librer..	35,375.59		0.00	0.00	35,375.59	
1-2-4-1-01-06	Credenza metálica con cubie..	7,113.93		0.00	0.00	7,113.93	
1-2-4-1-01-07	Mesa circular para 4 a 6 usu..	3,445.32		0.00	0.00	3,445.32	
1-2-4-1-01-08	Mesa de centro y esquinera	3,901.66		0.00	0.00	3,901.66	
1-2-4-1-01-09	Mamparas de piso a techo p/..	75,347.92		0.00	0.00	75,347.92	
1-2-4-1-01-10	Mueble multiusos	2,601.97		0.00	0.00	2,601.97	
1-2-4-1-01-11	Sillas para sala de juntas 40 ..	34,568.00		0.00	0.00	34,568.00	
1-2-4-1-01-12	Sillas operativas con brazos t..	24,684.80		0.00	0.00	24,684.80	
1-2-4-1-01-13	Sillones ejecutivos tapizados..	8,092.39		0.00	0.00	8,092.39	
1-2-4-1-01-14	Sillones confortables de 2 pl..	23,360.31		0.00	0.00	23,360.31	
1-2-4-1-01-15	Mamparas bajas para modul..	9,311.20		0.00	0.00	9,311.20	
1-2-4-1-01-16	Credenza metálica con cubie..	8,188.09		0.00	0.00	8,188.09	
1-2-4-1-01-17	Anexo con pedestal para mó..	3,310.55		0.00	0.00	3,310.55	
1-2-4-1-01-18	Archivero lateral cuerpo met..	25,299.60		0.00	0.00	25,299.60	
1-2-4-1-01-19	Banco jumbo verde	105.00		0.00	0.00	105.00	
1-2-4-1-01-20	Archivero De 1 Puerta Y 5 E..	1.00		0.00	0.00	1.00	
1-2-4-1-01-21	Archivero De 2 Puerta Y 5 E..	1.00		0.00	0.00	1.00	
1-2-4-1-01-22	Archivero Lateral 3 Niveles A	1.00		0.00	0.00	1.00	
1-2-4-1-01-23	Archivero Lateral 3 Niveles B	1.00		0.00	0.00	1.00	
1-2-4-1-01-24	Archivero Lateral De 2 Niveles	1.00		0.00	0.00	1.00	
1-2-4-1-01-25	Archivero Lateral De 3 Niveles	1.00		0.00	0.00	1.00	
1-2-4-1-01-26	Archivero Lateral De 5 Niveles	1.00		0.00	0.00	1.00	
1-2-4-1-01-27	Conjunto Ejecutivo De 1.20 T..	1.00		0.00	0.00	1.00	
1-2-4-1-01-28	Conjunto Ejecutivo De 1.60 T..	1.00		0.00	0.00	1.00	
1-2-4-1-01-29	Conjunto Gerencial G-Ia	1.00		0.00	0.00	1.00	
1-2-4-1-01-30	Conjunto Gerencial G-Ib	1.00		0.00	0.00	1.00	
1-2-4-1-01-31	Conjunto Gerencial G-Ic	1.00		0.00	0.00	1.00	
1-2-4-1-01-32	Conjunto Gerencial G-Id	1.00		0.00	0.00	1.00	
1-2-4-1-01-33	Conjunto Gerencial G-Iii	1.00		0.00	0.00	1.00	
1-2-4-1-01-34	Marco Con Puerta Tambor	1.00		0.00	0.00	1.00	
1-2-4-1-01-35	Mesa Tipo Pentagono 1	1.00		0.00	0.00	1.00	
1-2-4-1-01-36	Mesa Tipo Pentagono 2	1.00		0.00	0.00	1.00	
1-2-4-1-01-37	Mesa Tipo Pentagono 3	1.00		0.00	0.00	1.00	
1-2-4-1-01-38	Mesa Tipo Pentagono 4	1.00		0.00	0.00	1.00	
1-2-4-1-01-39	Mesa Tipo Pentagono 5	1.00		0.00	0.00	1.00	
1-2-4-1-01-40	Modular Para Cafeteria	1.00		0.00	0.00	1.00	
1-2-4-1-01-41	Modulo De Mampara Cortas ..	1.00		0.00	0.00	1.00	
1-2-4-1-01-42	Modulo De Mamparas Larga..	1.00		0.00	0.00	1.00	
1-2-4-1-01-43	Persianas Para Oficina	1.00		0.00	0.00	1.00	
1-2-4-1-01-44	Sala De Espera 1, 2 Y 3 Plaz..	1.00		0.00	0.00	1.00	
1-2-4-1-01-45	Silla De Vista Vinil Negro 3 p..	1.00		0.00	0.00	1.00	
1-2-4-1-01-46	Sillon Ejecutivo De Piel Negro	1.00		0.00	0.00	1.00	
1-2-4-1-01-47	Sillon Ejecutivo De Tela Verd..	1.00		0.00	0.00	1.00	

Cuenta	Nombre	Saldos Iniciales		Cargos	Abonos	Saldos Actuales	
		Deudor	Acreeedor			Deudor	Acreeedor
1-2-4-1-01-48	Sillon Ejecutivo Respaldo Alto		1.00	0.00	0.00		1.00
1-2-4-1-01-49	Sillon Semiejecutivo De Tela ..		1.00	0.00	0.00		1.00
1-2-4-1-01-50	Tripie Trilite Negro Con Rotaf..		1.00	0.00	0.00		1.00
1-2-4-1-01-51	Módulo op senc 150x60 con ..	14,619.13		0.00	0.00	14,619.13	
1-2-4-1-01-52	Módulo op dobl 150x60 con ..	24,542.64		0.00	0.00	24,542.64	
1-2-4-1-01-53	Bases, postes y remates (ac..	5,305.03		0.00	0.00	5,305.03	
1-2-4-1-01-54	Librero sobre cubierta de 18..	6,715.24		0.00	0.00	6,715.24	
1-2-4-1-01-55	Librero sobre cubierta de 18..	6,715.24		0.00	0.00	6,715.24	
1-2-4-1-01-56	ESCRITORIO EN "L" DE 150..	0.00		11,402.35	0.00		11,402.35
1-2-4-1-01-57	MODULOS RECTOS DE 12..	0.00		7,243.98	0.00		7,243.98
1-2-4-1-01-58	MESA DE TRABAJO DE 90..	0.00		41,347.05	0.00		41,347.05
1-2-4-1-01-59	SILLAS OPERATIVAS SIN B..	0.00		26,481.37	0.00		26,481.37
1-2-4-1-02-00	Muebles, excepto de oficina ..	0.00		0.00	0.00		0.00
1-2-4-1-03-00	Equipo de cómputo y tecnolo..	968,189.34		124,471.47	58,436.14	1,034,224.67	
1-2-4-1-03-01	Disco duro sony hd-e1/b	1,699.00		0.00	0.00		1,699.00
1-2-4-1-03-02	Samsung lte sm-g900mz gal..	5,309.05		0.00	0.00		5,309.05
1-2-4-1-03-03	Western digital my cloud 3.5"..	3,407.00		0.00	0.00		3,407.00
1-2-4-1-03-04	No break cdp 500v a/250w, 4..	11,384.24		0.00	11,384.24		0.00
1-2-4-1-03-05	Videoprojector nec np-v311w,..	10,266.00		0.00	0.00		10,266.00
1-2-4-1-03-06	Alienware x51 ci7, hd 1 tb 16..	82,908.15		0.00	0.00		82,908.15
1-2-4-1-03-07	Optiplex-3020 pc dell ci5 4 g..	11,385.67		0.00	0.00		11,385.67
1-2-4-1-03-08	Optiplex-9020 pc dell ci7 8 g..	48,725.85		0.00	0.00		48,725.85
1-2-4-1-03-09	Inspiron-5547 laptop ci7 hd 1..	16,707.53		0.00	0.00		16,707.53
1-2-4-1-03-10	Latitude-3540 laptop ci5 hd 1..	14,369.06		0.00	0.00		14,369.06
1-2-4-1-03-11	Monitor dell p2314t	5,581.22		0.00	0.00		5,581.22
1-2-4-1-03-12	Monitor dell profesional p221..	5,282.64		0.00	0.00		5,282.64
1-2-4-1-03-13	Monitor dell p2414h 24"	23,753.08		0.00	0.00		23,753.08
1-2-4-1-03-14	Hp designjet t2500 e multifun..	123,828.84		0.00	0.00		123,828.84
1-2-4-1-03-15	Regulador sola basic slimvolt..	1,276.00		0.00	0.00		1,276.00
1-2-4-1-03-16	Comparadora dell optiplex gx..	900.00		0.00	0.00		900.00
1-2-4-1-03-17	Swich 24 puertos cisco cataly	3,000.00		0.00	0.00		3,000.00
1-2-4-1-03-18	Impresora hp inkjet business	750.00		0.00	0.00		750.00
1-2-4-1-03-19	Escáner hp scanjet 5590	300.00		0.00	0.00		300.00
1-2-4-1-03-20	Computadora ensamblada in..	800.00		0.00	0.00		800.00
1-2-4-1-03-21	Laptop dell xps m1330 a	3,000.00		0.00	0.00		3,000.00
1-2-4-1-03-22	Laptop dell xps m1330 b	1,000.00		0.00	0.00		1,000.00
1-2-4-1-03-23	Mini torre pentium core 2 dúo	1,000.00		0.00	0.00		1,000.00
1-2-4-1-03-24	Minitorre pentium core 2 dúo	1,100.00		0.00	0.00		1,100.00
1-2-4-1-03-25	Monitor flat panel dell s2209w	1,000.00		0.00	0.00		1,000.00
1-2-4-1-03-26	Monitor flat panel dell s2209w	1,000.00		0.00	0.00		1,000.00
1-2-4-1-03-27	Monitor flat panel dell s2209w	1,000.00		0.00	0.00		1,000.00
1-2-4-1-03-28	Proyector dell m409wx dlp	1,300.00		0.00	0.00		1,300.00
1-2-4-1-03-29	Teclado /mouse logitech b	150.00		0.00	0.00		150.00
1-2-4-1-03-30	Teclado /mouse logitech c	150.00		0.00	0.00		150.00
1-2-4-1-03-31	Teclado /mouse logitech d	150.00		0.00	0.00		150.00
1-2-4-1-03-32	Teclado /mouse logitech be	150.00		0.00	0.00		150.00
1-2-4-1-03-33	Base para computadora port..	30.00		0.00	0.00		30.00
1-2-4-1-03-34	Base para computadora port..	50.00		0.00	0.00		50.00
1-2-4-1-03-35	Escáner hp serie cn8c1a0010	1.00		0.00	0.00		1.00
1-2-4-1-03-36	Central telefónica	2,500.00		0.00	0.00		2,500.00
1-2-4-1-03-37	Teléfono multilínea prog 12 k	800.00		0.00	0.00		800.00
1-2-4-1-03-38	Teléfono unilínea negro a	100.00		0.00	0.00		100.00
1-2-4-1-03-39	Teléfono unilínea negro b	100.00		0.00	0.00		100.00
1-2-4-1-03-40	Teléfono unilínea negro c	100.00		0.00	0.00		100.00
1-2-4-1-03-41	Teléfono unilínea negro d	100.00		0.00	0.00		100.00
1-2-4-1-03-42	Teléfono unilínea negro e	100.00		0.00	0.00		100.00
1-2-4-1-03-43	Teléfono unilínea negro f	100.00		0.00	0.00		100.00
1-2-4-1-03-44	Teléfono unilínea negro g	100.00		0.00	0.00		100.00
1-2-4-1-03-45	Teléfono Panasonic negro	100.00		0.00	0.00		100.00
1-2-4-1-03-46	Tarjeta tres líneas ext. Híbrida	2,400.00		0.00	0.00		2,400.00
1-2-4-1-03-47	Teléfono multilínea Panasonic	800.00		0.00	0.00		800.00
1-2-4-1-03-48	Teléfono inalámbrico Panaso..	1.00		0.00	0.00		1.00
1-2-4-1-03-49	Disco duro 07200 miniestation	400.00		0.00	0.00		400.00
1-2-4-1-03-50	No break tripp	1.00		0.00	0.00		1.00
1-2-4-1-03-51	No break su 1500txl 1500v	1.00		0.00	0.00		1.00
1-2-4-1-03-52	Regulador de voltaje 1000	1.00		0.00	0.00		1.00
1-2-4-1-03-53	Mini display port to vga adapt	499.00		0.00	0.00		499.00

Cuenta	Nombre	Saldos Iniciales		Cargos	Abonos	Saldos Actuales	
		Deudor	Acreeedor			Deudor	Acreeedor
1-2-4-1-03-54	Cable hdmi 2 piezas tripp lite		236.24	0.00	0.00		236.24
1-2-4-1-03-55	Gps garmin etrex 20x		7,950.00	0.00	0.00		7,950.00
1-2-4-1-03-56	Videoprojector nec mod vp-v..		13,548.00	0.00	0.00		13,548.00
1-2-4-1-03-57	Computadora movil trimble g..		40,556.00	0.00	0.00		40,556.00
1-2-4-1-03-58	Dell alienware 15 core i7 8gb..		31,583.00	0.00	0.00		31,583.00
1-2-4-1-03-59	Dell optiplex 3020 sff i5 tv pci..		65,769.99	0.00	0.00		65,769.99
1-2-4-1-03-60	Telefono inalambrico motorol..		499.00	0.00	0.00		499.00
1-2-4-1-03-61	Multifuncional hp officejet 76..		4,199.00	0.00	4,199.00		0.00
1-2-4-1-03-62	Torre hp z640		51,766.16	0.00	0.00		51,766.16
1-2-4-1-03-63	Computadora apple imac 27 ..		37,999.00	0.00	0.00		37,999.00
1-2-4-1-03-64	Ipad mini 4 wifi 128 gb gris e..		13,299.01	0.00	0.00		13,299.01
1-2-4-1-03-65	Memoria kingston 4gb ..		515.00	0.00	0.00		515.00
1-2-4-1-03-66	Switch administrable netgear..		17,922.00	0.00	0.00		17,922.00
1-2-4-1-03-67	Camara nikon d550024mp ro..		17,812.90	0.00	17,812.90		0.00
1-2-4-1-03-68	Computadora optiplex 7040 ..		75,386.09	0.00	0.00		75,386.09
1-2-4-1-03-69	Dell dt optiplex 3040 sff ci5 8..		52,252.17	0.00	0.00		52,252.17
1-2-4-1-03-70	Monitor dell e23164 23" 3 pz..		1.00	0.00	0.00		1.00
1-2-4-1-03-71	Dell nb latitude 3560 ci5 520..		15,625.20	0.00	0.00		15,625.20
1-2-4-1-03-72	Servidor power edge dell t33..		38,300.00	0.00	0.00		38,300.00
1-2-4-1-03-73	Pared grafica con funda, velc..		6,107.40	0.00	0.00		6,107.40
1-2-4-1-03-74	Videocamara canon hfr700 c..		16,941.00	0.00	16,941.00		0.00
1-2-4-1-03-75	Reloj checador p/100		3,799.00	0.00	0.00		3,799.00
1-2-4-1-03-76	Computadora Optiplex 7040 ..		37,731.85	0.00	0.00		37,731.85
1-2-4-1-03-77	Laptop ACER A515-51-50TD..		11,474.00	0.00	0.00		11,474.00
1-2-4-1-03-78	Macbook AIR 13.3 (80120)		15,999.00	0.00	0.00		15,999.00
1-2-4-1-03-79	Equipo de cómputo SSD Ada..		0.00	21,945.00	0.00		21,945.00
1-2-4-1-03-80	Equipo de cómputo SSD Ada..		0.00	21,945.00	0.00		21,945.00
1-2-4-1-03-81	Equipo de cómputo SSD Ada..		0.00	21,945.00	0.00		21,945.00
1-2-4-1-03-82	Equipo de cómputo SSD Ada..		0.00	21,945.00	0.00		21,945.00
1-2-4-1-03-83	DDR DELL 2 TB 7.2K RPM ..		0.00	4,199.00	0.00		4,199.00
1-2-4-1-03-84	DDR DELL 2 TB 7.2K RPM ..		0.00	4,199.00	0.00		4,199.00
1-2-4-1-03-85	DDR DELL 2 TB 7.2K RPM ..		0.00	4,199.00	0.00		4,199.00
1-2-4-1-03-86	Cámara Nikon D5100 y Lent..		0.00	7,153.47	0.00		7,153.47
1-2-4-1-03-87	Videocamara canon HFR700..		0.00	8,842.00	0.00		8,842.00
1-2-4-1-03-88	Lente AF-S DX NIKKOR 55-..		0.00	8,099.00	8,099.00		0.00
1-2-4-1-04-00	Otros mobiliarios y equipos d..		41,208.40	0.00	0.00		41,208.40
1-2-4-1-04-01	Cafetera turmix percoladora ..		1,313.00	0.00	0.00		1,313.00
1-2-4-1-04-02	Microondas 1.4' ms1483xtlg		2,293.95	0.00	0.00		2,293.95
1-2-4-1-04-03	Frigobar 4.4 pies cúbicos da..		3,000.25	0.00	0.00		3,000.25
1-2-4-1-04-04	Unidad de aire acondicionad..		34,591.20	0.00	0.00		34,591.20
1-2-4-1-04-05	Minisplit Convertible (Clima)		1.00	0.00	0.00		1.00
1-2-4-1-04-06	Aire Acondicionado Direccio..		1.00	0.00	0.00		1.00
1-2-4-1-04-07	Condensadora (Sala De Junt..		1.00	0.00	0.00		1.00
1-2-4-1-04-08	Equipo De Aire Acondicionad..		1.00	0.00	0.00		1.00
1-2-4-1-04-09	Equipo De Aire Acondicionad..		1.00	0.00	0.00		1.00
1-2-4-1-04-10	Cafetera Saelo Ivo		1.00	0.00	0.00		1.00
1-2-4-1-04-11	Enfriador De Agua Color Gris		1.00	0.00	0.00		1.00
1-2-4-1-04-12	Guillotina Quartet 12" Plastic		1.00	0.00	0.00		1.00
1-2-4-1-04-13	Maquina De Escribir Olivetti		1.00	0.00	0.00		1.00
1-2-4-1-04-14	Sumadora Olivetti Gioconda		1.00	0.00	0.00		1.00
1-2-4-2-00-00	Mobiliario y equipo educac..		0.00	0.00	0.00		0.00
1-2-4-3-00-00	Equipo e instrumental méd..		0.00	0.00	0.00		0.00
1-2-4-4-00-00	Vehículos y equipo de tran..		237,900.00	0.00	0.00		237,900.00
1-2-4-4-01-00	Automóvil nissan mod. 2016 ..		237,900.00	0.00	0.00		237,900.00
1-2-4-5-00-00	Equipo de defensa y seguri..		0.00	0.00	0.00		0.00
1-2-4-6-00-00	Maquinaria, otros equipos ..		46,808.00	0.00	0.00		46,808.00
1-2-4-6-01-00	Dji phantom 3 professional y ..		36,530.00	0.00	0.00		36,530.00
1-2-4-6-02-00	Brújula brunton y centro atm..		3,310.00	0.00	0.00		3,310.00
1-2-4-6-03-00	Bateria dj phantom 3 2 pzas		6,968.00	0.00	0.00		6,968.00
1-2-4-7-00-00	Colecciones, obras de arte ..		0.00	0.00	0.00		0.00
1-2-4-8-00-00	Activos biológicos		0.00	0.00	0.00		0.00
1-2-5-0-00-00	Activos intangibles		354,950.62	0.00	0.00		354,950.62
1-2-5-1-00-00	Software		305,757.72	0.00	0.00		305,757.72
1-2-5-1-01-00	Arcgis for desktop standard ..		131,254.00	0.00	0.00		131,254.00
1-2-5-1-02-00	Licencia módulo spatial anal..		50,344.00	0.00	0.00		50,344.00
1-2-5-1-03-00	Licencia módulo 3d analyst		45,309.60	0.00	0.00		45,309.60
1-2-5-1-04-00	Agisoft photoscan profession..		60,830.12	0.00	0.00		60,830.12

Cuenta	Nombre	Saldos Iniciales		Cargos	Abonos	Saldos Actuales	
		Deudor	Acreeedor			Deudor	Acreeedor
1-2-5-1-05-00	Winsvrstdcore 2016 olp 8 pz..	6,980.05		0.00	0.00		6,980.05
1-2-5-1-06-00	Winsvrca 2016 olp nl 24 pzas	11,039.95		0.00	0.00		11,039.95
1-2-5-2-00-00	Patentes, marcas y derech..	0.00		0.00	0.00		0.00
1-2-5-3-00-00	Concesiones y franquicias	0.00		0.00	0.00		0.00
1-2-5-4-00-00	Licencias	49,192.90		0.00	0.00		49,192.90
1-2-5-4-01-00	CONTPAQi CONTABILIDAD	3,638.34		0.00	0.00		3,638.34
1-2-5-4-02-00	CONTPAQi NOMINAS	2,750.94		0.00	0.00		2,750.94
1-2-5-4-03-00	Paquete servidor privado virt..	35,954.05		0.00	0.00		35,954.05
1-2-5-4-04-00	SSL estándar de servidor virt..	2,728.30		0.00	0.00		2,728.30
1-2-5-4-05-00	Seguridad esencial del sitio ..	4,121.27		0.00	0.00		4,121.27
1-2-5-9-00-00	Otros activos intangibles	0.00		0.00	0.00		0.00
1-2-6-0-00-00	Dpreciación, dterioro y amort..	954,269.25		33,523.88	388,359.01		1,309,104.38
1-2-6-1-00-00	Depreciación acumulada d..	0.00		0.00	0.00		0.00
1-2-6-2-00-00	Depreciación acumulada d..	0.00		0.00	0.00		0.00
1-2-6-3-00-00	Depreciación acumulada d..	878,045.01		33,523.88	338,726.88		1,183,248.01
1-2-6-3-01-00	Depreciación de equipo de tr..	130,845.00		0.00	47,580.00		178,425.00
1-2-6-3-02-00	Depreciación de mobiliario y ..	738,535.20		33,523.88	286,466.04		991,477.36
1-2-6-3-03-00	Depreciación acumulada de ..	8,664.81		0.00	4,680.84		13,345.65
1-2-6-4-00-00	Deterioro acumulado de ac..	0.00		0.00	0.00		0.00
1-2-6-5-00-00	Amortización acumulada d..	76,224.24		0.00	49,632.13		125,856.37
1-2-7-0-00-00	Activos diferidos	0.00		0.00	0.00		0.00
1-2-7-1-00-00	Estudios, formulación y ev..	0.00		0.00	0.00		0.00
1-2-7-2-00-00	Drechos sobre bien en régi..	0.00		0.00	0.00		0.00
1-2-7-3-00-00	Gastos pagados por adela..	0.00		0.00	0.00		0.00
1-2-7-4-00-00	Anticipos a largo plazo	0.00		0.00	0.00		0.00
1-2-7-5-00-00	Benef al retiro d empleado..	0.00		0.00	0.00		0.00
1-2-7-9-00-00	Otros activos diferidos	0.00		0.00	0.00		0.00
1-2-8-0-00-00	Est. X pérdida o dterioro d ac..	0.00		0.00	0.00		0.00
1-2-8-1-00-00	Est x pérdida d cuentas inc..	0.00		0.00	0.00		0.00
1-2-8-2-00-00	Est x pér d ctas inc d dudo..	0.00		0.00	0.00		0.00
1-2-8-3-00-00	Est x pérdida d cuentas inc..	0.00		0.00	0.00		0.00
1-2-8-4-00-00	Est x pér d cuentas inc d p..	0.00		0.00	0.00		0.00
1-2-8-9-00-00	Est. Por pérdida de otras c..	0.00		0.00	0.00		0.00
1-2-9-0-00-00	Otros activos no circulantes	0.00		0.00	0.00		0.00
1-2-9-1-00-00	Bienes en concesión	0.00		0.00	0.00		0.00
1-2-9-2-00-00	Bienes en arrendamiento fi..	0.00		0.00	0.00		0.00
1-2-9-3-00-00	Bienes en comodato	0.00		0.00	0.00		0.00
2-0-0-0-00-00	Pasivo	1,167,550.50		4,356,122.21	5,443,776.11		2,255,204.40
2-1-0-0-00-00	Pasivo circulante	1,167,550.50		4,356,122.21	5,443,776.11		2,255,204.40
2-1-1-0-00-00	Cuentas por pagar a corto pl..	277,016.85		3,569,683.36	4,720,592.57		1,427,926.06
2-1-1-1-00-00	Servicios personales por p..	4,709.74		40,577.98	35,868.24		0.00
2-1-1-1-01-00	Raul Cesar Vidales Gonzalez	1,709.74		1,709.74	0.00		0.00
2-1-1-1-02-00	Emely Vanessa Beltran Gon..	3,000.00		3,000.00	0.00		0.00
2-1-1-1-03-00	César Fernando Flores Garcí..	0.00		35,868.24	35,868.24		0.00
2-1-1-1-04-00	Servicios personales por pag..	0.00		0.00	0.00		0.00
2-1-1-2-00-00	Proveedores por pagar a c..	5,471.70		1,646,302.35	2,791,830.65		1,151,000.00
2-1-1-2-01-00	Trimax soluciones digitales, ..	0.00		0.00	0.00		0.00
2-1-1-2-02-00	Adt private security services ..	0.00		0.00	0.00		0.00
2-1-1-2-03-00	Erwin mora valdespino	0.00		0.00	0.00		0.00
2-1-1-2-04-00	Metropoli cities lab s.l.	0.00		0.00	0.00		0.00
2-1-1-2-05-00	Pro aire sa de cv	0.00		0.00	0.00		0.00
2-1-1-2-06-00	Remote lab services and ti c..	0.00		0.00	0.00		0.00
2-1-1-2-07-00	Soluciones integrales en tran..	0.00		0.00	0.00		0.00
2-1-1-2-08-00	Arqurbe arquitectos y asocia..	0.00		0.00	0.00		0.00
2-1-1-2-09-00	Jose ivan paredes serna	0.00		0.00	0.00		0.00
2-1-1-2-10-00	JUAN DIEGO FLORES PATI..	0.00		0.00	0.00		0.00
2-1-1-2-11-00	Regina Gonzalez Villareal	0.00		26,216.00	26,216.00		0.00
2-1-1-2-12-00	José Ramírez Mejía	5,471.70		5,471.70	0.00		0.00
2-1-1-2-13-00	Metropoli Ecosystems de Me..	0.00		1,500,000.00	2,651,000.00		1,151,000.00
2-1-1-2-14-00	Edgar Francisco Vazquez M..	0.00		6,960.00	6,960.00		0.00
2-1-1-2-15-00	Aldo Ivan Hernández Magaña	0.00		36,174.60	36,174.60		0.00
2-1-1-2-16-00	TELEFONOS DE MEXICO, ..	0.00		1,598.00	1,598.00		0.00
2-1-1-2-17-00	Yunuen Flordalia Barajas Se..	0.00		10,943.40	10,943.40		0.00
2-1-1-2-18-00	José Adrián Gutiérrez Caller..	0.00		25,056.00	25,056.00		0.00
2-1-1-2-19-00	María de Guadalupe Estela ..	0.00		33,882.65	33,882.65		0.00
2-1-1-2-20-00	Edgar Mora Damian	0.00		0.00	0.00		0.00
2-1-1-2-21-00	Enoc Ricardo Villaseñor Lem..	0.00		0.00	0.00		0.00

Cuenta	Nombre	Saldos Iniciales		Cargos	Abonos	Saldos Actuales	
		Deudor	Acreedor			Deudor	Acreedor
2-1-1-2-22-00	Carlos Eduardo Corona Jaim..	0.00		0.00	0.00		0.00
2-1-1-3-00-00	Contratistas por obras púb..	0.00		0.00	0.00		0.00
2-1-1-4-00-00	Participaciones y aportacio..	0.00		0.00	0.00		0.00
2-1-1-5-00-00	Transferencias otorgadas ..	0.00		0.00	0.00		0.00
2-1-1-6-00-00	Int, comi y ot gtos d la dud..	0.00		0.00	0.00		0.00
2-1-1-7-00-00	Retenciones y contribucio..	266,835.41		1,870,518.15	1,880,608.80		276,926.06
2-1-1-7-01-00	Retención de isr por arrenda..	2,921.08		35,051.00	36,051.04		3,921.12
2-1-1-7-02-00	Retención de isr por servicio..	21,699.72		155,099.00	156,614.61		23,215.33
2-1-1-7-03-00	Retención de isr por sueldos ..	131,181.56		801,580.00	790,686.11		120,287.67
2-1-1-7-04-00	Retención de isr por asimilad..	1,771.78		7,528.00	7,410.50		1,654.28
2-1-1-7-05-00	Retención de cuotas obreras..	11,487.56		99,498.65	99,477.30		11,466.21
2-1-1-7-06-00	Retención de créditos hipote..	0.00		2,779.11	2,779.11		0.00
2-1-1-7-07-00	Impuesto sobre nómina por p..	11,899.15		76,608.00	76,592.47		11,883.62
2-1-1-7-08-00	Iva retenciones	0.00		0.00	0.00		0.00
2-1-1-7-09-00	Iva causado	157.48		6,281.00	6,447.19		323.67
2-1-1-7-10-00	Cuotas de seguridad social p..	85,717.08		686,093.39	704,550.47		104,174.16
2-1-1-8-00-00	Dvoluciones d la ley d ingr..	0.00		0.00	0.00		0.00
2-1-1-9-00-00	Otras cuentas por pagar a ..	0.00		12,284.88	12,284.88		0.00
2-1-1-9-01-00	Acreedor fondo fijo de caja	0.00		0.00	0.00		0.00
2-1-1-9-02-00	Pedro cital beltran	0.00		0.00	0.00		0.00
2-1-1-9-03-00	Paulina Judith Grajeda Lopez	0.00		7,074.90	7,074.90		0.00
2-1-1-9-04-00	Olimpia Esquivel Cancino	0.00		2,135.34	2,135.34		0.00
2-1-1-9-05-00	Ulises Sánchez Sepúlveda	0.00		2,443.78	2,443.78		0.00
2-1-1-9-06-00	Benjamín Barrales López	0.00		630.86	630.86		0.00
2-1-2-0-00-00	Documentos por pagar a cort..	0.00		0.00	0.00		0.00
2-1-2-1-00-00	Documentos comerciales p..	0.00		0.00	0.00		0.00
2-1-2-2-00-00	Doc. Con contratistas x ob..	0.00		0.00	0.00		0.00
2-1-2-9-00-00	Otros documentos por pag..	0.00		0.00	0.00		0.00
2-1-3-0-00-00	Porción a corto plazo de la d..	0.00		0.00	0.00		0.00
2-1-3-1-00-00	Porción a corto plazo de la ..	0.00		0.00	0.00		0.00
2-1-3-2-00-00	Porción a corto plazo de la ..	0.00		0.00	0.00		0.00
2-1-3-3-00-00	Porción a corto plazo de ar..	0.00		0.00	0.00		0.00
2-1-4-0-00-00	Títulos y valores a corto plazo	0.00		0.00	0.00		0.00
2-1-4-1-00-00	Títulos y valores de la deu..	0.00		0.00	0.00		0.00
2-1-4-2-00-00	Títulos y valores de la deu..	0.00		0.00	0.00		0.00
2-1-5-0-00-00	Pasivos diferidos a corto plazo	0.00		0.00	0.00		0.00
2-1-5-1-00-00	Ingresos cobrados por ade..	0.00		0.00	0.00		0.00
2-1-5-2-00-00	Intereses cobrados por ad..	0.00		0.00	0.00		0.00
2-1-5-9-00-00	Otros pasivos diferidos a c..	0.00		0.00	0.00		0.00
2-1-6-0-00-00	Fon y bien d ter en garantía ..	0.00		0.00	0.00		0.00
2-1-6-1-00-00	Fondos en garantía a corto..	0.00		0.00	0.00		0.00
2-1-6-2-00-00	Fondos en administración ..	0.00		0.00	0.00		0.00
2-1-6-3-00-00	Fondos contingentes a cor..	0.00		0.00	0.00		0.00
2-1-6-4-00-00	Fon d fidicmisos, mandat..	0.00		0.00	0.00		0.00
2-1-6-5-00-00	Otros fon d ter en garantía ..	0.00		0.00	0.00		0.00
2-1-6-6-00-00	Valores y bienes en garantí..	0.00		0.00	0.00		0.00
2-1-7-0-00-00	Provisiones a corto plazo	890,533.65		786,438.85	723,183.54		827,278.34
2-1-7-1-00-00	Provisión para demandas y..	0.00		0.00	0.00		0.00
2-1-7-2-00-00	Provisión para contingenci..	0.00		0.00	0.00		0.00
2-1-7-9-00-00	Otras provisiones a corto p..	890,533.65		786,438.85	723,183.54		827,278.34
2-1-7-9-01-00	Economía de ej ant para la a..	890,533.65		786,438.85	723,183.54		827,278.34
2-1-9-0-00-00	Otros pasivos a corto plazo	0.00		0.00	0.00		0.00
2-1-9-1-00-00	Ingresos por clasificar	0.00		0.00	0.00		0.00
2-1-9-2-00-00	Recaudación por participar	0.00		0.00	0.00		0.00
2-1-9-9-00-00	Otros pasivos circulantes	0.00		0.00	0.00		0.00
2-2-0-0-00-00	Pasivo no circulante	0.00		0.00	0.00		0.00
2-2-1-0-00-00	Cuentas por pagar a largo pl..	0.00		0.00	0.00		0.00
2-2-1-1-00-00	Proveedores por pagar a la..	0.00		0.00	0.00		0.00
2-2-1-2-00-00	Contratistas por obras púb..	0.00		0.00	0.00		0.00
2-2-2-0-00-00	Documentos por pagar a larg..	0.00		0.00	0.00		0.00
2-2-2-1-00-00	Documentos comerciales p..	0.00		0.00	0.00		0.00
2-2-2-2-00-00	Doc. Con contratistas x ob..	0.00		0.00	0.00		0.00
2-2-2-9-00-00	Otros documentos por pag..	0.00		0.00	0.00		0.00
2-2-3-0-00-00	Deuda pública a largo plazo	0.00		0.00	0.00		0.00
2-2-3-1-00-00	Títulos y valores de la deu..	0.00		0.00	0.00		0.00
2-2-3-2-00-00	Títulos y valores de la deu..	0.00		0.00	0.00		0.00
2-2-3-3-00-00	Prést.s d la duda púb. Inter..	0.00		0.00	0.00		0.00

Cuenta	Nombre	Saldos Iniciales		Cargos	Abonos	Saldos Actuales	
		Deudor	Acreedor			Deudor	Acreedor
2-2-3-4-00-00	Prést.s d la duda púb. Exte..	0.00		0.00	0.00		0.00
2-2-3-5-00-00	Arrendamiento financiero ..	0.00		0.00	0.00		0.00
2-2-4-0-00-00	Pasivos diferidos a largo plazo	0.00		0.00	0.00		0.00
2-2-4-1-00-00	Créditos diferidos a largo p..	0.00		0.00	0.00		0.00
2-2-4-2-00-00	Intereses cobrados por ad..	0.00		0.00	0.00		0.00
2-2-4-9-00-00	Otros pasivos diferidos a l..	0.00		0.00	0.00		0.00
2-2-5-0-00-00	Fon y bien d ter en garantía ..	0.00		0.00	0.00		0.00
2-2-5-1-00-00	Fondos en garantía a largo..	0.00		0.00	0.00		0.00
2-2-5-2-00-00	Fondos en administración ..	0.00		0.00	0.00		0.00
2-2-5-3-00-00	Fondos contingentes a lar..	0.00		0.00	0.00		0.00
2-2-5-4-00-00	Fon d fiduciosos, mandat..	0.00		0.00	0.00		0.00
2-2-5-5-00-00	Otros fon d ter en garantía ..	0.00		0.00	0.00		0.00
2-2-5-6-00-00	Valores y bienes en garantí..	0.00		0.00	0.00		0.00
2-2-6-0-00-00	Provisiones a largo plazo	0.00		0.00	0.00		0.00
2-2-6-1-00-00	Provisión para demandas y..	0.00		0.00	0.00		0.00
2-2-6-2-00-00	Provisión para pensiones a..	0.00		0.00	0.00		0.00
2-2-6-3-00-00	Provisión para contingenci..	0.00		0.00	0.00		0.00
2-2-6-9-00-00	Otras provisiones a largo p..	0.00		0.00	0.00		0.00
3-0-0-0-00-00	Hacienda publica/ patrimonio	5,136,575.94		7,599,215.38	3,571,705.55		1,109,066.11
3-1-0-0-00-00	Hacienda publica/patrimonio ..	25,852.00		0.00	0.00		25,852.00
3-1-1-0-00-00	Aportaciones	0.00		0.00	0.00		0.00
3-1-2-0-00-00	Donaciones de capital	25,852.00		0.00	0.00		25,852.00
3-1-3-0-00-00	Actualización de la hacienda ..	0.00		0.00	0.00		0.00
3-2-0-0-00-00	Hacienda publica /patrimonio..	5,110,723.94		7,599,215.38	3,571,705.55		1,083,214.11
3-2-1-0-00-00	Resultados del ejercicio (aho..	3,571,705.55		6,876,031.84	0.00		-3,304,326.29
3-2-2-0-00-00	Resultados de ejercicios ant..	1,539,018.39		723,183.54	3,571,705.55		4,387,540.40
3-2-3-0-00-00	Revalúos	0.00		0.00	0.00		0.00
3-2-3-1-00-00	Revalúo de bienes inmuebl..	0.00		0.00	0.00		0.00
3-2-3-2-00-00	Revalúo de bienes muebles	0.00		0.00	0.00		0.00
3-2-3-3-00-00	Revalúo de bienes intangib..	0.00		0.00	0.00		0.00
3-2-3-9-00-00	Otros revalúos	0.00		0.00	0.00		0.00
3-2-4-0-00-00	Reservas	0.00		0.00	0.00		0.00
3-2-4-1-00-00	Reservas de patrimonio	0.00		0.00	0.00		0.00
3-2-4-2-00-00	Reservas territoriales	0.00		0.00	0.00		0.00
3-2-4-3-00-00	Reservas por contingencias	0.00		0.00	0.00		0.00
3-2-5-0-00-00	Rectificaciones d result d eje..	0.00		0.00	0.00		0.00
3-2-5-1-00-00	Cambios en políticas conta..	0.00		0.00	0.00		0.00
3-2-5-2-00-00	Cambios por errores conta..	0.00		0.00	0.00		0.00
3-3-0-0-00-00	Exceso o ins en la act d la ha..	0.00		0.00	0.00		0.00
3-3-1-0-00-00	Resultado por posición mone..	0.00		0.00	0.00		0.00
3-3-2-0-00-00	Resultado por tenencia de ac..	0.00		0.00	0.00		0.00
4-0-0-0-00-00	Ingresos y otros beneficios	0.00		7,893,402.06	7,893,402.06		0.00
4-1-0-0-00-00	Ingresos de gestion	0.00		37,708.72	37,708.72		0.00
4-1-1-0-00-00	Impuestos	0.00		0.00	0.00		0.00
4-1-1-1-00-00	Impuestos sobre los ingres..	0.00		0.00	0.00		0.00
4-1-1-2-00-00	Impuestos sobre el patrim..	0.00		0.00	0.00		0.00
4-1-1-3-00-00	Impuestos sobre la prod, el..	0.00		0.00	0.00		0.00
4-1-1-4-00-00	Impuestos al comercio ext..	0.00		0.00	0.00		0.00
4-1-1-5-00-00	Impuestos sobre nóminas ..	0.00		0.00	0.00		0.00
4-1-1-6-00-00	Impuestos ecológicos	0.00		0.00	0.00		0.00
4-1-1-7-00-00	Accesorios de impuestos	0.00		0.00	0.00		0.00
4-1-1-9-00-00	Otros impuestos	0.00		0.00	0.00		0.00
4-1-2-0-00-00	Cuotas y aportaciones de se..	0.00		0.00	0.00		0.00
4-1-2-1-00-00	Aportaciones para fondos ..	0.00		0.00	0.00		0.00
4-1-2-2-00-00	Cuotas para el seguro soci..	0.00		0.00	0.00		0.00
4-1-2-3-00-00	Cuotas de ahorro para el re..	0.00		0.00	0.00		0.00
4-1-2-4-00-00	Acc d cuotas y axtaciones ..	0.00		0.00	0.00		0.00
4-1-2-9-00-00	Otras cuotas y axtaciones ..	0.00		0.00	0.00		0.00
4-1-3-0-00-00	Contribuciones de mejoras	0.00		0.00	0.00		0.00
4-1-3-1-00-00	Contribuciones de mejoras p..	0.00		0.00	0.00		0.00
4-1-4-0-00-00	Derechos	0.00		0.00	0.00		0.00
4-1-4-1-00-00	Der x el uso, goce, aprov o ..	0.00		0.00	0.00		0.00
4-1-4-2-00-00	Derechos a los hidrocarbur..	0.00		0.00	0.00		0.00
4-1-4-3-00-00	Derechos por prestación d..	0.00		0.00	0.00		0.00
4-1-4-4-00-00	Accesorios de derechos	0.00		0.00	0.00		0.00
4-1-4-9-00-00	Otros derechos	0.00		0.00	0.00		0.00
4-1-5-0-00-00	Productos de tipo corriente	0.00		0.00	0.00		0.00

