



CONSEJO DIRECTIVO
ACTA DE LA DÉCIMA SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA
16 DE DICIEMBRE DE 2022

Conforme a lo dispuesto por los artículos 24, 25, 26 y 30 del Reglamento Interno del Instituto Municipal de Planeación de Morelia, siendo las 08:10 horas del día 16 de diciembre del año 2022, se da inicio a la Décima Segunda Sesión Extraordinaria del Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia, que se celebra de manera virtual a través de la plataforma Zoom.

- El suplente del presidente solicita a la secretaria desahogar el **PUNTO NÚMERO 1** del orden del día, correspondiente al pase lista de asistencia y verifique si existe quórum legal.

1. Yankel Alfredo Benítez Silva	En suplencia de Alfonso Jesús Martínez Alcazar, Presidente Municipal y Presidente del Consejo Directivo
2. Celia Jiménez Paramo	En representación de Susan Melissa Vásquez Pérez, Síndica Municipal
3. Jessica Raquel Cruz Farías	Regidora
4. Sergio Sidney Moreno Vargas	En representación de la Regidora Minerva Bautista Gómez
5. Huber Hugo Servín Chávez	Regidor
6. Alejandro González Martínez	Regidor
7. Rodrigo Luengo Salvie	Regidor
8. Gregorio Roberto Ramírez Delgado	Vocal ciudadano (Por las organizaciones de la sociedad civil)
9. Eduardo Zaragoza Zúñiga	Vocal ciudadano (Por las organizaciones de la sociedad civil)
10. Margarita Cano Villalón	Vocal ciudadana (Por los colegios de profesionistas)
11. Luisa Estela León Marín	Vocal ciudadana (Por los colegios de profesionistas)
12. Raúl Coria Tinoco	Vocal Ciudadano



CONSEJO DIRECTIVO
ACTA DE LA DÉCIMA SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA
16 DE DICIEMBRE DE 2022

	(Por las instituciones de educación superior y centros de investigación)
	Vocal Ciudadana
13. Ma. Luisa Melgoza del Ángel	(Por las instituciones de educación superior y centros de investigación)
14. Agustín Rosas Nava	En representación de María del Carmen López Herrejón, Contralora Municipal y Comisaria del Consejo Directivo
15. Joanna Margarita Moreno Manzo	Secretaria Técnica del Consejo Directivo

Una vez hecho el pase de lista se informa que de conformidad con el artículo 30, fracción IV inciso a) del Reglamento Interno del Instituto Municipal de Planeación de Morelia, existe quórum legal para sesionar.

- El suplente del presidente solicita a la secretaria desahogar el **PUNTO NÚMERO 2**, por lo que la secretaria procede a la lectura del orden del día.

- 1.- Pase de lista y verificación del quórum legal.
- 2.- Aprobación del Orden del Día.
- 3.- Presentación y en su caso aprobación del Presupuesto de Ingresos, Presupuesto de Egresos, Plantilla de Personal, Tabulador de sueldos y Presupuesto basado en Resultados para el ejercicio 2023.
- 4.- Clausura de la sesión.

Puntualizando que, por tratarse de una sesión extraordinaria, solo se tratarán los asuntos que están listados en el orden del día.

Se somete a votación y se aprueba por unanimidad.

- El suplente del presidente solicita a la secretaria desahogar el **PUNTO NÚMERO 3** del orden del día, que consiste en la presentación y en su caso aprobación del Presupuesto de Ingresos, Presupuesto de Egresos, Plantilla de Personal, Tabulador de sueldos y Presupuesto basado en Resultados para el ejercicio 2023.

CONSEJO DIRECTIVO
ACTA DE LA DÉCIMA SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA
16 DE DICIEMBRE DE 2022

Una vez concluida la presentación, en participación de **Celia Jiménez Paramo** y **Agustín Rosas Nava** representantes de la Síndica y Contralora Municipal, respectivamente, coinciden que es necesario revisar el tabulador de sueldos 2023 una vez que sea aprobado por I el H. Ayuntamiento para cuidar que el del Instituto esté homologado con el mismo.

Sin más participaciones al respecto, el suplente del presidente solicita a la secretaria, someter a votación la aprobación del Presupuesto de Ingresos, Presupuesto de Egresos, Plantilla de Personal, Tabulador de sueldos y Presupuesto basado en Resultados para el ejercicio 2023.

Se aprueba por unanimidad.

Antes de terminar el desahogo del punto número 3 del orden del día, el suplente del presidente manifiesta que, para dar validez a lo antes aprobado, es necesario aprobar el contenido del acta, por lo que solicita a la secretaria ponga a consideración del Consejo Directivo aprobar el contenido del acta de la presente sesión y se circule para ser firmada.

Se aprueba por unanimidad.

PUNTO NÚMERO 4: El suplente del presidente en desahogo del último punto del orden del día referente a la clausura de la sesión y sin más asuntos que tratar, siendo las **08:30** horas, del día de su inicio, da por concluida la Décima Segunda Sesión Extraordinaria del Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia.

Yankel Alfredo Benítez Silva

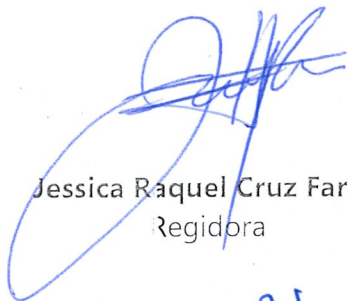
En suplencia de Alfonso Jesús Martínez Alcázar, Presidente Municipal y Presidente del Consejo Directivo

Celia Jiménez Paramo

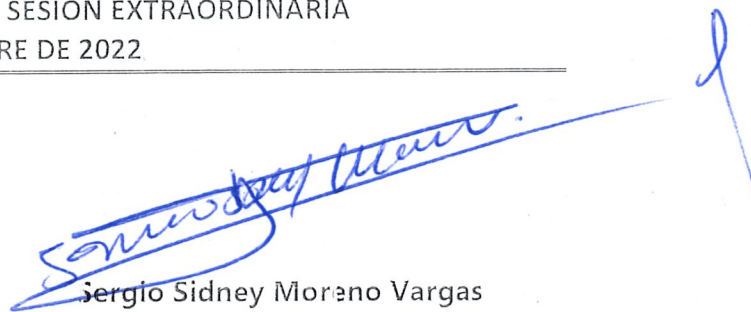
En representación de Susan Melissa Vásquez Pérez, Síndica Municipal



CONSEJO DIRECTIVO
ACTA DE LA DÉCIMA SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA
16 DE DICIEMBRE DE 2022



Jessica Raquel Cruz Farías
Regidora



Sergio Sidney Moreno Vargas
En representación de la
Regidora Minerva Bautista Gómez



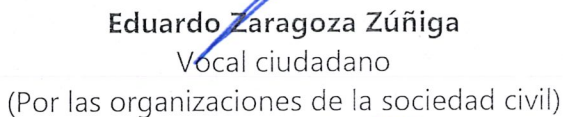
Huber Hugo Servín Chávez
Regidor



Alejandro González Martínez
Regidor



Rodrigo Lueño Salvia
Regidor



Eduardo Zaragoza Zúñiga
Vocal ciudadano
(Por las organizaciones de la sociedad civil)



Gregorio Roberto Ramírez Delgado
Vocal ciudadano
(Por las organizaciones de la sociedad civil)



Margarita Cano Villalón
Vocal ciudadana
(Por los colegios de profesionistas)



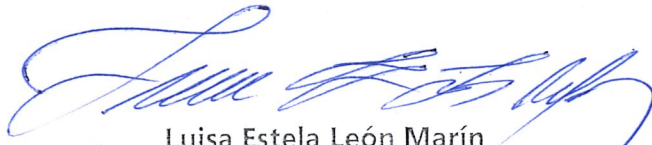
Raúl Coria Tinoco
Vocal Ciudadano
(Por las instituciones de educación
superior y centros de investigación)



Ma. Luisa Melgoza del Ángel
Vocal Ciudadana
(Por las instituciones de educación
superior y centros de investigación)



CONSEJO DIRECTIVO
ACTA DE LA DÉCIMA SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA
16 DE DICIEMBRE DE 2022



Luisa Estela León Marín
Vocal ciudadana
(Por los colegios de profesionistas)



Agustín Rosas Nava
En representación de María del Carmen
López Herrejón Contralora Municipal y
Comisaria del Consejo Directivo



