

**CONSEJO DIRECTIVO**  
**ACTA DE LA DÉCIMA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL 2023**  
**11 DE DICIEMBRE DE 2023**

Conforme a lo dispuesto por los artículos 24, 25, 26 y 30 del Reglamento Interno del Instituto Municipal de Planeación de Morelia, siendo las **18:14** horas del día **11 de diciembre del año 2023**, sito en Av. Camelinas #882 interior 2, Colonia La Loma, de esta ciudad de Morelia, Michoacán, se da inicio a la **Décima Sesión Extraordinaria del 2023** del Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia.

- La representante del presidente solicita a la secretaria desahogar el **PUNTO NÚMERO 1** del orden del día, correspondiente al pase lista de asistencia y verifique si existe quórum legal.

<b>1. Susan Melissa Vásquez Pérez</b>	En representación de Alfonso Jesús Martínez Alcazar, Presidente Municipal y Presidente del Consejo Directivo
<b>2. Celia Jiménez Páramo</b>	En representación de Susan Melissa Vásquez Pérez, Síndica Municipal
<b>3. Leticia González Guillén</b>	En representación de la Regidora Jessica Raquel Cruz Farías
<b>4. Sergio Sidney Moreno Vargas</b>	En Representación de la Regidora Minerva Bautista Gómez
<b>5. Jennifer Selene Alanís Suárez</b>	En representación del Regidor Alejandro González Martínez
<b>6. Rodrigo Luengo Salivie</b>	Regidor
<b>7. Zabel Cristina Pineda Antúnez</b>	Vocal ciudadana (Por las organizaciones de la sociedad civil)
<b>8. Eduardo Zaragoza Zúñiga</b>	Vocal ciudadano (Por las organizaciones de la sociedad civil)
<b>9. Jorge Arturo Casar Aldrete</b>	Vocal ciudadano (Por las cámaras y organizaciones empresariales)
<b>10. Alberto Herrejón Abud</b>	Vocal ciudadano (Por las cámaras y organizaciones empresariales)



**CONSEJO DIRECTIVO**  
**ACTA DE LA DÉCIMA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL 2023**  
**11 DE DICIEMBRE DE 2023**

<b>11. Jesús Ismael Hernández García</b>	Vocal ciudadano (Por las cámaras y organizaciones empresariales)
<b>12. Raúl Coria Tinoco</b>	Vocal Ciudadano (Por las instituciones de educación superior y centros de investigación)
<b>13. Carmen Yunuen Gámez Cervantes</b>	En representación de María del Carmen López Herrejón, Contralora Municipal y Comisaria del Consejo Directivo
<b>14. Joanna Margarita Moreno Manzo</b>	Secretaria Técnica del Consejo Directivo

Una vez hecho el pase de lista se informa que de conformidad con el artículo 30, fracción IV inciso a) del Reglamento Interno del Instituto Municipal de Planeación de Morelia, existe quórum legal para sesionar.

- La representante del presidente solicita a la secretaria desahogar el **PUNTO NÚMERO 2**, por lo que la secretaria procede a la lectura del orden del día.
  1. Pase de lista y verificación del quórum legal.
  2. Aprobación del Orden del Día.
  3. Presentación y en su caso aprobación del Presupuesto de Egresos de ingresos propios para el ejercicio 2024.
  4. Clausura de la sesión.

Puntualizando que, por tratarse de una sesión extraordinaria, solo se tratarán los asuntos que están listados en el orden del día.

Se somete a votación y se aprueba por **unanimidad**.



**CONSEJO DIRECTIVO**  
**ACTA DE LA DÉCIMA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL 2023**  
**11 DE DICIEMBRE DE 2023**

---

- La representante del presidente solicita a la secretaria desahogar el **PUNTO NÚMERO 3** del orden del día, que consiste en la Presentación y en su caso aprobación del Presupuesto de Egresos de ingresos propios para el ejercicio 2024.

Una vez concluida la presentación por parte de la Directora General del Presupuesto de Egresos de Ingresos propios para el ejercicio 2024 en donde señala que el recurso se destina al capítulo 5000 Bienes Muebles e informáticos, específicamente a la partida de bienes informáticos; y sin más participaciones al respecto, la representante del presidente solicita a la secretaria, someter a votación la aprobación del Presupuesto de Egresos de ingresos propios para el ejercicio 2024.