Cuenta	Nombre	Saldos Iniciales		Cargos	Abonos	Saldos Actuales	
		Deudor	Acreeedor			Deudor	Acreeedor
4-1-5-1-00-00	Prod der dl uso y aprov d b..	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4-1-5-2-00-00	Enaj d bien mueb no suj a ..	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4-1-5-3-00-00	Accesorios de productos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4-1-5-9-00-00	Otros productos que gener..	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4-1-6-0-00-00	Aprovechamientos de tipo co..	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4-1-6-1-00-00	Incentivos derivados de la ..	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4-1-6-2-00-00	Multas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4-1-6-3-00-00	Indemnizaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4-1-6-4-00-00	Reintegros	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4-1-6-5-00-00	Aprovechamientos proveni..	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4-1-6-6-00-00	Aprov.s x part drivadas d l..	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4-1-6-7-00-00	Aprovechamientos por apo..	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4-1-6-8-00-00	Accesorios de aprovecham..	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4-1-6-9-00-00	Otros aprovechamientos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4-1-7-0-00-00	Ingresos por venta de bienes..	0.00	37,708.72	37,708.72	0.00	0.00	0.00
4-1-7-1-00-00	Ingresos por venta de mer..	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4-1-7-2-00-00	Ing x vta d bien y serv prod..	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4-1-7-3-00-00	Ing x vta d bien y serv d or..	0.00	37,708.72	37,708.72	0.00	0.00	0.00
4-1-7-3-01-00	Prest de serv, vta de publ de ..	0.00	37,708.72	37,708.72	0.00	0.00	0.00
4-1-7-4-00-00	Ing d operación d ent p/est..	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4-1-9-0-00-00	Ing no comp en las fracc d ..	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4-1-9-1-00-00	Imp no comp en las fracc d l..	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4-1-9-2-00-00	Contr d mej, der, prod y apro..	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4-2-0-0-00-00	Part, axtaciones, transf, asig,..	0.00	7,792,098.58	7,792,098.58	0.00	0.00	0.00
4-2-1-0-00-00	Participaciones y aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4-2-1-1-00-00	Participaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4-2-1-2-00-00	Aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4-2-1-3-00-00	Convenios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4-2-2-0-00-00	Transf., asignaciones, subsid..	0.00	7,792,098.58	7,792,098.58	0.00	0.00	0.00
4-2-2-1-00-00	Transf. Internas y asignaci..	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4-2-2-2-00-00	Transferencias del sector p..	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4-2-2-3-00-00	Subsidios y subvenciones	0.00	7,792,098.58	7,792,098.58	0.00	0.00	0.00
4-2-2-3-01-00	Fondo p/ fin la elab de estudi..	0.00	7,792,098.58	7,792,098.58	0.00	0.00	0.00
4-2-2-4-00-00	Ayudas sociales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4-2-2-5-00-00	Pensiones y jubilaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4-2-2-6-00-00	Transferencias del exterior	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4-3-0-0-00-00	Otros ingresos y beneficios	0.00	63,594.76	63,594.76	0.00	0.00	0.00
4-3-1-0-00-00	Ingresos financieros	0.00	60,241.52	60,241.52	0.00	0.00	0.00
4-3-1-1-00-00	Intereses ganados d valore..	0.00	60,241.52	60,241.52	0.00	0.00	0.00
4-3-1-9-00-00	Otros ingresos financieros	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4-3-2-0-00-00	Incremento por variación de i..	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4-3-2-1-00-00	Incremento x var. D invent...	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4-3-2-2-00-00	Incremento x var d invent d..	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4-3-2-3-00-00	Inc x var d invent d mercan..	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4-3-2-4-00-00	Inc x var d invent d mat pri,..	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4-3-2-5-00-00	Inc x var d almacén d mat ..	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4-3-3-0-00-00	Dismi dl exceso d est x pér o..	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4-3-3-1-00-00	Dismi dl exceso d est x pér..	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4-3-4-0-00-00	Disminución del exceso de p..	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4-3-4-1-00-00	Disminución del exceso en..	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4-3-9-0-00-00	Otros ingresos y beneficios v..	0.00	3,353.24	3,353.24	0.00	0.00	0.00
4-3-9-1-00-00	Otros ingresos de ejercicio..	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4-3-9-2-00-00	Bonificaciones y descuent..	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4-3-9-3-00-00	Diferencias x tipo d cambio..	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4-3-9-4-00-00	Dif d cotizaciones a fav en ..	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4-3-9-5-00-00	Resultado por posición mo..	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4-3-9-6-00-00	Utilidades por participació..	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4-3-9-9-00-00	Otros ingresos y beneficio..	0.00	3,353.24	3,353.24	0.00	0.00	0.00
4-3-9-9-01-00	Actualizaciones a favor	0.00	767.03	767.03	0.00	0.00	0.00
4-3-9-9-02-00	Otros ingresos esporádicos	0.00	2,586.21	2,586.21	0.00	0.00	0.00
6-0-0-0-00-00	Cuentas de cierre contable	0.00	14,502,054.64	14,502,054.64	0.00	0.00	0.00
6-1-0-0-00-00	Resumen de ingresos y ga..	0.00	11,197,728.35	11,197,728.35	0.00	0.00	0.00
6-2-0-0-00-00	Ahorro de la gestion	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6-3-0-0-00-00	Desahorro de la gestion	0.00	3,304,326.29	3,304,326.29	0.00	0.00	0.00
5-0-0-0-00-00	Gastos y otras perdidas	0.00	11,219,406.90	11,219,406.90	0.00	0.00	0.00
5-1-0-0-00-00	Gastos de funcionamiento	0.00	10,818,567.96	10,818,567.96	0.00	0.00	0.00
5-1-1-0-00-00	Servicios personales	0.00	5,320,089.30	5,320,089.30	0.00	0.00	0.00

Cuenta	Nombre	Saldos Iniciales		Cargos	Abonos	Saldos Actuales	
		Deudor	Acreedor			Deudor	Acreedor
5-1-1-1-00-00	Remuneraciones al personal ..	0.00		3,444,834.29	3,444,834.29		0.00
5-1-1-1-01-00	Sueldos base	0.00		3,444,834.29	3,444,834.29		0.00
5-1-1-2-00-00	Remuneraciones al personal ..	0.00		106,404.44	106,404.44		0.00
5-1-1-2-01-00	Honorarios asimilados	0.00		106,404.44	106,404.44		0.00
5-1-1-2-01-01	Armando Elias Orozco Sixtos	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-1-2-01-02	Susana Loera Ornelas	0.00	78,062.93	0.00	78,062.93		0.00
5-1-1-2-01-03	MERCEDES GUADALUPE ..	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
5-1-1-2-01-04	Emely Vanessa Beltran Gon..	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
5-1-1-2-01-05	José Iván Villalobos Cartefío	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
5-1-1-2-01-06	Ramiro Velazquez Villa	0.00	28,341.51	0.00	28,341.51		0.00
5-1-1-2-01-07	Ma. Elia Sosa Zamora	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
5-1-1-3-00-00	Remuneraciones adicionales..	0.00	384,743.86	0.00	384,743.86		0.00
5-1-1-3-01-00	Prima vacacional y domini..	0.00	28,287.91	0.00	28,287.91		0.00
5-1-1-3-02-00	Aguinaldo	0.00	356,455.95	0.00	356,455.95		0.00
5-1-1-4-00-00	Seguridad social	0.00	704,550.47	0.00	704,550.47		0.00
5-1-1-4-01-00	Aportaciones al imss	0.00	309,832.06	0.00	309,832.06		0.00
5-1-1-4-02-00	Aportaciones al rcv	0.00	200,706.08	0.00	200,706.08		0.00
5-1-1-4-03-00	Aportaciones al infonavit	0.00	194,012.33	0.00	194,012.33		0.00
5-1-1-5-00-00	Otras prestaciones sociales ..	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
5-1-1-5-01-00	Apoyo a la capacitacion de..	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
5-1-1-6-00-00	Pago de estímulos a servidor..	0.00	679,556.24	0.00	679,556.24		0.00
5-1-1-6-01-00	Estímulos al personal oper..	0.00	679,556.24	0.00	679,556.24		0.00
5-1-1-6-01-01	Bono de puntualidad	0.00	339,778.12	0.00	339,778.12		0.00
5-1-1-6-01-02	Bono de asistencia	0.00	339,778.12	0.00	339,778.12		0.00
5-1-2-0-00-00	Materiales y suministros	0.00	131,916.31	0.00	131,916.31		0.00
5-1-2-1-00-00	Mat d admón., emisión d doc..	0.00	36,860.69	0.00	36,860.69		0.00
5-1-2-1-01-00	Materiales y utiles de oficina	0.00	15,632.90	0.00	15,632.90		0.00
5-1-2-1-01-01	ABASTECÉDORA LUMEN S..	0.00	108.50	0.00	108.50		0.00
5-1-2-1-01-02	Ana Paulina Rodriguez Durán	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
5-1-2-1-01-03	Producciones Conti, SA de ..	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
5-1-2-1-01-04	OFFICE DEPOT DE MEXIC..	0.00	15,242.40	0.00	15,242.40		0.00
5-1-2-1-01-05	Roberto Leal Margailan	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
5-1-2-1-01-06	Edgar Rodríguez García	0.00	232.00	0.00	232.00		0.00
5-1-2-1-01-07	Papelería El Planetario	0.00	50.00	0.00	50.00		0.00
5-1-2-1-02-00	Materiales y utiles de impresi..	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
5-1-2-1-02-01	Edwin Castro Morales	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
5-1-2-1-02-02	Abastecedora Lumen, SA de..	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
5-1-2-1-03-00	Material estadístico y geograf..	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
5-1-2-1-03-01	MIGUEL SALINAS TELLEZ	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
5-1-2-1-04-00	Mat para procesamiento en e..	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
5-1-2-1-04-01	GoDaddy	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
5-1-2-1-04-02	MARTHA BERMUDEZ MEN..	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
5-1-2-1-05-00	Material de apoyo informatico	0.00	1,376.00	0.00	1,376.00		0.00
5-1-2-1-05-01	Periodico oficial	0.00	1,376.00	0.00	1,376.00		0.00
5-1-2-1-06-00	Material de limpieza	0.00	17,150.15	0.00	17,150.15		0.00
5-1-2-1-06-01	Articulos de Limpieza Morca ..	0.00	1,656.00	0.00	1,656.00		0.00
5-1-2-1-06-02	Nueva Walmart de Mexico S ..	0.00	813.70	0.00	813.70		0.00
5-1-2-1-06-03	Costco de Mexico SA de CV ..	0.00	6,771.45	0.00	6,771.45		0.00
5-1-2-1-06-04	Cristalerías Corona, SA de C..	0.00	7,909.00	0.00	7,909.00		0.00
5-1-2-1-07-00	Material impreso e informaci..	0.00	2,701.64	0.00	2,701.64		0.00
5-1-2-1-07-01	Ardelia Juarez Valera	0.00	2,701.64	0.00	2,701.64		0.00
5-1-2-2-00-00	Alimentos y utensilios	0.00	50,313.10	0.00	50,313.10		0.00
5-1-2-2-01-00	Productos alimenticios p p..	0.00	46,811.41	0.00	46,811.41		0.00
5-1-2-2-01-01	Nueva walmart de México (al..	0.00	2,384.40	0.00	2,384.40		0.00
5-1-2-2-01-02	Propimex s de rl de cv	0.00	10,121.00	0.00	10,121.00		0.00
5-1-2-2-01-03	Lucia Lopez Orduña	0.00	4,390.00	0.00	4,390.00		0.00
5-1-2-2-01-04	PANOLI MORELIA SA DE CV	0.00	2,638.50	0.00	2,638.50		0.00
5-1-2-2-01-05	COSTCO DE MEXICO SA D..	0.00	2,707.50	0.00	2,707.50		0.00
5-1-2-2-01-06	TIENDAS SORIANA SA DE ..	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
5-1-2-2-01-07	MARIA DE LOURDES ALTA..	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
5-1-2-2-01-08	OFFICE DEPOT DE MEXIC..	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
5-1-2-2-01-09	Cafe La Lucha, SA de CV	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
5-1-2-2-01-10	José Antonio Núñez Pineda	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
5-1-2-2-01-11	Tradición en pastelerías, SA ..	0.00	1,116.00	0.00	1,116.00		0.00
5-1-2-2-01-12	Dulces Villisoletanos de Anta..	0.00	188.01	0.00	188.01		0.00
5-1-2-2-01-13	Martín López Orduña	0.00	2,500.00	0.00	2,500.00		0.00
5-1-2-2-01-14	Gabriela Gómez Gallardo	0.00	7,000.00	0.00	7,000.00		0.00

Cuenta	Nombre	Saldos Iniciales		Cargos	Abonos	Saldos Actuales	
		Deudor	Acreeedor			Deudor	Acreeedor
5-1-2-2-01-15	Inmobiliaria Turistica San Jo..	0.00		13,330.00	13,330.00		0.00
5-1-2-2-01-16	Francisco Javier Calvillo Nav..	0.00		436.00	436.00		0.00
5-1-2-2-01-17	GB Fruits, SA de CV	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-2-2-01-18	Alfredo Villanueva Chávez	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-2-2-02-00	Utensilios para el servicio ..	0.00		3,501.69	3,501.69		0.00
5-1-2-2-02-01	Cristalerías corona sa de cv (.	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-2-2-02-02	Sabas Carranza Gonzalez	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-2-2-02-03	VERONICA ESTELA GARCI..	0.00		1,964.50	1,964.50		0.00
5-1-2-2-02-04	Nueva Wal Mart de Mexico, ..	0.00		1,412.19	1,412.19		0.00
5-1-2-2-02-05	Best Buy Stores, S de RL de ..	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-2-2-02-06	Farmacia Guadalajara, SA d..	0.00		125.00	125.00		0.00
5-1-2-4-00-00	Mat y artículos d construcció..	0.00		1,397.99	1,397.99		0.00
5-1-2-4-01-00	Material eléctrico y electro..	0.00		1,397.99	1,397.99		0.00
5-1-2-4-01-01	ELECTRONICA STEREN S..	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-2-4-01-02	SUMICOM TELEMARKE TIN..	0.00		1,338.99	1,338.99		0.00
5-1-2-4-01-03	Office Depot de México, SA ..	0.00		59.00	59.00		0.00
5-1-2-4-02-00	Materiales complementarios	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-2-4-02-01	ECONOMEX METROPOLIT..	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-2-4-03-00	Otros materiales de construc..	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-2-4-03-01	Jose Luis Gaona Perez	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-2-5-00-00	Productos químicos, farmacé..	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-2-5-01-00	Medicinas y productos far..	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-2-5-01-01	Medica Depot, SA de CV	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-2-5-02-00	Fibras sintéticas, hules, plást..	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-2-5-02-01	Farmacias y Laboratorio Mier..	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-2-5-02-02	Grupo Parisina, SA de CV	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-2-5-02-03	Home Depot Mexico, S de R..	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-2-5-02-04	Nueva Wal Mart de Mexico, ..	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-2-6-00-00	Combustibles, lubricantes y ..	0.00		22,500.00	22,500.00		0.00
5-1-2-6-01-00	Combustibles, lubricantes ..	0.00		22,500.00	22,500.00		0.00
5-1-2-6-01-01	Promotora de autoestacione..	0.00		22,500.00	22,500.00		0.00
5-1-2-6-01-02	Auto Estaciones Combustibl..	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-2-7-00-00	Vestuarios, blancos, prendas..	0.00		974.40	974.40		0.00
5-1-2-7-01-00	Prendas de seguridad y prot..	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-2-7-01-01	Home Depot Mexico, S de R..	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-2-7-02-00	PRODUCTOS TEXTILES	0.00		974.40	974.40		0.00
5-1-2-7-02-01	Grupo Parisina, SA de CV (t..	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-2-7-02-02	Comercializadora y Abastece..	0.00		974.40	974.40		0.00
5-1-2-9-00-00	Herramientas, refacciones y ..	0.00		19,870.13	19,870.13		0.00
5-1-2-9-01-00	Herramientas menores	0.00		2,162.00	2,162.00		0.00
5-1-2-9-01-01	Home Depot México, S de R..	0.00		1,834.00	1,834.00		0.00
5-1-2-9-01-02	Duplicado de llaves	0.00		328.00	328.00		0.00
5-1-2-9-02-00	Refacciones y accesorios ..	0.00		163.00	163.00		0.00
5-1-2-9-02-01	Analisis y soluciones ambien..	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-2-9-02-02	María Guadalupe Fonseca G..	0.00		163.00	163.00		0.00
5-1-2-9-03-00	Refacciones y accesorios ..	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-2-9-04-00	Ref y Acces Menores de Eq. ..	0.00		16,665.13	16,665.13		0.00
5-1-2-9-04-01	Edwin Castro Morales	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-2-9-04-02	Sumicom Telemarketing, SA ..	0.00		16,215.13	16,215.13		0.00
5-1-2-9-04-03	Sistemas Cibernéticos de Có..	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-2-9-04-04	Julio Bolaños Madueño	0.00		450.00	450.00		0.00
5-1-2-9-05-00	Ref y Acces menores de Mo..	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-2-9-05-01	Industrias Jaffer, SA de CV	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-2-9-06-00	Refacciones y accesorios me..	0.00		880.00	880.00		0.00
5-1-2-9-06-01	Cabernier Comercializadora, ..	0.00		880.00	880.00		0.00
5-1-3-0-00-00	Servicios generales	0.00		5,366,562.35	5,366,562.35		0.00
5-1-3-1-00-00	Servicios básicos	0.00		68,557.20	68,557.20		0.00
5-1-3-1-01-00	Servicios de energía electri..	0.00		37,941.00	37,941.00		0.00
5-1-3-1-02-00	Servicio telefonico conven..	0.00		19,153.00	19,153.00		0.00
5-1-3-1-02-01	Telefonos de Mexico sab de ..	0.00		19,153.00	19,153.00		0.00
5-1-3-1-03-00	Servicio de telefonía celular	0.00		3,428.00	3,428.00		0.00
5-1-3-1-03-01	Radiomovil Dipsa sa de cv	0.00		3,428.00	3,428.00		0.00
5-1-3-1-04-00	Servicio postal	0.00		298.00	298.00		0.00
5-1-3-1-04-01	DHL EXPRESS MEXICO SA..	0.00		298.00	298.00		0.00
5-1-3-1-04-02	MARIA FERNANDA CHAVE..	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-1-05-00	Serv de acceso de Internet, r..	0.00		7,737.20	7,737.20		0.00
5-1-3-1-05-01	Remote Lab Services & Ti C..	0.00		2,807.20	2,807.20		0.00

Cuenta	Nombre	Saldos Iniciales		Cargos	Abonos	Saldos Actuales	
		Deudor	Acreedor			Deudor	Acreedor
5-1-3-1-05-02	Víctor Chacón Chávez	0.00		4,930.00	4,930.00		0.00
5-1-3-2-00-00	Servicios de arrendamiento	0.00		466,355.24	466,355.24		0.00
5-1-3-2-01-00	Arrendamiento de edificios	0.00		418,191.80	418,191.80		0.00
5-1-3-2-01-01	María de Guadalupe Estela T..	0.00		418,191.80	418,191.80		0.00
5-1-3-2-02-00	Arrendamiento de equipo y..	0.00		41,760.00	41,760.00		0.00
5-1-3-2-02-01	Trimax Soluciones Digitales ..	0.00		41,760.00	41,760.00		0.00
5-1-3-2-02-02	VICTOR CHACON CHAVEZ	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-2-03-00	Otros arrendamientos	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-2-04-00	Arrendamiento de equipo de ..	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-2-04-01	Saul Javier García García	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-2-05-00	ARRENDAMIENTO DE ACTI..	0.00		6,403.44	6,403.44		0.00
5-1-3-2-05-01	Miguel Chamlaty Celaya	0.00		390.00	390.00		0.00
5-1-3-2-05-02	MG Consultoría & Soporte, S..	0.00		6,013.44	6,013.44		0.00
5-1-3-3-00-00	Serv profesionales, científico..	0.00		4,630,998.96	4,630,998.96		0.00
5-1-3-3-01-00	Otras asesorías para la op..	0.00		4,604,533.92	4,604,533.92		0.00
5-1-3-3-01-01	Jorge Adrián Ortiz Moreno	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-3-01-02	Karla Alejandra Molina Pineda	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-3-01-03	Fabiola Aguilar Montoya	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-3-01-04	Jaime Octavio Loya Carrillo	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-3-01-05	Paulina Judith Grajeda Lopez	0.00		59,526.60	59,526.60		0.00
5-1-3-3-01-06	Ana Alejandra Leal Lara	0.00		155,034.00	155,034.00		0.00
5-1-3-3-01-07	Enoc Ricardo Villaseñor Lem..	0.00		151,883.39	151,883.39		0.00
5-1-3-3-01-08	Luis Cesar Ramirez Florencio	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-3-01-09	Erwin Mora Valdespino	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-3-01-10	Araceli Benitez Franco	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-3-01-11	Jaime Coria Martínez	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-3-01-12	Daniel Alfredo Osorio de la P..	0.00		125,280.00	125,280.00		0.00
5-1-3-3-01-13	Samuel Aquino Aldama	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-3-01-14	Ghetsemani Alcantar Rodrig..	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-3-01-15	CARLOS EDUARDO CORO..	0.00		156,600.00	156,600.00		0.00
5-1-3-3-01-16	LUIS ALBERTO GARCIA CA..	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-3-01-17	JUAN DIEGO FLORES PATI..	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-3-01-18	NADIA BEATRIZ FIGUERO..	0.00		115,130.00	115,130.00		0.00
5-1-3-3-01-19	ERNESTO FERNANDO HE..	0.00		156,600.00	156,600.00		0.00
5-1-3-3-01-20	JONATAN URIEL MENDIET..	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-3-01-21	YUNUEN FLORDALIA BAR..	0.00		83,810.00	83,810.00		0.00
5-1-3-3-01-22	Remote Lab Services & Ti C..	0.00		18,000.00	18,000.00		0.00
5-1-3-3-01-23	Luis Carlos García EStefan	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-3-01-24	Regina González Villarreal	0.00		152,424.00	152,424.00		0.00
5-1-3-3-01-25	Leonardo Daniel Maganda C..	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-3-01-26	Edgar Mora Damian	0.00		133,400.00	133,400.00		0.00
5-1-3-3-01-27	Mariana Torres Reyes	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-3-01-28	Jose Ramirez Mejia	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-3-01-29	Metropoli Ecosystems de Me..	0.00		3,151,000.00	3,151,000.00		0.00
5-1-3-3-01-30	Aldo Ivan Hernández Magaña	0.00		51,678.00	51,678.00		0.00
5-1-3-3-01-31	ARDELIA JUAREZ VALERA	0.00		26,307.93	26,307.93		0.00
5-1-3-3-01-32	José Adrián Gutiérrez Caller..	0.00		52,200.00	52,200.00		0.00
5-1-3-3-01-33	Rosa Araceli García Mendoz..	0.00		15,660.00	15,660.00		0.00
5-1-3-3-03-00	Otros servicios comerciales	0.00		1,858.50	1,858.50		0.00
5-1-3-3-03-01	Estacionamiento	0.00		1,653.00	1,653.00		0.00
5-1-3-3-03-02	Engargolados e impresiones	0.00		17.50	17.50		0.00
5-1-3-3-03-03	Estafeta Mexicana, SA de CV	0.00		188.00	188.00		0.00
5-1-3-3-03-04	Enmicados	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-3-03-05	VICTOR OLVERA COSS (Di..	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-3-04-00	Impresión y elaboración de..	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-3-04-01	CENTRO DE RECURSOS I..	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-3-05-00	Servicios de vigilancia	0.00		24,606.54	24,606.54		0.00
5-1-3-3-05-01	Velador	0.00		2,040.00	2,040.00		0.00
5-1-3-3-05-02	ADT Private Security Service..	0.00		22,566.54	22,566.54		0.00
5-1-3-3-06-00	Servicios de capacitación	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-3-06-01	Erwin Mora Valdespino	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-4-00-00	Servicios financieros, bancari..	0.00		18,997.07	18,997.07		0.00
5-1-3-4-01-00	Seguros de bienes patrimo..	0.00		12,837.81	12,837.81		0.00
5-1-3-4-01-01	AXA SEGUROS SA DE CV	0.00		12,837.81	12,837.81		0.00
5-1-3-4-02-00	Servicios bancarios	0.00		5,327.88	5,327.88		0.00
5-1-3-4-02-01	Afirme (Comisiones bancaria..	0.00		5,327.88	5,327.88		0.00
5-1-3-4-03-00	Fletes y Acarreo-Maniobras	0.00		831.38	831.38		0.00

Cuenta	Nombre	Saldos Iniciales		Cargos	Abonos	Saldos Actuales	
		Deudor	Acreedor			Deudor	Acreedor
5-1-3-4-03-01	HDL Express Mexico, SA de ..	0.00		831.38	831.38		0.00
5-1-3-5-00-00	Serv d instalación, rep/ción, ..	0.00		31,316.00	31,316.00		0.00
5-1-3-5-01-00	Mantenimiento y conserva..	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-5-02-00	Mant y conservacion de bi..	0.00		22,543.00	22,543.00		0.00
5-1-3-5-02-01	SISTEMAS CIBERNETICOS..	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-5-02-02	MG CONSULTORIA & SOP..	0.00		580.00	580.00		0.00
5-1-3-5-02-03	HELIBOSS, SA DE CV	0.00		3,513.00	3,513.00		0.00
5-1-3-5-02-04	Remote Lab Services and Ti ..	0.00		18,000.00	18,000.00		0.00
5-1-3-5-02-05	José Oscar Mendoza Bocan..	0.00		450.00	450.00		0.00
5-1-3-5-03-00	Mantenimiento y conserva..	0.00		8,773.00	8,773.00		0.00
5-1-3-5-03-01	Sindy Lopez Tena	0.00		200.00	200.00		0.00
5-1-3-5-03-02	Autocom Alfa, SAPI de CV	0.00		8,573.00	8,573.00		0.00
5-1-3-5-04-00	Mantenimiento y conserva..	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-5-05-00	Instalación, reparación y mtt..	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-5-05-01	Industrias Jaffer, SA de CV	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-6-00-00	Servicios de comunicación s..	0.00		14,110.00	14,110.00		0.00
5-1-3-6-01-00	Difusion de mensajes sobr..	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-6-02-00	Serv d creacion y dif de co..	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-6-03-00	Servicios de creatividad, pre..	0.00		13,920.00	13,920.00		0.00
5-1-3-6-03-01	Edgar Francisco Vazquez M..	0.00		13,920.00	13,920.00		0.00
5-1-3-6-04-00	Serv. de impresión y/o publi..	0.00		190.00	190.00		0.00
5-1-3-6-04-01	Susana González Arenas	0.00		100.00	100.00		0.00
5-1-3-6-04-02	José Francisco Padilla Herná..	0.00		90.00	90.00		0.00
5-1-3-7-00-00	Servicios de traslado y viatic..	0.00		19,957.95	19,957.95		0.00
5-1-3-7-01-00	Pasajes aereos en desemp..	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-7-01-01	TRANSPORTES AEROMAR..	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-7-02-00	Pasajes terrestres en dese..	0.00		10,447.40	10,447.40		0.00
5-1-3-7-02-01	Pasajes de transporte público	0.00		8,860.00	8,860.00		0.00
5-1-3-7-02-02	TAXIMICH SA DE CV	0.00		435.00	435.00		0.00
5-1-3-7-02-03	AUTOBUSES DE LA PIEDA..	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-7-02-04	UBER	0.00		73.00	73.00		0.00
5-1-3-7-02-05	ETN TURISTAR LUJO SA D..	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-7-02-06	AUTOBUSES MEXICO PUE..	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-7-02-07	TRANSPORTACION TERRE..	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-7-02-08	AUTOS PULLMAN SA DE CV	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-7-02-09	Radio Taxi Lindo Michoacan	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-7-02-10	RADIO TAXI MAQUINAS R..	0.00		60.00	60.00		0.00
5-1-3-7-02-11	Transporte Terrestre Monarc..	0.00		504.60	504.60		0.00
5-1-3-7-02-12	Turismos Elite de Michoacán..	0.00		450.00	450.00		0.00
5-1-3-7-02-13	Gustavo Gamez Tinoco	0.00		64.80	64.80		0.00
5-1-3-7-03-00	Viaticos en el desempeño ..	0.00		9,510.55	9,510.55		0.00
5-1-3-7-03-01	FID 1967 TRAMO CARRET..	0.00		123.00	123.00		0.00
5-1-3-7-03-02	RED DE CARRETERAS DE ..	0.00		564.00	564.00		0.00
5-1-3-7-03-03	TRAMO CARRETERO ATLA..	0.00		94.00	94.00		0.00
5-1-3-7-03-04	CONCESIONARIA PUREPE..	0.00		150.00	150.00		0.00
5-1-3-7-03-05	CENADURIA SAN ANTONI..	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-7-03-06	FIBRA HOTELERA SC	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-7-03-07	GABRIELA CORNEJO PER..	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-7-03-08	CLAUDIA IBETH RODRIGU..	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-7-03-09	FIDEICOMISO F/1596	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-7-03-10	OPERADORA LA PALMA R..	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-7-03-11	OPERADORA DE HOTELES..	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-7-03-12	HOTEL ROYALTY CENTR..	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-7-03-13	GASTROSUR SA DE CV	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-7-03-14	K6 Condesa, SA de CV	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-7-03-15	Grupo Herradura, SA de CV	0.00		469.00	469.00		0.00
5-1-3-7-03-16	Jose Carlos Cubas Peral	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-7-03-17	Rio Lerma 162, SA de CV	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-7-03-18	Digital Solutions Americas, S..	0.00		221.04	221.04		0.00
5-1-3-7-03-19	Cafe Sirena, S de RL de CV	0.00		86.00	86.00		0.00
5-1-3-7-03-20	Guillermina Sanchez Garcia	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-7-03-21	Concesionaria de Autopistas ..	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-7-03-22	Concesionaria de Autopistas ..	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-7-03-23	Tramo Caretero Guadalajara..	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-7-03-24	Javier Berecochea Gomez	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-7-03-25	Lodge And Pubs Co, SA de ..	0.00		0.00	0.00		0.00
5-1-3-7-03-26	MARIA GISELA LIZALDE C..	0.00		0.00	0.00		0.00

Cuenta	Nombre	Saldos Iniciales		Cargos	Abonos	Saldos Actuales	
		Deudor	Acreeedor			Deudor	Acreeedor
5-1-3-7-03-27	INMOBILIARIA SERPAO, S..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
5-1-3-7-03-28	RODRIGO VAZQUEZ PADIL..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
5-1-3-7-03-29	U.M.T.T.A.M.	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
5-1-3-7-03-30	ESTHER FERNANDEZ PER..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
5-1-3-7-03-31	RESTAURANTE OLLIE PEP..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
5-1-3-7-03-32	GRACIELA IRMA NAVARRE..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
5-1-3-7-03-33	AUTOPISTA ARCO NORTE,..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
5-1-3-7-03-34	APROVECHAMIENTOS Y S..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
5-1-3-7-03-35	I+D MEXICO, SA DE CV	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
5-1-3-7-03-36	SERVICIO CARRETERO, S..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
5-1-3-7-03-37	CADENA COMERCIAL OXX..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
5-1-3-7-03-38	OPERADORA DE HOTELES..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
5-1-3-7-03-39	ESPECIALISTAS EN ALTA ..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
5-1-3-7-03-40	KARGARI, SA DE CV	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
5-1-3-7-03-41	ESTACION DE SERVICIO M..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
5-1-3-7-03-42	CENTRO CARRETERO SA..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
5-1-3-7-03-43	ETN TURISTAR LUJO, SA D..	0.00		1,710.00	1,710.00	0.00	0.00
5-1-3-7-03-44	Jannet Verónica Martínez Ye..	0.00		214.43	214.43	0.00	0.00
5-1-3-7-03-45	Oscar Enrique Villaseñor Tru..	0.00		47.43	47.43	0.00	0.00
5-1-3-7-03-46	Alejandra Pena Gonzalez	0.00		58.48	58.48	0.00	0.00
5-1-3-7-03-47	Operadora Garavos, SA de ..	0.00		350.00	350.00	0.00	0.00
5-1-3-7-03-48	SUSHIROLL, SA DE CV	0.00		636.00	636.00	0.00	0.00
5-1-3-7-03-49	EFARIC, SA DE CV	0.00		250.00	250.00	0.00	0.00
5-1-3-7-03-50	Francisco Olvera Zavala	0.00		150.33	150.33	0.00	0.00
5-1-3-7-03-51	CAFE RUTA DE LA SEDA, ..	0.00		340.00	340.00	0.00	0.00
5-1-3-7-03-52	Julio Cesar Morales Salvador	0.00		46.41	46.41	0.00	0.00
5-1-3-7-03-53	Gromacen, SA de CV	0.00		1,188.00	1,188.00	0.00	0.00
5-1-3-7-03-54	Ezequiel Carmen Reyes Soto	0.00		40.00	40.00	0.00	0.00
5-1-3-7-03-55	Roberto Quintana Gómez	0.00		465.00	465.00	0.00	0.00
5-1-3-7-03-56	Kopla, SA de CV	0.00		73.00	73.00	0.00	0.00
5-1-3-7-03-57	Fany Esperanza Sánchez Ló..	0.00		108.00	108.00	0.00	0.00
5-1-3-7-03-58	Autopista Morelia Salamanca..	0.00		400.00	400.00	0.00	0.00
5-1-3-7-03-59	Concesionaria Bicentenario, ..	0.00		32.00	32.00	0.00	0.00
5-1-3-7-03-60	Fondo Nacional de Infraestr..	0.00		152.00	152.00	0.00	0.00
5-1-3-7-03-61	E13280-OIL POWER, SA DE..	0.00		804.34	804.34	0.00	0.00
5-1-3-7-03-66	Servicio del Porvenir, SA de ..	0.00		580.09	580.09	0.00	0.00
5-1-3-7-03-67	CFC Concesiones, SA de CV	0.00		76.00	76.00	0.00	0.00
5-1-3-7-03-68	Promotora y administradora ..	0.00		82.00	82.00	0.00	0.00
5-1-3-8-00-00	Servicios oficiales	0.00		18,584.68	18,584.68	0.00	0.00
5-1-3-8-01-00	Congresos y convenciones	0.00		11,150.00	11,150.00	0.00	0.00
5-1-3-8-01-01	ASOCIACION MEXICANA D..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
5-1-3-8-01-02	Centro de Transporte Susten..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
5-1-3-8-01-03	Colegio de Jalisco, AC	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
5-1-3-8-01-04	Eduardo Rubio Elosua	0.00		1,000.00	1,000.00	0.00	0.00
5-1-3-8-01-05	Centro de Convenciones Mor..	0.00		10,150.00	10,150.00	0.00	0.00
5-1-3-8-02-00	Gastos para alimentacion ..	0.00		7,434.68	7,434.68	0.00	0.00
5-1-3-8-02-01	Leonorilda Celis García	0.00		3,193.00	3,193.00	0.00	0.00
5-1-3-8-02-02	Restaurante Nicos Queretaro..	0.00		327.00	327.00	0.00	0.00
5-1-3-8-02-03	Operadora El Azafran, SA de..	0.00		886.00	886.00	0.00	0.00
5-1-3-8-02-04	Operadora VIPS, S de RL de..	0.00		27.00	27.00	0.00	0.00
5-1-3-8-02-05	Spreeside Gastronomie Gmb..	0.00		437.68	437.68	0.00	0.00
5-1-3-8-02-06	L' steria Pizza e Pasta	0.00		450.11	450.11	0.00	0.00
5-1-3-8-02-07	Brauerei Eschenbrau	0.00		443.89	443.89	0.00	0.00
5-1-3-8-02-08	Hotelera Insurgentes, SA de ..	0.00		1,485.00	1,485.00	0.00	0.00
5-1-3-8-02-09	Taquería mixtas el costeño, ..	0.00		185.00	185.00	0.00	0.00
5-1-3-9-00-00	Otros servicios generales	0.00		97,685.25	97,685.25	0.00	0.00
5-1-3-9-01-00	Valores de transito, placas,..	0.00		869.00	869.00	0.00	0.00
5-1-3-9-02-00	Otros impuestos y derechos	0.00		177.76	177.76	0.00	0.00
5-1-3-9-03-00	Impuesto sobre nomina	0.00		76,604.47	76,604.47	0.00	0.00
5-1-3-9-04-00	Cuotas y Suscripciones	0.00		20,000.00	20,000.00	0.00	0.00
5-1-3-9-04-01	Asociación Mexicana de IMP..	0.00		20,000.00	20,000.00	0.00	0.00
5-1-3-9-05-00	Penas, multas, accesorios y ..	0.00		34.02	34.02	0.00	0.00
5-2-0-0-00-00	Transf., asignaciones, subsid..	0.00		9,750.00	9,750.00	0.00	0.00
5-2-1-0-00-00	Transf. Internas y asignacion..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
5-2-1-1-00-00	Asignaciones al sector púb..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
5-2-1-2-00-00	Transferencias internas al ..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
5-2-2-0-00-00	Transferencias al resto del s..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00

Cuenta	Nombre	Saldos Iniciales		Cargos	Abonos	Saldos Actuales	
		Deudor	Acreedor			Deudor	Acreedor
5-2-2-1-00-00	Transferencias a entidades..	0.00		0.00		0.00	0.00
5-2-2-2-00-00	Transf. A entidades federat..	0.00		0.00		0.00	0.00
5-2-3-0-00-00	Subsidios y subvenciones	0.00		0.00		0.00	0.00
5-2-3-1-00-00	Subsidios	0.00		0.00		0.00	0.00
5-2-3-2-00-00	Subvenciones	0.00		0.00		0.00	0.00
5-2-4-0-00-00	Ayudas sociales	0.00		9,750.00	9,750.00		0.00
5-2-4-1-00-00	Ayudas sociales a personas	0.00		0.00		0.00	0.00
5-2-4-2-00-00	Becas	0.00		0.00		0.00	0.00
5-2-4-2-01-00	Compensaciones por servici..	0.00		0.00		0.00	0.00
5-2-4-3-00-00	Ayudas sociales a instituci..	0.00		9,750.00	9,750.00		0.00
5-2-4-3-01-00	Contenedor de Arte, AC	0.00		9,750.00	9,750.00		0.00
5-2-4-4-00-00	Ayudas soc x dsastres nat..	0.00		0.00		0.00	0.00
5-2-5-0-00-00	Pensiones y jubilaciones	0.00		0.00		0.00	0.00
5-2-5-1-00-00	Pensiones	0.00		0.00		0.00	0.00
5-2-5-2-00-00	Jubilaciones	0.00		0.00		0.00	0.00
5-2-5-9-00-00	Otras pensiones y jubilacio..	0.00		0.00		0.00	0.00
5-2-6-0-00-00	Transf a fidicomisos, mandat..	0.00		0.00		0.00	0.00
5-2-6-1-00-00	Transf a fidicomisos, mand..	0.00		0.00		0.00	0.00
5-2-6-2-00-00	Transf a fidei, mand y cont ..	0.00		0.00		0.00	0.00
5-2-7-0-00-00	Transferencias a la segurida..	0.00		0.00		0.00	0.00
5-2-7-1-00-00	Transferencias por obligac..	0.00		0.00		0.00	0.00
5-2-8-0-00-00	Donativos	0.00		0.00		0.00	0.00
5-2-8-1-00-00	Donativos a instituciones s..	0.00		0.00		0.00	0.00
5-2-8-2-00-00	Donativos a entidades fede..	0.00		0.00		0.00	0.00
5-2-8-3-00-00	Donativos a fidicomiso, ma..	0.00		0.00		0.00	0.00
5-2-8-4-00-00	Donativos a fidicomiso, ma..	0.00		0.00		0.00	0.00
5-2-8-5-00-00	Donativos internacionales	0.00		0.00		0.00	0.00
5-2-9-0-00-00	Transferencias al exterior	0.00		0.00		0.00	0.00
5-2-9-1-00-00	Transf al exterior a gobs extr ..	0.00		0.00		0.00	0.00
5-2-9-2-00-00	Transferencias al sector priv..	0.00		0.00		0.00	0.00
5-3-0-0-00-00	Participaciones y aportaciones	0.00		0.00		0.00	0.00
5-3-1-0-00-00	Participaciones	0.00		0.00		0.00	0.00
5-3-1-1-00-00	Par d la fedración a ent fed..	0.00		0.00		0.00	0.00
5-3-1-2-00-00	Participaciones d las ent. F..	0.00		0.00		0.00	0.00
5-3-2-0-00-00	Aportaciones	0.00		0.00		0.00	0.00
5-3-2-1-00-00	Axtaciones d la fedración a..	0.00		0.00		0.00	0.00
5-3-2-2-00-00	Axtaciones d las ent. Fedra..	0.00		0.00		0.00	0.00
5-3-3-0-00-00	Convenios	0.00		0.00		0.00	0.00
5-3-3-1-00-00	Convenios de reasignación	0.00		0.00		0.00	0.00
5-3-3-2-00-00	Convenios de descentraliz..	0.00		0.00		0.00	0.00
5-4-0-0-00-00	Intereses, comisiones y ot gt..	0.00		0.00		0.00	0.00
5-4-1-0-00-00	Intereses de la deuda pública	0.00		0.00		0.00	0.00
5-4-1-1-00-00	Intereses de la deuda públ..	0.00		0.00		0.00	0.00
5-4-1-2-00-00	Intereses de la deuda públ..	0.00		0.00		0.00	0.00
5-4-2-0-00-00	Comisiones de la deuda públ..	0.00		0.00		0.00	0.00
5-4-2-1-00-00	Comisiones de la deuda pú..	0.00		0.00		0.00	0.00
5-4-2-2-00-00	Comisiones de la deuda pú..	0.00		0.00		0.00	0.00
5-4-3-0-00-00	Gastos de la deuda pública	0.00		0.00		0.00	0.00
5-4-3-1-00-00	Gastos de la deuda pública..	0.00		0.00		0.00	0.00
5-4-3-2-00-00	Gastos de la deuda pública..	0.00		0.00		0.00	0.00
5-4-4-0-00-00	Costo por coberturas	0.00		0.00		0.00	0.00
5-4-4-1-00-00	Costo por coberturas	0.00		0.00		0.00	0.00
5-4-5-0-00-00	Apoyos financieros	0.00		0.00		0.00	0.00
5-4-5-1-00-00	Apoyos financieros a inter..	0.00		0.00		0.00	0.00
5-4-5-2-00-00	Apoyo finan a ahorradores ..	0.00		0.00		0.00	0.00
5-5-0-0-00-00	Otros gastos y perdidas extr..	0.00		391,088.94	391,088.94		0.00
5-5-1-0-00-00	Est, dep, dteriores, obs y am..	0.00		391,088.94	391,088.94		0.00
5-5-1-1-00-00	Est. X pérdida o dterioro d ..	0.00		0.00		0.00	0.00
5-5-1-2-00-00	Est. X pérdida o dterioro d ..	0.00		0.00		0.00	0.00
5-5-1-3-00-00	Depreciación de bienes in..	0.00		0.00		0.00	0.00
5-5-1-4-00-00	Depreciación de infraestru..	0.00		0.00		0.00	0.00
5-5-1-5-00-00	Depreciación de bienes mu..	0.00		341,456.81	341,456.81		0.00
5-5-1-5-01-00	Depreciación de vehículos y ..	0.00		49,492.14	49,492.14		0.00
5-5-1-5-02-00	Depreciación de mobiliario y ..	0.00		287,283.83	287,283.83		0.00
5-5-1-5-03-00	Depreciación de maquinaria, ..	0.00		4,680.84	4,680.84		0.00
5-5-1-6-00-00	Deterioro de los activos bi..	0.00		0.00		0.00	0.00
5-5-1-7-00-00	Amortización de activos int..	0.00		49,632.13	49,632.13		0.00