Joanna Margarita Moreno Manzo
Secretaría Técnica del Consejo Directivo



INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA

TOTAL DE INGRESOS PROPIOS Y SUBSIDIO MUNICIPAL

EJERCICIO 2023

TIPO DE INGRESOS	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL ANUAL
INGRESOS PROPIOS	\$ 48,708.00	\$ 113,608.00	\$ 60,358.00	\$ 154,306.00	\$ 7,714.00	\$ 53,458.00	\$ 141,885.00	\$ 8,500.00	\$ 8,478.00	\$ 1,185.00	\$ 1,000.00	\$ 800.00	\$ 600,000.00
INGRESOS DEL SUBSIDIOS MUNICIPAL	\$ 711,797.77	\$ 603,503.77	\$ 686,857.77	\$ 768,657.77	\$ 624,477.77	\$ 673,658.77	\$ 731,707.77	\$ 637,807.10	\$ 602,262.33	\$ 680,836.77	\$ 612,736.77	\$ 1,092,539.97	\$ 8,426,844.35
TOTAL	\$ 760,505.77	\$ 717,111.77	\$ 747,215.77	\$ 922,963.77	\$ 632,191.77	\$ 727,116.77	\$ 873,592.77	\$ 646,307.10	\$ 610,740.33	\$ 682,021.77	\$ 613,736.77	\$ 1,093,339.97	\$ 9,026,844.35

W

P

INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA
 PRESUPUESTO DE INGRESOS (SUBSIDIO MUNICIPAL)
 EJERCICIO 2023

FF	CÓDIGO						CONCEPTO	ANUAL
	R	T	CL		CO			
14	7	1	0	2	0	0	Ingresos por Ventas de Bienes y Servicios de Organismos Descentralizados	C
14	7	1	0	2	0	2	ingresos por ventas de bienes y servicios de Organismos Descentralizados	C
27							Transferencias y subsidios	8'426,844.35
27	9	0	0	0	0	0	Transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones y pensiones y jubilaciones	8'426,844.35
27	9	3	0	3	0	0	Subsidios y subvenciones recibidos del Municipio	8'426,844.35
							TOTAL INGRESOS	8'426,844.35

W

Handwritten signature and scribbles at the top left of the page.

UUE	UR	EROGRAMA	FH	EROSITO	COMENCIANTE	SUBERGRAMA	ACTIVIDAD	CLASIFICADOR EROGRAMATED	PARTIDA	CONCEPTO	Calendario de Erogos												TOTAL
											ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE			
0100	0100	1100	SEVICIOS OPERACIONALES	SEVICIOS OPERACIONALES	SEVICIOS OPERACIONALES	SEVICIOS OPERACIONALES	SEVICIOS OPERACIONALES	SEVICIOS OPERACIONALES	SEVICIOS OPERACIONALES	SEVICIOS OPERACIONALES	SEVICIOS OPERACIONALES	SEVICIOS OPERACIONALES	SEVICIOS OPERACIONALES	SEVICIOS OPERACIONALES	SEVICIOS OPERACIONALES	SEVICIOS OPERACIONALES	SEVICIOS OPERACIONALES	SEVICIOS OPERACIONALES	SEVICIOS OPERACIONALES	SEVICIOS OPERACIONALES	SEVICIOS OPERACIONALES		
0100	0100	1100	SEVICIOS OPERACIONALES	SEVICIOS OPERACIONALES	SEVICIOS OPERACIONALES	SEVICIOS OPERACIONALES	SEVICIOS OPERACIONALES	SEVICIOS OPERACIONALES	SEVICIOS OPERACIONALES	SEVICIOS OPERACIONALES	SEVICIOS OPERACIONALES	SEVICIOS OPERACIONALES	SEVICIOS OPERACIONALES	SEVICIOS OPERACIONALES	SEVICIOS OPERACIONALES	SEVICIOS OPERACIONALES	SEVICIOS OPERACIONALES	SEVICIOS OPERACIONALES	SEVICIOS OPERACIONALES	SEVICIOS OPERACIONALES	SEVICIOS OPERACIONALES	SEVICIOS OPERACIONALES	

Handwritten signature 'A.' and large scribbles on the right side of the page.

Handwritten signature in blue ink at the top left of the page.

Presupuesto de Egresos 2023 de Ingresos Propios

Clave EresuEjemplar		Calendario de Pagos												TOTAL	
PARTIDA	CONCEITO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
1000	SERVICIOS PERSONALES	50114877													
1100	Remuneraciones al Personal de carácter Ejercente	14	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
11301	Sueldos base	14	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
1300	Remuneraciones adicionales y especiales	14	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
13201	Prima Vacacional	14	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
13202	Aguinaldo o gratificación de fin de año	14	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
1400	Seguridad social	14	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
14103	Aportaciones al IMSS	14	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
14202	Aportaciones al INFONAVIT	14	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
14301	Aportaciones al Sistema de Ahorro para el Retiro	14	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
1700	Pago de estímulos para servidores públicos	14	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
17102	Estímulos al personal operativo	14	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
17104	Premio de puntualidad	14	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
2100	Materiales de administración, emblema de documentos y artículos oficiales	14	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
21101	Materiales y útiles de oficina	14	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
21501	Material de apoyo informativo	14	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
21501	Material de limpieza	14	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
2200	Alimentos y menús	14	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
22104	Productos alimenticios para el personal en las instalaciones	14	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
22301	Utensilios para servicio de alimentación	14	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
24000	MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y DE REPARACION	14	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
24000	MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO	14	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
24001	Material eléctrico y electrónico	14	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
26000	PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIOS	14	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
26500	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACEUTICOS	14	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
26501	Medicinas y productos farmacéuticos	14	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
2900	Combustibles, lubricantes y aditivos	14	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
30100	Utensilios, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, acuáticos, aéreos y espaciales	14	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
30100	UTENSILIOS, BLANQUEOS, PRENDAS DE PASTA Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS	14	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
27100	RECREACION Y OTRAS ACTIVIDADES	14	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
27101	Vaquineros y uniformes	14	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
28000	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS	14	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
28200	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS	14	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
29001	Refacciones y accesorios menores de edificios	14	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
3000	SERVICIOS GENERALES		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
3100	SERVICIOS BASICOS	14	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
31101	Servicios de energía eléctrica en edificaciones oficiales	14	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
31401	Servicios telefónicos convencionales	14	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
31701	Servicios de conducción de señales analógicas y digitales	14	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
31900	SERVICIOS INTEGRALES Y OTROS SERVICIOS	14	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
31902	Contratación de otros servicios	14	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
3200	SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	14	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
32201	Arrendamiento de edificios y locales	14	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
32303	Arrendamiento de fotocopiadoras	14	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
32503	Arrendamiento de vehículos terrestres, marítimos, lacustres y fluviales para servicios administrativos	14	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
3300	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
33104	Otros Asesorías para la Operación de Programas	14	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
33602	Otros servicios comerciales	14	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
33801	Servicios de vigilancia	14	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
3400	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES		\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
34102	Servicios bancarios	14	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
3500	Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación	14	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00

Handwritten signature and initials in blue ink at the bottom right of the page.

		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
35101	Mantenimiento y conservación de inmuebles para la prestación de servicios administrativos.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
35501	Reparación, mantenimiento y conservación de equipo	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
3600	Servicios de Comunicación Social y Publicidad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
36601	Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de internet	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3700	Servicios de traslado y viáticos	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
37201	Pasajes internacionales	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
37501	Viáticos nacionales	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
38000	SERVICIOS OFICIALES	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
38100	GASTOS CEREMONIAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
38101	Gastos de ceremonial	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
3900	Otros servicios generales	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
39206	Otros impuestos	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
39207	Otros Derechos	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
39601	Impuesto sobre nómina	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
39601	Impuesto sobre nómina	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
39601	Impuesto sobre nómina	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
39601	Impuesto sobre nómina	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
39601	Impuesto sobre nómina	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
39601	Impuesto sobre nómina	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
39601	Otros servicios	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
5000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	\$ -	\$ -	\$ 80,000.00	\$ 306,000.00	\$ -	\$ 100,000.00	\$ 44,000.00	\$ 90,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 100,000.00
51000	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
51500	EQUIPOS DE COMPUTO Y DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	\$ -	\$ -	\$ 60,000.00	\$ -	\$ -	\$ 100,000.00	\$ 44,000.00	\$ 90,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 294,000.00
51501	Bienes informáticos	\$ -	\$ -	\$ 60,000.00	\$ -	\$ -	\$ 100,000.00	\$ 44,000.00	\$ 90,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 294,000.00
52000	MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 6,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 6,000.00
52101	Equipos y aparatos audiovisuales	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 6,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 6,000.00
52900	OTRO MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
52901	Procesadores de textos educacional	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 300,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 300,000.00
5500	Activos intangibles	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 300,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 300,000.00
55101	licencia informáticas e intelectuales	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 300,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 300,000.00

501148.77 \$ ENERO FEBRERO MARZO ABRIL MAYO JUNIO JULIO AGOSTO SEPTIEMBRE OCTUBRE NOVIEMBRE DICIEMBRE \$ 600,000.00

3



INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA
 TABULADOR DE SUELDOS
 EJERCICIO 2023

Tabulador de Sueldos			
CARGO	REMUNERACIÓN MENSUAL BRUTA	REMUNERACIÓN NETA	
Dirección General	\$78,018.84	\$57,355.14	
Subdirección General	\$33,084.36	\$26,484.76	
Directores	\$29,111.40	\$23,548.80	
Coordinación administrativa y Contable	\$23,289.12	\$19,173.78	
Jefe de Departamento A	\$20,558.16	\$17,095.36	
Jefe de Departamento. B	\$17,466.84	\$14,745.42	
Secretaría Ejecutiva C	\$12,984.47	\$11,327.92	
Intendente A	\$7,972.20	\$7,198.96	
Intendente B	\$4,074.68	\$3,681.16	
Chofer - Mensajero	\$6,674.40	\$6,053.52	

Handwritten blue ink signatures and initials are scattered across the page, including a large signature on the right side and several initials at the bottom.



INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA
PLANTILLA DE PERSONAL EJERCICIO 2023

	NOMBRE	PUESTO	AREA DE ADSCRIPCIÓN INMEDIATA SUPERIOR
1	JOANNA MARGARITA MORENO MANZO	DIRECTORA GENERAL	CONSEJO DIRECTIVO
2	LUIS GERARDO BARAJAS SANDOVAL	SUBDIRECTOR GENERAL	DIRECCIÓN GENERAL
3	SANDRA EDITH RUÍZ FRANCO	DIRECTORA DE VINCULACIÓN SOCIAL Y PROCURACIÓN DE FONDOS	DIRECCIÓN GENERAL
4	RAÚL CÉSAR VIDALES CONZÁLES	DIRECTOR DE IMPLEMENTACIÓN Y CONTROL	DIRECCIÓN GENERAL
5	EDGAR MORA DAMIÁN	DIRECTOR DE NORMATIVIDAD E INVESTIGACIÓN	DIRECCIÓN GENERAL
6	LUIS ALBERTO GARCÍA CASTAÑEDA	DIRECTOR DE GEOGRAFÍA Y ANÁLISIS ESPACIAL	DIRECCIÓN GENERAL
7	KARLA ALEJANDRA MOLINA PINEDA	DIRECTORA DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS	DIRECCIÓN GENERAL
8	ANTONIO GÁLVEZ LÓPEZ	COORDINADOR ADMINISTRATIVO Y CONTABLE	DIRECCIÓN GENERAL
9	ARACELI BENÍTEZ FRANCO	JEFE DE DEPARTAMENTO A - IMPLEMENTACIÓN	DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD E INVESTIGACIÓN
10	ERNESTO FERNANDO HERNÁNDEZ AGUILAR	JEFE DE DEPARTAMENTO A - ANÁLISIS ESPACIAL	DIRECCIÓN DE GEOGRAFÍA Y ANÁLISIS ESPACIAL
11	JONATAN URIEL MENDIETA CASTILLO	JEFE DE DEPARTAMENTO B	DIRECCIÓN GENERAL
12	VACANTE	JEFE DE DEPARTAMENTO B	DIRECCIÓN DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS
13	CARLOS EDUARDO CORONA JAIMEZ	JEFE DE DEPARTAMENTO B	DIRECCIÓN DE IMPLEMENTACIÓN Y CONTROL
14	MARÍA AIDÉ ROMERO PARRALES	JEFE DE DEPARTAMENTO B	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA Y CONTABLE
15	MARTHA ALEJANDRA LOMELÍ RUÍZ	SECRETARIA EJECUTIVA C	DIRECCION GENERAL
16	MARÍA DEL CARMEN PADILLA LARA	INTENDENTE A	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA Y CONTABLE
17	SUSANA LOERA ORNELAS	INTENDENTE B	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA Y CONTABLE
18	VACANTE	CHOFER / MENSAJERO	DIRECCIÓN GENERAL

[Handwritten signatures and marks in blue ink on the right side of the page, including a large signature and several initials.]

[Handwritten marks in blue ink at the bottom left of the page.]

[Handwritten marks in blue ink at the bottom right of the page, including a signature and initials.]



DIAGNOSTICO
2023

Nombre del Programa: Planeación para una eficaz gestión administrativa en las Unidades de Gestión Territorial del municipio de Morelia
Dependencia: Instituto Municipal de Planeación de Morelia

Generalidades del Programa.

Nombre del Programa:
Planeación para una eficaz gestión administrativa en las Unidades de Gestión Territorial del municipio de Morelia

Objetivo General:
Brindar las herramientas a través del Sistema de Planeación que permitan una eficaz gestión administrativa en las Unidades de Gestión Territorial del municipio de Morelia y que coadyuben en el impulso del desarrollo del municipio con medios como la generación de información geográfica y estadística, formulación de instrumentos de planeación territorial, proyectos estratégicos y la difusión a la ciudadanía para incentivar su participación en la toma de decisiones.

Objetivos Específicos:
Potenciar la gestión administrativa en las Unidades de Gestión Territorial definidas en el Plan Municipal de Desarrollo 2021 – 2024.

Maximizar la utilidad del Sistema de Información Geográfica y Estadística del municipio de Morelia para la toma de decisiones en el desarrollo sostenible del municipio de Morelia.

Que el Banco de Instrumentos y Proyectos Estratégicos del municipio de Morelia (BIPEM) coadyuve en los objetivos del Plan Municipal de Desarrollo 2021-2024.

Incentivar la participación ciudadana.

Periodo:
El periodo que abarca el presente Programa Presupuestario es del 01 de enero al 31 de diciembre 2023.

Presupuesto solicitado
El recurso -vía subsidio municipal- solicitado es de \$ 8'426,844.35 (Ocho millones cuatrocientos veintiséis mil ochocientos cuarenta y cuatro pesos 35/100 M.N.)

Diagnóstico del Problema

Marco Normativo y Justificación

El Instituto Municipal de Planeación de Morelia es un órgano profesional especializado en la planeación del desarrollo del Municipio, que procure y permita la permanencia de los planes, la equidad en el desarrollo y la participación social, que impulse la competitividad económica y el equilibrio ambiental en los planes, programas y proyectos del Municipio, favoreciendo en todo tiempo a las personas la protección más amplia.

Las atribuciones y objetivos del IMPLAN Morelia definidos normativamente en la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo, el Acuerdo de Creación del Instituto Municipal de Planeación de Morelia y en el Reglamento Interior del Instituto Municipal de Planeación de Morelia, así como en el Código de Desarrollo Urbano del Estado de Michoacán de Ocampo y las estrategias del Plan Municipal de Desarrollo 2021-2024 le asignan al Instituto Municipal de Planeación de Morelia sus funciones y actividades para contribuir en el 2023.



DIAGNOSTICO
2023

Nombre del Programa: Planeación para una eficaz gestión administrativa en las Unidades de Gestión Territorial del municipio de Morelia
Dependencia: Instituto Municipal de Planeación de Morelia

Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo

Artículo 191. El Instituto Municipal de Planeación, es un órgano profesional especializado en la planeación del desarrollo del Municipio, que procure y permita la permanencia de los planes, a corto, mediano y largo plazo, la equidad en el desarrollo y la participación social, que impulse la competitividad económica y el equilibrio ambiental de los planes, programas y proyectos del Municipio. El Instituto Municipal de Planeación estará bajo la supervisión del Consejo Directivo, que será presidido por la Presidenta o Presidente Municipal.

Artículo 196. El Instituto Municipal de Planeación tiene los siguientes objetivos:

- I. Fortalecer el proceso de planeación estratégica integral para el desarrollo sustentable a corto, mediano y largo plazo del Municipio;
- II. Orientar el desarrollo del Municipio a través de la coordinación de los organismos de participación ciudadana;
- III. Promover la continuidad de los planes y los programas municipales de desarrollo;
- IV. Elaborar estudios y proyectos técnicos viables urbanos, semiurbanos y/o rurales, en apoyo a los programas municipales;
- V. Coordinarse con las dependencias, entidades y unidades administrativas para diseñar la metodología para la elaboración de planes, programas y demás instrumentos del sistema municipal de planeación, así como de los proyectos de investigación y sistemas de información, que den sustento a los mismos;

- VI. Crear, actualizar y dirigir el banco municipal de información estadística básica, a través de los instrumentos de investigación estadística y de actualización cartográfica, así como poner a disposición del Municipio, el sistema de información geográfica municipal;
- VII. Elaborar estudios e identificar las zonas prioritarias de atención, para facilitar su desarrollo económico y social;
- VIII. Elaborar estudios y proyectos para fortalecer el proceso de toma de decisiones del Ayuntamiento, así como impulsar el cumplimiento de los compromisos establecidos en el Plan Municipal de Desarrollo;
- IX. Incorporar la participación ciudadana en el proceso de planeación; y,
- X. Crear un modelo de articulación entre la sociedad y el Gobierno Municipal, para el apoyo técnico y normativo dentro del proceso de planeación.