Se aprueba por **unanimidad**.

Antes de terminar el desahogo del **punto número 3** del orden del día, la representante del presidente manifiesta que, para dar validez a lo aprobado, se requiere que el acta de la presente sesión esté aprobada, por lo que solicita a la secretaria ponga a consideración del Consejo Directivo aprobar el contenido del acta de la presente sesión y se circule al término de la misma para ser firmada.

Se aprueba por **unanimidad**.

**PUNTO NÚMERO 4:** La representante del presidente en desahogo del último punto del orden del día referente a la clausura de la sesión y sin más asuntos que tratar, siendo las **18:19** horas, del día de su inicio, da por concluida la **Décima Sesión Extraordinaria del año 2023** del Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia.



**CONSEJO DIRECTIVO**  
**ACTA DE LA DÉCIMA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL 2023**  
**11 DE DICIEMBRE DE 2023**

**FIRMAS**

**Susan Melissa Vásquez Pérez**  
En representación de Alfonso Jesús Martínez Alcazar, Presidente Municipal y Presidente del Consejo Directivo

**Celia Jiménez Páramo**  
En representación de Susan Melissa Vásquez Pérez, Síndica Municipal

**Leticia González Guillén**  
En representación de la Regidora Jessica Raquel Cruz Farías

**Sergio Sidney Moreno Vargas**  
En representación de la Regidora Minerva Bautista Gómez

**Jennifer Selene Alanís Suárez**  
En representación del Regidor Alejandro González Martínez

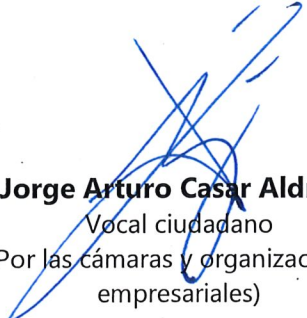
**Rodrigo Luengo Salvie**  
Regidor

**Zabel Cristina Pineda Antúnez**  
Vocal ciudadana  
(Por las organizaciones de la sociedad civil)


**Eduardo Zaragoza Zúñiga**  
Vocal ciudadano  
(Por las organizaciones de la sociedad civil)

**CONSEJO DIRECTIVO**  
**ACTA DE LA DÉCIMA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL 2023**  
**11 DE DICIEMBRE DE 2023**


---




**Jorge Arturo Casar Aldrete**  
Vocal ciudadano  
(Por las cámaras y organizaciones  
empresariales)



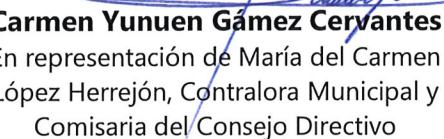
**Alberto Herrejón Abud**  
Vocal ciudadano  
(Por las cámaras y organizaciones  
empresariales)



**Jesús Ismael Hernández García**  
Vocal ciudadano  
(Por las cámaras y organizaciones  
empresariales)



**Raúl Coria Tinoco**  
Vocal Ciudadano  
(Por las instituciones de educación superior  
y centros de investigación)



**Carmen Yunuen Gámez Cervantes**  
En representación de María del Carmen  
López Herrejón, Contralora Municipal y  
Comisaria del Consejo Directivo



**Joanna Margarita Moreno Manzo**  
Secretaria Técnica del Consejo Directivo

FORMATO DE CALENDARIO DE PAGOS OPD

MUNICIPIO DE MORELIA  
TESORERIA MUNICIPAL

DIRECCIÓN DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO

PRESUPUESTO CONCENTRADO POR PARTIDA DE SUS INGRESOS PROPIOS

NOMBRE DE LA OPD: INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACION DE MORELIA