Cuenta	Nombre	Saldos Iniciales		Cargos	Abonos	Saldos Actuales	
		Deudor	Acreeedor			Deudor	Acreeedor
5-5-1-8-00-00	Dismi. D bien x pérdida, ob..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
5-5-2-0-00-00	Provisiones	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
5-5-2-1-00-00	Provisiones de pasivos a c..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
5-5-2-2-00-00	Provisiones de pasivos a l..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
5-5-3-0-00-00	Disminución de inventarios	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
5-5-3-1-00-00	Disminución d inventarios ..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
5-5-3-2-00-00	Disminución d inventarios ..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
5-5-3-3-00-00	Dismi d invent d mercancía..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
5-5-3-4-00-00	Dismi d invent d mat pri, m..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
5-5-3-5-00-00	Dismi. D almacén d mat y s..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
5-5-4-0-00-00	Aumento x ins d est x pér o d..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
5-5-4-1-00-00	Aumento x ins d est x pér ..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
5-5-5-0-00-00	Aumento por insuficiencia de..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
5-5-5-1-00-00	Aumento por insuficiencia ..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
5-5-9-0-00-00	Otros gastos	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
5-5-9-1-00-00	Gastos de ejercicios anteri..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
5-5-9-2-00-00	Pérdidas por responsabilid..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
5-5-9-3-00-00	Bonificaciones y descuent..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
5-5-9-4-00-00	Dif x tipo d cambio negativ..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
5-5-9-5-00-00	Dif d cotizaciones negativa..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
5-5-9-6-00-00	Resultado por posición mo..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
5-5-9-7-00-00	Pérdidas por participación ..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
5-5-9-9-00-00	Otros gastos varios	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
5-6-0-0-00-00	Inversión pública	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
5-6-1-0-00-00	Inversión pública no capitaliz..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
5-6-1-1-00-00	Construcción en bienes no..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
7-0-0-0-00-00	Cuentas de orden contables	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
7-1-0-0-00-00	Valores	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
7-1-1-0-00-00	Valores en custodia	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
7-1-2-0-00-00	Custodia de valores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7-1-3-0-00-00	Instrumentos d créd prestado..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
7-1-4-0-00-00	Prést d inst d créd a formado..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
7-1-5-0-00-00	Inst d créd reci en glía d los f..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
7-1-6-0-00-00	Glía d créd recibidos d los fo..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
7-2-0-0-00-00	Emision de obligaciones	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
7-2-1-0-00-00	Aut p/ la emi d bonos, tít y va..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
7-2-2-0-00-00	Aut p/ la emi d bonos, tít y va..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
7-2-3-0-00-00	Emisiones autorizadas d la d..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
7-2-4-0-00-00	Susc d cont d prést y ot obli..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
7-2-5-0-00-00	Susc d cont d prést y ot obli..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
7-2-6-0-00-00	Cont d prést y ot oblig d la d..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
7-3-0-0-00-00	Avales y garantías	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
7-3-1-0-00-00	Avales autorizados	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
7-3-2-0-00-00	Avales firmados	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
7-3-3-0-00-00	Fianzas y garantías recibidas..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
7-3-4-0-00-00	Fianzas y garantías recibidas	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
7-3-5-0-00-00	Fianzas otor p/ respaldar obli..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
7-3-6-0-00-00	Fianzas otor dl gob p/ respal..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
7-4-0-0-00-00	Juicios	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
7-4-1-0-00-00	Demandas judicial en proces..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
7-4-2-0-00-00	Resolución de demandas en ..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
7-5-0-0-00-00	Inver mdte proy p/ prest d se..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
7-5-1-0-00-00	Cont p/ inv. Mdte proy p/ pre..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
7-5-2-0-00-00	Inv púb cont mdte proy p/ pre..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
7-6-0-0-00-00	Bienes en concesionados o ..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
7-6-1-0-00-00	Bienes bajo contrato en conc..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
7-6-2-0-00-00	Contrato de concesión por bi..	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7-6-3-0-00-00	Bienes bajo contrato en com..	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
7-6-4-0-00-00	Contrato de comodato por bi..	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8-0-0-0-00-00	Cuentas de orden presupues..	0.00		77,748,974.76	77,748,974.76	0.00	0.00
8-1-0-0-00-00	Ley de ingresos	0.00		32,095,691.30	32,095,691.30	0.00	0.00
8-1-1-0-00-00	Ley de ingresos estimada	0.00		7,969,797.60	7,969,797.60	0.00	0.00
8-1-2-0-00-00	Ley de ingresos por ejecutar	0.00		8,147,496.62	8,147,496.62	0.00	0.00
8-1-3-0-00-00	Modificaciones a la ley de in..	0.00		177,699.02	177,699.02	0.00	0.00
8-1-4-0-00-00	Ley de ingresos devengada	0.00		7,900,349.03	7,900,349.03	0.00	0.00
8-1-5-0-00-00	Ley de ingresos recaudada	0.00		7,900,349.03	7,900,349.03	0.00	0.00
8-2-0-0-00-00	Presupuesto de egresos	0.00		45,653,283.46	45,653,283.46	0.00	0.00

Cuenta	Nombre	Saldos Iniciales		Cargos	Abonos	Saldos Actuales	
		Deudor	Acreedor			Deudor	Acreedor
8-2-1-0-00-00	Ppto de eg aprobado	0.00		7,969,797.60	7,969,797.60		0.00
8-2-2-0-00-00	Ppto de eg por ejercer	0.00		8,462,252.14	8,462,252.14		0.00
8-2-3-0-00-00	Modificaciones al ppto de eg ..	0.00		177,699.02	177,699.02		0.00
8-2-4-0-00-00	Ppto de eg comprometido	0.00		6,012,267.51	6,012,267.51		0.00
8-2-4-1-00-00	Servicios personales	0.00		5,505,069.01	5,505,069.01		0.00
8-2-4-3-00-00	Servicios generales	0.00		507,198.50	507,198.50		0.00
8-2-5-0-00-00	Ppto de eg devengado	0.00		7,847,746.86	7,847,746.86		0.00
8-2-5-1-00-00	Servicios personales	0.00		5,321,666.45	5,321,666.45		0.00
8-2-5-2-00-00	Materiales y suministros	0.00		131,916.31	131,916.31		0.00
8-2-5-3-00-00	Servicios generales	0.00		2,197,562.35	2,197,562.35		0.00
8-2-5-4-00-00	Transferencias, asignaciones..	0.00		9,750.00	9,750.00		0.00
8-2-5-5-00-00	Bienes muebles, inmuebles ..	0.00		186,851.75	186,851.75		0.00
8-2-5-6-00-00	Proyectos (inversión pública)	0.00		0.00	0.00		0.00
8-2-6-0-00-00	Ppto de eg ejercido	0.00		7,592,233.31	7,592,233.31		0.00
8-2-6-1-00-00	Servicios personales	0.00		5,082,632.33	5,082,632.33		0.00
8-2-6-2-00-00	Materiales y suministros	0.00		131,916.31	131,916.31		0.00
8-2-6-3-00-00	Servicios generales	0.00		2,181,082.92	2,181,082.92		0.00
8-2-6-4-00-00	Transferencias, asignaciones..	0.00		9,750.00	9,750.00		0.00
8-2-6-5-00-00	Bienes muebles, inmuebles ..	0.00		186,851.75	186,851.75		0.00
8-2-6-6-00-00	Proyectos (inversión pública)	0.00		0.00	0.00		0.00
8-2-7-0-00-00	Ppto de eg pagado	0.00		7,591,287.02	7,591,287.02		0.00
8-2-7-1-00-00	Servicios personales	0.00		5,081,686.04	5,081,686.04		0.00
8-2-7-2-00-00	Materiales y suministros	0.00		131,916.31	131,916.31		0.00
8-2-7-3-00-00	Servicios generales	0.00		2,181,082.92	2,181,082.92		0.00
8-2-7-4-00-00	Transferencias, asignaciones..	0.00		9,750.00	9,750.00		0.00
8-2-7-5-00-00	Bienes muebles, inmuebles ..	0.00		186,851.75	186,851.75		0.00
8-2-7-6-00-00	Proyectos (inversión pública)	0.00		0.00	0.00		0.00
9-0-0-0-00-00	Cuentas de cierre presupues..	0.00		310,008.30	310,008.30		0.00
9-1-0-0-00-00	Superavit financiero	0.00		55,945.73	55,945.73		0.00
9-2-0-0-00-00	Deficit financiero	0.00		0.00	0.00		0.00
9-3-0-0-00-00	Adeudos de ejercicios fiscale..	0.00		254,062.57	254,062.57		0.00
Total cuentas no impresas		0	0	0	0	0	0
			0				0
Sumas Iguales:		7,258,395.69	675,575,448.38	675,575,448.38	4,673,374.89	4,673,374.89	
		7,258,395.69					



MUNICIPIO DE MORELIA, MICHOACÁN
Instituto Municipal de Planeación de Morelia

Notas a la información y documentos que integran los estados financieros correspondientes del 01 de enero al 31 de diciembre de 2018.

Documento	Nota
No. 11.- Informe respecto al ejercicio y destino del gasto federalizado, así como respecto al reintegro de los recursos federales no devengados por el municipio.	El IMPLAN Morelia a la fecha en que se informa no ha obtenido ingresos para el ejercicio 2018 provenientes del gasto federalizado, por lo que no aplica informar al respecto.
No. 12.- Relación de las cuentas bancarias productivas específicas, en las cuales se depositaron los recursos federales transferidos, por cualquier concepto durante el ejercicio fiscal de que se trate.	El IMPLAN Morelia no ha obtenido ingresos en el ejercicio 2018 provenientes de recursos federales, por lo que no aplica informar al respecto.



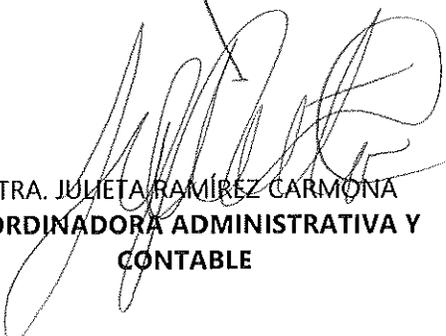
PROF. RAÚL MORÓN OROZCO
PRESIDENTE MUNICIPAL



C.P. ALBERTO SÁNCHEZ CÁRDENAS
CONTRALOR MUNICIPAL



D.A.H. CÉSAR FERNANDO FLORES GARCÍA
ENCARGADO DEL DESPACHO
DE DIRECCIÓN GENERAL



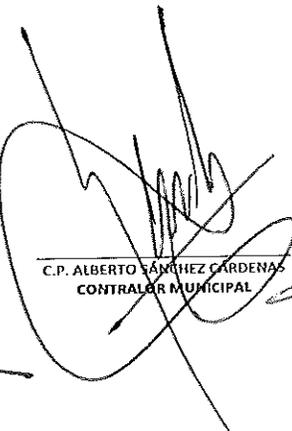
MTRA. JULIETA RAMÍREZ CARMONA
COORDINADORA ADMINISTRATIVA Y
CONTABLE

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION DE MORELIA
CONCILIACION BANCARIA
DEL 01 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2018
BANCO AFIRME CUENTA 167107575

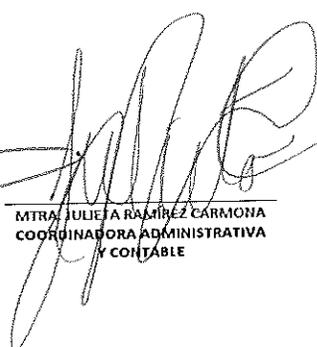


SALDO SEGÚN ESTADO DE CUENTA DEL BANCO				215,062.80
MAS: CARGOS DEL BANCO NO CORRESPONDIDOS POR NOSOTROS				
(Retiros no registrados en libros de contabilidad)				
FECHA	TIPO Y NUMERO DE POLIZA	CHEQUE	IMPORTE	
MAS: CARGOS DE NOSOTROS NO CORRESPONDIDOS POR EL BANCO				
(Depósitos no registrados en el estado de cuenta bancario)				
FECHA	TIPO Y NUMERO DE POLIZA	CHEQUE	IMPORTE	
MENOS: ABONOS DEL BANCO NO CORRESPONDIDOS POR NOSOTROS				
(Depósitos no registrados en libros de contabilidad)				
FECHA	TIPO Y NUMERO DE POLIZA	CHEQUE	IMPORTE	
MENOS: ABONOS DE NOSOTROS NO CORRESPONDIDOS POR EL BANCO				
(Retiros no registrados en el estado de cuenta bancario)				
FECHA	TIPO Y NUMERO DE POLIZA	CHEQUE	IMPORTE	
28/12/2018	EG:389	795	4,474.95	
SALDO SEGÚN CONTABILIDAD				210,587.85


 PROF. RAÚL MORÁN OROZCO
 PRESIDENTE MUNICIPAL


 C.P. ALBERTO SÁNCHEZ CARDENAS
 CONTRALOR MUNICIPAL


 D.A.H. CÉSAR FERNANDO FLORES GARCÍA
 ENCARGADO DE LA DIRECCIÓN GENERAL


 MTRA. JULIETA RAMÍREZ CARMONA
 COORDINADORA ADMINISTRATIVA
 Y CONTABLE

Cuenta	Fecha	Tipo	Número	Nombre	Concepto	Referencia	Cargos	Abonos	Saldo Inicial	Saldo
1-1-1-2-01-00				Afirme cta 167107575				Saldo inicial :	304,723.95	
04/Dic/2018	Ingresos		44	Ingreso por emisión de opiniones..			1,174.00		305,897.95	
04/Dic/2018	Ingresos		44	Ingreso por emisión de opiniones..			1,174.00		307,071.95	
14/Dic/2018	Egresos		349	TR 1855	CFE SUMINISTRAD..			261.00	306,810.95	
14/Dic/2018	Egresos		350	TR 3142	CFE SUMINISTRAD..			3,709.00	303,101.95	
14/Dic/2018	Egresos		351	TR 3487	CFE SUMINISTRDO..			3,778.00	299,323.95	
14/Dic/2018	Egresos		352	TR 1241	SERVICIO DE ADMI..			81,158.00	218,165.95	
15/Dic/2018	Diario		66	Nom 23 Qui 01/12/18-15/12/18				146,104.55	72,061.40	
17/Dic/2018	Ingresos		45	Ingreso por subsidio correspondi..			911,669.65		983,731.05	
17/Dic/2018	Egresos		353	TR 1243	INSTITUTO MEXICA..			32,829.20	950,901.85	
17/Dic/2018	Egresos		354	TR 3053	INMOVILIARIA TURI..			13,330.00	937,571.85	
17/Dic/2018	Egresos		355	CH 0790	MARTHA ALEJAND..			2,995.00	934,576.85	
18/Dic/2018	Diario		69	Nom 7 Per 18/12/18-18/12/18				229,468.93	705,107.92	
20/Dic/2018	Egresos		356	CH 0791	SECRETARIA DE FI..			6,186.00	698,921.92	
20/Dic/2018	Egresos		357	TR 6665	TELEFONOS DE ME..			799.00	698,122.92	
20/Dic/2018	Egresos		358	TR 6685	TELEFONOS DE ME..			799.00	697,323.92	
21/Dic/2018	Egresos		360	TR 3217	MARIA DE GUADAL..			30,961.73	666,362.19	
21/Dic/2018	Egresos		361	TR 3402	ERNESTO FERNAN..			7,155.00	659,207.19	
21/Dic/2018	Egresos		362	CH 0792	RAMIRO VELAZQU..			4,500.00	654,707.19	
21/Dic/2018	Egresos		363	TR 7001	BENJAMÍN BARRAL..			630.86	654,076.33	
21/Dic/2018	Egresos		364	TR 0318	ADT PRIVATE SECU..			1,003.66	653,072.67	
21/Dic/2018	Egresos		365	TR 0601	ADT PRIVATE SECU..			1,003.66	652,069.01	
24/Dic/2018	Egresos		381	CH 0793	SUSANA LOERA O..			11,116.76	640,952.25	
26/Dic/2018	Egresos		382	TR 3726	PAULINA JUDITH G..			14,310.00	626,642.25	
26/Dic/2018	Egresos		383	TR 4139	INDUSTRIAS JAFHE..			86,474.75	540,167.50	
26/Dic/2018	Egresos		384	TR 5327	TRIMAX SOLUCION..			41,760.00	498,407.50	
27/Dic/2018	Egresos		386	TR 1209	REMOTE LAB SERV..			2,807.20	495,600.30	
27/Dic/2018	Egresos		387	TR 0442	SUMICOM TELEMA..			102,142.00	393,458.30	
27/Dic/2018	Egresos		388	TR 1588	CESAR FERNANDO ..			485.00	392,973.30	
28/Dic/2018	Ingresos		46	Reintegro de viaticos entregados..			1,006.91		393,980.21	
28/Dic/2018	Ingresos		47	Reintegro por cierre del fondo re..			6.00		393,986.21	
28/Dic/2018	Egresos		389	CH 0795	COSTCO DE MEXIC..			4,474.95	389,511.26	
28/Dic/2018	Egresos		390	TR 3238	AUTOCOM ALFA, S..			7,500.00	382,011.26	
28/Dic/2018	Egresos		391	TR 5106	SUMICOM TELEMA..			1,338.99	380,672.27	
28/Dic/2018	Egresos		392	TR 4937	OFFICE DEPOT DE ..			8,231.00	372,441.27	
28/Dic/2018	Egresos		393	TR 2278	JONATAN URIEL M..			726.01	371,715.26	
28/Dic/2018	Egresos		394	TR 3470	MARIA DE GUADAL..			10,600.00	361,115.26	
31/Dic/2018	Egresos		396	Comisiones bancarias del mes				75.00	361,040.26	
31/Dic/2018	Egresos		396	Comisiones bancarias del mes				12.00	361,028.26	
31/Dic/2018	Egresos		396	Comisiones bancarias del mes				75.00	360,953.26	
31/Dic/2018	Egresos		396	Comisiones bancarias del mes				12.00	360,941.26	
31/Dic/2018	Egresos		396	Comisiones bancarias del mes				5.00	360,936.26	
31/Dic/2018	Egresos		396	Comisiones bancarias del mes				0.80	360,935.46	
31/Dic/2018	Egresos		396	Comisiones bancarias del mes				70.00	360,865.46	
31/Dic/2018	Egresos		396	Comisiones bancarias del mes				11.20	360,854.26	
31/Dic/2018	Egresos		396	Comisiones bancarias del mes				5.00	360,849.26	
31/Dic/2018	Egresos		396	Comisiones bancarias del mes				0.80	360,848.46	
31/Dic/2018	Egresos		396	Comisiones bancarias del mes				3.00	360,845.46	
31/Dic/2018	Egresos		396	Comisiones bancarias del mes				0.48	360,844.98	
31/Dic/2018	Egresos		396	Comisiones bancarias del mes				150.00	360,694.98	
31/Dic/2018	Egresos		396	Comisiones bancarias del mes				24.00	360,670.98	
31/Dic/2018	Diario		70	Nom 24 Qui 16/12/18-31/12/18				137,994.75	222,676.23	
31/Dic/2018	Diario		70	Nom 24 Qui 16/12/18-31/12/18				12,088.38	210,587.85	
Total:							915,030.56	1,009,166.66	210,587.85	

Total: 915,030.56 1,009,166.66 210,587.85

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION DE MORELIA
CAMELINAS 882 2DO PISO
 CAMELINAS 882 2DO PISO
 LOMA LA FRACC
 MORELIA, MIC 1789007
 C.P. 58290 NCN/067
 R.F.C. IMP1401175G5
 000014560220181231 93-69

FORGEUSAL	
BF0D0343-8714-4E98-B4A4-658FD3532010	
OPERACIONES	FECHA DE EMISION
00001000000404308386	2019-01-03 19:13:56
OPERACIONES	FECHA DE EMISION
00001000000406258094	2019-01-03 19:13:56
CHEQUE	FECHA DE CORTE
001789007	31 DIC 2018
MARGEN DE EXPEDICION	
64000	

Sucursal: Morelia Centro Historico Teléfono: 01 800 223 4763
 Dirección: Portal Galeana 133 Centro Historico, Morelia Michoacan

CUENTA DE CREDITO EMPRESARIAL

Número de cuenta 000167107575 Clave Bancaria Estándar (CLABE): 062470001671075756 Moneda Nacional

Ganancia Anual Total Nominal	No aplica	Rendimiento	No genera
Ganancia Anual Total Real	No aplica	Comisiones cobradas	\$ 383.00
Tasa de Interés ordinaria anual	No genera		

INFORMACION GENERAL		RESUMEN DE COMISIONES	
Fecha de corte	31 DIC 2018	Otras comisiones	\$ 383.00
Período de	01 DIC 2018 AL 31 DIC 2018	IVA sobre comisiones	\$ 61.28
Saldo inicial	\$ 304,723.95	Total de comisiones	\$ 444.28
Saldo promedio diario	\$ 392,408.12		
Saldo mínimo requerido	\$ 2,500.00		
Depósitos	\$ 915,030.56		
Retiros	\$ 1,004,691.71		
Número de cheques girados	4		
Número de cheques exentos	4		
Saldo al corte	\$ 215,062.80		

DETALLE DE OPERACIONES

Día	Descripción	Referencia	Depósitos	Retiros	Saldo
04	DEPOSITO CON CHEQUE BAJIO	000000574	1,174.00		305,897.95
04	DEPOSITO CON CHEQUE BAJIO	000000573	1,174.00		307,071.95
14	DISPERSION DE FONDOS AFIRMENET			146,104.55	160,967.40
14	COMISION			75.00	160,892.40
14	IVA			12.00	160,880.40
14	PAGO LUZ: 01156020901772181216000002619 AFIRMENET			261.00	160,619.40
14	PAGO LUZ: 011560208035171812160000037096 AFIRMENET			3,709.00	156,910.40
14	PAGO LUZ: 011561402004251812160000037783 AFIRMENET			3,778.00	153,132.40
14	PAGO IMP 021833N9450022213466 AFIRMENET 012991241			81,158.00	71,974.40
14	PAGO IMSS C8979789103 313817 201811 AFIRMENET			32,829.20	39,145.20

Método de Pago: PUE Impuesto:002 Tipo o Factor:Tasa Tasa o Cuota:0.160000 Uso CFDI:G03 ClaveProdServ: 84121500

Cadena Original del Timbre

111_01R70P0343-8714-4E98-B4A4-658FD3532010|2019-01-03T19:13:56|PQ/81+0X/FUE3p01158S1g4xpjAe116ppqSYGK14RhhU5c807k3xH:G0+Ns+e1750J0H3V:0Ty
 1e7CB17W92p0T2mZmKdxXfJXVZfL3V6P+U28j83m1ptz2aXszE/1e2Q4WXRsvD13XEvB1c36c5r4The3P3aNy5D14/kN7soRVMfctzTA41Kyo0ebl1LIXz/z0ES3RMcZ0
 NbYEB13LVF72uLNTHg11gtvgzFh/PX0c+a3NAHfy0eRy+2S9r-Q0QBYL915zr+Ch9Bzfg1B2G1ACEy+0/A307371+CeFQsVatcS17xDrw2e745Nto1r:ScV7loA+1000010000004
 0E25809411

Sello Digital del Emisor

EQV/ElrOXx4UEp0115251sg4xpjAe116ppqSYGK24Khu5e507k3xHvG0+Ns+e1750J0H3V:0Ty1x7CB17W92p0T2mZmKdxXfJXVZfL3V6P+U28j83m1ptz2aXszE/1e2Q4WXRsvD13XEvB1c36c5r4The3P3aNy5D14/kN7soRVMfctzTA41Kyo0ebl1LIXz/z0ES3RMcZ0
 NbYEB13LVF72uLNTHg11gtvgzFh/PX0c+a3NAHfy0eRy+2S9r-Q0QBYL915zr+Ch9Bzfg1B2G1ACEy+0/A307371+CeFQsVatcS17xDrw2e745Nto1r:ScV7loA+1000010000004
 0E25809411

Sello Digital del SAT

BkdJvTQq11e701xte17R0VYttorb0J3e0YD1o/+FVTe0THy:0BpkvVCy5eG8EcgR25e0AR701qj3PCPSgh2x60YxYyYaqMJ22YU7p10a2CvWApIeA769ZqgFv28M1Wp0T07K9J
 Nsi7eU8/F712Ezr5K3S01L2voF5sr9a76L732AM1cXN82ASy2QmFh2LzanBzL/RoZmcH6kp7Kv5j510+5RfK11JM3c+SseH/DCNT4F6X5FmAj4CvH2acov0:R3SaeD0JrK+CV6X
 xLjch3rEeQerJ5orY6r011eXuvVtpJcG7AJC+4v+05Eh:JAVV24553X1F==



Este documento es una representación impresa de un CFDI Régimen fiscal: 601 Forma de pago: 03
 Clave unidad: E48

BANCA AFIRME, S. A., INSTITUCION DE BANCA MULTIPLE, AFIRME GRUPO FINANCIERO
 AV. JUÁREZ NO. 800 SUR PISO 9 CENTRO MONTERREY, NUEVO LEÓN, MÉXICO C.P. 64000
 TEL: (81) 8318 3900 R.F.C. BAF-950102-JP5

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION DE MORELIA
CAMELINAS 882 2DO PISO

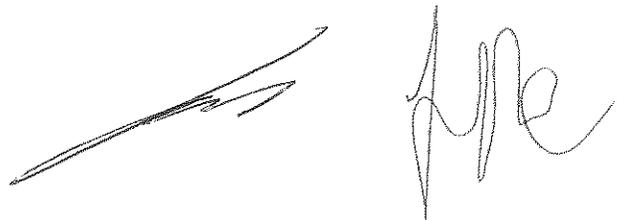
R.F.C. IMP1401175G5
 NUMERO DE CLIENTE: 1789007
 93-69

CUENTA LEADER EMPLEADORIAL

Número de cuenta 000167107575 Clave Bancaria Estándar (CLABE): 062470001671075756 Moneda Nacional

DETALLE DE OPERACIONES

Día	Descripción	Referencia	Depósitos	Retiros	Saldo
17	ENVIO SPEI (AFIRMENET) A 012-BBVA BANCOME CUENTA 012470001165285031 HORA:11:55:47 DESTINATARIO INM OBILIARIA TURISTICA SAN JOS(DA TO NO VERIFICADO POR ESTA INST TUCION) CVE RASTREO:8007219175 015778191789007001 CONCEPTO: COMIDA IMPLAN	191218		13,330.00	25,815.20
17	SPEI RECIBIDO DE 012-BBVA BANCOME CUENTA 012470001589488016 EMISOR MUNICIPIO DE MORELIA M CVE RASTREO 002601001812170000 740263 CONCEPTO:CR1820010019 HORA:16:53:07	2001001	911,669.65		937,484.85
17	CHEQUE No.000000790 VENTANILLA			2,995.00	934,489.85
18	AGUINALDO 2018 AFIRMENET			229,468.93	705,020.92
18	COMISION			75.00	704,945.92
18	IVA			12.00	704,933.92
20	CHEQUE 791 VENTANILLA RFC GEM850101C99			6,186.00	698,747.92
20	PAGO DE TELEFONO:4433148549-1 AFIRMENET 033148549			799.00	697,948.92
20	PAGO DE TELEFONO:4433140538-3 AFIRMENET 033140538			799.00	697,149.92
21	ENVIO SPEI (AFIRMENET) A 021-HSBC CUENTA 021470040422230739 HORA:13:58:56 DESTINATARIO MAR IA DE GUADALUPE ESTELA TREV(DA TO NO VERIFICADO POR ESTA INST TUCION) CVE RASTREO:8007213215 016789131789007001 CONCEPTO: RENTA OFICINAS PISO 1 Y 2 DICI	265		30,961.73	666,188.19
21	ENVIO SPEI (AFIRMENET) A 002-BANAMEX CUENTA 002470701263409210 HORA:13:58:49 DESTINATARIO ERN ESTO FERNANDO HERNANDEZ AGU(DA TO NO VERIFICADO POR ESTA INST TUCION) CVE RASTREO:8007292215 016789921789007001 CONCEPTO: CONSULTORIA EN MARCO DEL SIGEM	1218		7,155.00	659,033.19
21	DISPERSION DE FONDOS AFIRMENET			630.86	658,402.33
21	COMISION			5.00	658,397.33
21	IVA			0.80	658,396.53



INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION DE MORELIA
CAMELINAS 882 2DO PISO

R.F.C. IMP1401175G5

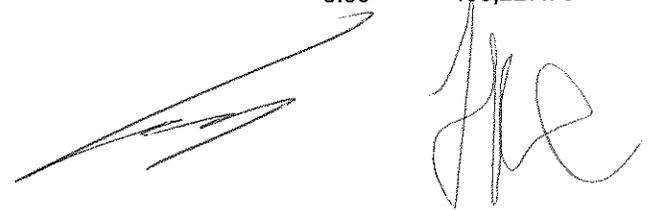
NUMERO DE CLIENTE: 1789007

93-69

CUENTA AJEREMPRESARIAL

Número de cuenta 000167107575 Clave Bancaria Estándar (CLABE): 062470001671075756 Moneda Nacional

DETALLE DE OPERACIONES					
Día	Descripción	Referencia	Depósitos	Retiros	Saldo
21	ENVIO SPEI (AFIRMENET) A 002-BANAMEX CUENTA 002180002320670049 HORA:17:16:51 DESTINATARIO ADT PRIVATE SECURITY SERVICES (DA TO NO VERIFICADO POR ESTA INST TUCION) CVE RASTREO:8007276215 016972761789007001 CONCEPTO: CLIENTE 704178995 ALARMA DICIE	7041789		1,003.66	657,392.87
21	ENVIO SPEI (AFIRMENET) A 002-BANAMEX CUENTA 002180002320670049 HORA:17:16:51 DESTINATARIO ADT PRIVATE SECURITY SERVICES (DA TO NO VERIFICADO POR ESTA INST TUCION) CVE RASTREO:8007246215 016974461789007001 CONCEPTO: CLIENTE 704178938 ALARMA DICIE	7041789		1,003.66	656,389.21
21	CHEQUE No.000000792 VENTANILLA			4,500.00	651,889.21
24	CHEQUE No.000000793 VENTANILLA			11,116.76	640,772.45
26	ENVIO SPEI (AFIRMENET) A 072-BANORTE/IXE CUENTA 072470010263388612 HORA:13:07:54 DESTINATARIO PAU LINA JUDITH GRAJEDA LOPEZ (DA TO NO VERIFICADO POR ESTA INST TUCION) CVE RASTREO:8007262265 017246621789007001 CONCEPTO: CONSULTORIA PROYECTOS ESTRATEG	241218		14,310.00	626,462.45
26	ENVIO SPEI (AFIRMENET) A 012-BBVA BANCOME CUENTA 012470004519773691 HORA:13:07:51 DESTINATARIO IND USTRIAS JAFHER, S.A. DE C.V(DA TO NO VERIFICADO POR ESTA INST TUCION) CVE RASTREO:8007267265 017247671789007001 CONCEPTO: MOBILIARIO GIZ Y PROYECTOS EST	5129		86,474.75	539,987.70
26	ENVIO SPEI (AFIRMENET) A 002-BANAMEX CUENTA 002470447400646970 HORA:15:12:53 DESTINATARIO TRI MAX SOLUCIONES DIGITALES (DA TO NO VERIFICADO POR ESTA INST TUCION) CVE RASTREO:8007235265 017284351789007001 CONCEPTO: RENTA FOTOCOPIADORAS PISO 1 Y	3827		41,760.00	498,227.70
26	R.F.C. TSD070622PT2 I.V.A.	5760.00		0.00	498,227.70



INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION DE MORELIA
CAMELINAS 882 2DO PISO

R.F.C. IMP1401175G5

NUMERO DE CLIENTE: 1789007

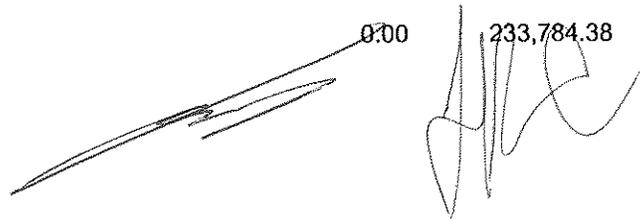
93-69

CUENTA EMPRESARIAL

Número de cuenta 000167107575 Clave Bancaria Estándar (CLABE): 062470001671075756 Moneda Nacional

DETALLE DE OPERACIONES

Día	Descripción	Referencia	Depósitos	Retiros	Saldo
27	ENVIO SPEI (AFIRMENET) A 044-SCOTIABANK CUENTA 044470011010629645 HORA:15:17:30 DESTINATARIO REM OTE LAB SERVICES AND TI CON(DA TO NO VERIFICADO POR ESTA INST TUCION) CVE RASTREO:8007235275 017493351789007001 CONCEPTO: DOMINIO INTERNET 3 ANOS	704		2,807.20	495,420.50
27	R.F.C. RLS110621JK5 I.V.A.	387.20		0.00	495,420.50
27	ENVIO SPEI (AFIRMENET) A 021-HSBC CUENTA 021180040144178281 HORA:17:15:26 DESTINATARIO SUM ICOM TELEMARKETING S.A. DE (DA TO NO VERIFICADO POR ESTA INST TUCION) CVE RASTREO:8007218275 017584181789007001 CONCEPTO: COMPRA DE EQUIPO DE COMPUTO PR	35300		102,142.00	393,278.50
27	R.F.C. STE9902194P4 I.V.A.	14088.55		0.00	393,278.50
27	TRASPASO A CTA: VIATICOS CDM AFIRMENET 038671588			485.00	392,793.50
28	DISPERSION DE FONDOS AFIRMENET			137,994.75	254,798.75
28	COMISION			70.00	254,728.75
28	IVA			11.20	254,717.55
28	DISPERSION DE FONDOS AFIRMENET			12,088.38	242,629.17
28	COMISION			5.00	242,624.17
28	IVA			0.80	242,623.37
28	ENVIO SPEI (AFIRMENET) A 012-BBVA BANCOME CUENTA 012470004426568766 HORA:10:40:31 DESTINATARIO AUT OCOM ALFA S A P I DE C.V. (DA TO NO VERIFICADO POR ESTA INST TUCION) CVE RASTREO:8007288285 017671881789007001 CONCEPTO: SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y CO	4038381		7,500.00	235,123.37
28	R.F.C. ACM830827CW6 I.V.A.	1034.48		0.00	235,123.37
28	ENVIO SPEI (AFIRMENET) A 021-HSBC CUENTA 021180040144178281 HORA:13:14:29 DESTINATARIO SUM ICOM TELEMARKETING S.A. DE (DA TO NO VERIFICADO POR ESTA INST TUCION) CVE RASTREO:8007271285 017789711789007001 CONCEPTO: CABLE, PLUG Y SWITCH PARA RED	35311		1,338.99	233,784.38
28	R.F.C. STE9902194P4 I.V.A.	184.69		0.00	233,784.38



INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION DE MORELIA
CAMELINAS 882 2DO PISO

R.F.C. IMP1401175G5

NUMERO DE CLIENTE: 1789007

93-69

CUENTA LEADER EMPRESARIAL

Número de cuenta 000167107575 Clave Bancaria Estándar (CLABE): 062470001671075756 Moneda Nacional

DETALLE DE OPERACIONES

Día	Descripción	Referencia	Depósitos	Retiros	Saldo
28	ENVIO SPEI (AFIRMENET) A 012-BBVA BANCOME CUENTA 012180001370942721 HORA:16:28:20 DESTINATARIO OFF ICE DEPOT DE MEXICO S.A DE (DA TO NO VERIFICADO POR ESTA INST TUCION) CVE RASTREO:8007261285 017949611789007001 CONCEPTO: PAPELERIA	3813047		8,231.00	225,553.38
28	TRASPASO A CTA: COMPRA DE CA AFIRMENET 038732278			726.01	224,827.37
28	DEPOSITO EN EFECTIVO		1,006.91		225,834.28
28	DEPOSITO EN EFECTIVO		6.00		225,840.28
31	RENTA PISO 3 PH DICIEMBRE	AFIRMENET 000000269		10,600.00	215,240.28
31	COMISION			3.00	215,237.28
31	IVA			0.48	215,236.80
31	MENSUALIDAD AFIRMENET DIC CONTRATO: 1789007001			150.00	215,086.80
31	IVA			24.00	215,062.80



Sus ahorros están protegidos y garantizados por el IPAB hasta por el equivalente en moneda nacional a 400,000 UDI's (Unidades de Inversión), sea persona física o moral, e independientemente de que se trate de una o más cuentas por cliente. Consulte la página en Internet: www.ipab.org.mx

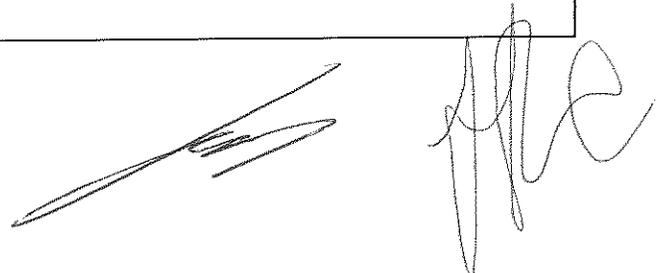
SALDO INICIAL
\$ 304,723.95


<input checked="" type="checkbox"/> Depósitos \$ 915,030.56	<input checked="" type="checkbox"/> Retiros en efectivo \$ 0.00	<input checked="" type="checkbox"/> Otros retiros \$ 344,026.76	<input checked="" type="checkbox"/> Comisiones cobradas \$ 383.00	<input type="checkbox"/> Otros cargos \$ 660,281.95	<input checked="" type="checkbox"/> Saldo al corte \$ 215,062.80
--	--	--	--	--	---

Si desea recibir pagos a través de Transferencias Electrónicas de Fondos Interbancarias, deberá hacer del conocimiento de la Persona que le enviará el o los pagos respectivos, el número de cuenta que a continuación se indica: 062470001671075756 Clave Bancaria Estándar (CLABE), así como el nombre de este Banco.

IMPORTANTE

A partir del 31 de julio de 2018, para hacer uso del Sistema de Pagos Electrónicos Interbancarios SPEI, es requisito indispensable contar con la Clave Única de Registro de Población (CURP) o el Registro Federal de Contribuyentes (RFC) con homoclave, por lo que en caso de no haberlos proporcionado previamente o no ser correctos, deberá comunicarse al 01 800 2 AFIRME (234763) o acudir a su sucursal.



INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION DE MORELIA**CAMELINAS 882 2DO PISO**

R.F.C. IMP1401175G5

NUMERO DE CLIENTE: 1789007

93-69

IMPORTANTE**LEY FEDERAL DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES EN POSESIÓN DE LOS PARTICULARES.**

En Afirme tus datos están protegidos. Consulta el aviso de privacidad en www.afirme.com.mx/Portal/AvisodePrivacidad.pdf o en tu sucursal Afirme más cercana.

» Banca Afirme, S.A., recibe las consultas, reclamaciones o aclaraciones, en su Unidad Especializada de Atención a Usuarios, ubicada en Av. Juárez 800 Sur Centro, Monterrey, Nuevo León, México y por el correo electrónico soluciones@afirme.com.mx o en sus teléfonos (0181) 83 18 3900 , extensión 27419 y 01 800 223 4763 , respectivamente para Monterrey y para el resto de la República, así como en cualquiera de sus sucursales u oficinas. En el caso de no obtener una respuesta satisfactoria, podrá acudir a la Comisión Nacional para la Protección y Defensa de los Usuarios de Servicios Financieros a través de la dirección en internet www.condusef.gob.mx y en el teléfono 01 800 999 80 80

» IVA: Impuesto al Valor Agregado ISR: Impuesto Sobre la Renta ppc: puntos porcentuales

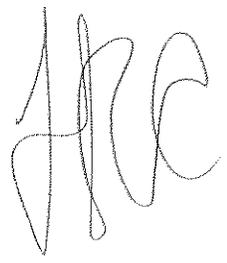
IPAB: Instituto para la Protección al Ahorro Bancario

La GAT real es el rendimiento que obtendría después de descontar la inflación estimada



Te recordamos que de acuerdo al **Artículo 61° de la Ley de Instituciones de Crédito**, si una cuenta no tiene movimientos* por un periodo de tres años, los recursos serán transferidos a una cuenta concentradora, de permanecer sin movimientos por tres años más, los recursos serán entregados a la Beneficencia Pública. Consulta más información en www.afirme.com.