Artículo 197. El Instituto Municipal de Planeación, tendrá las siguientes atribuciones:

- I. Coadyuvar en la elaboración, actualización, seguimiento y cumplimiento al Plan Municipal de Desarrollo; el cual deberá ser aprobado por el Cabildo y deberá convocar al Consejo de Participación Ciudadana, para coordinar los trabajos para la elaboración del mismo;
- II. Elaborar según las instrucciones de la Presidenta o Presidente Municipal y en coordinación con la Tesorera o Tesorero, el Programa Operativo Anual, el cual deberá ser aprobado por el Cabildo;
- III. Promover la congruencia del Plan Municipal de Desarrollo con la planeación Estatal y Federal;



DIAGNOSTICO
2023

Nombre del Programa: Planeación para una eficaz gestión administrativa en las Unidades de Gestión Territorial del municipio de Morelia

Dependencia: Instituto Municipal de Planeación de Morelia

- IV. Participar en los procesos de planeación a largo plazo del desarrollo en los centros de población;
- V. Promover la celebración de convenios para el logro de los objetivos del desarrollo integral del Municipio;
- VI. Propiciar la vinculación para coadyuvar con otras estructuras de planeación para el desarrollo sustentable del Municipio;
- VII. Proponer al Ayuntamiento estrategias y acciones para la conservación, mejoramiento, crecimiento y zonificación de los centros de población;
- VIII. Proponer al Ayuntamiento las áreas naturales protegidas y las zonas sujetas a conservación ecológica de competencia Municipal;
- IX. Elaborar programas en materia de desarrollo sustentable en el ámbito Municipal;
- X. Elaborar programas que alienten el fortalecimiento de las actividades económicas y el mejoramiento de las condiciones de vida de los habitantes del Municipio, privilegiando aquellos que fortalezcan el consumo interno y la generación de mano de obra local;
- XI. Coadyuvar en la elaboración de los expedientes técnicos de integración de las obras, acciones y programas;
- XII. Participar en los comités, comisiones, subcomisiones y órganos municipales y estatales en materia de planeación, en los términos que señale la normatividad aplicable;
- XIII. Facilitar la celebración de acuerdos de cooperación entre la sociedad y las diferentes instancias del Gobierno Municipal, para generar mecanismos que aseguren la permanente participación ciudadana en los procesos de planeación municipal;
- XIV. Asegurar la participación de representantes de la sociedad organizada, a través del Instituto Municipal de Planeación.

Acuerdo de Creación del Instituto Municipal de Planeación de Morelia

De acuerdo al Artículo 5º Son atribuciones del Instituto, además de las establecidas en la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo, las siguientes:

- I. Coordinar con las autoridades en la materia, la integración y funcionamiento del Sistema Municipal de Planeación del Desarrollo del Municipio atendiendo a la normatividad y reglamentación del mismo, con una visión metropolitana y regional;
- II. Participar en las instancias o mecanismos impulsados desde los distintos órdenes de gobierno competentes en materia de conformación y consolidación de los sistemas nacional y estatal de planeación democrática del desarrollo;
- III. Coordinar la actualización del Plan de Gran Visión;
- IV. Auxiliar a la Presidenta o Presidente Municipal en la coordinación de la elaboración del Plan Municipal de Desarrollo y verificar su alineamiento con el Plan de Gran Visión;
- V. Dirigir y fomentar estrategias, procesos y acciones con la Administración en la evaluación de los programas de Desarrollo Sostenible del Municipio para consolidar la evaluación del desempeño y con ésta la gestión por resultados;
- VI. Elaborar y en su caso, proponer la actualización o modificación de las normas e instrumentos de planeación del Desarrollo Sostenible del Municipio;
- VII. Coordinar las acciones de planeación con la Administración, observando los planes y programas aprobados al respecto;
- VIII. Auxiliar a la Presidenta o Presidente Municipal y a la Administración Pública Municipal en la gestión, con municipios de la región, respecto a las acciones colaborativas para el impulso del desarrollo intermunicipal, en alineamiento con el Plan de Gran Visión;

[Handwritten signatures and marks in blue ink]



DIAGNOSTICO
2023

Nombre del Programa: Planeación para una eficaz gestión administrativa en las Unidades de Gestión Territorial del municipio de Morelia

Dependencia: Instituto Municipal de Planeación de Morelia

- IX. Promover entre las dependencias y entidades de los distintos órdenes de gobierno, así como entre los ayuntamientos, la coordinación de acciones y la concurrencia de sus recursos para el cumplimiento del Plan Municipal de Desarrollo en alineamiento al Plan de Gran Visión;
- IX. Promover entre las dependencias y entidades de los distintos órdenes de gobierno, así como entre los ayuntamientos, la coordinación de sus acciones y la concurrencia de sus recursos para el cumplimiento del Plan Municipal de Desarrollo en alineamiento al Plan de Gran Visión;
- X. Auxiliar al Ayuntamiento y a la Administración en el cumplimiento de sus funciones, emitiendo opiniones, dictámenes, recomendaciones o documentos que señale la normatividad aplicable vinculados a la implementación de los instrumentos que integran la planeación del Municipio;
- XI. Realizar las investigaciones y los estudios que contribuyan al cumplimiento de sus objetivos, a la mejora regulatoria y de procesos de planeación, así como las que promuevan una adecuada toma de decisiones para el impulso del Desarrollo Sostenible del Municipio;
- XII. Conformar y administrar el Sistema de Información Geográfica y Estadística del Municipio, que permita llevar a cabo una planeación eficiente, inclusiva y con visión de largo plazo en el Municipio;
- XIII. Establecer esquemas de vinculación, coordinación y asesoría al Ayuntamiento y la Administración con la finalidad de estandarizar los procesos de información estadística y geográfica del Municipio;
- XIV. Diseñar, organizar, coordinar, administrar y resguardar el Banco de Instrumentos y Proyectos Estratégicos del Municipio;

- XV. Identificar fuentes de recursos y hacer las gestiones conducentes con la administración pública estatal y federal, así como con agencias de cooperación internacional, organizaciones no gubernamentales, nacionales e internacionales, entre otras, para la elaboración de estudios e implementación o ejecución de proyectos que coadyuven al cumplimiento del Plan Municipal de Desarrollo con alineamiento al Plan de Gran Visión;
- XVI. Difundir los instrumentos de planeación municipal, así como las iniciativas y acciones que lleven a cabo en el Instituto para el cumplimiento de sus objetivos, integrando bases de datos e información en mecanismos adecuados y oportunos para la consulta atendiendo a la normatividad en materia de transparencia y acceso a la información;
- XVII. Investigar y proponer al Ayuntamiento los mecanismos e instrumentos más adecuados para que la sociedad del Municipio participe de la integración y funcionamiento del sistema municipal de planeación del desarrollo;
- XVIII. Promover, y, en su caso, coordinar estrategias de capacitación y formación social para la participación en los procesos de planeación del desarrollo del Municipio;
- XIX. Coordinar con las dependencias y entidades de la Administración, acciones y proyectos para mejorar la inclusión de los distintos sectores de la sociedad;
- XX. Realizar campañas de educación y fomento a la participación social, en la planeación del desarrollo del Municipio;

En el ejercicio de sus atribuciones, el Instituto deberá asegurar en todo momento que el Plan Municipal de Desarrollo se encuentre ajustado al Plan de Gran Visión, así como al Plan Estatal de Desarrollo y al Plan Nacional de Desarrollo.

[Handwritten signatures and marks in blue ink]



DIAGNOSTICO
2023

Nombre del Programa: Planeación para una eficaz gestión administrativa en las Unidades de Gestión Territorial del municipio de Morelia
Dependencia: Instituto Municipal de Planeación de Morelia

Sobre el patrimonio del Instituto el ARTICULO 6º menciona lo siguiente:

- I. Los bienes muebles e inmuebles de su propiedad;
 - II. Los subsidios y aportaciones que se establezcan en el presupuesto de egresos del Municipio;
 - III. Los subsidios y aportaciones que otorguen los gobiernos federal y estatal;
 - IV. Las donaciones, herencias, legados, cesiones y aportaciones que otorguen a su favor personas físicas o morales y organismos públicos o privados, conforme a la legislación aplicable;
 - V. Los ingresos que obtenga derivados de la prestación de servicios, así como de la venta de publicaciones de planos y programas en términos de la legislación aplicable;
 - VI. Los créditos que se generen a su favor;
 - VII. Los rendimientos y demás ingresos que le generen sus inversiones, bienes y operaciones;
 - VIII. Un fondo para proyectos ejecutivos de obra pública, el cual estará conformado como mínimo, por el monto equivalente al 0.5 por ciento del monto total efectivamente erogado a través del Programa Anual de Inversión del ejercicio fiscal inmediato anterior del que se trate consignado en la Cuenta Pública del Municipio;
 - IX. Un fondo para estudios y proyectos, el cual estará conformado, como mínimo, por el monto equivalente al 0.5 por ciento del monto total efectivamente erogado a través del Programa Anual de Inversión del ejercicio fiscal inmediato anterior del que se trate consignado en la Cuenta Pública del Municipio; y,
 - X. Los demás bienes, servicios, derechos, ingresos y aprovechamientos que obtenga por cualquier título legal.
- Los bienes que formen parte del patrimonio del Instituto serán inalienables, imprescriptibles e inembargables, y en ningún caso podrá constituirse gravamen sobre ellos.