PARTIDA	CONCEPTO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL ANUAL
11301	SUELDO BASE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12201	SUELDO BASE A PERSONAL EVENTUAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13201	PRIMA VACACIONAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13202	AGUINALDO O GRATIFICACION DE FIN DE AÑO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
14103	APORTACIONES AL IMSS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
14202	APORTACIONES AL INFONAVIT	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
14301	APORTACIONES AL SISTEMA DE AHORRO PARA EL RETIRO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
17102	ESTIMULOS AL PERSONAL OPERATIVO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
17104	PREMIO DE PUNTUALIDAD	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	<b>TOTAL DE CAPITULO 1000 SERVICIOS PERSONALES</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
21101	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
21501	MATERIAL DE APOYO INFORMATIVO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
21801	MATERIAL DE LIMPIEZA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
22104	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA EL PERSONAL EN LAS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
22301	INSTALACIONES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
22301	UTENSILIOS PARA SERVICIO DE ALIMENTACION	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
24801	MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
25301	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACEUTICOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
26103	COMBUSTIBLE, LUBRICANTES Y ADITIVOS PARA VEHICULOS TERRESTRES, AEROS, MARITIMOS, LACUSTRES Y FLUVIALES DESTINADOS A SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
27101	VESTUARIO Y UNIFORMES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
29201	REPARACIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
29201	REPARACIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	<b>TOTAL DEL CAPITULO 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
31101	SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
31401	SERVICIO TELEFONICO CONVENCIONAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
31701	SERVICIOS DE CONDUCCION DE SEÑALES ANALOGICAS Y DIGITALES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
31802	CONTRATACION DE OTROS SERVICIOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
32201	ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS Y LOCALES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
32303	ARRENDAMIENTO DE FOTOCOPIADORAS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
32503	ARRENDAMIENTO DE VEHICULOS TERRESTRES, MARITIMOS, LACUSTRES Y FLUVIALES PARA SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
33104	OTRAS ASESORIAS PARA LA OPERACION DE PROGRAMAS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
33502	OTROS SERVICIOS COMERCIALES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
33801	SERVICIOS DE VIGILANCIA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
34102	COMISIONES BANCARIAS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
35101	MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE INMUEBLES PARA LA PRESTACION DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
35501	REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE EQUIPO DE TRANSPORTE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
36801	SERVICIO DE CREACION Y DIFUSION DE CONTENIDO EXCLUSIVAMENTE A TRAVES DE INTERNET	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
37201	PASAJES TERRESTRES NACIONALES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
37501	VIATICOS NACIONALES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
38101	GASTOS DE CEREMONIAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
39206	OTROS IMPUESTOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
39207	OTROS DERECHOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
39801	IMPUESTO SOBRE NOMINA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
39901	OTROS SERVICIOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	<b>TOTAL DE CAPITULO 3000 SERVICIOS GENERALES</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
51501	BIENES INFORMATICOS	2,649.80	95,453.80	3,463.80	95,453.80	1,713.80	95,203.80	1,713.80	95,453.80	3,463.80	95,453.80	1,713.80	95,203.80	578,941.60
52101	EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
52901	MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
59701	LICENCIA INFORMATICA E INTELECTUALES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	<b>TOTAL DE CAPITULO 5000 BIENES, INMUEBLES E INTANGIBLES</b>	2,649.80	95,453.80	3,463.80	95,453.80	1,713.80	95,203.80	1,713.80	95,453.80	3,463.80	95,453.80	1,713.80	95,203.80	578,941.60
	<b>TOTAL &gt;&gt;&gt;</b>	2,649.80	95,453.80	3,463.80	95,453.80	1,713.80	95,203.80	1,713.80	95,453.80	3,463.80	95,453.80	1,713.80	95,203.80	578,941.60

PRESUPUESTO CONCENTRADO POR CAPITULO

CAPITULO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL ANUAL	
1000 SERVICIOS PERSONALES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
2000 MATERIALES Y SUMINISTROS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
3000 SERVICIOS GENERALES	2,649.80	95,453.80	3,463.80	95,453.80	1,713.80	95,203.80	1,713.80	95,453.80	3,463.80	95,453.80	1,713.80	95,203.80	578,941.60	
5000 BIENES, INMUEBLES E INTELECTUALES	2,649.80	95,453.80	3,463.80	95,453.80	1,713.80	95,203.80	1,713.80	95,453.80	3,463.80	95,453.80	1,713.80	95,203.80	578,941.60	
	<b>TOTAL &gt;&gt;&gt;</b>	2,649.80	95,453.80	3,463.80	95,453.80	1,713.80	95,203.80	1,713.80	95,453.80	3,463.80	95,453.80	1,713.80	95,203.80	578,941.60

*[Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature on the right side of the page.]*