**En términos de esta disposición, no se consideran movimientos los cobros de comisiones o pagos de interés programados por la Institución.*



INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION DE MORELIA
CONCILIACION BANCARIA
DEL 01 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2018
BANCO AFIRME CUENTA 167110274



SALDO SEGÚN ESTADO DE CUENTA DEL BANCO **960,469.45**

MAS: CARGOS DEL BANCO NO CORRESPONDIDOS POR NOSOTROS
 (Retiros no registrados en libros de contabilidad)

FECHA	TIPO Y NUMERO DE POLIZA	CHEQUE	IMPORTE
-------	-------------------------	--------	---------

MAS: CARGOS DE NOSOTROS NO CORRESPONDIDOS POR EL BANCO
 (Depósitos no registrados en el estado de cuenta bancario)

FECHA	TIPO Y NUMERO DE POLIZA	CHEQUE	IMPORTE
-------	-------------------------	--------	---------

MENOS: ABONOS DEL BANCO NO CORRESPONDIDOS POR NOSOTROS
 (Depósitos no registrados en libros de contabilidad)

FECHA	TIPO Y NUMERO DE POLIZA	CHEQUE	IMPORTE
-------	-------------------------	--------	---------

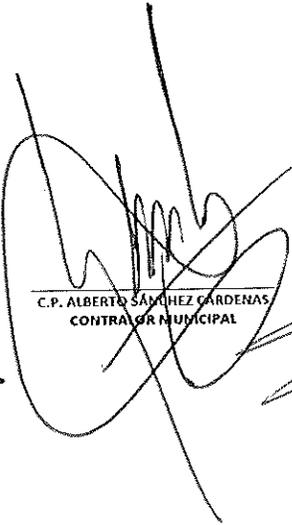
MENOS: ABONOS DE NOSOTROS NO CORRESPONDIDOS POR EL BANCO
 (Retiros no registrados en el estado de cuenta bancario)

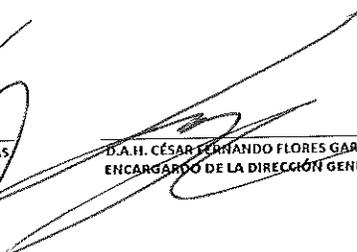
FECHA	TIPO Y NUMERO DE POLIZA	CHEQUE	IMPORTE
-------	-------------------------	--------	---------

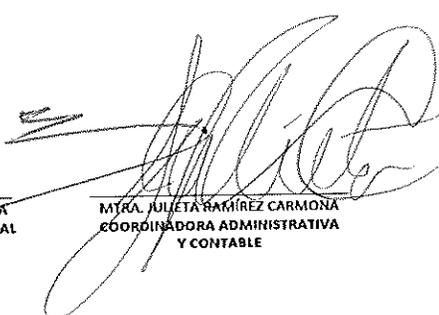
SALDO SEGÚN CONTABILIDAD

960,469.45


 PROF. RAÚL MORÓN OROZCO
 PRESIDENTE MUNICIPAL


 C.P. ALBERTO SÁNCHEZ GÁRDENAS
 CONTRALOR MUNICIPAL


 D.A.H. CÉSAR FERNANDO FLORES GARCÍA
 ENCARGADO DE LA DIRECCIÓN GENERAL


 MTRA. JULIETA RAMÍREZ CARMONA
 COORDINADORA ADMINISTRATIVA
 Y CONTABLE

Cuenta	Fecha	Tipo	Nombre	Concepto	Referencia	Cargos	Abonos	Saldo Inicial	Saldo
1-1-2-02-00			Afirme cta 167110274				Saldo inicial :	1,521,574.93	
04/Dic/2018	Egresos	342 TR 4725	CYNTHIA ESMERAL..				10,600.00	1,510,974.93	
04/Dic/2018	Egresos	343 TR 3959	MIRIAM PINEDA LIN..				5,653.33	1,505,321.60	
04/Dic/2018	Egresos	344 TR 5733	PAULINA JUDITH G..				9,063.00	1,496,258.60	
04/Dic/2018	Egresos	345 TR 5933	ROCIO ESTRADA IB..				14,310.00	1,481,948.60	
04/Dic/2018	Egresos	346 TR 2107	SISTEMAS DE INFO..				60,687.45	1,421,261.15	
05/Dic/2018	Egresos	347 TR 3063	OFFICE DEPOT DE ..				899.00	1,420,362.15	
07/Dic/2018	Egresos	348 TR 1807	REMOTE LAB SERV..				1,218.00	1,419,144.15	
14/Dic/2018	Egresos	359 TR 4305	ARDELIA JUAREZ V..				30,937.20	1,388,206.95	
21/Dic/2018	Egresos	366 TR 4147	SISTEMAS DE INFO..				151,718.65	1,236,488.30	
21/Dic/2018	Egresos	367 TR 0839	CYNTHIA ESMERAL..				10,600.00	1,225,888.30	
21/Dic/2018	Egresos	368 TR 1721	ROCIO ESTRADA IB..				14,310.00	1,211,578.30	
21/Dic/2018	Egresos	369 TR 1853	JOSE ADRIAN GUTI..				9,540.00	1,202,038.30	
21/Dic/2018	Egresos	370 TR 2016	ROSA ARACELI GA..				14,310.00	1,187,728.30	
21/Dic/2018	Egresos	371 TR 2327	ENOC RICARDO VIL..				14,310.00	1,173,418.30	
21/Dic/2018	Egresos	372 TR 2524	REGINA GONZALEZ..				15,741.00	1,157,677.30	
21/Dic/2018	Egresos	373 TR 1168	MIRIAM PINEDA LIN..				10,600.00	1,147,077.30	
21/Dic/2018	Egresos	374 TR 2916	EDGAR MORA DAMI..				12,190.00	1,134,887.30	
21/Dic/2018	Egresos	375 TR 1732	AARON BAUTISTA L..				14,310.00	1,120,577.30	
21/Dic/2018	Egresos	376 TR 1914	JAIME CORIA MART..				10,600.00	1,109,977.30	
21/Dic/2018	Egresos	377 TR 5031	CARLOS EDUARDO..				14,310.00	1,095,667.30	
21/Dic/2018	Egresos	378 TR 1955	EDGAR HIRAM ORT..				14,310.00	1,081,357.30	
21/Dic/2018	Egresos	379 TR 2708	ANA LILIA AGUILAR ..				7,773.33	1,073,583.97	
21/Dic/2018	Egresos	380 TR 2761	MARIA FERNANDA ..				7,773.33	1,065,810.64	
27/Dic/2018	Egresos	385 TR 0558	VICTOR ARAFI ARR..				14,310.00	1,051,500.64	
28/Dic/2018	Egresos	395 TR 1926	SISTEMAS DE INFO..				91,031.19	960,469.45	
Total:						0.00	561,105.48	960,469.45	
Total:						0.00	561,105.48	960,469.45	

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION DE MORELIA
CAMELINAS 882 2DO PISO
 CAMELINAS 882 2DO PISO
 LOMA LA FRACC
 MORELIA, MIC 1789007
 C.P. 58290 NCN/067
 R.F.C. IMP1401175G5 93-87
 000014576820181231

Cuenta Corriente	
E594E960-BB71-46B2-B281-6D29DE39CDDA	
Cuenta Corriente	FECHA DE EMISION
00001000000404308386	2019-01-03 19:06:04
Cuenta Corriente	FECHA DE CANCELACION
00001000000406258094	2019-01-03 19:06:04
Cuenta Corriente	FECHA DE COSTO
001789007	31 DIC 2018
Monto de la Cuenta	
64000	

Página 1 de 6

Teléfono: 01 800 223 4763

Sucursal: Morelia Centro Historico
 Dirección: Portal Galeana 133 Centro Historico, Morelia Michoacan

CUENTA DE CREDITO EN MONEDA NACIONAL

Número de cuenta 000167110274 Clave Bancaria Estándar (CLABE): 062470001671102742 Moneda Nacional

Ganancia Anual Total Nominal	No aplica	Rendimiento	No genera
Ganancia Anual Total Real	No aplica	Comisiones cobradas	\$ 0.00
Tasa de interés ordinaria anual	No genera		
INFORMACION GENERAL		RESUMEN DE COMISIONES	
Fecha de corte	31 DIC 2018	Total de comisiones	\$ 0.00
Periodo de	01 DIC 2018 AL 31 DIC 2018		
Saldo inicial	\$ 1,521,574.93		
Saldo promedio diario	\$ 1,282,325.80		
Saldo mínimo requerido	\$ 2,500.00		
Depósitos	\$ 0.00		
Retiros	\$ 561,105.48		
Número de cheques girados	0		
Número de cheques exentos	0		
Saldo al corte	\$ 960,469.45		

DETALLE DE OPERACIONES

Día	Descripción	Referencia	Depósitos	Retiros	Saldo
04	ENVIO SPEI (AFIRMENET) A 014-SANTANDER CUENTA 014470200110730929 HORA:12:54:43 DESTINATARIO CYN THIA ESMERALDA TORRES MARTI(DA TO NO VERIFICADO POR ESTA INST TUCION) CVE RASTREO:8007278045 013532781789007001 CONCEPTO: CONSULTORIA DESARROLLO PROYECT	1		10,600.00	1,510,974.93
04	TRASPASO A CTA: OYECTOS ESTR AFIRMENET 037983959			5,653.33	1,505,321.60

Método de Pago: PUE Impuesto:002 Tipo o Factor:Tasa Tasa o Cuota:0.160000 Uso CFDI:G03 ClaveProdServ: 84121500

Cadena Original del Timbre
 111_01E594E960-BB71-46B2-B281-6D29DE39CDDA12019-01-0319:06:0412K644rj06u1t2qj0E1s2v7+gH4M4Kqac+EqPz3bYt8wUst-gk3H1E7c0/ZA2fcmj4CS04L
 cscnKbSM10P60J3y25cRbaWvkok6A1Nf/Ops5jv73LJT2hFQ11h07fLstLhk7010zdzj0r/Gb3SECh33c/A73.5607c44gFp8/wob25X3hrFDz4ym4EvkXYSst2dF1vkk/1
 G5V1K1K1EMNsF+497NVk0d3j1x0Uj1PE314THH29TatfKdMFX2tqet3X/fsk1Xw0/62710E2wJ11GfScb47+fzaFvRi03591E1dwbFcsu04d322f1Kko-Q=+100001000000
 0E25339411

Sello Digital del Emisor
 2K654+3j06u1t2qj0E1s2v7+gH4M4Kqac+EqPz3bYt8wUst-gk3H1E7c0/ZA2fcmj4CS04L12019-01-0319:06:0412K644rj06u1t2qj0E1s2v7+gH4M4Kqac+EqPz3bYt8wUst-gk3H1E7c0/ZA2fcmj4CS04L
 7010f3f30v/0bcFSE3nb330c/AUB562Frc0R4gE8r/w2b25X3hrFDz4ym4EvkXYSst2dF1vkk/1G5V1K1K1EMNsF+497NVk0d3j1x0Uj1PE314THH29TatfKdMFX2tqet3X/fsk1Xw0/62710E2wJ11GfScb47+fzaFvRi03591E1dwbFcsu04d322f1Kko-Q=+100001000000
 x1Xw0/62710E2wJ11GfScb47+fzaFvRi03591E1dwbFcsu04d322f1Kko-Q=

Sello Digital del SAT
 20131X0J3zSj06u1t2qj0E1s2v7+gH4M4Kqac+EqPz3bYt8wUst-gk3H1E7c0/ZA2fcmj4CS04L12019-01-0319:06:0412K644rj06u1t2qj0E1s2v7+gH4M4Kqac+EqPz3bYt8wUst-gk3H1E7c0/ZA2fcmj4CS04L
 04HJc05c41Fu1Xz75D57F62qAN24163VFFveR+ESncKbKCC4LQ1gP2zboKozm+Y4S3fncML1Rr1KUB6pZV2H2F93HTED11Rz/As4e0FQXGLG7hqlv5AVKuv50vDfrJ5zFpk
 T18K63rj0G9F518s3vF0y01n+Trb7nYkFiuuR51GauU3av/+pJXWScHqg=

Este documento es una representación impresa de un CFDI Régimen fiscal: 601 Forma de pago: 03
 Clave unidad: E48

BANCA AFIRME, S. A., INSTITUCION DE BANCA MULTIPLE, AFIRME GRUPO FINANCIERO
 AV. JUÁREZ NO. 800 SUR PISO 9 CENTRO MONTERREY, NUEVO LEÓN, MÉXICO C.P. 64000
 TEL: (81) 8318 3900 R.F.C. BAF-950102-JP5

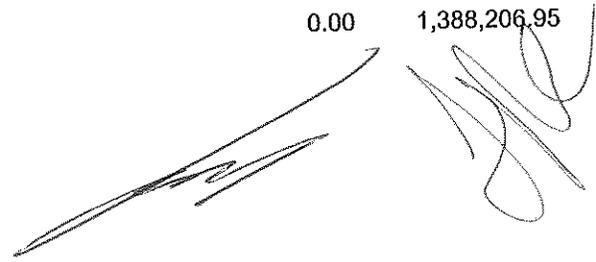


INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION DE MORELIA
CAMELINAS 882 2DO PISO
 R.F.C. IMP1401175G5
 NUMERO DE CLIENTE: 1789007
 93-87

CUENTA LEADER EMPRESARIAL

Número de cuenta 000167110274 Clave Bancaria Estándar (CLABE): 062470001671102742 Moneda Nacional

DETALLE DE OPERACIONES					
Día	Descripción	Referencia	Depósitos	Retiros	Saldo
04	ENVIO SPEI (AFIRMENET) A 072-BANORTE/IXE CUENTA 072470004339383586 HORA:13:25:14 DESTINATARIO PAU LINA JUDITH GRAJEDA LOPEZ (DA TO NO VERIFICADO POR ESTA INST TUCION) CVE RASTREO:8007219045 013535191789007001 CONCEPTO: CONSULTORIA FACILITACION TALLE	301118		9,063.00	1,496,258.60
04	ENVIO SPEI (AFIRMENET) A 014-SANTANDER CUENTA 014180567060363220 HORA:13:25:13 DESTINATARIO ROC IO ESTRADA IBARRA (DA TO NO VERIFICADO POR ESTA INST TUCION) CVE RASTREO:8007276045 013535761789007001 CONCEPTO: CONSULTORIA DESARROLLO PROYECT	1		14,310.00	1,481,948.60
04	ENVIO SPEI (AFIRMENET) A 012-BBVA BANCOME CUENTA 012180004455963279 HORA:13:55:15 DESTINATARIO SIS TEMAS DE INFORMACION GEOGRA(DA TO NO VERIFICADO POR ESTA INST TUCION) CVE RASTREO:8007213045 013542131789007001 CONCEPTO: PRIMER PAGO 20% IMAGEN SATELIT	2296		60,687.45	1,421,261.15
05	TRASPASO A CTA: DE GASTO POR AFIRMENET	038013063		899.00	1,420,362.15
07	ENVIO SPEI (AFIRMENET) A 044-SCOTIABANK CUENTA 044470011010629645 HORA:11:28:46 DESTINATARIO REM OTE LAB SERVICES AND TI CON(DA TO NO VERIFICADO POR ESTA INST TUCION) CVE RASTREO:8007264075 014068641789007001 CONCEPTO: SERVICIOS DE ANUNCIOS EN FACEB	695		1,218.00	1,419,144.15
14	ENVIO SPEI (AFIRMENET) A 002-BANAMEX CUENTA 002470700583379681 HORA:19:30:49 DESTINATARIO ARD ELIA JUAREZ VALERA (DA TO NO VERIFICADO POR ESTA INST TUCION) CVE RASTREO:8007249145 015520491789007001 CONCEPTO: IMPRESION Y ENCUADERNADO PROYE	141218		30,937.20	1,388,206.95
14	R.F.C. JUVA8607255S6 I.V.A.	4267.20		0.00	1,388,206.95



INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION DE MORELIA
CAMELINAS 882 2DO PISO

R.F.C. IMP1401175G5

NUMERO DE CLIENTE: 1789007

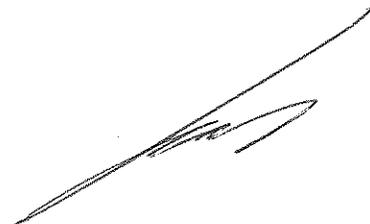
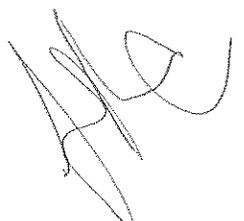
93-87

CUENTA LIBEREMPRESARIAL

Número de cuenta 000167110274 Clave Bancaria Estándar (CLABE): 062470001671102742 Moneda Nacional

DETALLE DE OPERACIONES

Día	Descripción	Referencia	Depósitos	Retiros	Saldo
21	ENVIO SPEI (AFIRMENET) A 012-BBVA BANCOME CUENTA 012180004455963279 HORA:11:53:42 DESTINATARIO SIS TEMAS DE INFORMACION GEOGRA(DA TO NO VERIFICADO POR ESTA INST TUCION) CVE RASTREO:8007225215 016718251789007001 CONCEPTO: SEGUNDO PAGO 50% IMAGEN SATELI	211218		151,718.65	1,236,488.30
21	ENVIO SPEI (AFIRMENET) A 014-SANTANDER CUENTA 014470200110730929 HORA:13:24:17 DESTINATARIO CYN THIA ESMERALDA TORRES MARTI(DA TO NO VERIFICADO POR ESTA INST TUCION) CVE RASTREO:8007245215 016772451789007001 CONCEPTO: CONSULTORIA PROYECTOS ESTRATEG	2		10,600.00	1,225,888.30
21	ENVIO SPEI (AFIRMENET) A 014-SANTANDER CUENTA 014180567060363220 HORA:13:24:18 DESTINATARIO ROC IO ESTRADA IBARRA (DA TO NO VERIFICADO POR ESTA INST TUCION) CVE RASTREO:8007225215 016779251789007001 CONCEPTO: CONSULTORIA DESARROLLO PROYECT	211218		14,310.00	1,211,578.30
21	ENVIO SPEI (AFIRMENET) A 002-BANAMEX CUENTA 002180700988861822 HORA:13:58:48 DESTINATARIO JOS E ADRIAN GUTIERREZ CALLEROS(DA TO NO VERIFICADO POR ESTA INST TUCION) CVE RASTREO:8007295215 016779951789007001 CONCEPTO: CONSULTORIA PLAN MUNICIPAL DE	211218		9,540.00	1,202,038.30
21	ENVIO SPEI (AFIRMENET) A 014-SANTANDER CUENTA 014470606057825685 HORA:13:58:53 DESTINATARIO ROS A ARACELI GARCIA MENDOZA (DA TO NO VERIFICADO POR ESTA INST TUCION) CVE RASTREO:8007242215 016780421789007001 CONCEPTO: CONSULTORIA DISENO GRAFICO PMD	211218		14,310.00	1,187,728.30

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION DE MORELIA
 CAMELINAS 882 2DO PISO
 R.F.C. IMP1401175G5
 NUMERO DE CLIENTE: 1789007
 93-87

CUENTA LEADER EMPRESARIAL

Número de cuenta 000167110274 Clave Bancaria Estándar (CLABE): 062470001671102742 Moneda Nacional

DETALLE DE OPERACIONES

Día	Descripción	Referencia	Depósitos	Retiros	Saldo
21	ENVIO SPEI (AFIRMENET) A 012-BBVA BANCOME CUENTA 012180026245957266 HORA:13:58:50 DESTINATARIO ENO C RICARDO VILLASENOR LEMUS (DA TO NO VERIFICADO POR ESTA INST TUCION) CVE RASTREO:8007255215 016781551789007001 CONCEPTO: CONSULTORIA PLATAFORMA SIGEM	201218		14,310.00	1,173,418.30
21	ENVIO SPEI (AFIRMENET) A 021-HSBC CUENTA 021180064392603445 HORA:13:58:56 DESTINATARIO REG INA GONZALEZ VILLAREAL (DA TO NO VERIFICADO POR ESTA INST TUCION) CVE RASTREO:8007230215 016782301789007001 CONCEPTO: CONSULTORIA PMMCA Y PRESENTACI	201218		15,741.00	1,157,677.30
21	TRASPASO A CTA: PROYECTOS E AFIRMENET 038541168			10,600.00	1,147,077.30
21	ENVIO SPEI (AFIRMENET) A 012-BBVA BANCOME CUENTA 012470028611252229 HORA:13:58:50 DESTINATARIO EDG AR MORA DAMIAN (DA TO NO VERIFICADO POR ESTA INST TUCION) CVE RASTREO:8007296215 016783961789007001 CONCEPTO: REVISION Y CALCULO INDICADORES	201218		12,190.00	1,134,887.30
21	ENVIO SPEI (AFIRMENET) A 012-BBVA BANCOME CUENTA 012470015254042074 HORA:14:58:38 DESTINATARIO AAR ON BAUTISTA LOPEZ (DA TO NO VERIFICADO POR ESTA INST TUCION) CVE RASTREO:8007277215 016824771789007001 CONCEPTO: CONSULTORIA PROYECTO APLICACIO	211218		14,310.00	1,120,577.30
21	ENVIO SPEI (AFIRMENET) A 021-HSBC CUENTA 021470064569523026 HORA:14:58:41 DESTINATARIO JAI ME CORIA MARTINEZ (DA TO NO VERIFICADO POR ESTA INST TUCION) CVE RASTREO:8007227215 016825271789007001 CONCEPTO: CONSULTORIA PROYECTOS ESTRATEG	211218		10,600.00	1,109,977.30



INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION DE MORELIA
CAMELINAS 882 2DO PISO

R.F.C. IMP1401175G5

NUMERO DE CLIENTE: 1789007

93-87

CUENTA DE EMPRESA

Número de cuenta 000167110274 Clave Bancaria Estándar (CLABE): 062470001671102742 Moneda Nacional

DETALLE DE OPERACIONES					
Día	Descripción	Referencia	Depósitos	Retiros	Saldo
21	ENVIO SPEI (AFIRMENET) A 002-BANAMEX CUENTA 002470700777800584 HORA:17:16:48 DESTINATARIO CAR LOS EDUARDO CORONA JAIMEZ (DA TO NO VERIFICADO POR ESTA INST TUCION) CVE RASTREO:8007244215 016948441789007001 CONCEPTO: CONSULTORIA PLAN MUNICIPAL DE	201218		14,310.00	1,095,667.30
21	ENVIO SPEI (AFIRMENET) A 012-BBVA BANCOME CUENTA 012470015327660943 HORA:17:46:26 DESTINATARIO EDG AR HIRAM ORTIZ COLUNGA (DA TO NO VERIFICADO POR ESTA INST TUCION) CVE RASTREO:8007243215 016987431789007001 CONCEPTO: CONSULTORIA PROYECTO APLICACIO	211218		14,310.00	1,081,357.30
21	ENVIO SPEI (AFIRMENET) A 012-BBVA BANCOME CUENTA 012470028166381713 HORA:19:11:44 DESTINATARIO ANA LILIA AGUILAR DIAZ (DA TO NO VERIFICADO POR ESTA INST TUCION) CVE RASTREO:8007238215 016997381789007001 CONCEPTO: CONSULTORIA DESARROLLO PROYECT	211218		7,773.33	1,073,583.97
21	TRASPASO A CTA: DESARROLLO AFIRMENET 038572761			7,773.33	1,065,810.64
26	ENVIO SPEI (AFIRMENET) A 012-BBVA BANCOME CUENTA 012470029707510146 HORA:15:12:56 DESTINATARIO VIC TOR ARAFI ARRONIZ NUNEZ (DA TO NO VERIFICADO POR ESTA INST TUCION) CVE RASTREO:8007259265 017287591789007001 CONCEPTO: CONSULTORIA EN PROYECTOS ESTRA	2		14,310.00	1,051,500.64
28	ENVIO SPEI (AFIRMENET) A 012-BBVA BANCOME CUENTA 012180004455963279 HORA:11:46:13 DESTINATARIO SIS TEMAS DE INFORMACION GEOGRA(DA TO NO VERIFICADO POR ESTA INST TUCION) CVE RASTREO:8007234285 017700341789007001 CONCEPTO: PAGO FINAL 30% IMAGEN SATELITA	2317		91,031.19	960,469.45
28	R.F.C. SIG800922LR2 I.V.A. 12556.03			0.00	960,469.45



INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION DE MORELIA**CAMELINAS 882 2DO PISO**

R.F.C. IMP1401175G5

NUMERO DE CLIENTE: 1789007

93-87



Sus ahorros están protegidos y garantizados por el IPAB hasta por el equivalente en moneda nacional a 400,000 UDI's (Unidades de Inversión), sea persona física o moral, e independientemente de que se trate de una o más cuentas por cliente. Consulte la página en Internet: www.ipab.org.mx

SALDO INICIAL**\$ 1,521,574.93**

<input checked="" type="checkbox"/> Depósitos \$ 0.00	<input checked="" type="checkbox"/> Retiros en efectivo \$ 0.00	<input checked="" type="checkbox"/> Otros retiros \$ 561,105.48	<input checked="" type="checkbox"/> Comisiones cobradas \$ 0.00	<input type="checkbox"/> Otros cargos \$ 0.00	<input checked="" type="checkbox"/> Saldo al corte \$ 960,469.45
--	--	--	--	--	---

Si desea recibir pagos a través de Transferencias Electrónicas de Fondos Interbancarias, deberá hacer del conocimiento de la Persona que le enviará el o los pagos respectivos, el número de cuenta que a continuación se indica: 062470001671102742 Clave Bancaria Estándar (CLABE), así como el nombre de este Banco.

IMPORTANTE

A partir del 31 de Julio de 2018, para hacer uso del Sistema de Pagos Electrónicos Interbancarios SPEI, es requisito indispensable contar con la Clave Única de Registro de Población (CURP) o el Registro Federal de Contribuyentes (RFC) con homoclave, por lo que en caso de no haberlos proporcionado previamente o no ser correctos, deberá comunicarse al 01 800 2 AFIRME (234763) o acudir a su sucursal.

IMPORTANTE**LEY FEDERAL DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES EN POSESIÓN DE LOS PARTICULARES.**

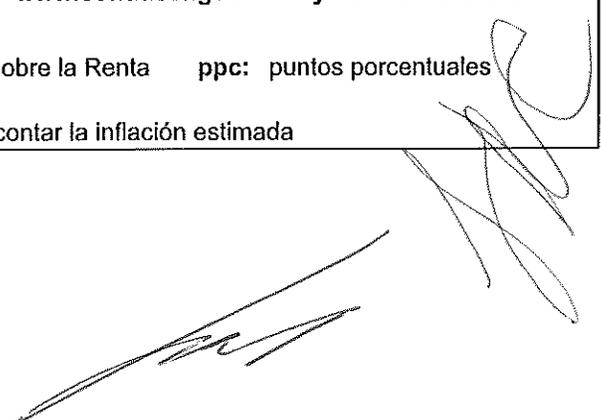
En Afirme tus datos están protegidos. Consulta el aviso de privacidad en www.afirme.com.mx/Portal/AvisodePrivacidad.pdf o en tu sucursal Afirme más cercana.

» Banca Afirme, S.A., recibe las consultas, reclamaciones o aclaraciones, en su Unidad Especializada de Atención a Usuarios, ubicada en Av. Juárez 800 Sur Centro, Monterrey, Nuevo León, México y por el correo electrónico soluciones@afirme.com.mx o en sus teléfonos (0181) 83 18 3900 , extensión 27419 y 01 800 223 4763 , respectivamente para Monterrey y para el resto de la República, así como en cualquiera de sus sucursales u oficinas. En el caso de no obtener una respuesta satisfactoria, podrá acudir a la Comisión Nacional para la Protección y Defensa de los Usuarios de Servicios Financieros a través de la dirección en internet www.condusef.gob.mx y en el teléfono 01 800 999 80 80

» IVA: Impuesto al Valor Agregado ISR: Impuesto Sobre la Renta ppc: puntos porcentuales

IPAB: Instituto para la Protección al Ahorro Bancario

La GAT real es el rendimiento que obtendría después de descontar la inflación estimada



INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA

**ANÁLISIS Y DESCRIPCIÓN DE LAS TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y
OTRAS AYUDAS, CON DATOS ACUMULADOS AL ÚLTIMO DÍA DEL MES DE QUE SE
TRATE.**

DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018

Por concepto de Ayudas Sociales, en particular Ayudas sociales a Instituciones sin fines de lucro el INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA ha otorgado una ayuda económica ascendente a \$9,750.00 a la asociación Contenedor de Arte, AC, dedicada a actividades culturales.



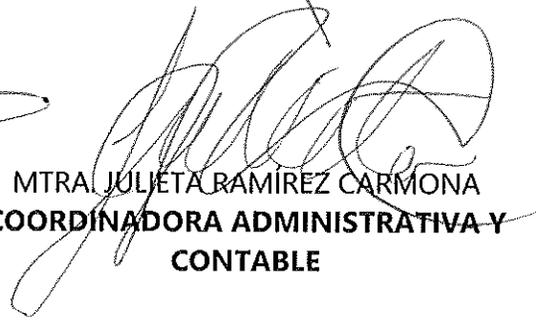
PROF. RAÚL MORÓN OROZCO
PRESIDENTE MUNICIPAL



C.P. ALBERTO SÁNCHEZ CÁRDENAS
CONTRALOR MUNICIPAL



D.A.H. CÉSAR FERNANDO FLORES GARCÍA
**ENCARGADO DEL DESPACHO
DE DIRECCIÓN GENERAL**



MTRA. JULIETA RAMÍREZ CARMONA
**COORDINADORA ADMINISTRATIVA Y
CONTABLE**

ESTADO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO POR RANGO O DEPENDENCIA/UNIDAD RESPONSABLE/CAPITULO Y CONCEPTO DEL GASTO
NOMBRE Y CODIGO DE LA UNIDAD RESPONSABLE (?)
AL 31 DE DICIEMBRE DE 2008

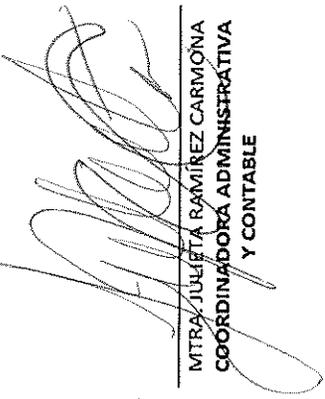


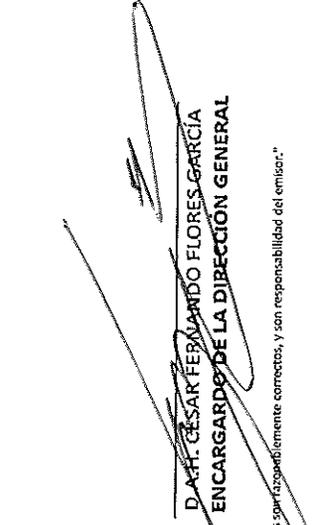
Capítulo y Concepto del Gasto	Presupuesto de Egresos Aprobado	Ampliaciones/Reducciones	Presupuesto Vigente	Precompromisos	Presupuesto Vigente sin Precomprometer	Comprometido	Precompromiso sin Comprometer	Presupuesto Disponible para Comprometer	Devengado	Compromiso sin Devengar	Presupuesto Vigente sin Devengar	Ejercido	Devengado sin Ejercer	Pagado	Ejercido sin Pagar	Cuentas por Pagar (Ocupa)		
1000 Servicios Personales																		
1100 Remuneración al personal de carácter permanente	3,631,251.60	186,417.31	3,444,834.29		3,444,834.29	3,631,251.60		186,417.31	3,444,834.29	186,417.31	3,313,079.59	3,313,079.59	131,754.70	3,313,079.59		131,754.70		
1200 Remuneración al personal de carácter transitorio	113,532.48		113,532.48		113,532.48			113,532.48	106,404.44		7,128.04	104,750.16	1,654.28	104,750.16		1,654.28		
1300 Remuneraciones adicionales y especiales	332,403.79	52,340.07	384,743.86		384,743.86	332,403.79		52,340.07	384,743.86	52,340.07		384,743.86		384,743.86				
1400 Seguridad social	718,814.45	15,587.72	703,226.73		703,226.73	718,814.45		15,587.72	702,794.06	16,030.39	442.67	598,609.90	104,174.16	598,609.90		104,174.16		
1500 Otras prestaciones sociales y económicas																		
1700 Pago de estímulos a servidores públicos	776,250.32	45,215.53	681,034.79		681,034.79	776,250.32		45,215.53	679,556.24	46,694.08	1,478.55	679,556.24		679,556.24				
2000 Materiales y Suministros																		
Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	50,630.83	4,548.42	46,082.41		46,082.41			46,082.41	36,860.69		9,221.72	36,860.69		36,860.69				
2200 Alimentos y utensilios	33,800.00	16,513.10	50,313.10		50,313.10			50,313.10	50,313.10			50,313.10		50,313.10				
2400 Materiales y artículos de construcción y de reparación	1,200.00	197.99	1,397.99		1,397.99			1,397.99	1,397.99			1,397.99		1,397.99				
2500 Productos químicos, farmaciales y de laboratorio	800.00		800.00		800.00			800.00										
2600 Combustibles, lubricantes y aditivos	30,000.00	7,500.00	22,500.00		22,500.00			22,500.00	22,500.00			22,500.00		22,500.00				
2700 Vestuarias, blancos, prendas de protección y artículos deportivos			974.40		974.40				974.40			974.40		974.40				
2900 Herramientas, refacciones y accesorios menores	11,200.00	8,670.13	19,870.13		19,870.13			19,870.13	19,870.13			19,870.13		19,870.13				
3000 Servicios Generales																		
3100 Servicios básicos	67,800.00	757.20	68,557.20		68,557.20			68,557.20	68,557.20			68,557.20		68,557.20				
3200 Servicios de arrendamiento	463,000.00	3,355.24	466,355.24		466,355.24	426,000.00		40,355.24	466,355.24	19,408.20		462,434.12	3,921.12	462,434.12			3,921.12	
Servicios profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	1,409,322.00	70,676.96	1,479,998.96		1,479,998.96			1,479,998.96	1,479,998.96			1,479,998.96		1,479,998.96			675.00	
3400 Servicios financieros, bancarios y comerciales	16,600.00	2,397.07	18,997.07		18,997.07			18,997.07	18,997.07			18,997.07		18,997.07			675.00	
Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación	14,000.00	694.00	13,316.00		13,316.00			13,316.00	13,316.00			13,316.00		13,316.00				
3600 Servicios de comunicación social y publicidad	51,808.00	14,527.16	37,280.84		37,280.84			37,280.84	14,110.00			14,110.00		14,110.00				
3700 Servicios de traslado y viáticos	34,800.00	3,100.00	31,700.00		31,700.00			31,700.00	19,957.95			19,957.95		19,957.95				
3800 Servicios oficiales	27,200.00	1,800.00	25,400.00		25,400.00			25,400.00	18,584.68			18,584.68		18,584.68				
3900 Otros servicios generales	178,384.13	80,698.88	97,685.25		97,685.25	175,150.08		77,464.83	97,685.25	98,545.61		85,801.94	11,683.31	85,801.94			11,683.31	

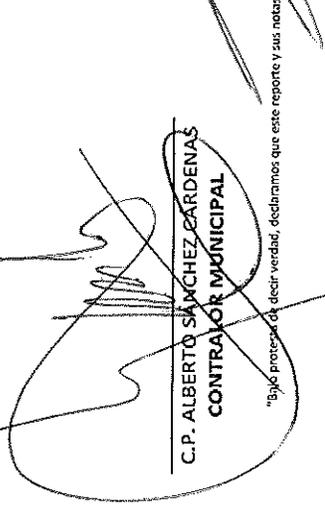
[Handwritten signature and date]

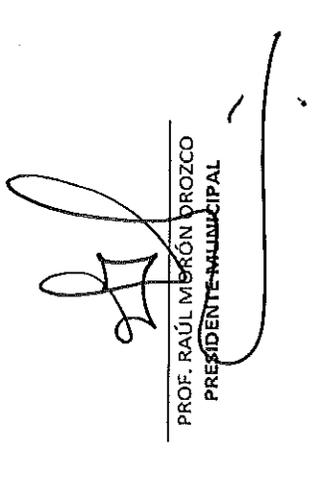
ESTADO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO POR RAMO O DEPENDENCIA/ UNIDAD RESPONSABLE/ CAPITULO Y CONCEPTO DEL GASTO
 INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION DE MORELIA
 NOMBRE Y CODIGO DE LA UNIDAD RESPONSABLE (2)
 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018

Capitulo y Concepto del Gasto	Presupuesto de Egresos Aprobado	Ampliaciones/Reducciones	Presupuesto Vigente	Precompromisos	Presupuesto Vigente sin Precomprometer	Comprometido	Precompromiso sin Comprometer	Presupuesto Disponible para Comprometer	Devengado	Compromiso sin Devengar	Presupuesto Vigente sin Devengar	Ejercido	Devengado sin Ejercer	Pagado	Ejercido sin pagar	Cuentas por pagar (Deuda)	
Transferecias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas																	
4000 Ayudas sociales		9,750.00	9,750.00		9,750.00			9,750.00	9,750.00			9,750.00		9,750.00			
5000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles																	
5100 Mobiliario y equipo de administracion	50,000.00	136,851.75	186,851.75		186,851.75			186,851.75	186,851.75			186,851.75		186,851.75			
5600 Maquinaria, otros equipos y herramientas																	
5900 Activos Intangibles	7,000.00		7,000.00		7,000.00			7,000.00			7,000.00						
TOTAL	7,669,797.60	57,595.11	7,917,202.49		7,917,202.49	6,009,870.24		1,907,332.25	7,844,403.30	314,755.52	67,799.19	7,590,340.73	254,062.57	7,590,340.73			254,062.57


 MTRA. JULIETA RAMIREZ CARMONA
 COORDINADORA ADMINISTRATIVA
 Y CONTABLE


 D. AH. CESAR FERNANDO FLORES GARCIA
 ENCARGADO DE LA DIRECCION GENERAL


 C.P. ALBERTO SANCHEZ CARDENAS
 CONTRALOR MUNICIPAL


 PROF. RAUL MIRON BROZCO
 PRESIDENTE MUNICIPAL

"Byjo proceso de decir verdad, declaramos que este reporte y sus notas son razonablemente correctos, y son responsabilidad del emisor."



ANEXO 2: RELACION DE GASTOS REALIZADOS EN OBRAS EJECUTADAS POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA

MUNICIPIO: INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA

DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018.

INSTRUCTIVO

OBRA EN BIEN DE DOMINIO PÚBLICO: (6) X
 OBRA EN BIENES PROPIOS: (7)

TERMINADA
EN PROCESO

STATUS DEL PROCESO DE EJECUCIÓN: (5)

CUENTA CONTABLE DE LA OBRA: (9)

NOMBRE DE LA OBRA: (8)

NÚMERO OPERACIÓN (TRANSACCIÓN O CHEQUE) (10)	NÚMERO DE ASIENTO (11)	FECHA DE ASIENTO (12)	NÚM. DE FACTURA (13)	FECHA DE FACTURA (14)	CUENTA CONTABLE (15)	PROVEEDOR (16)	CONCEPTO (17)	UNIDAD MEDIDA (18)	CANTIDAD (19)	PRECIO UNITARIO (20)	I.V.A. (21)	IMPORTE (22)
NO APLICA												
											\$0.00	\$0.00
											\$0.00	\$0.00
											\$0.00	\$0.00
											\$0.00	\$0.00
											\$0.00	\$0.00

NOTAS: _____(23)_____

PROF. RAÚL MORÓN OROZCO
 PRESIDENTE MUNICIPAL

C.P. ALBERTO SÁNCHEZ CÁRDENAS
 CONTRALOR MUNICIPAL

D.A. H. CÉSAR FERNANDO FLORES GARCÍA
 ENCARGADO DE LA DIRECCIÓN GENERAL

MTRA. JULIETA RAMÍREZ CARMONA
 COORDINADORA ADMINISTRATIVA Y CONTABLE

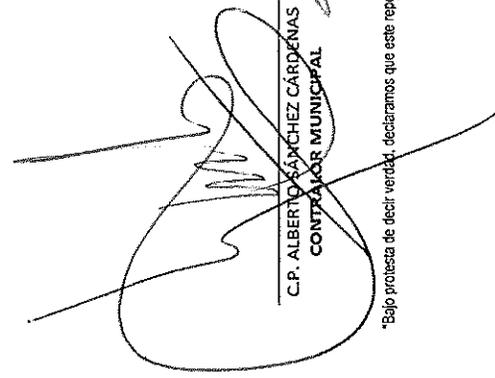
Bajo protesta de decir verdad, declaramos que este reporte y sus notas son razonablemente correctos, y son responsabilidad del emisor.