Código de Desarrollo Urbano del Estado de Michoacán de Ocampo

ARTÍCULO 47 Bis.- Los Institutos Municipales de Planeación son instancias municipales constituidas por mandato de ley para aquellos municipios que lo requieran por su crecimiento, siendo el área que realizará actividades de planeación y gestión del desarrollo social, urbano, entre otros aspectos.

Los ayuntamientos del Estado deberán llevar al cabo las funciones que garanticen la planeación y operación urbanas, y en la medida de sus posibilidades implementar para el caso, sus Institutos Municipales de Planeación.

ARTÍCULO 47 Ter.- Los municipios promoverán la creación de Institutos Municipales de Planeación, como instancias técnicas descentralizadas de la administración pública municipal, con personalidad jurídica, creado por acuerdo de Cabildo para la planeación integral del territorio municipal el cual será responsable de coordinar el proceso de planeación estratégica del desarrollo integral del Municipio, con una visión de largo plazo, integrando a los sectores público, social y privado con el propósito de mejorar la calidad de vida de sus habitantes.

ARTÍCULO 47 Quater.- El Instituto Municipal de Planeación (IMPLAN) tendrá por objeto principal contribuir con el Ayuntamiento y la Administración Pública Municipal en el diseño, instrumentación, identificación, gestión, preparación, establecimiento y evaluación de planes, programas, proyectos, políticas, estrategias, acciones, normas, principios y bases para la integración y funcionamiento permanente de un sistema de planeación participativa, que promueva el desarrollo integral del Municipio y sus habitantes.



DIAGNOSTICO
2023

Nombre del Programa: Planeación para una eficaz gestión administrativa en las Unidades de Gestión Territorial del municipio de Morelia
Dependencia: Instituto Municipal de Planeación de Morelia

ARTÍCULO 47 Quinquies.- El Poder Ejecutivo, a través del (sic) Secretaría y los ayuntamientos a través de los Institutos Municipales de Planeación o el área encaminada a la planeación estratégica y gestión del desarrollo urbano en el territorio Municipal, deberán como mínimo:

- I. Realizar los diagnósticos para conocer las necesidades de la sociedad;
- II. Definir los objetivos, estrategias, metas, acciones e indicadores para el desarrollo del Estado y de los municipios, respectivamente;
- III. Dar seguimiento y evaluar la ejecución de los instrumentos del sistema de planeación en los ámbitos Estatal y Municipal, respectivamente, así como recomendar acciones para su correcta implementación;
- IV. Contar con una cartera de proyectos;
- V. Fomentar la cultura de la planeación Municipal;
- VI. Promover la constitución, administración y aprovechamiento de provisiones y reservas territoriales, la programación de acciones para la dotación de infraestructura pública y equipamiento urbano, así como para la preservación y restauración del equilibrio ecológico y la protección al paisaje, a la imagen urbana y al patrimonio cultural urbano y arquitectónico, en coordinación con otras dependencias y entidades públicas y con la participación de los sectores social y privado;
- VII. Incrementar el impacto en los sistemas de planeación, para que estos sean sustentables y con visión integral a largo plazo;
- VIII. Promover la planeación participativa a través de la consulta con la sociedad organizada, dependencias y entidades de la administración Municipal, con la finalidad de elaborar, actualizar o modificar los planes o programas del Sistema Municipal de Planeación Integral;

IX. Operar el Observatorio Urbano Municipal, para realizar investigaciones; analizar, evaluar y clasificar información estadística y científica, generando los indicadores y parámetros de la situación urbanística del Municipio, y estableciendo puntos de referencia con indicadores estatales;

Atendiendo a dicho marco normativo, y a los principios de eficiencia, eficacia, economía y calidad, este programa presupuestario permitirá potenciar la acción del Gobierno de Morelia en las Unidades de Gestión Territorial definidas en el Plan Municipal de Desarrollo 2021 – 2024 en función de las atribuciones y objetivos conferidos al Instituto.

w

(P)



DIAGNOSTICO
2023

Nombre del Programa: Planeación para una eficaz gestión administrativa en las Unidades de Gestión Territorial del municipio de Morelia
Dependencia: Instituto Municipal de Planeación de Morelia

Antecedentes

La capacidad generada en los años de operación del instituto, da cuenta de la viabilidad de actualizar y armonizar guías, lineamientos, instrumentos, programas y proyectos del Sistema de Planeación, para lo cual es necesario la aprobación y el ejercicio responsables de esta propuesta de presupuesto construido con tales miras.

Para este nuevo ejercicio se estima que ya estará en operación el Programa Municipal de Desarrollo Urbano (PMDU) lo que implicará a muchas dependencias y entidades en su ejecución, este mismo y el propio contexto municipal requiere de la creación o actualización de otros instrumentos de planeación territorial y de elaboración de proyectos para armonizar la acción pública y privada sobre el territorio. Inclusive la operación el PMDU requiere que las plataformas del Sistema de Información Geográfica y Estadística (SIGEM) le brinden la mejor difusión a través de sus proyectos, para una aplicación transparente, inclusiva, eficaz y eficiente.

La gestión territorial definida en el Plan Municipal de Desarrollo 2021-2024, considera 33 unidades de gestión, que debe de resultar en una mayor efectividad de la acción e inversión pública, con justicia social, sostenibilidad ambiental y prosperidad económica.

FODA

Fortalezas:

Se cuenta con normatividad a nivel municipal que da certeza jurídica y claridad en las atribuciones del Instituto, armonizada recientemente con la estatal como la Ley Orgánica Municipal y, anteriormente, con el Código de Desarrollo Urbano.

El perfil profesional de las personas que integran la Unidad Técnica Especializada del Instituto muestra que se tienen capacidades de muy alta calidad.

Se cuenta con una infraestructura institucional base suficiente y con tecnología adecuada para el cumplimiento de sus tareas.

Cuenta con experiencia amplia en materia de gestión de instrumentos de planeación claves para el desarrollo sostenible con enfoque de largo plazo.

Se tiene capacidad de gestión en iniciativas que impliquen investigación, difusión, divulgación del conocimiento en planeación del desarrollo sostenible.

Con la operación del Sistema de Información Geográfica y Estadística de Morelia (SIGEM), que coordina el Instituto Municipal de Planeación, se tienen bases de datos e información crecientes y en consolidación, que están siendo utilizadas por la administración municipal y estatal, así como público en general y que, a través de la

difusión para su uso y capacitación en su operación, busca ser consolidarse como la principal fuente de información municipal para la toma de decisiones.

Acervo documental suficiente en materia de planeación del desarrollo y acceso a bases de datos clave.

Se cuenta con recursos provenientes de convenios signados con actores clave para que el Instituto los ejerza en proyectos estratégicos que impulsen el desarrollo sostenible en el municipio de Morelia.

Se cuenta con tarifas de servicios propios que pueden aportar un recurso adicional al subsidio municipal, para hacer frente a imprevistos.

Oportunidades

El año 2023 tiene suma importancia para el Instituto, ya que en la operación de Plan Municipal de Desarrollo 2021-2024, se presenta un periodo óptimo para su evaluación en el cumplimiento de metas y actualización en caso de ser necesario para su consolidación.

La planeación en la gestión pública es de gran importancia, desde el nivel normativo hasta el nivel operativo, por lo que la acción pública debe tornándose más integral con visión a distintos plazos (corto, mediano y largo).

Iniciativas o plataformas a nivel internacional vinculadas a las tareas del Instituto que pueden contribuir al cumplimiento de sus atribuciones, como lo es la Agenda de los Objetivos de Desarrollo Sostenible de las Naciones Unidas.

DIAGNOSTICO
2023

Nombre del Programa: Planeación para una eficaz gestión administrativa en las Unidades de Gestión Territorial del municipio de Morelia
Dependencia: Instituto Municipal de Planeación de Morelia

Existen programas federales e internacionales de los que el Instituto puede aprovechar para cumplir con su agenda.