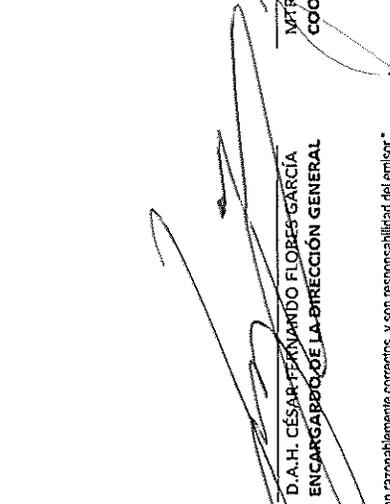
ANEXO 5: VINCULACIÓN DE OBJETIVOS

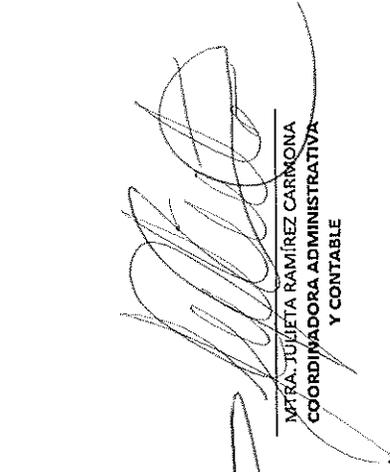
MUNICIPIO: MORELIA - INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA

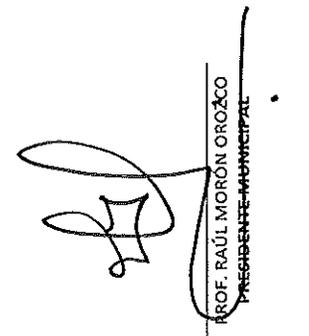
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018

UNIDAD PROGRAMÁTICA PRESUPUESTARIA	UNIDAD RESPONSABLE	NOMBRE DEL PROGRAMA	OBJETIVO GENERAL DEL PROGRAMA	PRESUPUESTO DE EGRESOS POR PROGRAMA		VINCULACIÓN			
				APROBADO	DEVENGADO	PRIORIDAD PARA EL DESARROLLO	OBJETIVO DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	OBJETIVO DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO (16)	OBJETIVO DEL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO
2000	2001	Mejorar la capacidad de gestión del territorio con base en la definición y operación efectiva de un sistema de planeación del desarrollo sostenible del municipio conducido por el H. Ayuntamiento de Morelia y con la coordinación del IMPLAN.	Consistencia en el impulso del desarrollo sostenible del municipio al tener capacidades de gestión territorial adecuada y alineada a los instrumentos de planeación.	7,969,797.60	\$ 7,844,403.30	1. Morelia de buen gobierno: eficiencia y participación ciudadana	13. Planeación para el desarrollo y eficiencia.	9.4 Operar el Sistema de Planeación Integral del Estado de Michoacán para la planeación, programación, presupuestación, evaluación y seguimiento de planes, y programas de desarrollo."	IV. México prospero


C.P. ALBERTO SÁNCHEZ CÁRDENAS
CONTRALOR MUNICIPAL


D.H. CÉSAR FERNANDO FLORES GARCÍA
ENCARGADO DE LA DIRECCIÓN GENERAL


MTRA. JUJETA RAMÍREZ CARMONA
COORDINADORA ADMINISTRATIVA Y CONTABLE


PROF. RAÚL MORÓN OROZCO
PRESIDENTE MUNICIPAL

Bajo protesta de decir verdad, declaramos que este reporte y sus notas son razonablemente correctos, y son responsabilidad del emisor.



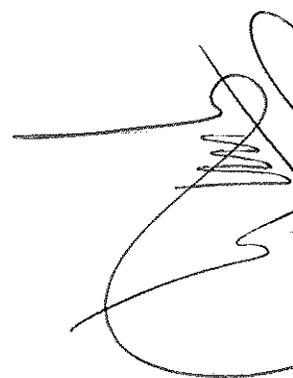
ANEXO 6: INFORME DEL AVANCE PROGRAMÁTICO PRESUPUESTARIO

MUNICIPIO: INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA

DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018

UNIDAD PROGRAMÁTICA PRESUPUESTARIA	UNIDAD RESPONSABLE	PROGRAMA	OBJETIVO GENERAL DEL PROGRAMA	ORIGEN DEL RECURSO	INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	META PROGRAMADA	IMPORTE AUTORIZADO	META REALIZADA	IMPORTE DEVENGADO	% DEL CUMPLIMIENTO DE LA META	BENEFICIARIOS	NUMERO BENEFICIARIOS
A	(5)	(6)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)		
IMPLAN MORELIA	IMPLAN MORELIA	PG27 (IMPLAN)	Consistencia en el impulso del desarrollo sostenible del municipio al tener capacidad de gestión territorial adecuada y alineada a los instrumentos de planeación.	Municipal	Grado de cumplimiento de acuerdos del Consejo Directivo del IMPLAN.	Cumplimiento	70	\$7,989,797.60	72.72	\$7,844,403.30	103.89%	Integrantes Consejo Directivo	26


PROF. RAÚL MUÑOZ CROZCO
PRESIDENTE MUNICIPAL


C.P. ALBERTO SÁNCHEZ CÁRDENAS
CONTRALOR MUNICIPAL


D.A.H. CÉSAR FERNANDO FLORES GARCÍA
ENCARGADO DE LA DIRECCIÓN GENERAL


MTRA. JULIETA RAMÍREZ CARMONA
COORDINADORA ADMINISTRATIVA Y CONTABLE

Bajo protesta de veracidad, declaramos que este reporte y sus notas son razonablemente correctos, y son responsabilidad del emisor.



- ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO DIRECTIVO
IMPLAN-CD-ORD-03/15.01.2018
- ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL CONSEJO
DIRECTIVO IMPLAN-CD-EXT-02/23.01.2018
- ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA IMPLAN-CD-SO-04/16.03.2018
- ACTA DE LA QUINTA SESIÓN ORDINARIA IMPLAN-CD-SO-06/21.05.2018
- ACTA DE LA SEXTA SESIÓN ORDINARIA IMPLAN-CD-SO-06/06.08.2018
- ACTA DE LA SEPTIMA SESION ORDINARIA IMPLAN-CD-ORD-07/15.10.2018
- ACTA DE LA TERCERA SESION EXTRAORDINARIA IMPLAN-CD-EXT-
03/15.10.2018
- ACTA DE LA OCTAVA SESION ORDINARIA IMPLAN-CD-ORD-08/19.12.2018

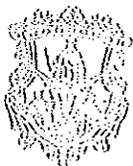
INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA
CONSEJO DIRECTIVO

ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA

15 de enero de 2018. IMPLAN-CD-ORD-03/15.01.2018

En la ciudad de Morelia, Michoacán de Ocampo, siendo las 18:20 dieciocho horas veinte minutos del lunes 15 del mes de enero del año 2018 dos mil dieciocho, sito en el inmueble marcado con el número exterior 882, 1er primer piso, de la Avenida Camelinas, en la Colonia La Loma, de esta ciudad, los suscribientes hacemos constar que se encuentran reunidos los CC:

- | | |
|---|--------------------|
| 1. Alfonso Jesús Martínez Alcázar | Presidente |
| 2. Pablo Sistos Rangel | Síndico |
| 3. Alberto Gabriel Guzmán Díaz | Tesorero |
| 4. Félix Madrigal Pulido | Regidor |
| 5. Jorge Luis Tinoco Ortiz | Regidor |
| 6. María Elisa Garrido Pérez | Regidor |
| 7. José Antonio Plaza Urbina | Secretario |
| 8. Alberto Herrejón Abud | Vocal Ciudadano |
| 9. Antonio Godoy González Vélez | Vocal Ciudadano |
| 10. Gregorio Roberto Ramírez Delgado | Vocal Ciudadano |
| 11. Pedro Núñez González | Vocal Ciudadano |
| 12. María del Carmen Cabrera Díaz | Vocal Ciudadano |
| 13. Rodrigo Gómez Monge | Vocal Ciudadano |
| 14. José Luis Solórzano García | Vocal Ciudadano |
| 15. Mauricio Urquiza Martínez | Vocal Ciudadano |
| 16. Ahmed Ali Oszu Medina | Vocal Ciudadano |
| 17. Gonzalo Enrique Méndez Dávalos | Vocal Ciudadano |
| 18. Jaime Alberto Vargas Chávez | Vocal Ciudadano |
| 19. Mario Javier Gutiérrez Fernández | Vocal Ciudadano |
| 20. Joaquín López Tinajero | Vocal Ciudadano |
| 21. Manuel Bollo Manent | Vocal Ciudadano |
| 22. Celia Jiménez Páramo en representación de
José Benadad Orozco Toledo | Comisario |
| 23. Pedro Cital Beltrán | Secretario Técnico |



EL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE MORELIA, MICHOACÁN DE OCAMPO
SECRETARÍA DE FIDUCIARIA DEL
AYUNTAMIENTO

Para llevar a cabo la Tercera Sesión Ordinaria del Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia, misma que se celebró en los términos descritos a continuación:

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA
CONSEJO DIRECTIVO

ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA

15 de enero de 2018. IMPLAN-CD-ORD-03/15.01.2018

- A. **Bienvenida, registro de asistentes y verificación de quórum.** El Presidente del Consejo Directivo del IMPLAN de Morelia, Alfonso Jesús Martínez Alcázar agradece la presencia de los integrantes del Consejo Directivo del IMPLAN de Morelia, reconoce y celebra la atención a la Convocatoria hecha para celebrar la Tercera Sesión Ordinaria del órgano de gobierno de este organismo público descentralizado. Mediante consulta con el Secretario Técnico, Pedro Cital Beltrán, quien le confirma la existencia de quórum legal, el Presidente comenta al pleno de este Consejo que se puede dar inicio formal a la sesión en cuestión. Asimismo, informa que en este momento se está turnando la lista de asistencia para que se tenga registro formal de la asistencia de cada uno de los integrantes del Consejo presentes. A continuación, declara formalmente iniciada la Sesión en cuestión.

ACUERDO-SO-03-2018.01.15-A. Se acuerda por unanimidad de votos que, una vez que se ha verificado el quórum legal, se declara formalmente iniciada la Tercera Sesión Ordinaria del Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia, correspondiente al día 15 del mes de enero del año 2018.

- B. **Aprobación del orden del día.** El Presidente Municipal pide al Secretario Técnico del Consejo Directivo que presente a los integrantes del Consejo el orden del día que se propone desahogar en esta Tercera Sesión Ordinaria del Consejo Directivo del IMPLAN de Morelia. A continuación, Pedro Cital comenta que, como parte de la documentación adjunta a la Convocatoria para la presente sesión, se hizo llegar a todos y cada uno de los integrantes del Consejo Directivo, siendo el caso que solo se recibió una propuesta de ajuste e incorporación de un punto en el orden del día por parte del vocal ciudadano Jorge Casar Aldrete, misma que ha sido atendida, por lo que se presenta la propuesta en los términos siguientes:

- A. Bienvenida, verificación de quórum legal y registro de asistentes.
B. Aprobación del Orden del Día de la Sesión.
C. Aprobación en su caso, del Acta de la Segunda Sesión Ordinaria del Consejo Directivo del lunes 18 de diciembre de 2017.
D. Informe del Secretario Técnico del seguimiento a los acuerdos de la sesión anterior.

ASUNTOS POR TRATAR:

1. Presentación del estatus financiero y contable del IMPLAN al cierre del cuarto trimestre del año fiscal 2017 y revisión de los Estados Financieros correspondientes.
2. Presentación de la interfaz del Sistema de Información Geográfica y Estadística de Morelia (SIGEM) y reporte sobre el período de prueba al que se ha sometido para la definición en su caso, del mecanismo y fecha de su presentación pública.

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA
CONSEJO DIRECTIVO

ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA

15 de enero de 2018. IMPLAN-CD-ORD-03/15.01.2018

- b. Entrega del proyecto del Manual de Organización conforme a lo establecido en el Reglamento Interno vigente.
- c. Presentación y en su caso aprobación de las comisiones de trabajo del Consejo Directivo y definición de fechas de sesión (es) para revisión y análisis del Programa de Trabajo IMPLAN 2018.
4. Entrega de productos realizados dentro del Programa de Trabajo IMPLAN 2017.
5. Asuntos generales.
6. Cierre de la sesión.

C. Toma de protesta al vocal ciudadano José Luis Solórzano García. El Presidente Municipal y Presidente del Consejo Directivo del IMPLAN, procedió a la toma de protesta del vocal ciudadano José Luis Solórzano García, para lo cual solicitó respetuosamente a los presentes ponerse de pie y dirigiéndose al C. Solórzano García como sigue: "*¿Protesta guardar y hacer guardar la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la del Estado Libre y Soberano de Michoacán de Ocampo, el Bando de Gobierno del Municipio de Morelia, Michoacán y el Reglamento Interno del Instituto Municipal de Planeación de Morelia y la normatividad que de estas emanen, desempeñándose lealmente el cargo de integrante del Consejo Directivo?*", a lo que el C. José Luis Solórzano García contestó "*Si, protesto*", dando respuesta el Presidente Municipal de Morelia tal y como sigue: "*Si así lo hiciera, que la Nación, el Estado y el Municipio se los reconozca, y si no que os lo demanden. Enhorabuena*". ACUERDO-SO-03-2018.01.15-C. Se tiene por tomada la protesta al vocal ciudadano José Luis Solórzano García.

D. Aprobación en su caso, del Acta de la Segunda Sesión Ordinaria del Consejo Directivo del lunes 18 de diciembre de 2017. Como siguiente punto en el orden del día, el Secretario Técnico del Consejo Directivo señala que se envió por correo electrónico, mecanismo definido y aprobado, a todos los integrantes de este órgano de Gobierno del IMPLAN de Morelia el proyecto del Acta de la Segunda Sesión Ordinaria del lunes 18 de diciembre de 2017. Explica que se tiene rubricada por el Contralor Municipal y Comisario del Consejo Directivo, por lo que se cuenta con su visto bueno. Aunado a esto, comenta que al momento no se ha recibido comentario alguno sobre la misma. El Presidente pone a consideración de los presentes la dispensa de la lectura del Acta en comento, dispensa que fue aprobada por unanimidad de votos. A continuación, pregunta si se tiene algún comentario u observación sobre el contenido del Acta, a lo que los presentes respondieron que no. Acto seguido, puso a consideración la aprobación del Acta en cuestión. ACUERDO-SO-03-2018.01.15-D. Se aprueba por unanimidad de votos el Acta de la Segunda Sesión Ordinaria del Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia, celebrada el lunes 18 de diciembre del año 2017, para todos los efectos legales.

**INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA
CONSEJO DIRECTIVO**

ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA

15 de enero de 2018. IMPLAN-CD-ORD-03/15.01.2018

la documentación enviada previamente a la celebración de la presente sesión se enviaron los archivos pertinentes para dar cuenta del estatus financiero y contable del Instituto al cierre del cuarto trimestre del año fiscal 2017, siendo estos: el Estado de la situación financiera, el Estado de actividades, el Estado de la variación de la Hacienda Pública/Patrimonio, el Estado de los flujos de efectivo, así como las Notas a los Estados Financieros. Señala que los Estados Financieros se encuentran ya en revisión por parte de la Contraloría Municipal y que se está en espera de recibir y atender en su caso, los comentarios u observaciones que se hagan a los mismos. Comenta un par de asuntos puntuales a resaltar: refiere a la necesidad de que se apruebe una reasignación de recursos hacia partidas que se encuentran sin recursos. Pedro Cital pide la intervención en este punto de la Mtra. Julieta Ramírez, Encargada del Despacho de la Coordinación Administrativa y Contable del IMPLAN, quien explica el tema con el apoyo de la siguiente tabla:

Presupuesto 2017 por Objeto del Gasto (A)

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	APROBADO	Reasignaciones presupuestales		
			AMPLIACIÓN	REDUCCIÓN	VIGENTE
1200	Remuneración al personal de carácter transitorio	\$ 102,700.00	\$ 14,429.90		\$ 117,129.90
1500	Otras prestaciones sociales y económicas	\$ 35,000.00		-\$ 14,429.90	\$ 20,570.10
2200	Alimentos y utensilios	\$ 36,000.00	\$ 18,748.78		\$ 54,748.78
2100	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	\$ 76,602.48		-\$ 11,306.08	\$ 65,296.40
2600	Combustibles, lubricantes y aditivos	\$ 30,000.00		-\$ 5,500.00	\$ 24,500.00
3100	Servicios básicos	\$ 211,400.00		-\$ 144,886.92	\$ 66,513.08
2400	Materiales y artículos de construcción y de reparación	\$ -	\$ 8,702.00		\$ 8,702.00
2500	Productos químicos, farmaceuticos y	\$ 600.00	\$ 2,282.06		\$ 2,882.06
2700	Vestuarios, blancos, prendas de protección y artículos deportivos	\$ -	\$ 527.01		\$ 527.01
2900	Herramientas, refacciones y accesorios menores	\$ 400.00	\$ 71,135.27		\$ 71,535.27
3200	Servicios de arrendamiento	\$ 462,000.00	\$ 37,441.91		\$ 499,441.91
3500	Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación	\$ 6,000.00	\$ 1,698.40		\$ 7,698.40
3800	Servicios oficiales	\$ -	\$ 21,502.00		\$ 21,502.00
3400	Servicios financieros, bancarios y comerciales	\$ 28,600.00		-\$ 344.43	\$ 28,255.57
5100	Mobiliario y equipo de administración	\$ -	\$ 123,102.13		\$ 123,102.13
3900	Otros servicios generales	\$ 160,250.21		-\$ 93,767.07	\$ 66,483.14
3600	Servicios de comunicación social y publicidad	\$ 18,000.00		-\$ 18,000.00	\$ -
5900	Activos Intangibles	\$ 20,100.00	\$ 29,092.90		\$ 49,192.90
3700	Servicios de traslado y viáticos	\$ 88,400.00		-\$ 40,427.96	\$ 47,972.04
		\$ 1,276,052.69	\$ 328,662.36	-\$ 328,662.36	\$ 1,276,052.69

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA

CONSEJO DIRECTIVO

ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA

15 de enero de 2018.

IMPLAN-CD-ORD-03/15.01.2018

Con relación a este asunto, la C.P. Jiménez Páramo, en su carácter de representación del Comisario de este Consejo Directivo, señala que efectivamente, se trata de dos asuntos distintos. Por un lado, comenta que es indispensable que este órgano de gobierno autorice los movimientos presupuestales expuestos. Y por otro, que se debe reconocer como economía para 2017 lo no ejercido y enviar a la cuenta especial para estudios, proyectos y proyectos ejecutivos que este Instituto tiene, para que entonces presupuestalmente se pueda ejercer para estudios y proyectos dentro del ejercicio fiscal 2018. Asimismo, comenta que tal y como se ha señalado, la Contraloría Municipal se encuentra en revisión de los Estados Financieros del cuarto trimestre del año fiscal 2017.

ACUERDO-SO-03-2018.01.15-1. Se acuerda por unanimidad de votos la reasignación de los recursos a las partidas expuestas, mismos que se muestran en tabla anexa a la presente Acta y forma parte integral de la misma para todos los efectos legales. De igual forma, se aprueba por unanimidad de votos que los recursos remanentes de las partidas del año fiscal 2017 se reconozcan como una economía y se integren al Concepto 3300, de acuerdo con la tabla que se muestra a continuación y que forma parte integral de la presente acta para todos los efectos legales. En función de esto, se transfieran a la cuenta del IMPLAN de Morelia para que se garantice que sean utilizados para la elaboración de los estudios, proyectos y proyectos ejecutivos que defina e instruya el Consejo Directivo.

2. **Presentación de la interfaz del Sistema de Información Geográfica y Estadística de Morelia (SIGEM) y reporte sobre el período de prueba al que se ha sometido para la definición del mecanismo y fecha de su presentación pública.**

A continuación, Pedro Cifal comenta que tal y como se planteó dentro de los asuntos generales de la sesión ordinaria pasada, particularmente en el marco del ACUERDO-SO-02-2017.12.18-9c, el Instituto se encuentra dentro de las semanas de prueba del mapa interactivo del Sistema de Información Geográfica y Estadística de Morelia (SIGEM), mismo que resulta en una de las interfaces más importantes del SIGEM por su naturaleza y alcances. Comenta que antes de focalizar la atención en la interfaz, es importante contextualizarla en el marco del SIGEM, mismo que genera un robusto conjunto de servicios y productos que superan al mapa interactivo. Para dicha contextualización, solicita al Mtro. Ulises Sánchez, Encargado del Despacho de la Dirección del Área de Geografía y Análisis Espacial, que haga una explicación más detallada del caso. Este, inicia comentando que el SIGEM forma parte de los objetivos y, por ende, de las atribuciones del IMPLAN de Morelia, además de encontrarse vinculado a la agenda derivada de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Michoacán de Ocampo, y la Carta Internacional de Datos Abiertos adoptada por el H. Ayuntamiento de Morelia en septiembre del año 2016. Enfatiza que en el Acuerdo de Creación y el Reglamento Interno del IMPLAN se tiene atribuciones en materia de contar con un sistema de información y datos que permitan llevar a cabo una planeación eficiente y con visión de

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA
CONSEJO DIRECTIVO

ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA

15 de enero de 2018.

IMPLAN-CD-ORD-03/15.01.2018

El vocal ciudadano Rodrigo Gómez Monge preguntó si es posible descargar las bases de datos, a lo que el Mtro. Sánchez comentó que efectivamente están todas disponibles.

ACUERDO-SO-03-2018.01.15-2. Se acuerda por unanimidad de votos que, una vez hechos los ajustes al mapa interactivo en comento, se diseñe y hagan las gestiones necesarias para su presentación pública en las siguientes semanas.

3. Presentación general acerca de las atribuciones del IMPLAN de Morelia en la planeación del desarrollo del municipio como organismo descentralizado de la administración municipal. Pedro Cital explica que, como ha sido comentado, y derivado de una recomendación de un vocal ciudadano, se incorporó al orden del día la presentación y análisis de las atribuciones del IMPLAN de Morelia en la planeación del desarrollo como organismo descentralizado de la administración municipal, carácter que le brinda personalidad jurídica y patrimonio propios, con autonomía técnica y capacidad de gestión, y que tiene como responsabilidad central el proceso de planeación estratégica del desarrollo integral del municipio de Morelia, Michoacán, con una visión de largo plazo y mediante el impulso de su competitividad, integrando a los sectores público, social y privado con el propósito de mejorar la calidad de vida de sus habitantes. Así, su objetivo central es coordinar y colaborar con el Ayuntamiento de Morelia en el diseño, elaboración, instrumentación, gestión, establecimiento, control, monitoreo, evaluación y ajuste de los principios y planes; las políticas y estrategias municipales, así como los programas, proyectos y acciones que de estas deriven; los lineamientos, las normas y bases; así como los mecanismos e instrumentos; y, las investigaciones y estudios que se requieran para la integración y funcionamiento permanente del Sistema Municipal de Planeación del Desarrollo de Morelia, conforme la normatividad aplicable, promoviendo la visión de largo plazo, metropolitana y regional e impulsando la equidad y la participación social, la competitividad económica y el equilibrio ambiental. En este marco, resaltan los objetivos:

- Coordinar la integración y el funcionamiento del Sistema Municipal de Planeación del Desarrollo del Municipio.
- Diseñar y proponer al Ayuntamiento, principios, planes, políticas, estrategias, investigaciones y estudios que orienten el Desarrollo Sostenible y cumplimiento del Plan Municipal de Desarrollo y el impulso al Plan de Gran Visión "Morelia NExT 2041".
- Formular, actualizar y dar seguimiento (monitoreo y control) a los instrumentos que integren la planeación del Desarrollo Sostenible del Municipio con una visión metropolitana y regional, promoviendo su continuidad en el largo plazo.
- Garantizar la Planeación Participativa en el cumplimiento de sus objetivos y atribuciones.
- Organizar, administrar y resguardar el Sistema de Información Geográfica y Estadística de Morelia.

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA
CONSEJO DIRECTIVO

ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA

15 de enero de 2018. IMPLAN-CD-ORD-03/15.01.2018

centrales de la planeación en Morelia. Además de las autoridades, se define el esquema de coordinación y vinculación entre las mismas, aclarando competencias y tareas para la operación del sistema. Recuerda que hace meses fue entregado a los entonces integrantes del Consejo Directivo y de la Junta de Gobierno del IMPLAN de Morelia, pero fue complicado su seguimiento en el marco del proceso de reestructura al que fue sometido este organismo.

El regidor Jorge Tinoco pregunta si se contempla fortalecer la participación ciudadana en el proceso de planeación. Al respecto, Raúl Vidales, encargado de la Dirección de Normatividad e Investigación, comenta que efectivamente en el Reglamento se aclaran los mecanismos y se institucionaliza la planeación participativa, al ser la sociedad moreliana actor clave a lo largo del proceso; señala que se ha valorado a lo largo de estos meses que el Sistema tenga en la corresponsabilidad, la transparencia y la rendición de cuentas, sus principios rectores.

ACUERDO-SO-03-2018.01.15-3a. Se aprueba por unanimidad de votos que a la brevedad posible sea enviado a todos y cada uno de los integrantes del Consejo Directivo del Instituto por parte de la Dirección General, la última versión del Reglamento del Sistema Municipal de Planeación del Desarrollo de Morelia para iniciar un proceso participativo de revisión y enriquecimiento.

b. Entrega del proyecto del Manual de Organización conforme a lo establecido en el Reglamento Interno vigente. Pedro Cital explica que justo se está terminando la propuesta final del Manual de Organización del Instituto, documento central en la normatividad interna de este organismo. Propone que a la brevedad posible se les hará llegar a todos los miembros del Consejo Directivo dicho documento.

ACUERDO-SO-03-2018.01.15-3b. Se acuerda por unanimidad de votos que a la brevedad posible se envíe el proyecto del Manual de Organización del Instituto Municipal de Planeación de Morelia a todos y cada uno de los integrantes del Consejo Directivo de este organismo para su revisión y enriquecimiento.

c. Presentación y en su caso aprobación de las comisiones de trabajo del Consejo Directivo y definición de fechas de sesión (es) para revisión y análisis del Programa de Trabajo IMPLAN 2018. Pedro Cital pide al Mtro. Pedro Alveano, Encargado del Despacho de la Subdirección General del Instituto comparta con los integrantes del Consejo Directivo la primera aproximación que se tiene para la integración de las comisiones. El Mtro. Alveano explica que, derivado de una consulta hecha mediante un cuestionario en línea, cuyo vínculo se envió a todos los integrantes del Consejo Directivo, y mediante el cual cada uno hizo una selección, atendiendo a la prioridad de sus intereses. Agrega que se logró que expresaran la disponibilidad de

**INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA
CONSEJO DIRECTIVO**

ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA

15 de enero de 2018. IMPLAN-CD-ORD-03/15.01.2018

- El vocal ciudadano José Luis Solórzano comenta que un asunto fundamental para que se logre trascender e impulsar de verdad la concreción del Plan de Gran Visión Morelia NEXt 2041 es que se logren vincular todos los instrumentos de planeación. De manera particular, hace votos de que se logre que el próximo plan municipal de desarrollo sea de verdad un Morelia NEXt 2.0. Avances como los mostrados en el marco del SIGEM son un testimonio claro de la calidad de los trabajos del Instituto.

ACUERDO-SO-03-2018.01.15-5a. Se acuerda por unanimidad de votos impulsar el Plan de Gran Visión Morelia NEXt 2041 en el corto plazo, fortaleciendo los trabajos del Instituto, sobre todo en el marco de elaboración del plan municipal de desarrollo correspondiente al próximo periodo constitucional de gobierno.

- El vocal ciudadano Roberto Ramírez comenta que se tiene planteado que el día 23 del mes en curso se haga un evento de instalación del Consejo Consultivo de Planeación del Estado de Michoacán del Instituto estatal, por lo que sería importante que el Consejo Directivo del IMPLAN asista para iniciar un proceso de vinculación con este organismo estatal de reciente creación. Señala que dicha relación será fundamental para coordinar el impulso de intervenciones y proyectos de impacto positivo en Morelia.

ACUERDO-SO-03-2018.01.15-5b. Se acuerda por unanimidad de votos que, atendiendo a las condiciones de la agenda de cada uno de los integrantes del Consejo Directivo se asista al evento de instalación del Consejo Consultivo de Planeación del Estado de Michoacán del Instituto estatal, que se realizará el 23 de enero de 2018.

- El Mtro. Pedro Alveano comenta que ese mismo día, 23 de enero se tiene programada la visita de personas de la agencia GIZ de Cooperación Alemana en la que se analizará el estado que guarda la participación de Morelia en un proceso de vinculación y asistencia técnica en el corto y mediano plazo, en materia de planeación, en el marco de la denominada nueva agenda urbana, por lo que aprovecha para hacer extensiva la invitación a los integrantes del Consejo Directivo.

ACUERDO-SO-03-2018.01.15-5c. Se acuerda por unanimidad de votos que, atendiendo a las condiciones de la agenda de cada uno de los integrantes del Consejo Directivo, se asista a la sesión de trabajo que el personal de la unidad técnica del Instituto sostendrá con personas de la agencia de Cooperación Alemana GIZ, en el contexto de un posible proyecto de vinculación y cooperación técnica el próximo día 23 de enero del año en curso.

- La C.P. Celia Jiménez Páramo solicita que se mande a tiempo la información necesaria para las sesiones del Consejo Directivo, con la finalidad de que se agilice su desahogo.

ACUERDO-SO-03-2018.01.15-5d. Se acuerda por unanimidad de votos que se procure mandar con los días de antelación marcados en la normatividad aplicable el orden del

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA
CONSEJO DIRECTIVO

ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA

15 de enero de 2018.

IMPLAN-CD-ORD-03/15.01.2018

El vocal ciudadano Ahmed Ali Oszu Medina comenta que se deben tener metas claras tanto para la Dirección General como para las direcciones del Instituto, con lo que se puede mejorar significativamente el proceso de evaluación, tanto del perfil como de las acciones desarrolladas en cada unidad organizacional. Refiere que tiene entendido que se practicó hace poco un proceso de auditoría al Instituto, del cual seguro se desprenden elementos de mejora.

Por último, el Presidente Municipal comenta que, derivado de lo discutido sobre este asunto, se tiene que generar un proceso de valoración responsable.

ACUERDO-SO-03-2018.01.15-5e. Se acuerda por unanimidad de votos analizar y revisar el proceso más adecuado para que este Consejo Directivo pueda resolver de manera definitiva y atendiendo a la normatividad aplicable, la condición que guarda la titularidad de la Dirección General del IMPLAN de Morelia.

6. **Cierre de la sesión.** Una vez atendidos todos los asuntos que formaron parte del orden del día aprobada para la Tercera Sesión Ordinaria del Consejo Directivo del IMPLAN de Morelia, se procede al cierre de esta.

ACUERDO-SO-03-2018.01.15-6. Siendo las 20:15 veinte horas quince minutos, se acuerda por unanimidad de votos dar por terminada la Tercera Sesión Ordinaria del Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia, correspondiente al día 15 del mes de enero del año 2018 y levantar la presente acta el día en que se actúa, firmando y al calce, los integrantes del Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia, para su debida constancia y efectos legales correspondientes.



INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA

Alfonso Jesús Martínez Alcázar
Presidente

Fabio Siles Rangel
Síndico

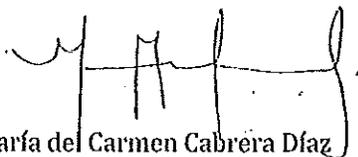
Alberto Gabriel Guzmán Díaz
Tesorero

Félix Madrigal Pulido
Regidor

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA
CONSEJO DIRECTIVO

ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA

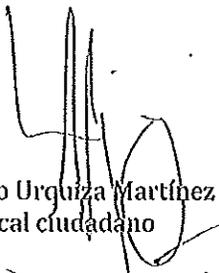
15 de enero de 2018. IMPLAN-CD-ORD-03/15.01.2018



María del Carmen Cabrera Díaz
Vocal Ciudadano



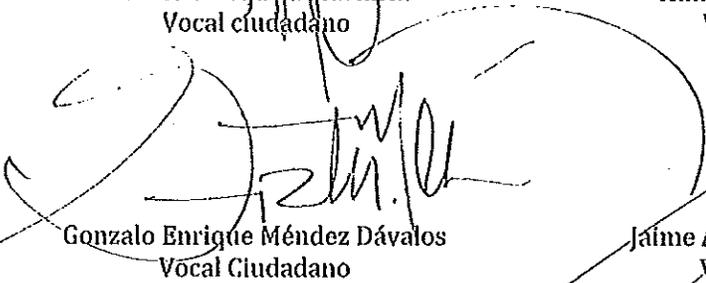
Rodrigo Gómez Monge
Vocal Ciudadano



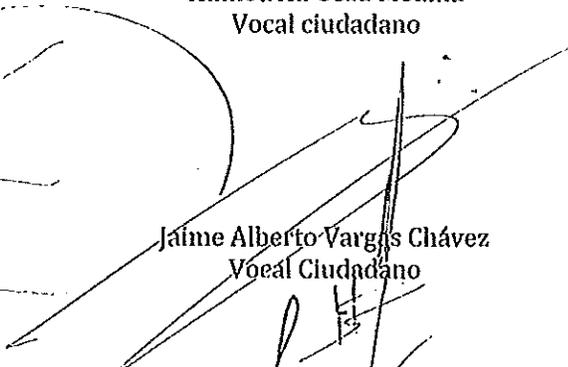
Mauricio Urquiza Martínez
Vocal ciudadano



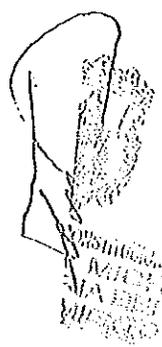
Ahmed Ali Oszu Medina
Vocal ciudadano



Gonzalo Enrique Méndez Dávalos
Vocal Ciudadano



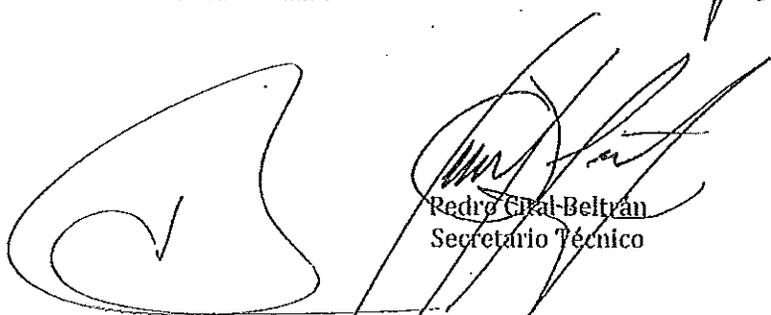
Jaime Alberto Vargas Chávez
Vocal Ciudadano



Manuel Bollo Manent
Vocal Ciudadano



Celia Jiménez Páramo, en representación de
José Benlidad Orozco Toledo
Comisario



Redro Cital-Beltrán
Secretario Técnico

Mario Javier Gutiérrez Fernández

Las firmas que aparecen en la presente foja forman parte del Acta de la Tercera Sesión Ordinaria del Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia, celebrada el día 15 del mes de enero de 2018.

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA
CONSEJO DIRECTIVO
ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA
23 de enero de 2018. IMPLAN-CD-EXT-02/23.01.2018

En la ciudad de Morelia, Michoacán de Ocampo, siendo las 17:30 diecisiete horas con treinta minutos del martes 23 del mes de enero del año 2018 dos mil dieciocho, sito en el inmueble marcado con el número exterior 882, 1er primer piso, de la Avenida Camelinas, en la Colonia La Loma, de esta ciudad capital, los suscribientes hacemos constar que se encuentran reunidos los CC:

- | | |
|---|--------------------|
| 1. Fabio Sistos Rangel | Síndico |
| 2. María Elisa Garrido Pérez | Regidor |
| 3. José Antonio Plaza Urbina | Secretario |
| 4. Juan Fernando Sosa Tapia | secretario |
| 5. Antonio Godoy González Vélez | Vocal Ciudadano |
| 6. Gregorio Roberto Ramírez Delgado | Vocal Ciudadano |
| 7. Mauricio Urquiza Martínez | Vocal Ciudadano |
| 8. Ahmed Ali Oszu Medina | Vocal Ciudadano |
| 9. Pedro Núñez González | Vocal Ciudadano |
| 10. Jaime Alberto Vargas Chávez | Vocal Ciudadano |
| 11. Mario Javier Gutiérrez Fernández | Vocal Ciudadano |
| 12. Rodrigo Gómez Monge | Vocal Ciudadano |
| 13. José Luis Solórzano García | Vocal Ciudadano |
| 14. Joaquín López Tinajero | Vocal Ciudadano |
| 15. Celia Jiménez Páramo en representación de
José Benadad Orozco Toledo | Comisario |
| 16. Pedro Cital Beltrán | Secretario Técnico |

Para llevar a cabo la Segunda Sesión Extraordinaria del Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia (IMPLAN), sesión que preside el Síndico Municipal por delegación expresa del Presidente Municipal, quien expresa a nombre de este último una disculpa por no poder asistir a la presente sesión debido a un asunto imprevisto que le impide asistir. Asimismo, externa el agradecimiento por su comprensión. La sesión en cuestión se celebró en los términos descritos a continuación:

- A. Bienvenida, registro de asistentes y verificación de quórum. El Síndico Municipal, reitera el reconocimiento y agradecimiento a los integrantes del Consejo Directivo del IMPLAN de Morelia por su atención a la convocatoria para realizar esta Segunda Sesión

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA
CONSEJO DIRECTIVO

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA
23 de enero de 2018. IMPLAN-CD-EXT-02/23.01.2018

crearán de acuerdo con los objetivos establecidos en el Plan de Gran Visión Morelia NEXt 2041 y los de los diferentes instrumentos de planeación vigentes en el Municipio. Comparte que en la normatividad del IMPLAN de Morelia se establece que se pueden crear comisiones técnicas o de trabajo permanente o temporal y en modalidad temática, con la finalidad de apoyar el cumplimiento de las atribuciones del Instituto; asimismo, que la participación en las mismas será por propuesta de los miembros del Consejo Directivo en función de su sector, experiencia y competencias profesionales. Comenta que cada una de las comisiones define la periodicidad y dinámica de trabajo según se requiera para el cumplimiento del objetivo de su creación, y que para un adecuado funcionamiento deberán elegir a un coordinador y su secretario de la comisión temática, quienes serán el enlace con el Secretario Técnico para posibilitar el acompañamiento y apoyo de éste en las labores de la comisión correspondiente. En este último punto, Pedro Cital señala que la propuesta es que el secretariado técnico de las comisiones sea un director de área de la unidad técnico administrativa para mantener un contacto directo y optimizar el trabajo, y atender así a lo establecido en el Reglamento Interno del Instituto, en el sentido de que corresponde a la Dirección General con el apoyo de la unidad técnico administrativa dar seguimiento técnico a las líneas estratégicas emanadas del Plan de Gran Visión «Morelia NEXt 2041», e instrumentos de planeación del Municipio coordinando a las comisiones técnicas o de trabajo, proporcionándoles la información y requerimientos necesarios para su funcionamiento; además de que los planes, programas, estudios y proyectos que forman parte de la agenda de trabajo del Instituto pueden ser analizados en las comisiones técnicas o de trabajo para que emitan su opinión. Externa que la normatividad del Instituto señala que, de manera enunciativa y no limitativa, las comisiones son las siguientes:

- a. Desarrollo Regional y Manejo de Cuencas;
- b. Intervenciones Urbanísticas e Infraestructura;
- c. Tejido Social, Cultura y Gobernanza Local;
- d. Movilidad Sostenible;
- e. Emprendimientos Locales, Competitividad e Innovación;
- f. Manejo Ambiental de los Asentamientos Humanos y su Entorno; y, se ha acordado activar una comisión especial;
- g. Finanzas y Administración.

A continuación, Pedro Cital explica que, atendiendo a lo comentado en la sesión ordinaria pasada de este Consejo Directivo, además de atender a los intereses prioritarios externados por cada uno de los integrantes, se tomaron en cuenta los perfiles y experiencia de los mismos, se atendió también a que en la integración de las comisiones se diera un equilibrio en el número de sus integrantes y que ningún consejero quedara en más de dos de ellas para que se esté en las mejores condiciones de participar y dar seguimiento en los

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA
CONSEJO DIRECTIVO
ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA
23 de enero de 2018. IMPLAN-CD-EXT-02/23.01.2018

5. German Ireta Lino
 6. Félix Madrigal Pulido
 7. Benjamín Parfán Reyes
- F. Manejo Ambiental de los Asentamientos Humanos y su entorno
1. Mario Javier Gutiérrez Fernández
 2. Marisa Garrido Pérez
 3. Joaquín López Tinajero
 4. Manuel Bollo Manent
 5. Juan Fernando Sosa Tapia
- G. Finanzas y Administración
1. Rodrigo Gómez Monge
 2. Javier Elliott Olmedo Castillo
 3. Alberto Herrejón Abud
 4. G. Roberto Ramírez Delgado
 5. Carmen Cabrera Díaz
 6. Alberto Guzmán Díaz
 7. Fabio Sistos Rangel

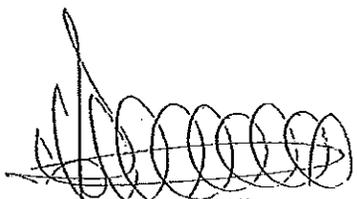
El vocal ciudadano Roberto Ramírez comenta que las comisiones A, D y F son las que menos integrantes tienen, por lo que se deben fortalecer, insta a que si bien se han definido los integrantes formales por comisión, el resto de integrantes debe, en la medida de sus posibilidades, fortalecer el trabajo del resto de comisiones, sobre todo a aquellas que se tienen identificadas con el menor número de miembros.

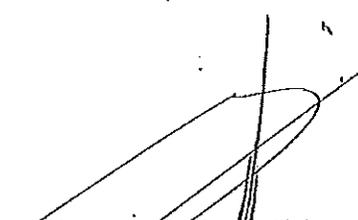
El Síndico Fabio Sistos Rangel comenta que se han tenido ya semanas para aportar elementos o consideraciones para integrar las comisiones, por lo que se está en condiciones de votar su integración. El Secretario Antonio Plaza Urbina externa que en la integración de las comisiones se constata que se hizo una buena valoración, aunado a que se cumple que no estén consejeros en varias comisiones, respetando los intereses expresados y el perfil de cada uno.

ACUERDO-SE-02-2018.01.23-3. Se aprueba por unanimidad de votos la integración de las Comisiones en los términos expuestos y se instruye a la Dirección General del Instituto para que a la brevedad concrete la realización de las sesiones de instalación formal de cada una de las comisiones, misma en la que se deberán definir algunos criterios generales de funcionamiento, así como la definición de su coordinador, atendiendo a que el Secretariado Técnico de la misma será un director de algún área de la unidad técnico administrativa del Instituto.

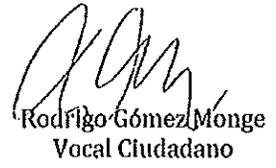
2. **Cierre de la sesión.** El Síndico Municipal, Fabio Sistos Rangel comenta que una vez que se ha desahogado el punto del orden del día, se puede proceder al cierre de la sesión.

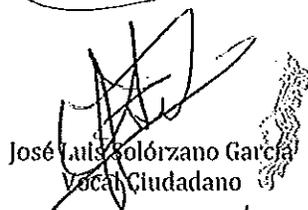
INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA
CONSEJO DIRECTIVO
ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA
23 de enero de 2018. IMPLAN-CD-EXT-02/23.01.2018

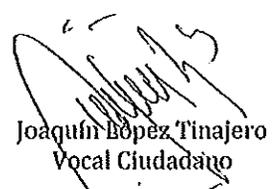

Pedro Núñez González
Vocal Ciudadano

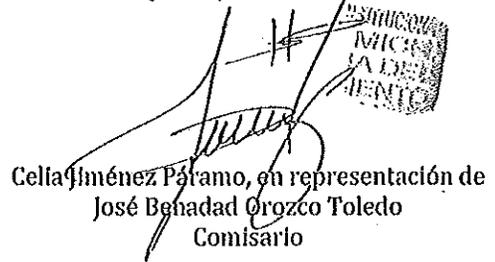

Jaime Alberto Vargas Chávez
Vocal Ciudadano

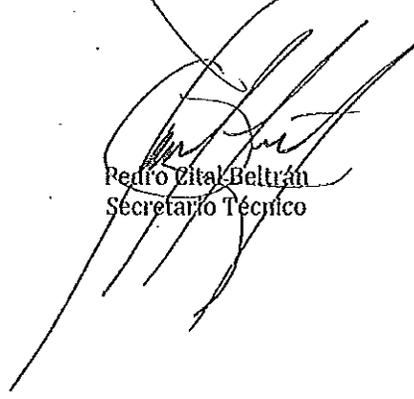

Mario Javier Gutiérrez Fernández
Vocal Ciudadano

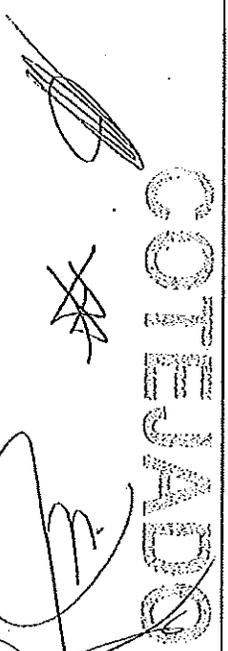

Rodrigo Gómez Monge
Vocal Ciudadano


José Luis Solórzano García
Vocal Ciudadano


Joaquín López Tinajero
Vocal Ciudadano


Celia Jiménez Páramo, en representación de
José Benhadad Orozco Toledo
Comisario


Pedro Zital Beltrán
Secretario Técnico


COTEJADO

Las firmas que aparecen en la presente foja forman parte del Acta de la Segunda Sesión Extraordinaria del Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia, celebrada el día 23 del mes de enero de 2018.



INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA
CONSEJO DIRECTIVO

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA

16 de marzo de 2018.

IMPLAN-CD-SO-04/16.03.2018

En la ciudad de Morelia, Michoacán de Ocampo, siendo las 18:00 dieciocho horas del viernes 16 del mes de marzo del año 2018 dos mil dieciocho, sito en el inmueble marcado con el número exterior 882, 1er primer piso, de la Avenida Camelinas, en la Colonia La Loma, de esta ciudad, los suscribientes hacemos constar que se encuentran reunidos los CC:

1. Alfonso Jesús Martínez Alcázar	Presidente
2. Fabio Sistos Rangel	Síndico
3. Jorge Luis Tinoco Ortiz	Regidor
4. María Elisa Garrido Pérez	Regidor
5. José Antonio Plaza Urbina	Secretario
6. Juan Fernando Sosa Tapia	Secretario
7. Gregorio Roberto Ramírez Delgado	Vocal Ciudadano
8. Pedro Núñez González	Vocal Ciudadano
9. Jorge Arturo Casar Aldrete	Vocal Ciudadano
10. María del Carmen Cabrera Díaz	Vocal Ciudadano
11. Rodrigo Gómez Monge	Vocal Ciudadano
12. Mauricio Urquiza Martínez	Vocal Ciudadano
13. Ahmed Ali Oszu Medina	Vocal Ciudadano
14. Gonzalo Enrique Méndez Dávalos	Vocal Ciudadano
15. Jaime Alberto Vargas Chávez	Vocal Ciudadano
16. Mario Javier Gutiérrez Fernández	Vocal Ciudadano
17. Manuel Bollo Manent	Vocal Ciudadano
18. Armando Silva Quintero en representación de José Benadad Orozco Toledo	Comisario
19. Pedro Cital Beltrán	Secretario Técnico

Para llevar a cabo la Cuarta Sesión Ordinaria del Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia, misma que se celebró en los términos descritos a continuación:

- A. Bienvenida, registro de asistentes y verificación de quórum. El Presidente del Consejo Directivo de este Instituto y Presidente Municipal de Morelia, Alfonso Jesús Martínez Alcázar da la bienvenida a los integrantes del Consejo Directivo del IMPLAN de Morelia. Agradece la

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA
CONSEJO DIRECTIVO

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA

16 de marzo de 2018.

IMPLAN-CD-SO-04/16.03.2018

3. Información del estatus de la cuenta contable: 1.1.3. Derechos a recibir bienes o servicios (para la manufactura de un dron Skypower Vtol a la empresa Krossblade Aerospace System).
4. Presentación, y en su caso aprobación, del Programa de Trabajo IMPLAN 2018.
5. Informe de los avances de los trabajos realizados con la agencia de cooperación alemana GIZ.
6. Invitación a rueda de prensa de la presentación pública del Sistema de Información Geográfica y Estadística de Morelia (SIGEM), programada para el miércoles 21 de marzo.
7. Asuntos generales:
8. Cierre de la sesión.

C. Aprobación en su caso, del Acta de la Tercera Sesión Ordinaria del Consejo Directivo del lunes

15 de enero de 2018. En seguimiento y atención al orden del día, el Secretario Técnico explica que se hizo llegar a todos los integrantes de este Consejo Directivo el proyecto del Acta de la Tercera Sesión Ordinaria del lunes 15 de enero de 2018; comenta que se recibieron algunos comentarios generales sobre el mismo por parte de la Contraloría Municipal y Comisario del Consejo Directivo. Agrega que fueron atendidas dichas observaciones y por ende, se cuenta ya con el proyecto rubricado por dicho organismo de control interno de la administración pública municipal. Señala que además de los comentarios de la Contraloría no se han recibido más observaciones, por lo que pone a su consideración el que se proceda con su aprobación. Aprovecha el momento para presentar al Lic. Armando Silva, quien asiste a la presente sesión con la representación del Comisario y Contralor Municipal, el C.P. José Benadad Orozco Toledo. A continuación, el Presidente Municipal pone a consideración de los presentes la dispensa de la lectura del Acta en comento, dispensa que fue aprobada por unanimidad de votos. Aco seguido, pregunta si alguno de los presentes tiene algún comentario u observación al respecto del contenido de las Acta, a lo que los presentes respondieron que no, por lo que se procedió a someter su aprobación a la votación del pleno de este órgano de gobierno.

ACUERDO-SO-04-2018.03.16-C. Se aprueba por unanimidad de votos el Acta de la Tercera Sesión Ordinaria del Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia celebrada el día 15 del mes de enero del año 2018 para todos los efectos legales.

D. Aprobación en su caso, del Acta de la Segunda Sesión Extraordinaria del Consejo Directivo del

martes 23 de enero de 2018. Como siguiente punto en el orden del día, Pedro Cital comenta al pleno del Consejo Directivo que al igual que con el acta aprobada en el punto anterior, se envió como parte de la documentación para esta sesión el proyecto del Acta de la Segunda Sesión Extraordinaria del Consejo Directivo celebrada el del martes 23 de enero de 2018, del cual no se recibieron comentarios y se cuenta con el visto bueno de la Contraloría Municipal, por lo que se puede considerar la votación para su aprobación al menos que existiese algún comentario u

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA
CONSEJO DIRECTIVO

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA

16 de marzo de 2018.

IMPLAN-CD-SO-04/16.03.2018

ACUERDO-SO-04-2018.03.16-1. Se acuerda por unanimidad de votos que desde la Dirección general del IMPLAN de Morelia se dé seguimiento a los Estados Financieros correspondientes al año fiscal 2017, atender las observaciones que tenga sobre los mismos la Contraloría Municipal y en su caso informar a este órgano de gobierno del Instituto que han sido presentados en tiempo y forma ante la autoridad competente, conforme lo señala normatividad aplicable.

2. Propuesta de Integración de Ingresos por venta de servicios e Ingresos financieros recaudados en 2017 a partidas del presupuesto. Como siguiente asunto, Pedro Cital explica que, entre los documentos enviados para la sesión se encuentra la propuesta de Integración de Ingresos por venta de servicios e Ingresos financieros recaudados en 2017 a partidas del Presupuesto del año 2018. Pide a la Mtra. Juliete Ramírez, Encargada del Despacho de la Coordinación Administrativa y Contable del Instituto que presente a este Consejo Directivo en qué consiste dicha propuesta. La Mtra. Ramírez explica que la propuesta consiste en Integrar al Presupuesto de Egresos del año 2018, por un lado, los Ingresos por venta de bienes y servicios de que este organismo descentralizado ha ofrecido, como la generación de mapas, la realización de evaluaciones técnicas, entre otros; y por el otro, los rendimientos que la cuenta del Instituto ha generado durante el año, lo que suma la cantidad de \$41,040.36 (CUARENTA Y UN MIL CUARENTA PESOS 00/100 MN). La propuesta es Integrar la cantidad de \$11,853.46 (ONCE MIL QUINIENTOS OCHOCIENTOS CINCUENTA Y TRES PESOS 46/100 MN) correspondiente a los Ingresos por venta de bienes y servicios al "concepto 3300" de Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios; asimismo, integrar la cantidad de \$29,186.90 (VEINTE NUEVE MIL CIENTO OCHENTA Y SEIS PESOS 90/100 MN) correspondiente a los rendimientos de la Inversión con que cuenta el Instituto a la cuenta 2179 de "Otras Provisiones a Corto Plazo", específicamente para la realización de estudios y proyectos. Una vez expuesto lo anterior, el vocal ciudadano Jorge Casar comenta que en su opinión no hay problema y está de acuerdo con la Integración de cada uno de los montos señalados en el Presupuesto de Egresos 2018 del Instituto, pero que una vez analizados los montos, lo que le resulta preocupante y se convierte en un asunto de atención prioritario es lo referente a la poca cantidad de recursos que el IMPLAN de Morelia generó a partir de la venta de servicios, por lo que enfatiza que deben estudiarse los casos que a nivel nacional e internacional resulten un referente adecuado para Incrementar significativamente los Ingresos del organismo por este concepto. Al respecto, Pedro Cital comenta que se revisará este punto y que por ahora para el año 2018 ya se hicieron ajustes en la Ley de Ingresos del municipio de Morelia en la que se incorporaron algunos conceptos, así como que se incrementaron algunos montos por prestación de servicios para mejorar los Ingresos en este año fiscal.

ACUERDO-SO-04-2018.03.16-2. Se aprueba por unanimidad que se integre la cantidad de \$11,853.46 (ONCE MIL QUINIENTOS OCHOCIENTOS CINCUENTA Y TRES PESOS 46/100 MN) correspondiente a los Ingresos por venta de bienes y servicios al "concepto 3300" de Servicios

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA
CONSEJO DIRECTIVO

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA

16 de marzo de 2018.

IMPLAN-CD-SO-04/16.03.2018

realizarse un proceso más cuidadoso, además que el caso debe atenderse conforme a la normatividad aplicable y mantener informado a este Consejo Directivo. Comentó que el Instituto debe continuar con su trabajo y perfeccionar sus mecanismos de toma de decisiones para que no vuelva presentar un asunto de esta índole. El vocal ciudadano Gonzalo Enrique Méndez Dávalos señaló que se debe ser muy cuidadoso en el manejo del Instituto y de sus recursos y muy acuciosos en los detalles administrativos. Externa que sólo así el Consejo Directivo podrá aprovecharse y abocarse a los asuntos estratégicos, de fondo, de visión, de largo alcance del Instituto, por lo que pide se mejoren los controles internos. El vocal ciudadano Jorge Casar externa que la Contraloría Municipal, en su carácter de Comisario debe dar seguimiento a este asunto de manera conjunta con la Dirección General. Al respecto, el Mtro. Raúl César Vidales Gonzáles, Encargado del Despacho de la Dirección de Normatividad e Investigación comentó que el día 2 de marzo del año en curso se recibió el Oficio CM-D.R.S.P.-441/2018 mediante el cual se notificó el Acuerdo Administrativo fechado el día 28 del mes de febrero del año 2018 dictado por la Dirección de Auditoría y Evaluación en su carácter de Autoridad Investigadora atendiendo a lo establecido en el Código de Justicia Administrativa del Estado de Michoacán de Ocampo y otra normatividad aplicable; Acuerdo que se tomó con base en el Oficio IMPLAN 047/2018 mediante el cual el Encargado del Despacho de la Dirección General de este organismo envió a la Contraloría Municipal copia del expediente MOR/053/20987/2017 en el que se da cuenta del estado que guarda la Investigación de la Fiscalía Especializada señalada y de cuyo análisis, la Contraloría Municipal consideró se tienen los elementos para iniciar una investigación de oficio, misma que quedó registrada con el número de expediente D.R.S.P.-I-007/2018, de la cual se mantendrá informado a este órgano de gobierno del IMPLAN de Morelia. Con relación a este asunto el Lic. Armando Silva Quintero, representante del C.P. José Benalid Orozco Toledo, Contralor Municipal y Comisario de este Consejo Directivo comentó que, efectivamente el asunto del dron que se ha analizado ha tomado dos vías, el de la denuncia ante la Fiscalía Especializada de Inteligencia Patrimonial y Financiera de la Procuraduría General de Justicia del Estado de Michoacán de Ocampo, y el de la investigación de oficio por parte de la Contraloría Municipal.

ACUERDO-SO-04-2018.03.16-3. Se acuerda por unanimidad de votos que la Dirección General atienda y de seguimiento a los procesos iniciados derivados del caso del dron Skypower Vtol Transformer pagado a la empresa Krossblade Aerospace System, mismo que no se ha recibido y tampoco se cuenta con la factura correspondiente; por un lado, el proceso iniciado mediante denuncia de hechos ante la Fiscalía Especializada de Inteligencia Patrimonial y Financiera de la Procuraduría General de Justicia del Estado de Michoacán de Ocampo, con el expediente MOR/053/20987/2017; y por el otro, el proceso de investigación de la Contraloría Municipal con número de expediente D.R.S.P.-I-007/2018 e informe en su momento de los avances de estos al Consejo Directivo del IMPLAN.

COTEJADO

SITUACIONAL
MICH.
IA DEL
IENTO

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA
CONSEJO DIRECTIVO

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA

16 de marzo de 2018.

IMPLAN-CD-SO-04/16.03.2018

Por otro lado, y derivado del contexto electoral de este año, se debe realizar la Evaluación del Plan Municipal de Desarrollo 2015-2018 - Morelia NEXt 1.0, así como la elaboración del Plan Municipal de Desarrollo 2018-2021 - Morelia NEXt 2.0 atendiendo a las atribuciones de este organismo de planeación. Aunado a estos, comenta que se propone trabajar sobre los siguientes instrumentos estratégicos:

- Programa Municipal de Gestión de Riesgos y Ordenamiento Territorial (PMGROT), hasta presentación ante el H. Ayuntamiento de Morelia.
- Programa Municipal de Desarrollo Urbano de Morelia (PMDU).
- Programa Parcial de Desarrollo Urbano del Centro Histórico de Morelia - Modelo histórico y aspiracional NEXt 2041 a calibración social.
- Programa de movilidad ciclista.
- Guía Metodológica para elaboración de Programa de Seguridad Vial.
- Diagnóstico del AM500.
- Elaboración de Lineamientos de Intervención de espacios públicos.
- Plan Maestro para el Manejo Integral de la Cuenca del Río Chiquito.

Por último, comparte que se tiene una lista de proyectos y proyectos ejecutivos priorizados de manera conjunta con el entonces Consejo Consultivo y la Junta de Gobierno de este Instituto cuya elaboración se encuentra condicionada a la recepción del monto equivalente al 1% del Programa Anual de Inversiones (PAI) que se le adeuda a este organismo por parte de la administración municipal, señalando los siguientes:

- Intersección el Pípila
- Intersección Madero - Nocupétaro - La Huerta
- Calle completa Av. Ventura Puente
- Parque Temático - Los Filtros Viejos
- Rehabilitación del Arboretum
- Parque Ecológico los Itzcuaros

El vocal ciudadano Jalme Vargas señala que le parece un programa amplio, en particular comenta que en relación con la elaboración de instrumentos de planeación urbana se debe atender de manera rigurosa los cambios que al respecto se han dado desde el gobierno federal y cuidar el alineamiento normativo y técnico de todo lo que se haga a nivel municipal. Por otro lado, el vocal Jorge Casar Aldrete comenta que él ha participado desde la creación del Instituto y existen asuntos pendientes, que este Consejo Directivo debe de velar porque se cumpla con

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA
CONSEJO DIRECTIVO

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA

16 de marzo de 2018.

IMPLAN-CD-SO-04/16.03.2018

de largo para atención de la convivencia de la ciudad y el municipio en su conjunto con el tren. El vocal ciudadano Gonzalo Méndez establece que con mayor razón es necesaria una reunión específica en el que se aborde tanto un planteamiento desglosado para la elaboración del PMDU y definir proyectos prioritarios. El vocal ciudadano Manuel Bollo refiere que debe integrarse de manera más clara el programa de trabajo para que aparezca como un listado de acciones. El vocal ciudadano Jorge Casar señala que atendiendo que hay una agenda irreductible es indispensable priorizar los instrumentos a elaborar. Al respecto el vocal ciudadano Pedro Núñez enuncia que hay que tener sesiones de trabajo, pero que todos los integrantes del Consejo Directivo tengan compromiso con lo que se defina, asistan y participen de manera activa. El Síndico Municipal señala que pueden ser dos sesiones, una para tratar el PMDU y otra para la priorización de proyectos. Sobre esto el vocal ciudadano Jorge Casar comenta que la Comisión de Infraestructura ya ha avanzado al respecto. El vocal ciudadano Ahmed Ali Oszu Medina señala que deben comprometerse los consejeros expertos en los temas para contar con su participación en las mesas de trabajo y brinden insumos para la reflexión y toma de decisiones. El vocal ciudadano Jorge Casar propone que la primera de las sesiones sea el próximo lunes 26 del mes de marzo a las ocho de la mañana en las instalaciones del IMPLAN de Morelia.

ACUERDO-SO-03-2018.01.15-4. Se acuerda por unanimidad de votos que, a través de la Dirección General de este Instituto, se convoque una reunión de trabajo para abordar el tema de la formulación de los programas que integrarán el Programa de Trabajo 2018 del IMPLAN de Morelia, de manera central el Programa Municipal de Desarrollo Urbano (PMDU); y, que se convoque a otra reunión de trabajo especialmente para definir y priorizar los proyectos y proyectos ejecutivos prioritarios para integrarse este año 2018 para que, derivado de estas, se esté en condiciones de formalizar la aprobación del Programa de Trabajo del IMPLAN de Morelia para el año 2018.

5. Informe de los avances de los trabajos realizados con la agencia de cooperación alemana GIZ. Como siguiente asunto, Pedro Cital informa al Consejo Directivo los avances en los trabajos de asistencia técnica que se están recibiendo por parte de la Agencia de Cooperación Alemana GIZ, la SEDATU y la SEMARNAT. Explica que, derivado de la reunión que se tuvo con personas de dicha Agencia de Cooperación y la SEDATU en marzo del año en curso, se ha dado seguimiento a la agenda de trabajo definida para cada uno de los componentes a desarrollar como parte del proyecto de colaboración denominado CiClim. Explica que como parte de la documentación para esta sesión se envió un reporte con los acuerdos y compromisos de cada una de las partes por cada componente: a) planeación urbana; b) Movilidad y c) servicios ecosistémicos.

ACUERDO-SO-04-2018.03.16-5. Se acuerda por unanimidad de votos que la Dirección General del Instituto dé seguimiento y mantenga informado a este órgano de gobierno de las acciones y los avances en el proceso del proyecto CiClim, auspiciado por GIZ, SEDATU y SEMARNAT.

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA
CONSEJO DIRECTIVO

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA

16 de marzo de 2018.

IMPLAN-CD-SO-04/16.03.2018

ACUERDO-SO-04-2018.03.16-7a. Se acuerda por unanimidad de votos procurar que las invitaciones a participar de procesos e iniciativas vinculadas al cumplimiento de los objetivos del IMPLAN de Morelia se hagan de manera formal, para poder darle debido seguimiento y poder llevar un registro de estos.

- El vocal Jorge Casar recuerda que se tiene pendiente el seguimiento para tener una definición clara sobre los recursos del que se ha denominado el proyecto INADEM. Enfatiza que son tres millones de pesos que forman parte del pago a Metrópoli Ecosystems de México S. de R.L. de C.V. por la elaboración del Plan de Gran Visión Morelia NEXt 2041. Comenta que se acordó previamente que fuese el Contralor Municipal quien apoyaría en el acercamiento y negociación con la Universidad Michoacana, por lo que sería pertinente que pudiera informar en las sesiones siguientes como avanza dicho proceso.

ACUERDO-SO-04-2018.03.16-7b. Se acuerda por unanimidad de votos que, en una de las sesiones siguientes, el Contralor Municipal comparta con este Consejo Directivo la información sobre la negociación, y en su caso la definición de la Universidad Michoacana de san Nicolás de Hidalgo con relación a los tres millones proyecto denominado "Morelia NEXt Nueva Economía x Territorio: Hacia el impulso del ecosistema emprendedor de alto impacto en la ciudad de Morelia, Michoacán. El territorio y las condiciones urbanas como factores de competitividad" que su obtuvieron en el marco del apoyo del Fondo Nacional Emprendedor 2015 del Instituto Nacional del Emprendedor (INADEM).

Pedro Cital pregunta a los presentes si se tiene algún otro asunto que tratar, a lo que los integrantes del Consejo Directivo señalaron que no se tenía ninguno, lo que es informado al Síndico Municipal, quien invita a realizar el cierre de la sesión.

ACUERDO-SO-04-2018.03.16-7. Se acuerda por unanimidad de votos proceder al cierre de la sesión al no haber más asuntos generales que tratar.

8. Cierre de la sesión. Una vez atendidos todos los asuntos que formaron parte del orden del día aprobada para la Cuarta Sesión Ordinaria del Consejo Directivo del IMPLAN de Morelia, se procede al cierre de esta.

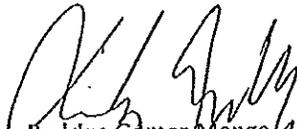
ACUERDO-SO-03-2018.01.15-8. Siendo las 20:40 veinte horas cuarenta minutos, se acuerda por unanimidad de votos dar por terminada la Cuarta Sesión Ordinaria del Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia correspondiente al día 16 del mes de marzo del año 2018 y levantar la presente acta el día en que se actúa, firmando y rubricando al calce, los integrantes del Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia, para su debida constancia y efectos legales correspondientes.

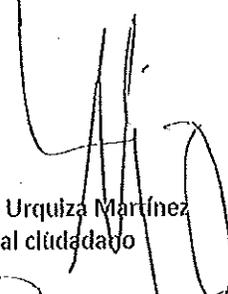
INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA
CONSEJO DIRECTIVO

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA

16 de marzo de 2018.

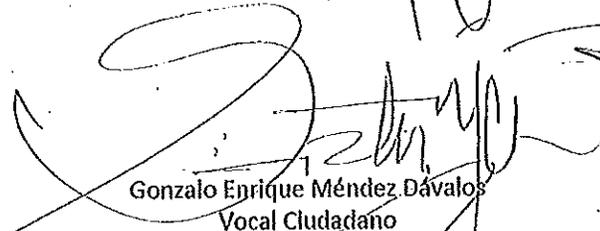
IMPLAN-CD-SO-04/16.03.2018

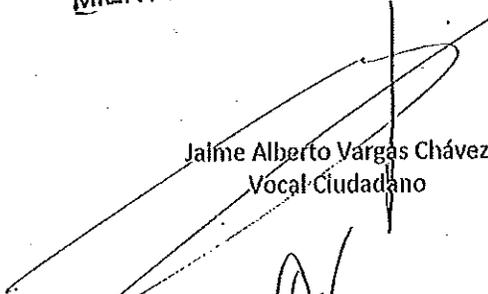

Rodrigo Gómez Monge
Vocal Ciudadano

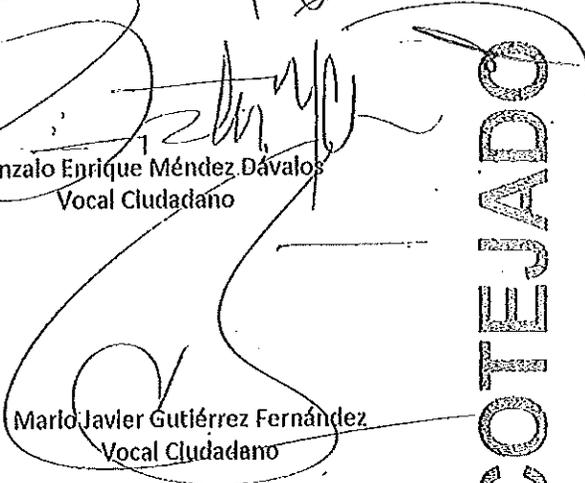

Mauricio Urquiza Martínez
Vocal ciudadano



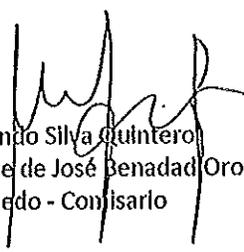

Ahmed Ali Oszu Medina
Vocal ciudadano


Gonzalo Enrique Méndez Dávalos
Vocal Ciudadano


Jaime Alberto Vargas Chávez
Vocal Ciudadano


Mario Javier Gutiérrez Fernández
Vocal Ciudadano


Manuel Bollo Manent
Vocal Ciudadano


Armando Silva Quintero
Representante de José Benadad Orozco
Toledo - Condisario


Pedro Cital Beltrán
Secretario Técnico

COTEJADO

Las firmas que aparecen en la presente foja forman parte del Acta de la Cuarta Sesión Ordinaria del Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia, celebrada el día 16 del mes de marzo de 2018.

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA
CONSEJO DIRECTIVO

ACTA DE LA QUINTA SESIÓN ORDINARIA

21 de mayo de 2018

IMPLAN-CD-SO-05/21.05.2018

En la ciudad de Morelia, Michoacán de Ocampo, siendo las 18:00 dieciocho horas del lunes 21 del mes de mayo del año 2018 dos mil dieciocho, sito en el inmueble marcado con el número exterior 882, 1er primer piso, de la Avenida Camellinas, en la Colonia La Loma, de esta ciudad, los suscribientes hacemos constar que se encuentran reunidos los CC:



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
MORELIA, MICH.
SECRETARÍA DEL
AYUNTAMIENTO

1. Alberto Gabriel Guzmán Díaz con la representación de Fabio Sistos Rangel
2. Juan Fernando Sosa Tapia
3. Israel Tena Gutiérrez (Encargado del Despacho)
4. Jonatan Osvaldo Rufz Barriga en representación de Alberto Guzmán Díaz
5. Rita Sedano Domínguez en representación de María Elisa Garrido Pérez
6. Alberto Herrejón Abud
7. Antonio Godoy González Vélez
8. Pedro Núñez González
9. Javier Elliott Olmedo Castillo
10. Jorge Arturo Casar Aldrete
11. María del Carmen Cabrera Díaz
12. José Luis Solórzano García
13. Mauricio Urquiza Martínez
14. Ahmed Ali Oszu Medina
15. Gonzalo Enrique Méndez Dávalos
16. Jaime Alberto Vargas Chávez
17. Mario Javier Gutiérrez Fernández
18. Joaquín López Tinajero
19. Manuel Bollo Manent
20. Celia Jiménez Páramo en representación de José Benadad Orozco Toledo
21. Pedro Cital Beltrán

Síndico

Secretario

Secretario

Tesorero

Regidor

Vocal Ciudadano

Comisario

Secretario Técnico

COTEJADO

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA
CONSEJO DIRECTIVO

ACTA DE LA QUINTA SESIÓN ORDINARIA

21 de mayo de 2018

IMPLAN-CD-SO-05/21.05.2018

"¿Protesta guardar y hacer guardar la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la del Estado Libre y Soberano de Michoacán de Ocampo, el Bando de Gobierno del Municipio de Morelia, Michoacán y el Reglamento Interno del Instituto Municipal de Planeación de Morelia y la normatividad que de estas emanen, desempeñándose lealmente el cargo de integrante del Consejo Directivo?", a lo que el Integrante del Consejo Directivo contestó: "Sí, protesto", dando respuesta el Tesorero Municipal tal y como sigue: "Si así lo hiciera, que la Nación, el Estado y el Municipio se lo reconozca, y si no que os lo demande. Enhorabuena".

ACUERDO-SE-05-2018.05.21-B. Se tiene por tomada la protesta a Israel Tena Gutiérrez como integrante del Consejo Directivo del IMPLAN de Morelia, en su carácter de Encargado del Despacho de la Secretaría de Efectividad e Innovación Gubernamental y formalmente integrado a este órgano de gobierno, en atención y cumplimiento a lo establecido en el Artículo 28 del Reglamento Interno del IMPLAN de Morelia.

C. Aprobación del orden del día. Como siguiente punto y por instrucción del Tesorero Municipal, el Secretario Técnico presenta el orden del día propuesto para la sesión; explica que, como parte de la Convocatoria a la presente sesión, se hizo llegar en tiempo y forma la propuesta del orden del día a desahogar en esta Quinta Sesión Ordinaria del Consejo Directivo del IMPLAN de Morelia, siendo el caso que al momento sólo se recibió la propuesta por parte del vocal ciudadano Pedro Núñez González de adiconar un punto en el que se informe la condición que guarda el registro de asistencia de los integrantes del Consejo Directivo a las sesiones de este órgano de gobierno, por lo que se pone a consideración del pleno su inclusión, así como algún otro punto que este momento se considere pertinente. Al respecto el vocal ciudadano Núñez González comenta que además del asunto comentado, pide se incorpore un informe que la Comisión de Movilidad de este Consejo Directivo quiere compartir en relación con el Programa de Movilidad Urbana Sustentable. Pedro Cital pone a consideración del pleno la incorporación al orden del día de esta sesión los puntos comentados con anterioridad, y de ser así, la aprobación de este.

ACUERDO-SO-05-2018.05.21-C. Se aprueba por unanimidad de votos el orden del día bajo los siguientes puntos a desahogar en la Quinta Sesión Ordinaria del Consejo Directivo del IMPLAN de Morelia:

- A. Bienvenida, verificación de quórum legal y registro de asistentes.
- B. Toma de protesta de los nuevos integrantes del Consejo Directivo del IMPLAN.
- C. Aprobación del Orden del Día de la Sesión.
- D. Aprobación en su caso, del Acta de la Cuarta Sesión Ordinaria del Consejo Directivo del viernes 16 de marzo de 2018.
- E. Informe del Secretario Técnico del seguimiento a los acuerdos de la sesión anterior.



COTEJADO

[Handwritten signatures and initials on the left margin]

[Handwritten signatures and initials at the bottom left]

[Handwritten signatures and initials at the bottom right]

5

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA
CONSEJO DIRECTIVO

ACTA DE LA QUINTA SESIÓN ORDINARIA

21 de mayo de 2018

IMPLAN-CD-SO-05/21.05.2018



en la ciudad de Morelia, Michoacán. El territorio y las condiciones urbanas como factores de competitividad" que su obtuvieron en el marco del apoyo del Fondo Nacional Emprendedor 2015 del Instituto Nacional del Emprendedor (INADEM), cantidad en la que se incluyen los \$900,000.00 pesos que el Instituto erogó para su realización. Sobre este particular Pedro Cital comenta que tal y como se establece en el informe en comento, ese asunto en particular forma parte de los puntos a desahogar en esta sesión, específicamente en el numeral 3. Por otra parte, el vocal ciudadano Jorge Casar comenta sobre el ACUERDO-SO-04-2018.03.16-3, en relación con el dron Skypower Vtol Transformer pagado a la empresa Krossblade Aerospace System que no se ha recibido, se acordó que se realizaría una demanda penal y no aparece en esos términos en el acuerdo y no se informa nada al respecto. Sobre este punto, Pedro Cital explica que tal y como se informó en la sesión anterior, ya se presentó la denuncia de hechos ante la Fiscalía Especializada de Inteligencia Patrimonial y Financiera de la Procuraduría General de Justicia del Estado de Michoacán de Ocampo, por lo que se acordó su seguimiento, asunto que ratifica y reitera Raúl César Vidales Gonzáles, Encargado del Despacho de la Dirección de Normatividad e Investigación; por su parte, Julieta Ramírez, Encargada del Despacho de la Coordinación Administrativa y Contable comenta que en charla de seguimiento con personal de la Fiscalía Especializada, este ha externado que se solicitará apoyo a otras instancias competentes porque no se cuenta con todos los recursos necesarios para profundizar en la investigación y por la naturaleza del asunto. El vocal ciudadano Jorge Casar enfatiza la necesidad de que la acción legal a realizar sea una demanda. Al respecto, Jonatan Osvaldo Rufz propone revisar las actuaciones realizadas y emitir su opinión, recordando su perfil de abogado y en su carácter de representante de la Tesorería Municipal, propuesta que es aceptada de manera unánime por los integrantes del Consejo Directivo. Sobre este asunto, Celia Jiménez Páramo, representante del Contralor Municipal y Comisario de este Consejo Directivo, José Benadad Orozco Toledo, externa que como se habló también en la sesión anterior, el órgano de control interno de la administración pública municipal se encuentra realizando el proceso de investigación sobre este asunto dentro del expediente D.R.S.P.-I-007/2018. Sobre este punto, el vocal ciudadano Jorge Casar comenta que se debe mantener informados oportunamente a todos y cada uno de los integrantes del Consejo Directivo del Instituto sobre este asunto.

ACUERDO-SO-05-2018.05.21-E. Se acuerda por unanimidad de votos haber recibido de conformidad el informe sobre el seguimiento a los acuerdos de la Cuarta Sesión Ordinaria del Consejo Directivo del IMPLAN de Morelia; y se instruye al Secretario Técnico del Consejo Directivo que envíe a Jonatan Osvaldo Rufz Barriga la información sobre la actuación iniciada ante la Fiscalía Especializada de Inteligencia Patrimonial y Financiera de la Procuraduría General de Justicia del Estado de Michoacán de Ocampo, correspondiente al caso del dron Skypower Vtol Transformer pagado a la empresa Krossblade Aerospace System para que emita una opinión jurídica y en su caso, haga las recomendaciones pertinentes para su perfeccionamiento.

[Handwritten signature]

COTEJADO

[Handwritten signature]

ITG

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA
CONSEJO DIRECTIVO

ACTA DE LA QUINTA SESIÓN ORDINARIA

21 de mayo de 2018.

IMPLAN-CD-SO-05/21.05.2018



INSTITUCIONAL
MICH.
RIA DEL
MIENTO

2. Formalización de la aprobación del Programa de Trabajo IMPLAN 2018. Pedro Cital refiere que, en seguimiento al acuerdo tomado en la sesión ordinaria pasada de este Consejo Directivo, mediante el cual se instruyó a la Dirección General del Instituto que convocara a dos reuniones de trabajo para abordar el tema de la formulación de los programas que integrarán el Programa de Trabajo 2018 del IMPLAN de Morelia; una, con especial atención a detallar los alcances del Programa Municipal de Desarrollo Urbano (PMDU); y otra, en la que se definirían y priorizarían los proyectos y proyectos ejecutivos prioritarios para integrarse este año 2018, tal y como se comparte en el seguimiento de los acuerdos de la sesión anterior. Explica que dichas reuniones se realizaron: la primera, el pasado 26 de marzo en relación con el PMDU y la segunda, el 13 de abril para revisar y definir los estudios, proyectos y proyectos ejecutivos. Agrega que fueron sesiones en las que se tuvo significativa asistencia y participación por parte de los integrantes del Consejo Directivo, en las que se logró llegar a acuerdos que se sintetizan en la presentación enviada como parte de la documentación anexa a la Convocatoria de la presente sesión. En esta, se presentan las fichas correspondientes a cada uno de los instrumentos a desarrollar, así como los proyectos y proyectos ejecutivos que se puedan realizar en función del acceso a recursos provenientes del PAI, además de la realización de las actividades irreductibles y coyunturales presentadas ante el Consejo Directivo en la sesión ordinaria anterior:

- Programa Municipal de Desarrollo Urbano (PMDU); incluye el Plan Maestro Distrito 4.0.
- Programa Parcial de Desarrollo Urbano del Centro Histórico de Morelia (PPDUCH).
- Programa de Movilidad Urbana Sustentable (PIMUS) que incluye el estudio Diagnóstico del corredor AM500 y el estudio diagnóstico de la relación del municipio con el ferrocarril; así como los proyectos de la Intersección del Pípila y el de la Madero-Nocupétaro-La Huerta.
- Programa de Rescate de Espacios Públicos, que incluye los proyectos ejecutivos del Parque Ecológico Los Itzcuaros; el Arboretum y el Parque Temático Los Filtros Viejos.
- Plan Maestro de Manejo Integral de la Microcuenca del río Chiquito.

ACUERDO-SO-05-2018.05.21-2. Se aprueba y formaliza por unanimidad de votos el Programa de Trabajo 2018 del Instituto Municipal de Planeación de Morelia, por lo que se instruye al Director General que, atendiendo a sus atribuciones, le de cumplimiento. Se anexa a la presente el Programa en cuestión debidamente rubricado por los integrantes del Consejo Directivo del IMPLAN de Morelia para que forme parte integral de la misma.

3. Informe sobre correspondencia recibida por parte de la UMSNH acerca de la devolución al municipio de Morelia de \$ 900,000 pesos (en el marco del proyecto Morelia NEXt, auspiciado por el INADEM). Pedro Cital expresa que recibió información en relación con la definición tomada por la Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo (UMSNH) sobre los \$3,000,000.00 (TRES MILLONES DE PESOS 00/100 MN)

COTEJADO
M

(Handwritten signatures and initials)

(Handwritten signatures and initials)

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA
CONSEJO DIRECTIVO

ACTA DE LA QUINTA SESIÓN ORDINARIA

21 de mayo de 2018

IMPLAN-CD-SO-05/21.05.2018



\$900,000.00 (NOVECIENTOS MIL PESOS 00/100 MN) y pagarlos a Metrópoli Ecosystems de México S. de R.L. de C.V. Por su parte, el Tesorero Municipal comenta que una vez teniendo la información, se puede analizar y definir inclusive la posibilidad que el Instituto, de las provisiones con las que cuenta aporte para el pago de la consultora.

ACUERDO-SO-05-2018.05.21-3. Se acuerda por unanimidad de votos que, con el acompañamiento y aprobación de la Tesorería y Contraloría Municipal, la Dirección General del IMPLAN de Morelia realice los trámites atendiendo a la normatividad conducente para incorporar al IMPLAN la cantidad de \$900,000.00 (NOVECIENTOS MIL PESOS 00/100 MN), etiquetándolos para el pago a Metrópoli Ecosystems de México S. de R.L. de C.V. por concepto de elaboración del Plan de Gran Visión Morelia NExT 2041; hablar con el representante de Metrópoli Ecosystems de México S. de R.L. de C.V. e informar a este Consejo Directivo sobre el avance del proceso.

4. **Informe de la Comisión de Movilidad en relación con el Plan Integral de Movilidad Urbana Sustentable (PIMUS).** Como siguiente punto, el Secretario Técnico comenta que la Comisión de Movilidad se ha reunido y analizado la condición que guarda el Plan Integral de Movilidad Urbana Sustentable (PIMUS) que lleva a cabo la Secretaría de Comunicaciones y Obras Públicas (SCOP) del Gobierno del Estado. Al respecto el vocal ciudadano Jorge Casar explica que la formulación del PIMUS es una atribución del municipio, por lo que los otros órdenes de gobierno deben coadyuvar en la tarea y, en todo caso, coordinar el proceso de alineamiento o armonización con los Instrumentos de planeación; comenta que no se debe permitir que el Gobierno del Estado trate de forzar o imponer un instrumento que es de competencia local y cuya aplicación afecta tan significativamente la dinámica del territorio municipal. Considera que el IMPLAN tiene la capacidad técnica para elaborar este instrumento y que se pueden gestionar los recursos. Pedro Cital refiere que efectivamente, se tienen las capacidades en el Instituto para formular el programa en comento, y que ahora se potencian aprovechando el acompañamiento de consultoría que ofrece la agencia de cooperación alemana (GIZ) dentro del componente de movilidad del proyecto Ciclim que está por iniciar. Agrega que es una oportunidad de manera conjunta a partir de sus recomendaciones y propuestas. El vocal ciudadano Pedro Núñez González exhorta a darle la relevancia que tiene el PIMUS para el desarrollo del municipio de Morelia en el corto plazo al municipio, y por ende entender lo delicado que resulta que la SCOP no comparta información, cuando lo ideal sería que esta dependencia abriera la información de los avances que lleva sobre dicho instrumento; agrega en ese sentido, que todas las gestiones e información obtenida por cualquier miembro de este Consejo Directivo debe ser compartida para no generar desinformación que complica las decisiones sobre el tema. El vocal ciudadano Jorge Casar comenta que se tiene claro que tanto la SCOP como sus consultores no compartirán la información sobre el PIMUS, agrega que en su opinión no es posible pensar en un trabajo colaborativo, por lo que se refuerza el planteamiento de que

COTEJADO

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA
CONSEJO DIRECTIVO

ACTA DE LA QUINTA SESIÓN ORDINARIA

21 de mayo de 2018

IMPLAN-CD-SO-05/21.05.2018

Instituto se señala que corresponde a los miembros del Consejo Directivo asistir puntualmente a las sesiones de este órgano de gobierno con voz y voto, pudiendo faltar por causa justificada y debidamente comunicada. Asimismo, que el último párrafo de dicho artículo señala que el incumplimiento de esta obligación, al igual que el resto, será evaluado por el propio Consejo Directivo a efecto de determinar las medidas a seguir, las cuales podrán ser desde una llamada de atención hasta la solicitud al H. Ayuntamiento de Morelia para la remoción del cargo. En otro orden de ideas el vocal ciudadano solicitó respetuosamente que el grupo habilitado en la aplicación de WhatsApp sólo se utilice para comunicaciones vinculadas al trabajo del Consejo Directivo, moción a la que se sumaron los vocales ciudadanos Manuel Bollo Manent y José Luis Solórzano.