Renovar y/o generar convenios de colaboración con los diferentes sectores como instituciones educativas, gubernamentales y de investigación, cámaras, asociaciones civiles.

Debilidades

Las demandas de trabajo mantienen una agenda muy complicada de tareas que rebasan por momentos la capacidad del equipo técnico, en términos de la cantidad de recursos humanos.

La normativa interna del Instituto carece de claridad en el alcance de algunas atribuciones, particularmente en el grado de obligatoriedad de las opiniones técnicas en materia de desarrollo urbano.

Amenazas

Las comisiones dictaminadoras especializadas en la materia, no llegan a acuerdos que permitan al Cabildo aprobar instrumentos de planeación o normativa, por mencionar algunas.

Las entidades de la Administración Pública Municipal, no cumplen con las líneas de acción trazadas en el Plan Municipal de Desarrollo.



DIAGNOSTICO
2023

Nombre del Programa: Planeación para una eficaz gestión administrativa en las Unidades de Gestión Territorial del municipio de Morelia

Dependencia: Instituto Municipal de Planeación de Morelia

No se genera nueva información estadística y geográfica por parte de las diversas instancias generadoras a nivel estatal y federal por falta de presupuesto, para que el Instituto pueda desagregarla y actualizar el Sistema de Información Geográfica y Estadística de Morelia (SIGEM).

El cabildo no aprueba los instrumentos de planeación propuestos por el Instituto Municipal de Planeación por motivos ajenos al trabajo técnico.

Identificación y descripción del problema

Definición del problema

El problema central consiste en que en las unidades de gestión territorial de Morelia se presenta una ineficaz acción gubernamental de acuerdo a los instrumentos de planeación.

Estado actual del Problema

Los efectos del problema se pueden traducir en:

1. Inadecuado uso y aprovechamiento del territorio.
2. Definición y atención desarticulada a las problemáticas territoriales por parte de las dependencias y entidades de la Administración.
3. Definición inadecuada de la inversión en el municipio.

Objetivo específico de la intervención:

Por una parte se busca con la intervención se busca analizar el grado de cumplimiento del Plan Municipal de Desarrollo, así como las Unidades de Gestión Territorial beneficiadas por acciones del Gobierno Municipal y por otro lado fortalecer el Sistema Municipal de Planeación del Desarrollo (SMPD); Fortalecer el Sistema de Información Geográfica y Estadística de Morelia (SIGEM), plataforma soporte para el ciclo de la planeación y para la toma de decisiones de los agentes del desarrollo, entre otros; Consolidar al Banco de Instrumentos y Proyectos Estratégicos para revisar, formular, resguardar, priorizar y gestionar aquellos que atiendan una visión integral en las diferentes escalas y ámbitos del municipio; Se formularán instrumentos de planeación, proyectos estratégicos, productos de información geográfica y estadística, así como las capacitaciones necesarias que serán utilizados para satisfacer la necesidad de toma de decisiones en los diferentes sectores.

Cobertura

Identificación y caracterización de la población o área de enfoque potencial:

El área de enfoque potencial es todo el territorio municipal, que cuenta al año 2020 con 849,053 habitantes.

Identificación y caracterización de la población o área de enfoque objetivo.

El área de enfoque objetivo es cada una de las 33 unidades de gestión territorial que define el Plan Municipal de Desarrollo de Morelia. Se cuenta con un perfil por unidad, que da cuenta de sus principales características.

[Handwritten signatures and scribbles in blue ink]



DIAGNOSTICO
2023

Nombre del Programa: Planeación para una eficaz gestión administrativa en las Unidades de Gestión Territorial del municipio de Morelia

Dependencia: Instituto Municipal de Planeación de Morelia

Cuantificación de la población o área de enfoque objetivo.
33 Unidades de Gestión territorial

Frecuencia de actualización de la población o área de enfoque potencial y objetivo.
La actualización del área de enfoque potencial y objetivo se da de forma anual

Diseño del Programa Propuesto

Modalidad del Programa

El presente Programa atiende la modalidad de Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas (P) que se inserta dentro de la categoría de Desempeño de las Funciones, conforme lo indicado por el Acuerdo por el que se emite la Clasificación Programática.

Diseño del Programa

Relación de Unidades Responsables

Sólo comprende una Unidad Responsable (UR): 02201 Instituto Municipal de Planeación de Morelia.

Características de Operación

La operación de este programa no presta servicios públicos ni provisiona bienes públicos directamente.

Acciones de Atención

La definición de las acciones a realizar por parte del IMPLAN se han identificado en el Programa Operativo Anual, cabe señalar la importancia de los actores sociales, académicos, empresariales y profesionales que participan desde la toma de decisiones en el Consejo Directivo IMPLAN.

Reglas de Operación

No aplica, por lo definido en las características de operación.

Solicitud de Intervención

El Consejo Directivo define o solicita la intervención con la aprobación del programa de trabajo anual, asimismo, las Dependencias, Entidades y particulares que requieren de los servicios del IMPLAN lo solicitan formalmente por escrito.

Proceso de la intervención

El proceso se da a través del trabajo colaborativo multidisciplinario interno en el Instituto Municipal de Planeación de Morelia y externo con los diferentes sectores como lo son los distintos órdenes de gobierno, instituciones educativas, cámaras, colegios de profesionistas y asociaciones civiles.

Previsiones para la integración y operación del padrón de beneficiarios

Se atenderán las definiciones a que haya a lugar en conjunto con la Administración Pública Municipal con el fin de contar con los mecanismos suficientes para dar seguimiento al programa propuesto.

[Handwritten signatures and scribbles in blue ink]



CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO
2023

Nombre del Programa: Planeación para una eficaz gestión administrativa en las Unidades de Gestión Territorial del municipio de Morelia
Dependencia: Instituto Municipal de Planeación de Morelia

UPP	UR	FINALIDAD	FUNCION	SUBFUNCION
2100	2101	1 Gobierno	1.3 Coordinación de la Política de Gobierno	1.3.8 Territorio



VINCULACIÓN CON EL PHD-PED-PND PARA EL EJERCICIO FISCAL 2023

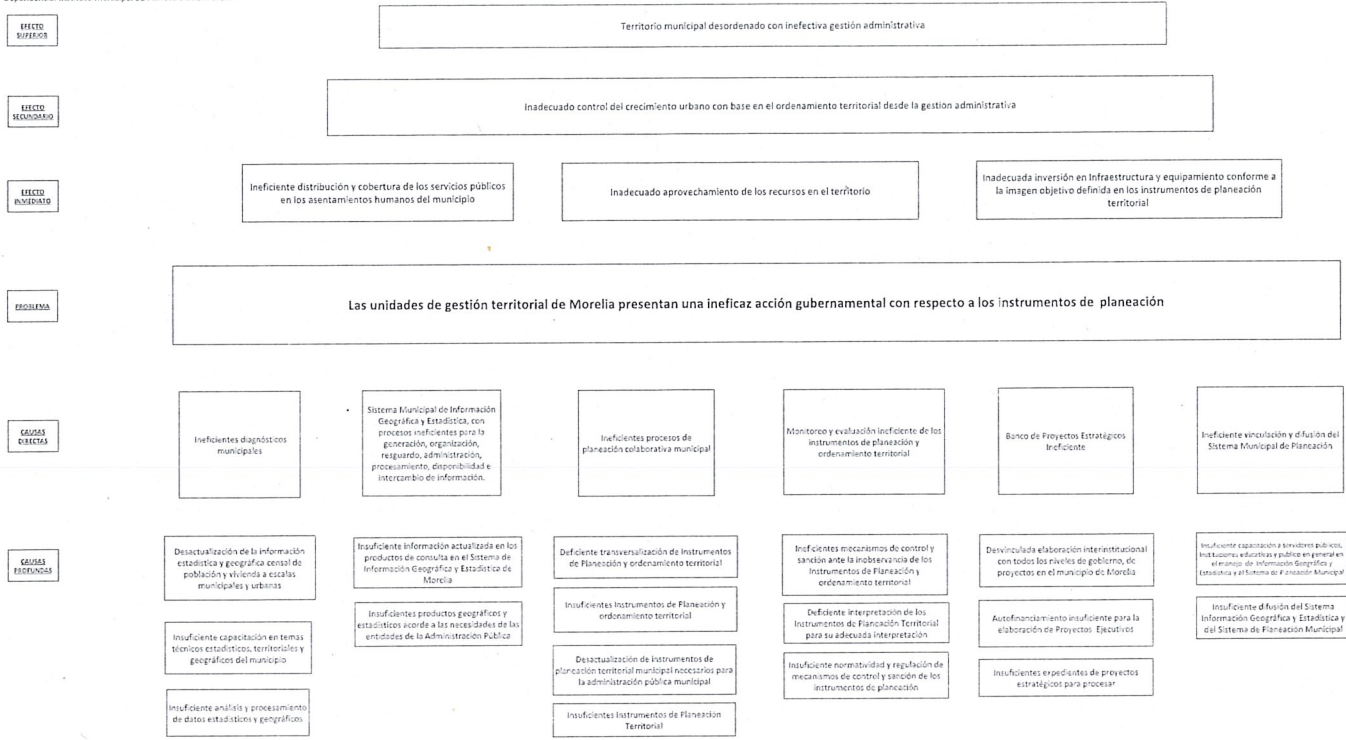
Nombre del Programa: Planeación para una eficaz gestión administrativa en las Unidades de Gestión Territorial del municipio de Morelia
Dependencia: Instituto Municipal de Planeación de Morelia