ACUERDO-SO-05-2018.05.21-5. Se acuerda por unanimidad de votos tener por informado a todos los integrantes del Consejo Directivo presentes el registro sobre la condición que guarda su registro de asistencias a las sesiones de dicho órgano y se exhortó a todos participar activamente en el trabajo de comisiones, así como a utilizar el grupo de WhatsApp exclusivamente para comunicaciones vinculadas al trabajo del Consejo Directivo en particular, o asuntos vinculados al trabajo del IMPLAN de Morelia en general.

INSTITUCIONAL
MICH.
A DEL
ENTO

COTEJADO

6. Asuntos generales. A continuación, Pedro Cital señala que a partir de este momento queda abierto el espacio para proponer algún asunto general que atender. Se trataron los asuntos siguientes:

- Pedro Cital comenta como parte de los avances del proyecto de Ciclim con la SEDATU, la SEMARNAT y la Agencia de Cooperación Alemana GIZ, se tienen avances en los tres componentes (planeación urbana, movilidad y servicios ecosistémicos). Para comentar sobre el caso particular del componente Servicios Ecosistémicos, Ulises Sánchez Sepúlveda, Encargado del Despacho de la Dirección de Geografía y Análisis Espacial, comenta que en dicho componente se ha determinado iniciar con la elaboración de un mapeo y valoración de los servicios ecosistémicos en el municipio de Morelia, con énfasis en las zonas de la Mintzita y la microcuenca del río Chiquito; refiere que recién, personal de GIZ se comunicó para informar que ya han elegido al consultor investigador para coordinar dicha valoración, quien actualmente se encuentra en el INECOL de Xalapa, Veracruz. Además, comenta que se tiene una invitación con gastos cubiertos para participar en el 5º Encuentro Regional América Latina ValuES, cuyo objetivo es fortalecer las capacidades y redes de cooperación para la definición de métodos e instrumentos para la valoración e integración de los servicios ecosistémicos en políticas públicas. Por último, comentó que después se sumará al proceso otro consultor para definir e implementar las metodologías de valoración de los servicios ecosistémicos previamente identificados. Al respecto, el vocal ciudadano Jorge Casar comentó que se debe colaborar de manera rigurosa en los procesos de generación de información que se den en este proceso para que se garantice su consistencia y se verifique su validez.

[Handwritten signatures and initials]

[Handwritten signatures and initials]

ITG

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA
CONSEJO DIRECTIVO

ACTA DE LA QUINTA SESIÓN ORDINARIA

21 de mayo de 2018

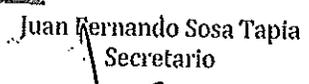
IMPLAN-CD-SO-05/21.05.2018

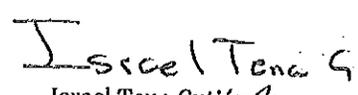
7. Cierre de la sesión. Una vez atendidos todos los asuntos que formaron parte del orden del día aprobado para la Quinta Sesión Ordinaria del Consejo Directivo del IMPLAN de Morelia, se procede al cierre de la esta.

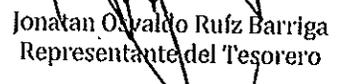
ACUERDO-SO-05-2018.05.21-7. Siendo las 20 horas con 15 minutos, se acuerda por unanimidad de votos dar por terminada la Quinta Sesión Ordinaria del Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia, correspondiente al día 21 del mes de mayo del año 2018 y levantar la presente acta el día en que se actúa, firmando y al calce, los integrantes del Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia, para su debida constancia y efectos legales correspondientes.



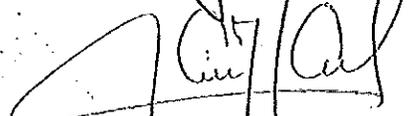

Alberto Gabriel Guzmán Díaz
Tesorero y con la representación del Síndico
y Encargado del Despacho de la
Presidencia Municipal

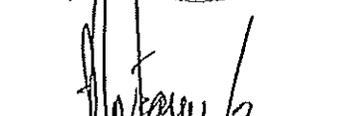

Juan Fernando Sosa Tapia
Secretario


Israel Tena Gutiérrez
Secretario
Encargado


Jonatan Osvaldo Ruz Barriga
Representante del Tesorero


Rita D. Sedano Domínguez
Representante de Regidor


Alberto Herrejón Abud
Vocal Ciudadano


Antonio Godoy González Vélez
Vocal Ciudadano


Pedro Núñez González
Vocal Ciudadano


Javier Elliott Olmedo Castillo
Vocal Ciudadano


Jorge Arturo Casas Aldrete
Vocal Ciudadano

COTEJADO

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

ITG

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



INSTITUCIÓN
MUNICIPAL
DE LA
CIUDAD DE
MORELIA

Programa de trabajo

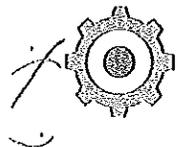
IMPLAN 2018

COTEJADO

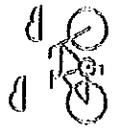


IMPLAN
M O R E L I A M X
INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN

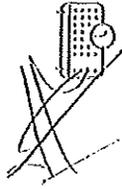
(443) 314 05 38 | 314 85 49 | www.implanmorelia.org
Av. Camélinas 882 Int-2 | Col. La Loma 58290 | Morelia, Mich.



Programa de Movilidad Urbana Sostenible (PIMUS)



Eje (s) de planeación:
Movilidad Sostenible
Intervenciones Urbanísticas e Infraestructura



Horizonte:
10 - 15 años



Conglomerado:
Movilidad Sostenible



Comisiones del Consejo Directivo vinculadas:
Movilidad Sostenible
Intervenciones Urbanísticas e Infraestructura



Dependencia o Entidad de la APM vinculada:
Secretaría de Desarrollo Metropolitano e Infraestructura
Secretaría de Efectividad e Innovación Gubernamental



Perfiles:
Experto en movilidad sostenible - Planeador territorial/urbano - Urbanista - Geógrafo - Experto ambiental - Economista - Sociólogo - Abogado



Vinculación con el PGV Morelia NExt 2041

Estrategia: 8. Consolidar un urbanismo equilibrado con responsabilidad territorial
Línea(s): 8.2. Impulso a la agenda de movilidad sostenible que supere el paradigma tradicional únicamente vinculado al transporte privado y motorizado.

Estrategia: 9. Consolidar un ambiente sano e inclusivo
Línea(s): 9.4. Adoptar medidas urgentes para la adaptación y mitigación al cambio climático y sus efectos, con especial atención en mitigar gases de efecto invernadero (GEI) y otras formas de contaminación.
Operación: Anillo Morelia 500, Morelia Río, El Ecobulevar



Posibles fuentes de financiamiento o apoyo para su elaboración:

- Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP);
- Secretaría de Desarrollo Agrario Territorial y Urbano (SEDATUM);
- Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales (SEMARNAT);

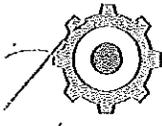


Estudios, proyectos y proyectos ejecutivos que forman parte de los instrumentos de planeación

- Diagnóstico del AM500 (Componente del PIMUS)
- Intersección el Pípila
- Intersección Madero - Nocupétaro - La Huerta
- Estudio de la relación del municipio con el ferrocarril

COLEGADO

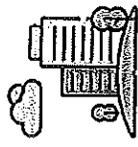




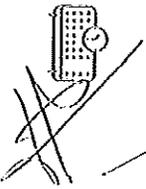
Programa Municipal de Desarrollo Urbano (PMDU)



Programa Municipal de Desarrollo Urbano (PMDU)



Eje (s) de planeación:
Intervenciones Urbanísticas e Infraestructura



Horizonte:
10 - 15 años



Conglomerado:
Desarrollo Urbano Sostenible



Comisiones del Consejo Directivo vinculadas:
Intervenciones Urbanísticas e Infraestructura
Manejo Ambiental de los Asentamientos Humanos y su entorno



Dependencia o Entidad de la APM vinculada:
Secretaría de Desarrollo Metropolitano e Infraestructura



Perfiles:
Planeador territorial/urbano - Urbanista - Geógrafo -
Experto en desarrollo regional - Arquitecto - Experto ambiental - Experto en manejo de recursos naturales - Economista - Sociólogo - Abogado



Vinculación con el PGV Morelia NEXT 2041

Estrategia: 8. Consolidar un urbanismo equilibrado con responsabilidad territorial
Línea(s): 8.1. Favorecer que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenible.
8.2. Impulso a la agenda de movilidad sostenible que supere el paradigma tradicional únicamente vinculado al transporte privado y motorizado.
Operación: Ámbito Municipal (todas)



Posibles fuentes de financiamiento o apoyo para su elaboración:
Proyecto CiClim con la Secretaría de Desarrollo Agrario Territorial y Urbano (SEDATU), la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales (SEMARNAT); y la Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ).



Estudios, proyectos y proyectos ejecutivos que forman parte de los instrumentos de planeación



Plan Maestro "Distrito 4.0"

COTEJADO

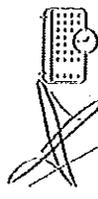


A 10/11

Programa Parcial de Desarrollo Urbano del Centro Histórico de Morelia (PPDUCH)



Eje (s) de planeación:
Intervenciones Urbanísticas e Infraestructura



Horizonte:
10 - 15 años



Conglomerado:
Centro Histórico de Morelia



Comisiones del Consejo Directivo vinculadas:
Intervenciones Urbanísticas e Infraestructura
Tejido Social, Cultura y Gobernanza Local



Dependencia o Entidad de la APM vinculada:
Gerencia del Patrimonio Cultural



Perfiles:
Planeador territorial/urbano - Urbanista - Geógrafo -
Arquitecto - Experto ambiental - Economista -
Sociólogo - Abogado



Vinculación con el PGV Morelia NEXT 2041

Estrategia: 4. Planeación democrática, deliberativa y coordinada
Línea (s): 4.1. Incrementar la capacidad de planeación municipal y con ésta la acción colectiva/común coordinada bajo un sistema municipal de planeación democrático y deliberativo, instrumentalmente consistente, alineado y coordinado.

Estrategia: 8. Consolidar un urbanismo equilibrado con responsabilidad territorial

Línea (s): 8.1. Favorecer que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles.

Operación: El Centro Histórico. Distrito de excelencia y creatividad



Posibles fuentes de financiamiento o apoyo para su elaboración:

Secretaría de Desarrollo Agrario Territorial y Urbano (SEDATU); Fondo de Cultura

COTEJADO



[Handwritten signatures and marks]

21

[Handwritten marks]

MUNICIONA
DEL
CENTRO

Programa de Rescate de Espacios Públicos



Eje (s) de planeación:
Manejo Ambiental de los Asentamiento Humanos
y su entorno



Horizonte:
10 - 15 años



Conglomerado:
Recuperación e Integración de la Red de Espacios
Públicos



Comisiones del Consejo Directivo vinculadas:
Intervenciones Urbanísticas e Infraestructura
Manejo Ambiental de los Asentamiento Humanos y su
entorno



Dependencia o Entidad de la APM vinculada:
Secretaría de Desarrollo Metropolitano e Infraestructura
Secretaría de Efectividad e Innovación Gubernamental
Secretaría de Servicios Públicos



Perfiles:
Arquitecto - Urbanista - Planeador territorial/urbano -
Geógrafo - Experto ambiental - Sociólogo - Paisajista



Vinculación con el PGV Morelia NEXT 2041

Estrategia: 8. Consolidar un urbanismo equilibrado con
responsabilidad territorial
Línea(s): 8. 3. Impulso a un diseño urbano sensible y congruente
con este Plan de Gran Visión Morelia Next 2041 que
incluya el impulso de espacios residenciales abiertos y
la recuperación de barrios en la ciudad, colonias
periurbanas y localidades rurales del municipio, bajo la
agenda de desarrollo sostenible.

Operación: Morelia Río, El Ecobulevar, Parque la Loma, Centro
Histórico, Distrito 4.0, Corazones de Barrio



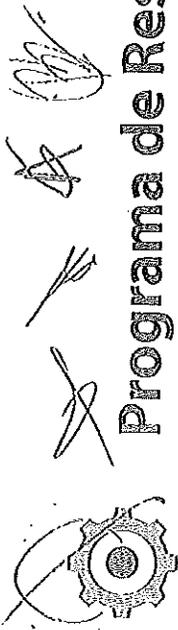
Posibles fuentes de financiamiento o apoyo para su
elaboración:

Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP);
Secretaría de Desarrollo Agrario Territorial y Urbano
(SEDATU); Secretaría de Medio Ambiente y Recursos
Naturales (SEMARNAT);



Estudios, proyectos y proyectos ejecutivos que forman
parte de los instrumentos de planeación

- Parque Ecológico los Itzicuaro
- Rehabilitación del Arboretum
- Parque Temático - Los Filtros Viejos



MUNICIPALIDAD DE MORELIA
SECRETARÍA DE FERIA DEL MIENTE

Programa de Rescate de Espacios Públicos



Proyecto Ejecutivo

Parque Ecológico los Itzicuaro

Recuperación e Integración de la Red de Espacios Públicos

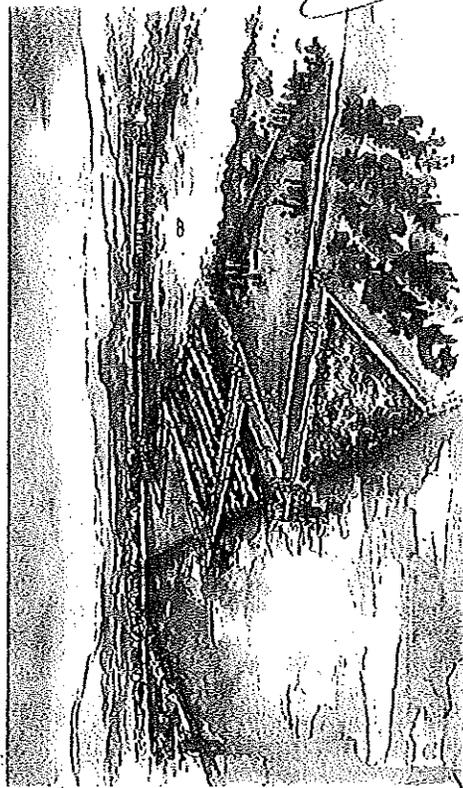
Justificación

Localizado al Sur-Poniente de la Ciudad de Morelia, en una zona Agrícola que tiende a inundarse continuamente, se propone reconvertir las tierras ejidales en un parque público de carácter ecológico, recreativo, cultural y productivo con un área total de 59 hectáreas. De esta forma, se plantean dos objetivos sociales y urbanos paralelos: por un lado, crear un gran parque metropolitano para la ciudad de Morelia y por el otro, darle viabilidad al grupo de ejidatarios para crear oportunidades económicas y de creación de empleo

Descripción

Por su condición topográfica, geológica e hidráulica y su contacto con el canal de los Itzicuaro, se presenta la oportunidad de crear un parque único de vocación lacustre, con una multiplicidad de cuerpos de agua, en donde cada uno tienen una función específica en cuanto al tratamiento biológico del agua. Los cuerpos de agua se plantean en forma secuencial, siendo el primero la planta de tratamiento biológico, el segundo un lago orientado a atraer especies de aves, el tercer cuerpo sería para pesca y regatas, el cuarto sería un lago recreativo para lanchas, kayaks y el quinto sería un lago visual con esculturas acuáticas que tienen la función de airear u oxigenar el agua.

Avance: Se cuenta con un proyecto conceptual realizado por el Arq. Mario Schjetman



COTEJADO



Programa Municipal de Manejo de Cuencas y Gestión del Agua



Eje (s) de planeación:
Desarrollo Regional y Manejo de Cuencas

Horizonte:
10 - 15 años

Conglomerado:
Manejo Integral Cuencas Hidrográficas y Gestión del Agua

Comisiones del Consejo Directivo vinculadas:
Desarrollo Regional y Manejo de Cuencas

Dependencia o Entidad de la APM vinculada:
Secretaría de Desarrollo Metropolitano e Infraestructura
Organismo Operador de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Morelia (OOAPAS)

Perfiles:
Geógrafo - Experto en desarrollo regional Planeador territorial/urbano -Experto ambiental Experto en manejo de recursos naturales Economista - Sociólogo - Abogado

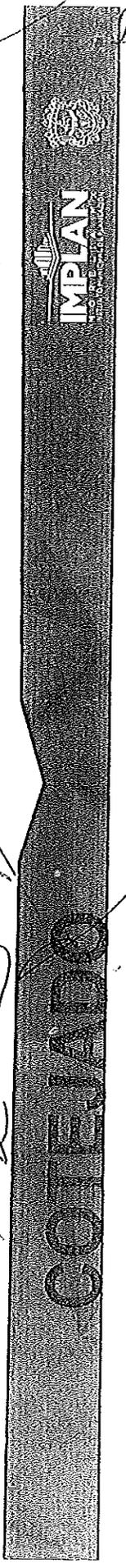
Vinculación con el PGV Morelia NEXT 2041

Estrategia:
9. Consolidar un ambiente sano e inclusivo
9.1. Elaborar e implementar un programa para la gestión hídrica integral de las microcuencas municipales.
9.2. Manejo sostenible de los ecosistemas municipales para mitigar y prevenir la pérdida de la biodiversidad y procesos como la desertificación.

Línea(s):
Operación: Morelia Río, El Ecobulevar

Posibles fuentes de financiamiento o apoyo para su elaboración:
Fundación Gonzalo Río Arronte

Estudios, proyectos y proyectos ejecutivos que forman parte de los instrumentos de planeación
Plan Maestro de Manejo Integral de la Microcuenca del río Chiquito



PROGRAMA DE TRABAJO 2018 - INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA
ACTIVIDADES Y PRODUCTOS PRIORITARIOS*

PERÍODO DE DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO (CRONOGRAMA GENERAL)											
AÑO 2018											
ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC

IRREDUCTIBLES	DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN											
	SERVICIOS ESPECIALIZADOS											
	Sofisticadas de servicios e Información (simple, opciones técnicas, diccionarios) Asesoría y acompañamiento técnico jurídico en procesos estratégicos a la administración pública municipal, el H. Ayuntamiento de Morelia e instancias diversas											
IRREDUCTIBLES	PLATAFORMAS											
	Sistema de Información Geográfica y Estadística de Morelia (SIGEM)											
	Banco de Instrumentos y Proyectos Estratégicos de Morelia (BIPEM)											
	Modelo de Institucionalización y Mejora Regulatoria de la Planeación e Impulso al Desarrollo Sostenible (MIMER) Participación SOCIAL (PPS)											

COYUNTURALES	NORMATIVIDAD BÁSICA											
	Reglamento Interior de trabajo											
	Manual de Identidad											
	Manual de Organización											
	Manual del Sistema de Control Interno del IMPLAN (administración de riesgos)											
	Manual de Procedimientos											
	Manual del Sistema de Gestión de Documentos y Administración de Archivos del IMPLAN											
Manual administrativo del Comité de Adquisiciones												

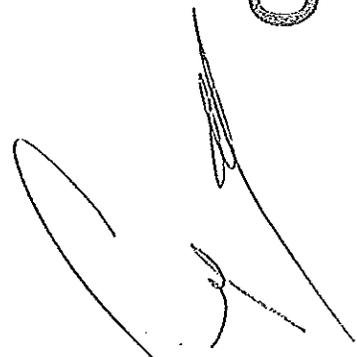
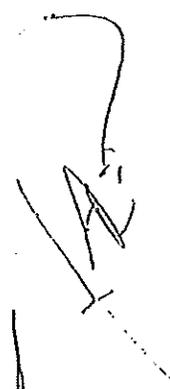
ESPECIALES	ESPECIALES POR CAMBIO EN H. AYUNTAMIENTO DE MORELIA											
	Evaluación del Plan Municipal de Desarrollo 2015-2018 - Morelia NEXT 1.0 Elaboración del Plan Municipal de Desarrollo 2018-2021 - Morelia NEXT 2.0											

ESTRATÉGICOS	INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN											
	Programa Municipal de Gestión de Riesgos y Ordenamiento Territorial (FMGROT) - hasta presentación ante el H. Ayuntamiento de Morelia											
	Programa Municipal de Desarrollo Urbano de Morelia (PMDU)											
	Programa Parcial de Desarrollo Urbano del Centro Histórico de Morelia (PPDUCH) - Modelo Histórico y aspiracional NEXT 2011 a calibración social											
	Programa de Movilidad Urbana Sostenible (PIMUS)											
	Programa Municipal de Manejo de Cuencas y Gestión del Agua (PMCuencas) Línea Base de Indicadores Diagnóstico											

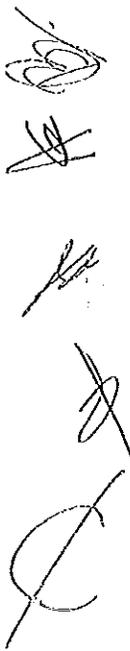
ESTRATÉGICOS	ESTUDIOS, PROYECTOS Y PRODUCTOS EJECUTIVOS (ELABORACIÓN CONDICIONADA A LA RECEPCIÓN DEL PA)											
	Plan Maestro "Distrito 4.0"											
	Diagnóstico del AM500 (componente del PIMUS)											
	Intersección el Pipila											
	Intersección Madero - Rocopétaro - La Huerta											
	Estudio de la relación del ferrocarril con el municipio											
	Parque Temático - Los Fillos Viejos											
	Rehabilitación del Arboretum											
	Parque Ecológico los Itzacuaros											
	Plan Maestro para el Manejo Integral de la Microcuenca del río Chiquito											

- (*) ELEMENTOS/CRITERIOS PARA LA PRIORIZACIÓN:
- A. Atribución, y por ende responsabilidad irrenunciable.
 - B. Continuidad de la agenda IMPLAN y de impulso a la Gran Visión Morelia NEXT 2011.
 - C. Recursos disponibles (humanos, financieros, materiales) y capacidad instalada.
 - D. Pertinencia metodológica que permite continuidad lógica en la formulación de instrumentos de planeación territorial.
 - E. Pertinencia en el contexto político de transición en el H. Ayuntamiento de Morelia.
 - F. Posibilidades de conclusión del producto en el año.
 - G. Impulso a la vinculación del Instituto y fomento de la participación social en la planeación local.
 - H. Costos para el Instituto en particular y la planeación local en general en caso de postergación.

COTEJADO

ITS M

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA
CONSEJO DIRECTIVO

ACTA DE LA SEXTA SESIÓN ORDINARIA

06 de agosto de 2018

IMPLAN-CD-SO-06/06.08.2018

En la ciudad de Morelia, Michoacán de Ocampo, siendo las 18:00 dieciocho horas del lunes 6 del mes de agosto del año 2018 dos mil dieciocho, sito en el inmueble marcado con el número exterior 882, 1er primer piso, de la Avenida Camelinas, en la Colonia La Loma, de esta ciudad, los suscribientes hacemos constar que se encuentran reunidos los CC:

- | | |
|---|--------------------|
| 1. Rodolfo Sánchez Murillo en representación de
Fabio Sistos Rangel | Síndico |
| 2. Jonatán Osvaldo Rufz Barriga en representación de
Alberto Gabriel Guzmán Díaz | Tesorero |
| 3. Israel Tena Gutiérrez (Encargado del Despacho) | Secretario |
| 4. Jorge Luis Tinoco Ortíz | Regidor |
| 5. María Elisa Garrido Pérez | Regidor |
| 6. Alberto Herrejón Abud | Vocal Ciudadano |
| 7. Antonio Godoy González Vélez | Vocal Ciudadano |
| 8. Roberto Ramírez Delgado | Vocal Ciudadano |
| 9. Pedro Núñez González | Vocal Ciudadano |
| 10. Javier Elliott Olmedo Castillo | Vocal Ciudadano |
| 11. María del Carmen Cabrera Díaz | Vocal Ciudadano |
| 12. Rodrigo Gómez Monge | Vocal Ciudadano |
| 13. José Luis Solórzano García | Vocal Ciudadano |
| 14. Mauricio Urquiza Martínez | Vocal Ciudadano |
| 15. Ahmed Ali Oszu Medina | Vocal Ciudadano |
| 16. Gonzalo Enrique Méndez Dávalos | Vocal Ciudadano |
| 17. Mario Javler Gutiérrez Fernández | Vocal Ciudadano |
| 18. Joaquín López Tinajero | Vocal Ciudadano |
| 19. Manuel Bollo Manent | Vocal Ciudadano |
| 20. Pedro Cital Beltrán | Secretario Técnico |

Para llevar a cabo la Sexta Sesión Ordinaria del Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia. Se presenta el Rodolfo Sánchez Murillo en representación del Síndico y Encargado del Despacho de la Presidencia Municipal, Fabio Sistos Rangel, misma que se celebró en los términos descritos a continuación:

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA
CONSEJO DIRECTIVO

ACTA DE LA SEXTA SESIÓN ORDINARIA

06 de agosto de 2018

IMPLAN-CD-SO-06/06.08.2018

- a. Proyectos Estratégicos y
 - b. Vinculación Social.
4. Palabras del Presidente Municipal y Presidente del Consejo Directivo del IMPLAN de Morelia.
 5. Asuntos generales.
 6. Cierre de la sesión.
- C. Aprobación en su caso, del Acta de la Quinta Sesión Ordinaria del Consejo Directivo del viernes 21 de mayo de 2018. En seguimiento y cumplimiento al orden del día, el Secretario Técnico comenta que de la manera acostumbrada se envió como parte de la documentación anexa a la Convocatoria para esta Sexta Sesión Ordinaria, el proyecto del Acta correspondiente a la Quinta Sesión Ordinaria, celebrada el pasado 21 de mayo de 2018. Así mismo, refiere que dicho documento ha sido revisado por la Contraloría Municipal y una vez que se le hicieron los ajustes recomendados ya se cuenta con el proyecto rubricado por el Contralor Municipal y Comisario de este órgano de gobierno del Instituto. Explica además que no se recibieron comentarios o aportes por parte de algún integrante del Consejo Directivo. Externa que como en ocasiones anteriores, se pone a consideración del pleno la dispensa de la lectura del documento al haber contado con este desde hace algunos días para su revisión, asunto que se aprueba por unanimidad de votos. A continuación, el Lic. Sánchez Murillo procedió a someter la aprobación del Acta en comento a la votación del pleno de este órgano de gobierno.
- ACUERDO-SO-06-2018.08.06-C. Se aprueba por unanimidad de votos el Acta de la Quinta Sesión Ordinaria del Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia, celebrada el día 21 del mes de mayo del año 2018, para todos los efectos legales.
- D. Informe del Secretario Técnico del seguimiento a los acuerdos de la sesión anterior. Como siguiente asunto en el orden del día aprobado para esta sesión, el Mtro. Pedro Cital, Secretario Técnico comenta que, en cumplimiento a la normatividad y acuerdos de este Consejo Directivo, se hizo llegar como uno de los documentos de apoyo para la celebración de esta sesión, el Informe de seguimiento de acuerdos del Consejo Directivo tomados en la sesión ordinaria celebrada el 21 de mayo del 2018 y se abre el espacio para recibir cualquier comentario o aclarar alguna duda sobre alguno de los asuntos expuestos en el Informe en comento. Ante el cuestionamiento los integrantes del Consejo Directivo señalaron no tener observación o comentario alguno al respecto.
- ACUERDO-SO-06-2018.08.06-D. Se acuerda por unanimidad de votos el haber recibido de conformidad el informe sobre el seguimiento y se instruye al Secretario Técnico atienda con oportunidad el cumplimiento de los acuerdos e informe a este órgano de gobierno del Instituto.

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA
CONSEJO DIRECTIVO

ACTA DE LA SEXTA SESIÓN ORDINARIA

06 de agosto de 2018

IMPLAN-CD-SO-06/06.08.2018

\$2,100,000.00 (DOS MILLONES CIENTO MIL PESOS 00/100 MONEDA NACIONAL) que seguirían pendientes para cubrir el adeudo con Metròpoli Ecosystems de México S. de R.L. de C.V. de la Fundación Metròpoli. Al respecto, el vocal ciudadano Pedro Núñez externa que es fundamental que toda la situación en torno al adeudo con Metròpoli Ecosystems de México y las posibilidades de pago que se tienen sean explicadas con detalle al equipo de transición, para que las nuevas autoridades estén perfectamente enteradas y retomen en lo que les corresponda lo antes posible este asunto. Así mismo, el vocal ciudadano Alberto Herrejón comenta su desconcierto sobre la recepción de los recursos discutidos en este punto por parte de la Tesorería Municipal siendo que se trata de una cantidad que forma parte del patrimonio del Instituto, a lo que Jonatán Rufz le responde que la Universidad Michoacana se equivocó y lo depositó a la cuenta de la Tesorería y que justamente por lo señalado se encuentran como recursos por clasificar, en una cuenta en la que no se pueden tocar, no hay concepto con el que se puedan integrar los recursos. Sobre esto, el vocal ciudadano Alberto Herrejón comentó que es un asunto muy delicado y que el contexto actual lo complica al estar en el cierre de la administración municipal. Jonatán Rufz explica que hay como parte de las carpetas de entrega recepción, hay una sobre compromisos institucionales, los que se denominaban antes como asuntos en trámite. Puntualiza que hay ventaja al haber reconocimiento del adeudo por parte del H. Ayuntamiento de Morelia, siendo este un asunto al que se le dará especial seguimiento de manera conjunta con la Contraloría Municipal. Sobre este particular el vocal ciudadano Pedro Núñez cuestiona sobre la estrategia que se ha seguido para cubrir el adeudo, señalando que han sido ya muchos meses y el asunto no logra solventarse. Sobre esto, Pedro Cital señala que han sido meses de negociación y de poner con los diferentes actores involucrados las opciones de atención, que inclusive han alcanzado la posibilidad -tal y como se externó en la sesión pasada- de que del dinero para proyectos del Instituto se dispusieran para pagar. Se han tenido numerosas reuniones con el Presidente Municipal para atender el asunto. A continuación, el vocal ciudadano Pedro Núñez comenta que se está fuera de tiempo para resolverlo, que será muy difícil lograrlo en estas semanas, que se debe comunicar al consultor que esto queda en manos de la siguiente administración. Pedro Cital refiere que se atendió, pero rebasa la posibilidad de toma de decisiones únicamente de este organismo, ya que ha involucrado a varias instancias. A continuación, el vocal Pedro Núñez comenta que se debe cuidar como se presenta esto para que la nueva administración tenga todos los elementos, pregunta cuál es la opinión de la Sindicatura. Rodolfo Sánchez comenta que se tiene que afrontar el compromiso, recuerda que él participó de la aclaración y regularización del contrato con Metròpoli Ecosystems de México de manera coordinada con la Contraloría y la Dirección General del Instituto e inclusive personal clave de la Universidad Michoacana.

El vocal ciudadano Roberto Ramírez externó que se debe de gestionar una reunión de urgencia con el Presidente Municipal para saber si podrá atenderse este asunto con tan

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA
CONSEJO DIRECTIVO

ACTA DE LA SEXTA SESIÓN ORDINARIA

06 de agosto de 2018

IMPLAN-CD-SO-06/06.08.2018

Pedro Núñez comenta que se comprometió tener el proyecto terminado en una fecha y no se cumplió. Cital Beltrán señala que el documento se puede enviar a la brevedad para su revisión.

El vocal ciudadano Mario Javier Gutiérrez señala que se reconoce un esfuerzo importante en la elaboración del Programa en comento, propone que se puede trabajar sobre su versión preliminar para avanzar en su revisión, aunque se siga con su edición final por parte del equipo técnico. Al respecto el vocal Manuel Bollo explica que son instrumentos de planeación territorial que pocos municipios tienen en el país, que se puede generar un proceso de revisión a través de las comisiones que integran el Consejo Directivo. El regidor Jorge Tinoco comenta que se trata de una revisión especial, toda vez que su contenido y alcance son en múltiples materias. La regidora María Elisa Garrido reconoce el esfuerzo hecho para la elaboración del Programa en comento y que las personas que consideren no tienen el conocimiento necesario para su revisión; confien y den un voto de confianza a la revisión que los vocales y servidores públicos expertos hagan sobre este proyecto. Al respecto el vocal ciudadano Antonio Godoy señala que las comisiones del Consejo Directivo no están trabajando de manera uniforme e incluso algunas no han sesionado aún; externa su apoyo a la propuesta del vocal Bollo para que sea la revisión de este Programa un estímulo para que todas las comisiones sesionen y trabajen. Propone que desde la Dirección General se haga la propuesta de un mecanismo para recuperar e incorporar las aportaciones que se generen de la revisión hecha por las comisiones.

ACUERDO-SO-06-2018.08.06-2. Se aprueba por unanimidad de votos tener por recibido por parte de la Dirección General del Instituto el informe semestral sobre los avances del Programa de Trabajo 2018 de dicho organismo, mismo que se instruye anexas al acta de esta sesión para que forme parte integral de esta; y, la instrucción a la Dirección General para que envíe a la brevedad el documento final del proyecto del Programa Municipal de Gestión de Riesgos y Ordenamiento Territorial de Morelia para su revisión por las comisiones de este Consejo Directivo, así como diseñar los mecanismos adecuados para incorporar los aportes y recomendaciones que estas realicen al proyecto en cuestión.

3. **Informe sobre la condición de dos direcciones.** En seguimiento al orden del día, Pedro Cital Beltrán comenta que tiene que informar la condición que presentan dos de las direcciones que integran la unidad técnica del Instituto y que requiere la definición del Consejo Directivo para su atención.

a. **Proyectos Estratégicos.** En un primero momento, Pedro Cital Beltrán explica que derivado de la decisión de la C. Olimpia Esquivel Cancino de estudiar su Doctorado presentó ante la Dirección General la terminación de su relación laboral con el Instituto, asunto que fue atendido siguiendo la normatividad aplicable para el caso con el acompañamiento de la Contraloría Municipal. Refiere que resulta necesario que este

**INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA
CONSEJO DIRECTIVO**

ACTA DE LA SEXTA SESIÓN ORDINARIA

06 de agosto de 2018

IMPLAN-CD-SO-06/06.08.2018

4. Palabras del Presidente Municipal y Presidente del Consejo Directivo del IMPLAN de Morelia, Derivado de la imposibilidad del Presidente Municipal de asistir a la presente sesión se acuerda continuar con el desahogo del orden día.

ACUERDO-SO-06-2018.08.06-4. Se acuerda por unanimidad de votos proceder con el orden del día aprobado para la presente sesión toda vez que el Presidente Municipal no ha podido llegar a tiempo para desahogar este punto en particular.

5. Asuntos generales, A continuación, Pedro Cital señala que en atención al orden del día queda abierto el espacio para proponer algún asunto general que atender. Se trataron los asuntos siguientes:

- En seguimiento al acuerdo que se trabajó en colaboración con la Comisión de Desarrollo Urbano y Obras Públicas del H. Ayuntamiento de Morelia para la reinstalación de la Comisión Municipal de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorio de Morelia como se instruyó mediante el ACUERDO-SO-05-2018.03.16-6b, es necesario nombrar a los once vocales ciudadanos que de los que integran este Consejo Directivo serán miembros de la Comisión en comento.

ACUERDO-SO-06-2018.08.06-5a. Se acuerda por unanimidad de votos que los vocales: Alberto Herrejón Abud, Antonio Godoy González Vélez, Pedro Núñez González, Javier Elliott Olmedo Castillo, María del Carmen Cabrera Díaz, Rodrigo Gómez Monge, José Luis Solórzano García, Ahmed Ali Oszu Medina, Gonzalo Enrique Méndez Dávalos, Mario Javier Gutiérrez Fernández, Joaquín López Tinajero y Manuel Bollo Manent se integren a la Comisión Municipal de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorio de Morelia, así mismo que los vocales ciudadanos Roberto Ramírez Delgado y Mauricio Urquiza Martínez funjan como suplentes.

- El vocal ciudadano Antonio Godoy comparte que derivado del trabajo y gestión hecha desde la Comisión de Movilidad, con la participación del vocal Alberto Herrejón se logró que la SCOP compartiera archivos en relación con el PIMUS. Refiere que no se recibió el Programa como tal, solo algunos archivos sobre el proyecto del circuito continuo por lo que se han agotado todas las vías y no se logra tener información completa y generar mecanismos que posibiliten el trabajo colaborativo con la SCOP en materia de elaboración del PIMUS por lo que desde la Comisión de Movilidad se comparte la necesidad de valorar el que el IMPLAN realice el PIMUS en el marco del proyecto CiClim que se está desarrollando con la Cooperación Alemana GIZ. Se generan varias intervenciones por parte de integrantes del Consejo Directivo que respaldan la propuesta.

ACUERDO-SO-06-2018.08.06-5b. Se acuerda por unanimidad de votos instruir a la Dirección General dé seguimiento de manera conjunta con la Comisión de Movilidad del Consejo Directivo para la realización del PIMUS en el marco del componente de

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA
CONSEJO DIRECTIVO

ACTA DE LA SEXTA SESIÓN ORDINARIA

06 de agosto de 2018

IMPLAN-CD-SO-06/06.08.2018

Antonio Godoy González Vélez
Vocal Ciudadano

Roberto Ramírez Delgado
Vocal Ciudadano

Pedro Muñoz González
Vocal Ciudadano

Javier Elliott Olmedo Castillo
Vocal ciudadano

María del Carmen Cabrera Díaz
Vocal Ciudadano

Rodrigo Gómez Monge
Vocal Ciudadano

José Luis Solórzano García
Vocal ciudadano

Mauricio Urquiza Martínez
Vocal ciudadano

Ahmed Ali Oszu Medina
Vocal Ciudadano

Gonzalo Enrique Méndez Dávalos
Vocal Ciudadano

Mario Javier Gutiérrez Fernández
Vocal Ciudadano

Joaquín López Tinajero
Vocal Ciudadano

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA
CONSEJO DIRECTIVO

ACTA DE LA SÉPTIMA SESIÓN ORDINARIA

15 de octubre de 2018

IMPLAN-CD-ORD-07/15.10.2018

En la ciudad de Morelia, Michoacán de Ocampo, siendo las 18:30 dieciocho horas y treinta minutos del día lunes 15 del mes de octubre del año 2018 dos mil dieciocho, sito en el inmueble marcado con el número exterior 882, 1er primer piso, de la avenida Camelinas, colonia La Loma, de esta ciudad, los suscribientes hacemos constar que se encuentran reunidos los CC:

1. Raúl Morón Orozco	Presidente
2. Labinia Aranda Ortega	Síndico
3. María De los Remedios López	Tesorera
4. Rubén Ignacio Pedraza Barrera	Regidor
5. Maribel Rodríguez Álvarez	Regidor
6. Eliacim Cañada Rangel	Regidor
7. Moisés Cardona Anguiano	Regidor
8. Antonio Godoy González Vélez	Secretario
9. Alberto Herrejón Abud	Vocal Ciudadano
10. Roberto Ramírez Delgado	Vocal Ciudadano
11. Pedro Núñez González	Vocal Ciudadano
12. Javier Elliott Olmedo Castillo	Vocal Ciudadano
13. María del Carmen Cabrera Díaz	Vocal Ciudadano
14. Rodrigo Gómez Monge	Vocal Ciudadano
15. José Luis Solórzano García	Vocal Ciudadano
16. Ahmed Ali Oszu Medina	Vocal Ciudadano
17. Mario Javier Gutiérrez Fernández	Vocal Ciudadano
18. Alberto Sánchez Cárdenas	Comisario
19. César Fernando Flores García	Secretario Técnico

Para llevar a cabo la Séptima Sesión Ordinaria del Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia (IMPLAN), misma que se celebró en los términos descritos a continuación:

- A. **Bienvenida, verificación de quórum y registro de asistentes.** El Presidente Municipal y Presidente del Consejo Directivo de este Instituto, Raúl Morón Orozco, da la bienvenida y agradece a los integrantes de este órgano de gobierno del Instituto la atención a la convocatoria para realizar esta Séptima Sesión Extraordinaria, comenta que ha verificado que se cuenta con el quórum legal para dar inicio formal a la sesión y que en este momento

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA
CONSEJO DIRECTIVO

ACTA DE LA SÉPTIMA SESIÓN ORDINARIA

15 de octubre de 2018

IMPLAN-CD-ORD-07/15.10.2018

5. Estado que guarda la integración de los vocales ciudadanos del Consejo Directivo y acuerdo sobre el proceso de sustitución.
6. Asuntos generales.
7. Cierre de la sesión.

C. Aprobación en su caso del Acta de la Sexta Sesión Ordinaria del Consejo Directivo del Lunes 6 de agosto de 2018. A continuación, una vez que se dio la aprobación por unanimidad del Orden del Día para la sesión, el Presidente Municipal, Raúl Morón Orozco comentó que le informaron que se cuenta con el proyecto de Acta de la Sexta Sesión Ordinaria de este Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia celebrada el pasado día 6 del mes de agosto del año 2018 ya revisado por la Contraloría Municipal, así como por los integrantes del Consejo que formaron parte de la sesión en cuestión y no se recibieron comentarios al respecto, por lo que se dispensa la lectura de la misma y se pone a consideración del pleno de este órgano de gobierno aprobarla y que sea signada por quienes asistieron y se mantienen en esta nueva etapa del Consejo Directivo. ACUERDO-CD-SO-07-2018.10.15-C. Se aprueba por unanimidad de votos el Acta de la Sexta Sesión Ordinaria del Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia, celebrada el día 6 del mes de agosto del año 2018, para todos los efectos legales.