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL					PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO					PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO			PLAN NACIONAL DE DESARROLLO					
Nº	CLAVE	ACTIVIDAD	CLAVE	SUB VECTOR	CLAVE	OBJETIVO GENERAL	CLAVE	ESTRATEGIA	CLAVE	OBJETIVO	CLAVE	LÍNEA DE ACCIÓN	CLAVE	OBJETIVO	CLAVE	SUB	OBJETIVO	
1	FOURFOCOA01	Coordinación del personal en temas técnicos, estadísticos, cartográficos y geográficos del municipio	5	Gobernanza en Paz y Seguridad	51	Fortalecer la gobernabilidad al operar con un gobierno municipal orientado por las éticas, honestidad y transparencia y crear defensores, estrategias para producir de una manera descentralizada interactiva para que la acción pública sea producto de un consenso ciudadano que con acciones más fuertes, en relación y cumplimiento de sus actividades y que se doten una estructura organizacional y funcional de los problemas públicos, en particular y general de los Derechos Humanos de la población.	5113	Consolidación del Sistema Municipal de Planeación del Desarrollo de Morelia	5112	CE01	Fortalecer normativa y fortalecimiento del Sistema de Información Geográfica y Estadística de Morelia	LAMP/PA05	Coordinar la gestión de información estadística y geográfica.	3	Propriedad económica	3	Economía	Coordinar acciones públicas orientadas que impulsen la inversión pública y privada.
2	FOURFOCOA02	Análisis y procesamiento de datos estadísticos y geográficos.	5	Gobernanza en Paz y Seguridad	51	Fortalecer la gobernabilidad al operar con un gobierno municipal orientado por las éticas, honestidad y transparencia y crear defensores, estrategias para producir de una manera descentralizada interactiva para que la acción pública sea producto de un consenso ciudadano que con acciones más fuertes, en relación y cumplimiento de sus actividades y que se doten una estructura organizacional y funcional de los problemas públicos, en particular y general de los Derechos Humanos de la población.	5113	Consolidación del Sistema Municipal de Planeación del Desarrollo de Morelia	5112	CE02	Fortalecer normativa y fortalecimiento del Sistema de Información Geográfica y Estadística de Morelia	LAMP/PA01-02	Lograr la adecuada y suficiente gestión de información municipal de interés para la Administración y la implementación de los instrumentos de planeación.	3	Propriedad económica	3	Economía	Coordinar acciones públicas orientadas que impulsen la inversión pública y privada.
3	FOURFOCOA03	Realización de información estadística en los programas de Desarrollo en el Sistema de Información Geográfica y Estadística de Morelia	5	Gobernanza en Paz y Seguridad	51	Fortalecer la gobernabilidad al operar con un gobierno municipal orientado por las éticas, honestidad y transparencia y crear defensores, estrategias para producir de una manera descentralizada interactiva para que la acción pública sea producto de un consenso ciudadano que con acciones más fuertes, en relación y cumplimiento de sus actividades y que se doten una estructura organizacional y funcional de los problemas públicos, en particular y general de los Derechos Humanos de la población.	5113	Consolidación del Sistema Municipal de Planeación del Desarrollo de Morelia	5112	CE03	Fortalecer normativa y fortalecimiento del Sistema de Información Geográfica y Estadística de Morelia	LAMP/PA01	Lograr la adecuada y suficiente gestión de información municipal de interés para la Administración y la implementación de los instrumentos de planeación.	4	Tercera sostenibilidad	2	Economía	Coordinar acciones públicas orientadas que impulsen la inversión pública y privada.
4	FOURFOCOA04	Operación de unidades geográficas y estadísticas, excepto en los levantamientos de los territorios de la Administración Pública Municipal.	5	Gobernanza en Paz y Seguridad	51	Fortalecer la gobernabilidad al operar con un gobierno municipal orientado por las éticas, honestidad y transparencia y crear defensores, estrategias para producir de una manera descentralizada interactiva para que la acción pública sea producto de un consenso ciudadano que con acciones más fuertes, en relación y cumplimiento de sus actividades y que se doten una estructura organizacional y funcional de los problemas públicos, en particular y general de los Derechos Humanos de la población.	5113	Consolidación del Sistema Municipal de Planeación del Desarrollo de Morelia	5112	CE04	Fortalecer normativa y fortalecimiento del Sistema de Información Geográfica y Estadística de Morelia	LAMP/PA01	Lograr la adecuada y suficiente gestión de información municipal de interés para la Administración y la implementación de los instrumentos de planeación.	4	Tercera sostenibilidad	1	Economía	Coordinar acciones públicas orientadas que impulsen la inversión pública y privada.
5	FOURFOCOA05	Definición del instrumento de planeación territorial municipal, planeación para la información municipal del plan y el Consejo Municipal de Desarrollo y el Consejo Municipal de Morelia.	5	Gobernanza en Paz y Seguridad	51	Fortalecer la gobernabilidad al operar con un gobierno municipal orientado por las éticas, honestidad y transparencia y crear defensores, estrategias para producir de una manera descentralizada interactiva para que la acción pública sea producto de un consenso ciudadano que con acciones más fuertes, en relación y cumplimiento de sus actividades y que se doten una estructura organizacional y funcional de los problemas públicos, en particular y general de los Derechos Humanos de la población.	5113	Consolidación del Sistema Municipal de Planeación del Desarrollo de Morelia	5112	CE05	Consolidar a la planeación como el instrumento principal de la toma de decisiones por parte de la administración pública municipal para garantizar que la acción con base en datos e información sea transparente.	LNA-TAV/01	Establecer los instrumentos orientados de planeación territorial actualizados y operativos en Morelia.	4	Tercera sostenibilidad	2	Política Social	Desarrollar bienestar.
6	FOURFOCOA06	Operación de unidades de planeación territorial municipal, planeación para la información municipal del plan y el Consejo Municipal de Desarrollo y el Consejo Municipal de Morelia.	5	Gobernanza en Paz y Seguridad	51	Fortalecer la gobernabilidad al operar con un gobierno municipal orientado por las éticas, honestidad y transparencia y crear defensores, estrategias para producir de una manera descentralizada interactiva para que la acción pública sea producto de un consenso ciudadano que con acciones más fuertes, en relación y cumplimiento de sus actividades y que se doten una estructura organizacional y funcional de los problemas públicos, en particular y general de los Derechos Humanos de la población.	5113	Consolidación del Sistema Municipal de Planeación del Desarrollo de Morelia	5112	CE06	Consolidar a la planeación como el instrumento principal de la toma de decisiones por parte de la administración pública municipal para garantizar que la acción con base en datos e información sea transparente.	LNA-TAV/02	Establecer los instrumentos orientados de planeación territorial actualizados y operativos en Morelia.	4	Tercera sostenibilidad	2	Política Social	Desarrollar bienestar.
7	FOURFOCOA07	Operación de unidades de planeación territorial municipal, planeación para la información municipal del plan y el Consejo Municipal de Desarrollo y el Consejo Municipal de Morelia.	5	Gobernanza en Paz y Seguridad	51	Fortalecer la gobernabilidad al operar con un gobierno municipal orientado por las éticas, honestidad y transparencia y crear defensores, estrategias para producir de una manera descentralizada interactiva para que la acción pública sea producto de un consenso ciudadano que con acciones más fuertes, en relación y cumplimiento de sus actividades y que se doten una estructura organizacional y funcional de los problemas públicos, en particular y general de los Derechos Humanos de la población.	5113	Consolidación del Sistema Municipal de Planeación del Desarrollo de Morelia	5112	CE07	Consolidar a la planeación como el instrumento principal de la toma de decisiones por parte de la administración pública municipal para garantizar que la acción con base en datos e información sea transparente.	LNA-TAV/03-04	Establecer los instrumentos orientados de planeación territorial actualizados y operativos en Morelia.	4	Tercera sostenibilidad	2	Política Social	Desarrollar bienestar.
8	FOURFOCOA08	Operación de unidades de planeación territorial municipal, planeación para la información municipal del plan y el Consejo Municipal de Desarrollo y el Consejo Municipal de Morelia.	5	Gobernanza en Paz y Seguridad	51	Fortalecer la gobernabilidad al operar con un gobierno municipal orientado por las éticas, honestidad y transparencia y crear defensores, estrategias para producir de una manera descentralizada interactiva para que la acción pública sea producto de un consenso ciudadano que con acciones más fuertes, en relación y cumplimiento de sus actividades y que se doten una estructura organizacional y funcional de los problemas públicos, en particular y general de los Derechos Humanos de la población.	5113	Consolidación del Sistema Municipal de Planeación del Desarrollo de Morelia	5112	CE08	Consolidar a la planeación como el instrumento principal de la toma de decisiones por parte de la administración pública municipal para garantizar que la acción con base en datos e información sea transparente.	LAMP/PA02	Establecer los instrumentos orientados de planeación territorial actualizados y operativos en Morelia.	4	Tercera sostenibilidad	2	Política Social	Desarrollar bienestar.
9	FOURFOCOA09	Operación de unidades de planeación territorial municipal, planeación para la información municipal del plan y el Consejo Municipal de Desarrollo y el Consejo Municipal de Morelia.	5	Gobernanza en Paz y Seguridad	51	Fortalecer la gobernabilidad al operar con un gobierno municipal orientado por las éticas, honestidad y transparencia y crear defensores, estrategias para producir de una manera descentralizada interactiva para que la acción pública sea producto de un consenso ciudadano que con acciones más fuertes, en relación y cumplimiento de sus actividades y que se doten una estructura organizacional y funcional de los problemas públicos, en particular y general de los Derechos Humanos de la población.	5113	Consolidación del Sistema Municipal de Planeación del Desarrollo de Morelia	5112	CE09	Consolidar a la planeación como el instrumento principal de la toma de decisiones por parte de la administración pública municipal para garantizar que la acción con base en datos e información sea transparente.	LAMP/PA03	Definir los principios, estrategias y acciones con el apoyo de los recursos.	3	Propriedad económica	1	Economía	Proyectar crecimiento.
10	FOURFOCOA10	Coordinación y análisis de políticas, planeación para la información municipal del plan y el Consejo Municipal de Desarrollo y el Consejo Municipal de Morelia.	5	Gobernanza en Paz y Seguridad	51	Fortalecer la gobernabilidad al operar con un gobierno municipal orientado por las éticas, honestidad y transparencia y crear defensores, estrategias para producir de una manera descentralizada interactiva para que la acción pública sea producto de un consenso ciudadano que con acciones más fuertes, en relación y cumplimiento de sus actividades y que se doten una estructura organizacional y funcional de los problemas públicos, en particular y general de los Derechos Humanos de la población.	5113	Consolidación del Sistema Municipal de Planeación del Desarrollo de Morelia	5112	CE10	Fortalecer normativa y fortalecimiento del Sistema de Información Geográfica y Estadística de Morelia	LAMP/PA04	Lograr la adecuada y suficiente gestión de información municipal de interés para la Administración y la implementación de los instrumentos de planeación.	2	Propriedad económica	2	Economía	Coordinar acciones públicas orientadas que impulsen la inversión pública y privada.
11	FOURFOCOA11	Operación del Sistema de Información Geográfica y Estadística en el Sistema de Planeación Municipal.	4	Gobernanza en Paz y Seguridad	51	Fortalecer la gobernabilidad al operar con un gobierno municipal orientado por las éticas, honestidad y transparencia y crear defensores, estrategias para producir de una manera descentralizada interactiva para que la acción pública sea producto de un consenso ciudadano que con acciones más fuertes, en relación y cumplimiento de sus actividades y que se doten una estructura organizacional y funcional de los problemas públicos, en particular y general de los Derechos Humanos de la población.	5113	Consolidación del Sistema Municipal de Planeación del Desarrollo de Morelia	5112	CE11	Consolidar a la planeación como el instrumento principal de la toma de decisiones por parte de la administración pública municipal para garantizar que la acción con base en datos e información sea transparente.	LAMP/PA05	Lograr la adecuada y suficiente gestión de información municipal de interés para la Administración y la implementación de los instrumentos de planeación.	1	Ampliar Políticas Económicas	1	Política y Gobierno	Fortalecer la gobernabilidad y cultura democrática.