D. Informe del Secretario Técnico del seguimiento a los acuerdos de la sesión anterior. Como siguiente punto del orden del día, participó el Encargado del Despacho de la Subdirección General del IMPLAN de Morelia, Pedro Alveano Aguerrebere en apoyo al Presidente Municipal para informar a los integrantes del Consejo directivo que, de acuerdo a los procedimientos, como parte de la documentación que se envió adicionalmente a la Convocatoria se encuentra el documento que contiene el seguimiento de acuerdos de la sesión pasada para su revisión y análisis. Enfatiza que se está en toda la disposición de aclarar algún punto en particular si hubiese alguna duda o comentario. Sobre el particular no hubo comentario por parte de algún integrante del Consejo Directivo. ACUERDO-CD-SO-07-2018.10.15-D. Se acuerda por unanimidad de votos el haber recibido de conformidad el Informe sobre el seguimiento de acuerdos de Sexta Sesión Ordinaria de este Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia celebrada el pasado día 6 del mes de agosto del año 2018, mismo que se anexa a la presente y forma parte integral de ésta.

1. Informe sobre la condición que guarda la Dirección General del Instituto y toma de decisiones al respecto; aceptación de la renuncia del Mtro. Pedro Cital Beltrán y ratificación de la propuesta de que el D.A.H. César Fernando Flores García ocupe el cargo de Encargado del Despacho de la Dirección General para todos los efectos legales conducentes. Como siguiente punto en desahogo del Orden del Día el Presidente

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA
CONSEJO DIRECTIVO

ACTA DE LA SÉPTIMA SESIÓN ORDINARIA

15 de octubre de 2018

IMPLAN-CD-ORD-07/15.10.2018

encuentra retrasada por lo que es urgente emparejar las condiciones con una agenda sólida. Así, refiere que les pide ratificar su propuesta ya que ésta se ha dado con plena responsabilidad, confiando completamente en que es la persona idónea para impulsar una agenda como la comentada y que tendrá en el Plan en comento, así como en instrumentos como un gran Acuerdo por Morelia que se está impulsando para intervenir en un centenar de unidades territoriales con características similares, un acuerdo amplio con los distintos sectores sociales. Termina comentando que no puede haber una adecuada política sin una adecuada planeación, y que confía en que se tiene en César Flores a la persona adecuada para este encargo. A continuación, y antes de dar respuesta o comentar lo referido por el Presidente Municipal se hace una ronda de presentación de todos los integrantes del Consejo Directivo presentes para que se conozcan o reconozcan con las personas que recién se integran a este organismo y entonces poder ser empáticos con las intervenciones que cada quien externe. Una vez hecho lo anterior, el vocal ciudadano Pedro Núñez comenta que conoce la trayectoria de César Flores y que considera que cumple con el perfil, y que sólo quiere pedir que sea muy cuidadoso de los procesos y que se deben de generar verdaderos mecanismos de comunicación para la toma de decisiones trascendentes para la consolidación del Instituto. Señala que el Instituto necesita hacer una profunda reflexión y evaluar si ha cumplido con su función y cuál es el futuro, cuidando mucho las formas; y, que resulta fundamental escuchar a Flores García sobre su proyecto con el Instituto, saber cuál es el rumbo que plantea. Al respecto el Presidente Municipal comenta que resultaba importante tomar decisiones, que se necesita un organismo consolidado en el proceso de empoderamiento a la ciudadanía y que, en el contexto actual, justo en los meses de octubre y noviembre será el proceso de consulta para la elaboración de una gran agenda en el que el rol del Instituto es fundamental, reitera que el desarrollo no se explica sin planeación. A continuación, se abre la participación al pleno del Consejo Directivo, coincidiendo las participaciones en respaldar la propuesta del Presidente Municipal.

ACUERDO-CD-SO-07-2018.10.15-1. Se aprueba por unanimidad de votos el aceptar la renuncia del Mtro. Pedro Cital Beltrán instruyendo a la Dirección General se proceda conforme a derecho, y ratificar la propuesta del Presidente Municipal Raúl Morón Orozco de que el D.A.H. César Fernando Flores García ocupe el cargo de Encargado del Despacho de la Dirección General para todos los efectos legales conducentes, reconociendo las actuaciones a la fecha realizadas por él en atención al contexto que este organismo al igual que la administración pública municipal, tiene derivado del cambio en el gobierno local.

2. Presentación y en su caso aprobación por parte de los integrantes del Consejo Directivo del IMPLAN del ajuste al Programa de Trabajo 2018, para que el Instituto se concentre en la elaboración y desarrollo de los siguientes instrumentos: a. Plan Municipal de Desarrollo 2018-2021; b. Programa Municipal de la Red de Mejoramiento de Barrios y Tenencias; y, c. Coordinación del Proyecto de Sustitución

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA
CONSEJO DIRECTIVO

ACTA DE LA SÉPTIMA SESIÓN ORDINARIA

15 de octubre de 2018

IMPLAN-CD-ORD-07/15.10.2018

planeación como la herramienta de gestión idónea para la toma de decisiones. Refiere que sería un asunto de acordar la fecha y se realizaría sin problema alguno. A este respecto, después de una corta deliberación en torno a propuestas de fechas se comenta que el taller con el Consejo Directivo del IMPLAN se programe para alguno de los últimos días del mes de octubre, siendo el día tentativo, y hacia mediados del mes de noviembre pensar en el taller con Jorge Ochoa. Además, se señaló la necesidad de que una vez que concluya el proceso de consulta pública se compartan los resultados con los integrantes de este órgano de gobierno del IMPLAN de Morelia. El regidor Moisés Cardona Anguiano comentó que en general se ve una propuesta consistente y resalta el levantamiento de información que se logrará con la aplicación de encuestas domiciliarias, lo que brindará datos de primera mano y que sean fidedignos. Al respecto César Flores comenta que ya se probó en una primera etapa en la colonia Villas del Pedregal y que, en el levantamiento de información sobre las condiciones del equipamiento urbano y otros rasgos, son ya casi 10 mil predios de los que se cuenta con diversa información. El vocal ciudadano Roberto Ramírez comenta que en relación a la participación del catedrático e investigador Jorge Ochoa, él cuenta con la experiencia de que si es una dinámica de exposición, en espacios como el de la mesa de seguridad y justicia, se han utilizado plataformas como whatsapp o Skype; además comenta que espacios como el que señala pueden ser aprovechados para tener sesiones de consulta, que en el contexto de esta mesa, los días lunes primero de mes hay reuniones con cerca de 70 representantes en el marco de los grupos ciudadanos, colectivos como en los que se organiza la Arquidiócesis y que ya tienen mucho trabajo; enfatiza que coincide en que es una buena propuesta y que supera la experiencia en otros instrumentos a los que les falta participación ciudadana, o en los que ésta se da mediante foros en los que se validan agendas pre elaboradas, de lo cual la ciudadanía ya está cansada. Sobre el particular Flores García refiere que se pueden aprovechar los esquemas de organización y generación de información que ya están en marcha. En otro orden de ideas, el vocal ciudadano Pedro Núñez comenta que si se tiene la encuesta sería conveniente conocerla para saber qué información se busca, conocer en términos de percepción qué se quiere levantar de información. César Flores, responde que en este primer momento se recaban los elementos más sentidos en torno a la problemática que se vive en su espacio de vida cotidiana. A continuación, puntualiza algunos elementos en torno al Programa de Mejoramiento de Barrios y Tenencias de Morelia. Comenta que su objetivo es mejorar a escala de barrio las condiciones sociales y urbanas a través de un proceso participativo donde la comunidad y la autoridad facilitan la integración, el mejoramiento de la calidad de vida y el fortalecimiento de la identidad local. Comparte que es un proceso que tiene como principios la participación ya que se promueve un proceso comunitario deliberativo, que busca fortalecer las capacidades de los vecinos y sus comunidades, incidiendo en la regeneración urbana a través del desarrollo local y el fomento de una mejor calidad de vida; integral, a los diversos componentes de la realidad: físico espacial, económico social y cultural; e

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA
CONSEJO DIRECTIVO

ACTA DE LA SÉPTIMA SESIÓN ORDINARIA

15 de octubre de 2018

IMPLAN-CD-ORD-07/15.10.2018

renuncia de algunos, se ha desequilibrado su presencia. Al respecto el vocal ciudadano Oszu Medina comenta que se revise en la próxima sesión de Consejo la integración de las comisiones. La regidora Maribel Rodríguez Álvarez felicita por lo que ha trabajado y ahora se comparte; comenta que las iniciativas y procesos expuestos son muy importantes, resalta que el que se plantee como eje la participación social es fundamental.

ACUERDO-CD-SO-07-2018.10.15-2. Se aprueba por unanimidad de votos el ajuste al Programa de Trabajo 2018, para que el Instituto se concentre en la elaboración y desarrollo de los siguientes instrumentos: a. Plan Municipal de Desarrollo 2018-2021; b. Programa Municipal de la Red de Mejoramiento de Barrios y Tenencias; y, c. Coordinación del Proyecto de Sustitución de Luminarias de Morelia. Las presentaciones de apoyo se anexan al presente y forman parte integral de la misma.

3. **Autorización para el uso de recursos pendientes de aplicación de la cuenta especial de estudios y proyectos.** Como siguiente punto del orden del día, César Flores García comenta que para la realización de las actividades comentadas en el punto anterior se vuelve indispensable un ajuste en el presupuesto de egresos del IMPLAN de Morelia para este ejercicio fiscal 2018, sobre todo en relación a utilizar el recurso con el que se cuenta para estudios y proyectos. La propuesta se expuso presentando la siguiente información:

Concepto	Subtotal (techo)
A. ESTUDIO: Plan Municipal de Desarrollo.	
a.1 Diseño, materiales e insumos diversos	\$ 114,000.00
a.2 Gastos de traslado de Dr. Jorge Ochoa- Taller de Estrategias	\$ 80,000.00
a.3 Imagen satelital de alta resolución, insumo de varios instrumentos (PMD, PMDU, BARRIOS, etc.)	\$ 300,000.00
B. PROYECTO: Aplicación móvil (App) de reportes ciudadanos e institucionales. (Honorarios y Servicios Web)	\$ 500,000.00
C. PROYECTOS ESTRATÉGICOS	
c.1 Subcentros, deportivos, mejoramiento de barrios (Contratación por Honorarios de 2 coordinadores, 8 arquitectos y 2 ingenieros, por 3 meses)	\$ 419,717.19
c.2 Evaluación socioeconómica de Proyectos (Método SHCP) 5 economistas/administradores a 4 meses	\$ 219,642.88
Total	\$ 1'633,360.07

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA
CONSEJO DIRECTIVO

ACTA DE LA SÉPTIMA SESIÓN ORDINARIA

15 de octubre de 2018

IMPLAN-CD-ORD-07/15.10.2018

Concepto	Subtotal (techo)
A. ESTUDIO: Plan Municipal de Desarrollo.	
a.1 Diseño, materiales e insumos diversos	\$ 114,000.00
a.2 Gastos de traslado de Dr. Jorge Ochoa- Taller de Estrategias	\$ 80,000.00
a.3 Imagen satelital de alta resolución, insumo de varios instrumentos (PMD, PMDU, BARRIOS, etc.)	\$ 300,000.00
B. PROYECTO: Aplicación móvil (App) de reportes ciudadanos e institucionales. (Honorarios y Servicios Web)	\$ 500,000.00
C. PROYECTOS ESTRATÉGICOS	
c.1 Subcentros, deportivos, mejoramiento de barrios (Contratación por Honorarios de 2 coordinadores, 8 arquitectos y 2 Ingenieros, por 3 meses)	\$ 419,717.19
c.2 Evaluación socioeconómica de Proyectos (Método SHCP) 5 economistas/administradores a 4 meses	\$ 219,642.88
Total	\$ 1'633,360.07

4. Presentación y aprobación en su caso, de la ratificación de titularidades de Direcciones de la Unidad Técnica del Instituto, así como las personas a encargarse del despacho de las vacantes para un periodo de transición y ajuste. En seguimiento al desahogo del Orden del Día, César Flores García expone que desde su llegada al Instituto se le informó sobre la situación del personal de éste. Recuerda y contextualiza a los integrantes del Consejo Directivo que, mediante el ACUERDO-SO-02-2017.12.18-9d este órgano de gobierno aprobó el instruir a la Dirección General del IMPLAN de Morelia que se nombrara como encargados del despacho de diversos cargos de la unidad técnica del Instituto en atención a lo establecido en el Artículo Quinto Transitorio del Acuerdo por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones del Acuerdo de Creación del Instituto y se expide su Reglamento Interno publicado el día 4 de septiembre del año 2017 en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Michoacán, señalándose que se tomaría una decisión en torno a su ratificación o remoción en alguna de las primeras sesiones de este Consejo Directivo en el año 2018, asunto que no ha ocurrido a la fecha, por lo que, una vez evaluados los perfiles y desempeño de los empleados que se encuentra en tal condición, se pide se ratifique a Pedro Alveano Aguerrebere como titular de la Subdirección General; Julieta Ramfrez Carmona como titular de la Coordinación Administrativa y Contable; Ulises

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA
CONSEJO DIRECTIVO

ACTA DE LA SÉPTIMA SESIÓN ORDINARIA

15 de octubre de 2018

IMPLAN-CD-ORD-07/15.10.2018

Proyectos Estratégicos y se instruye a la Dirección general proceder conforme a derecho en el asunto referente a Ma. Luisa Melgoza del Ángel.

5. Estado que guarda la integración de los vocales ciudadanos del Consejo Directivo y acuerdo sobre el proceso de sustitución. A continuación, como siguiente asunto del orden del día César Flores externó que se recibieron las cartas de renuncia por parte de algunos vocales ciudadanos por diversos asuntos, por lo que resulta necesario cubrir estos lugares vacantes atendiendo a la normatividad aplicable al caso. El vocal ciudadano Alberto Herrejón señaló que es una buena oportunidad para recuperar la participación femenil en el Consejo Directivo, enfatiza que en la integración del Consejo se debe valorar esta condición. Por su parte, el vocal ciudadano Pedro Núñez comenta que lo mejor es realizar una nueva convocatoria, y procurar ser muy eficientes en la promoción de las misma. El vocal ciudadano Roberto Ramírez externa que, aunque se solicitó la información en relación a las personas que participaron en el proceso anterior, nunca se compartió por parte de la administración anterior, asunto que es clave porque atendiendo a la normatividad es la lista de suplentes. El regidor Rubén Ignacio Pedraza Barrera comenta que es indispensable atender a lo señalado en el Reglamento Interno.

ACUERDO-CD-SO-07-2018.10.15-5. Se aprueba por unanimidad de votos la instrucción a la Dirección General del IMPLAN de Morelia para que atendiendo a la normatividad aplicable, informe en la próxima sesión de este órgano de gobierno el proceso que se debe cumplir para nombrar a los vocales ciudadanos que faltan para que éste se encuentre integrado en las condiciones legales establecidas, debiendo hacer las gestiones de la información que en torno al proceso anterior de convocatoria se requiera para el cumplimiento de este acuerdo.

6. Asuntos generales. A continuación, César Flores señala que en atención al Orden del Día queda abierto el espacio para proponer algún asunto general que atender. Como único asunto, César Flores García comenta que se recibieron algunas inquietudes vía correo electrónico por parte del vocal ciudadano Pedro Núñez que convendría recuperar y compartir. Al respecto señala el vocal en cuestión que básicamente se trata de saber la opinión del ahora Encargado del Despacho de la Dirección General del Instituto en relación a su balance de cómo encuentra al Organismo, su visión en el corto y mediano plazo, y qué opinión tiene sobre el Plan de Gran Visión Morelia NExt 2041; y, en este contexto qué esperarías del Consejo Consultivo. Sobre estos asuntos, César Flores comenta que se encontró con un equipo consistente con una agenda clara de trabajo y con el que ha logrado conciliar visiones y generar acuerdos en torno a una etapa de consolidación del trabajo de este Organismo como un ente cuya acción es transversal y de apoyo a toda la administración pública municipal. Refiere que tanto el plan de gran visión como el anterior plan municipal de desarrollo debieron robustecerse en su apartado de seguimiento y evaluación, asunto

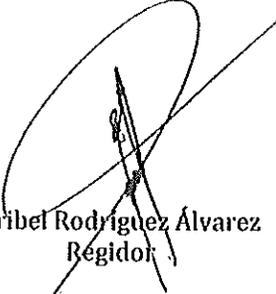
INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA
CONSEJO DIRECTIVO
ACTA DE LA SÉPTIMA SESIÓN ORDINARIA
15 de octubre de 2018 **IMPLAN-CD-ORD-07/15.10.2018**



María de los Remedios López
Tesorero



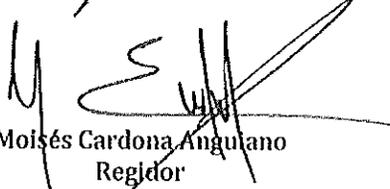
Rubén Ignacio Pedraza Barrera
Regidor



Maribel Rodríguez Álvarez
Regidor



Eliacim Canada Rangel
Regidor



Moisés Cardona Anguiano
Regidor



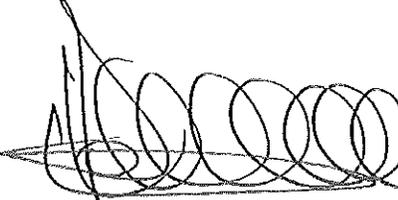
Antonio Godoy González Vélaz
Secretario



Alberto Herrejón Abud
Vocal ciudadano



Roberto Ramírez Delgado
Vocal ciudadano



Pedro Núñez González
Vocal ciudadano



Javier Elliott Olmedo Castillo
Vocal ciudadano

Asunto **IMPLAN: DOCUMENTOS SOPORTE PARA LA NOVENA SESION DEL CONSEJO DIRECTIVO**
De <cflores@implanmorelia.org>
Destinatario Aherrejon <aherrejon@tresmarias.com.mx>, Alberto Sanchez <alberto.sanchez@morelia.gob.mx>, Alejandra Lomelí Ruíz <alomelli@implanmorelia.org>, Amatute <amatute@famedi.com.mx>, Amedmedina <amedmedina@gmail.com>, Aortiz <aortiz@grupoherso.com.mx>, Carmen Cdiaz <carmen_cdiaz@yahoo.com.mx>, Edgar Diaz <edgar.diaz@morelia.gob.mx>, Antonio Godoy <tortugavoladora@gmail.com>, Gonzalo Mendez <gonzalo.mendez@medacasa.com.mx> 26 más...
Cc Pedro Alveano <palveano@implanmorelia.org>, <rvidales@implanmorelia.org>, Alejandra Lomelí Ruíz <alomelli@implanmorelia.org>
Fecha 2019-01-25 13:52



- B.- ORDEN DEL DÍA -consejo directivo - 25.01.2019.pdf (~511 KB)
- C.- ACTA_8VA_SESION_ORDINARIA_19DIC2018.pdf (~531 KB)
- D.- SEGUIMIENTO_ACUERDOS_2018_6.pdf (~731 KB)
- 1.- CONVOCATORIA_VOCALES_CD_IMPLAN_2019.pdf (~243 KB)
- 2.- IMPLAN_Programa_de_trabajo_2019.pdf (~100 KB)
- 3.- INGRESOS POR REGULARIZAR.pdf (~93 KB)
- 3.1- REASIGNACIONES.pdf (~74 KB)
- 3.2- PRESUPUESTOS_2019.xlsx (~178 KB)

Estimados Miembros del Consejo Directivo:

En alcance al oficio IMPLAN 012/2019 del pasado 16 de enero, me permito enviarles en forma anexa los documentos que conforman el soporte de los asuntos a tratar en el Orden del Día propuesto para la Novena Sesión Ordinaria, a celebrarse el próximo lunes 28 de enero a las 8:00 horas en nuestra instalaciones.

No omito manifestarles la importancia de su asistencia, que en esta ocasión se manifiesta más relevante al formar parte de dicho Orden del Día, la Convocatoria para la selección y nombramiento de los vocales ciudadanos que se integrarán al Consejo Directivo del IMPLAN de Morelia, que ustedes honrosamente representan.

Aprovecho la ocasión para reiterarles mi afectuoso saludo.

DAH CÉSAR FERNANDO FLORES GARCÍA

**INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA
CONSEJO DIRECTIVO**

ACTA DE LA TERCER SESIÓN EXTRAORDINARIA

15 de octubre de 2018

IMPLAN-CD-EXT-03/15.10.2018

En la ciudad de Morelia, Michoacán de Ocampo, siendo las 18:00 dieciocho horas del día lunes 15 del mes de octubre del año 2018 dos mil dieciocho, en el inmueble marcado con el número exterior 882, 1er primer piso, de la avenida Camelinas, colonia La Loma, de esta ciudad, se hace constar constar que se encuentran reunidos los CC:

1. Raúl Morón Orozco	Presidente
2. Labinia Aranda Ortega	Síndico
3. María de los Remedios López	Tesorera
4. Rubén Ignacio Pedraza Barrera	Regidor
5. Maribel Rodríguez Álvarez	Regidor
6. Eliacim Cañada Rangel	Regidor
7. Moisés Cardona Angulano	Regidor
8. Sergio Adem Argueta	Secretario
9. Antonio Godoy González Vélez	Secretario
10. Alberto Herrejón Abud	Vocal Ciudadano
11. Roberto Ramírez Delgado	Vocal Ciudadano
12. José Luis Solórzano García	Vocal Ciudadano
13. Ahmed Ali Oszu Medina	Vocal Ciudadano
14. Mario Javier Gutiérrez Fernández	Vocal Ciudadano
15. Alberto Sánchez Cárdenas	Comisario

Para llevar a cabo la Tercera Sesión Extraordinaria del Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia (IMPLAN), misma que se celebró en los términos descritos a continuación:

1. **Bienvenida y registro de asistentes.** El Presidente Municipal Raúl Morón Orozco da la bienvenida y agradece a los integrantes del Consejo Directivo del IMPLAN de Morelia su atención a la convocatoria para realizar esta Tercera Sesión Extraordinaria de este órgano de gobierno del Instituto. Informa a los presentes que esta sesión es especial al tratarse de la toma de protesta a los nuevos integrantes del Consejo Directivo, por lo que se procederá al registro de asistencia de todos los presentes. A continuación, el Presidente Municipal declara formalmente iniciada la sesión en cuestión.

ACUERDO-CD-SE-03-2018.10.15-1. Se acuerda por unanimidad de votos que, una vez registrada la asistencia de los asistentes, se de inicio formal a la Tercera Sesión Extraordinaria del Consejo

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA
CONSEJO DIRECTIVO
ACTA DE LA TERCER SESIÓN EXTRAORDINARIA
15 de octubre de 2018 **IMPLAN-CD-EXT-03/15.10.2018**

Metropolitano e Infraestructura y Antonio Godoy González Vélez en su carácter de Secretario de Efectividad e Innovación Gubernamental por lo que queda formalmente integrado este órgano de gobierno, con lo que se da cumplimiento a lo señalado en el Artículo 8 del Acuerdo de Creación, y los Artículos 14 y 28 del Reglamento Interno del IMPLAN de Morelia.

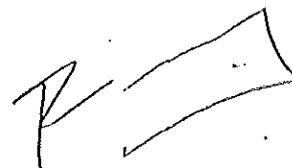
4. Cierre de la sesión. El Presidente Municipal, Raúl Morón Orozco comenta que se ha concluido el desahogo del orden del día propuesto para la presente sesión extraordinaria y se determina darla por terminada.

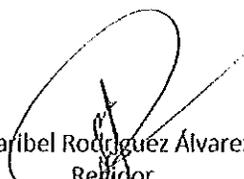
ACUERDO-CD-SE-03-2018.10.15-4. Siendo las 19:25 diecisiete horas con veinticinco minutos, se acuerda por unanimidad de votos dar por terminada la Tercera Sesión Extraordinaria del Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia correspondiente al día 15 del mes de octubre del año 2018 y levantar la presente Acta el día en que se actúa, firmando y al calce, los miembros del Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia, para su debida constancia y efectos legales correspondientes.


Raúl Morón Orozco
Presidente


Labinia Aranda Ortega
Síndico

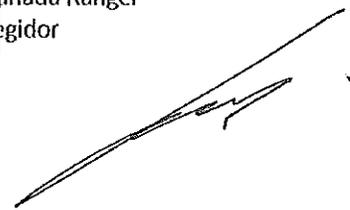

Marja de los Remedios López
Tesorera

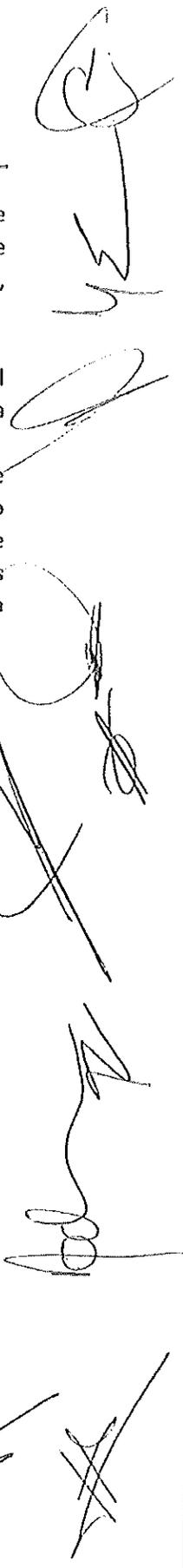

Rubén Ignacio Pedraza Barrera
Regidor


Maribel Rodríguez Álvarez
Regidor


Eliacim Zañada Rangel
Regidor







INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA
CONSEJO DIRECTIVO
ACTA DE LA OCTAVA SESIÓN ORDINARIA
19 de diciembre de 2018 IMPLAN-CD-ORD-08/19.12.2018

En la ciudad de Morelia, Michoacán de Ocampo, siendo las 8:15 horas (ocho y quince minutos) del día miércoles 19 (diecinueve) de diciembre de 2018 (dos mil dieciocho), se reunieron en la sala de juntas del IMPLAN, sito en la Av. Camelinas No. 882, Col. La Loma, de esta ciudad capital, los suscribientes que se enuncian enseguida:

- | | |
|---|------------------------------|
| 1. David H. Valencia Solís, representando al | Presidente Raúl Morón Orozco |
| 2. Rubén Ignacio Pedraza Barrera | Regidor |
| 3. Maribel Rodríguez Álvarez | Regidor |
| 4. Eliacim Cañada Rangel | Regidor |
| 5. Moisés Cardona Anguiano | Regidor |
| 6. Ricardo Álvarez Mosqueda | Regidor |
| 7. Sergio Adem Argueta | Secretario |
| 8. Antonio Godoy González Vélez | Secretario |
| 9. Alberto Herrejón Abud | Vocal Ciudadano |
| 10. Roberto Ramírez Delgado | Vocal Ciudadano |
| 11. Pedro Núñez González | Vocal Ciudadano |
| 12. Javier Elliott Olmedo Castillo | Vocal Ciudadano |
| 13. María del Carmen Cabrera Díaz | Vocal Ciudadano |
| 14. Rodrigo Gómez Monge | Vocal Ciudadano |
| 15. Ahmed Ali Oszu Medina | Vocal Ciudadano |
| 16. Jaime Alberto Vargas Chávez | Vocal Ciudadano |
| 17. Mario Javier Gutiérrez Fernández | Vocal Ciudadano |
| 18. Celia Jiménez P. representando al Comisario | Alberto Sánchez Cárdenas |
| 19. César Fernando Flores García | Secretario Técnico |

Mismos que se congregan para llevar a cabo la Octava Sesión Ordinaria del Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia (IMPLAN), misma que se celebró en los términos descritos a continuación:

- A. **Bienvenida, verificación de quórum y registro de asistentes.** En representación del Presidente Municipal y Presidente del Consejo Directivo de este Instituto, Raúl Morón Orozco, el C. David H. Valencia Solís da la bienvenida y agradece a los integrantes de este órgano de gobierno del Instituto la atención a la convocatoria para realizar esta Octava Sesión Ordinaria, y verifica que se cuenta con el quórum legal para dar inicio formal a la sesión y que en este momento se procederá a circular la lista de asistencia para tener el

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA

CONSEJO DIRECTIVO

ACTA DE LA OCTAVA SESIÓN ORDINARIA

19 de diciembre de 2018 IMPLAN-CD-ORD-08/19.12.2018

hizo observaciones que una vez solventadas, será compartida para su posterior aprobación.

ACUERDO-CD-SO-08-2018.12.19-C. Se acuerda por unanimidad aprobar las Actas de la Sexta Sesión Ordinaria (6 de agosto de 2018) y de la Tercera Sesión Extraordinaria (15 de octubre 2018).

D. Informe del Secretario Técnico del seguimiento a los acuerdos de la Sesión anterior. César Flores, en seguimiento de acuerdos compartió el Informe impreso y comentó sobre el proceso de cumplimiento de éstos, desde los avances del Programa de Trabajo, enfatizando que con la Coordinación de Evaluación y Seguimiento, que encabeza David Valencia, se está llevando el proyecto de sustitución de luminarias. El vocal Mario J. Gutiérrez preguntó si se tiene considerado utilizar energías renovables a lo que contestó David Valencia que se está trabajando en un proyecto para producir energía en el relleno sanitario. El vocal Jaime Vargas señaló que se debería adecuar el Reglamento de Construcción para que estén reglamentadas las luminarias, a lo que el Regidor Rubén I. Pedraza señaló que se tendrá como agenda de la Comisión de Desarrollo Urbano, puesto que se busca tener un marco normativo adecuado a los tiempos que tiene el H. Ayuntamiento de Morelia. El vocal Roberto Ramírez comenta que con FUCIDIM hicieron un análisis del anterior esquema de Asociación Público-Privada, a la que se opusieron, por lo que señala que convendría retroalimentar el proyecto nuevo, ya que se proponía involucrar a las empresas locales. Sobre el Acuerdo por Morelia, sería deseable tener cotizaciones sobre circuitos especiales, los comerciales, para que los mismos comerciantes contribuyeran, ya que podrían tener mayor interés, al igual que desarrollos habitacionales residenciales. Hay que evitar hacer gastar a un desarrollador y luego reconvertir el alumbrado. David Valencia señaló que se acercaron a la entidad oficial, CONUE, que exige que esté presente alguno de los inspectores certificados en el proceso e incluso se ha invitado al Ing. Octavio Larios. Comentó que se harán pruebas para evaluar lo más conveniente. César Flores explicó que se han comparado precios y las empresas los han ajustado a la baja, ya que algunos estaban sobrepreciados. Sobre la compra de la imagen satelital, el mismo señaló que será un insumo importante para varias finalidades, además de ser reciente la toma (agosto 2018). Sobre el proyecto de estaciones de bomberos el vocal Pedro Núñez, solicita conocerlo y compartirlo con el Colegio de Arquitectos para verificar su calidad y, en su caso, retroalimentarlo.

El regidor Eliacim Cañada pregunta si hay priorización de estas estaciones a lo que César Flores contestó que son en paquete, las cinco estaciones son de la misma prioridad, porque se deben de mejorar los tiempos de respuesta en todo el municipio.

El vocal Jaime Vargas señala que se debe de aprovechar el aporte voluntario del Consejo Ciudadano y de la Academia, para reducir costos.

El vocal Roberto Ramírez señala que con Sergio Roldán, quien ha venido a Morelia, se han tenido pláticas para apoyar en algunos polígonos del Acuerdo por Morelia.

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA

CONSEJO DIRECTIVO

ACTA DE LA OCTAVA SESIÓN ORDINARIA

19 de diciembre de 2018 IMPLAN-CD-ORD-08/19.12.2018

2.- Mecanismo de designación/elección de vocales ciudadanos vacantes. César Flores señala que el único procedimiento que indica el Reglamento Interno del IMPLAN, es para el reemplazo de vocales ciudadanos que tengan faltas injustificadas, al no ser el caso de los vocales que renunciaron por su reciente ingreso al servicio público, lo pone a consideración del Consejo. La regidora Maribel Rodríguez señala que se haga convocatoria, para que no se dé línea. El regidor Rubén I. Pedraza dice que es viable lanzar una nueva convocatoria. El vocal Pedro Núñez agrega que hace falta trabajar en perfeccionar y seguir los reglamentos. La vocal Ma. del Carmen Cabrera también considera que se haga conforme al Reglamento, seleccionando entre los candidatos no elegidos en la convocatoria anterior; entre quienes considera adecuado que haya mujeres. César Flores resume los consensos: los periodos a cubrir (2 y 5 años), propiciar la equidad de género (con una máxima publicidad de convocatoria y que se dé preferencia a vocales mujeres) y que el registro sea en línea para mayor transparencia. El vocal Roberto Ramírez señala que la primer convocatoria si fue abierta pero que en efecto estaría bien publicitar más la nueva. La regidora Maribel Rodríguez considera que no debe volver a pasar que el Consejo Ciudadano o algún sector sea quien proponga. Pedro Alveano le señala que el Reglamento indica que son los integrantes de los sectores quienes tienen que proponer. Insiste Maribel Rodríguez que hay perfiles que podrían no participar por no pertenecer a alguna organización, dando como ejemplo a una persona que es su amistad y tiene mucho talento. El vocal Jaime Vargas señala que si empezamos a romper discretamente las normas, se perdería el espíritu de representación de los cuatro sectores.

ACUERDO-CD-SO-08-2018.12.19-2 Se acuerda por mayoría emitir una nueva convocatoria, en los términos consensuados, con la abstención de la vocal Ma. del Carmen Cabrera.

3.- Informe sobre la terminación y entrega del Plan Municipal de Desarrollo de Morelia. César Flores señala que se procesó la información de la consulta pública, incluido el taller de diagnóstico y elaboración de propuestas, que incluyó las prioridades que los miembros del Consejo definieron. El vocal Ahmed Oszu señala, como lo comentó el vocal Pedro Núñez que justamente las comisiones pudieran apoyar en lo marcado como prioritario. Se hace énfasis en los indicadores trabajados, no sólo los de INAFED que marcan en mejor estado a la Administración Municipal, sino también los del BID, que tiene indicadores internacionales y en los cuales Morelia sale en rojo, es decir, deficiente. Pedro Núñez pregunta si está vinculado al Plan de Gran Visión Morelia Next e indica que es lamentable que se haya terminado sin haber consultado a los vocales. César comenta que justamente Morelia NExT nunca consideró indicadores, lo que ahora sí se hace, para que la política pública pueda ser monitoreada. El problema de Morelia NExT es que supone un proceso de gestión que excede a las facultades del Ayuntamiento y que necesariamente debería ser impulsada por los Gobernadores de Michoacán, Guanajuato y Querétaro.

Se presentan los ejes sectoriales: Bienestar Social, Prosperidad Económica, Sustentabilidad Ambiental, así como los ejes transversales: Cultura y Educación y Gobierno Honesto, Transparente y Abierto. Para la evaluación y seguimiento se plantea que existan estructuras territoriales de planeación, el Programa de Barrios y Tenencias

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA
CONSEJO DIRECTIVO
ACTA DE LA OCTAVA SESIÓN ORDINARIA
19 de diciembre de 2018 IMPLAN-CD-ORD-08/19.12.2018

ya está gastado prácticamente todo el presupuesto y ejercicio fiscal. Hay muchas obras que si no se ejercen, los recursos se pierden y es por ello que algunas de las obras se hacen en estas fechas.

El vocal Jaime Vargas, comenta que nuestro problema es que no tenemos memoria y no hay quien nos oriente en historia. ¿Cuántas veces han cortado las marginales del río? Abren muchas veces porque no planean ni proyectan lo requerido.

Antonio Godoy precisa que el proyecto de la obra del Boulevard García de León no tiene colectores, por lo que la disyuntiva era regresar los recursos por carecer de los mismos, y se decidió no regresarlos porque ya era una inversión programada. Pregunta que cuándo es buen tiempo para hacer obra, a lo que él mismo considera que es todo el año.

César Flores, reitera que sí recuperamos elementos de Morelia NEXt, tal vez de una manera mucho más amplia. De todas formas es congruente que hagamos una revisión de NEXt porque esa es la función estratégica del Instituto: dar las líneas de certeza del futuro deseado para la ciudad y la región. Agregó que esa misma tarde se plantearía esto al Cabildo. Posteriormente se informará el resultado de esa reunión..

4.- Asuntos generales

Acuerdo por Morelia. Comenta César Flores el objetivo del Acuerdo y de la buena respuesta que la sociedad organizada mostró. Se señala que serán acopiados todos los temas de investigación y que ya está más estructurada la información de las zonas, misma que se les compartirá. El IMPLAN puede ser el coordinador del Acuerdo, inclusive con una comisión especial. El vocal Roberto Ramírez, sugiere que se programe una reunión especial para el Plan y el Acuerdo. Flores plantea que pudiera crearse una nueva comisión del Consejo para el seguimiento de ambos.

ACUERDO-CD-SO-08-2018.12.19-4.1 Se acuerda crear la Comisión de Seguimiento del Acuerdo por Morelia y del Plan Municipal de Desarrollo 2018-2021, con los vocales Roberto Ramírez, Ahmed Oszu, Mario Gutiérrez y Pedro Núñez.

Sobre la información de trabajos en cooperación con la Agencia Alemana GIZ, ya fue abordado el punto en el apartado D.- Informe del Secretario Técnico del seguimiento a los acuerdos de la Sesión anterior.

El vocal Ahmed Oszu propone que cuando se hagan talleres, sean videograbados y se desarrolle un documento de conclusión, para comunicar lo hecho.

Mario Gutiérrez, pregunta si se cambiará el día y hora de las sesiones, ya que las sesiones ordinarias se realizaban los lunes por las tardes. El vocal Pedro Núñez, comenta que las sesiones las debe de presidir el Presidente o el Síndico, por lo que invitan a que programen su asistencia. Celia Jiménez recuerda que por lo menos con cinco días de anterioridad se debe enviar el soporte de asuntos a tratar.

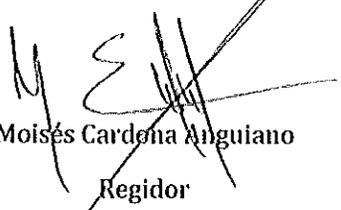
ACUERDO-CD-SO-08-2018.12.19-4.2 Se aprueba el criterio para agendar las sesiones ordinarias del Consejo Directivo: celebrarlas el primer lunes hábil de cada mes.

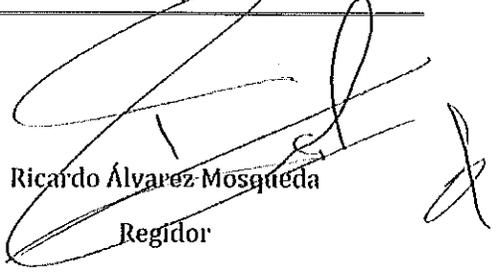
INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA

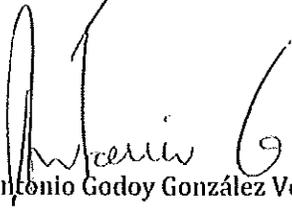
CONSEJO DIRECTIVO

ACTA DE LA OCTAVA SESIÓN ORDINARIA

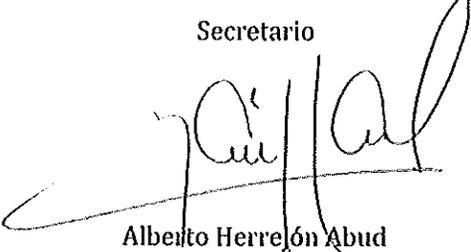
19 de diciembre de 2018 IMPLAN-CD-ORD-08/19.12.2018


Moisés Cardona Anguiano
Regidor

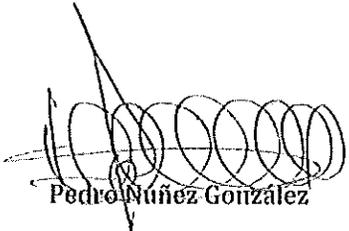

Ricardo Álvarez Mosqueda
Regidor


Antonio Godoy González Vélez
Secretario

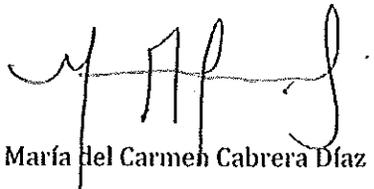

Sergio Adem Argueta
Secretario

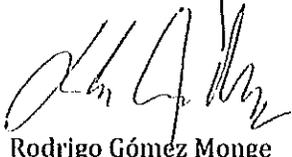

Alberto Herrelón Abud
Vocal ciudadano

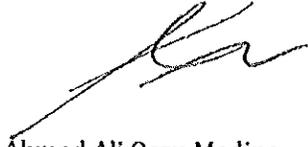

Roberto Ramírez Delgado
Vocal ciudadano

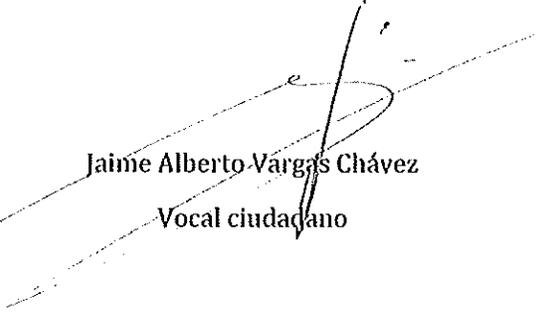

Pedro Nuñez González
Vocal ciudadano


Javier Elliott Olmedo Castillo
Vocal ciudadano


María del Carmen Cabrera Díaz
Vocal Ciudadano


Rodrigo Gómez Monge
Vocal Ciudadano


Ahmed Ali Oszu Medina
Vocal Ciudadano


Jaime Alberto Vargas Chávez
Vocal ciudadano