ARBOL DE PROBLEMA
2023

Dependencia: Instituto Municipal de Planeación de Morelia

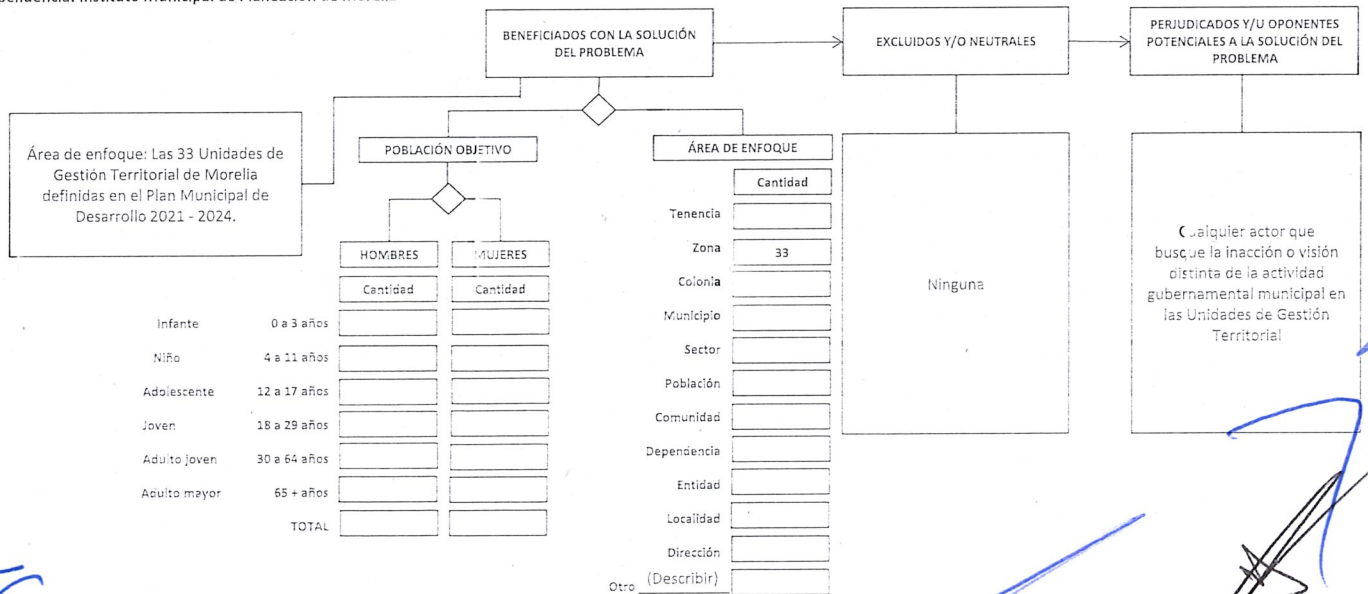
Nombre del Programa: Planeación para una eficaz gestión administrativa en las Unidades de Gestión Territorial del municipio de Morelia



ANÁLISIS DE LOS INVOLUCRADOS
2023

Nombre del Programa: Planeación para una eficaz gestión administrativa en las Unidades de Gestión Territorial del municipio de Morelia

Dependencia: Instituto Municipal de Planeación de Morelia





ANÁLISIS DE LOS INVOLUCRADOS
2023

Nombre del Programa: Planeación para una eficaz gestión administrativa en las Unidades de Gestión Territorial del municipio de Morelia
Dependencia: Instituto Municipal de Planeación de Morelia

		INTERES O EXPECTATIVA
Beneficiados:	Las 33 Unidades de Gestión Territorial definidas en el Plan Municipal de Desarrollo 2021 - 2024	Que se cumplan a cabalidad las líneas de acción del Plan Municipal de Desarrollo 2021 - 2024 en beneficio de la totalidad de las Unidades de Gestión Territorial.
Excluidos:	No se excluye del beneficio a ninguna de las Unidades de Gestión Territorial, toda vez que el Plan Municipal de Desarrollo de Morelia, reconfiguró las 100 que anteriormente estaban definidas a solo 33, con la finalidad de ser un apoyo para la organización de la acción e inversión del gobierno atendiendo a su condición territorial como misión de la administración municipal 2021 - 2024, y que fueron definidas a partir de criterios como funcionalidad de alguna actividad económica o en función de su infraestructura, por mencionar algunas.	La definición de las Unidades de Gestión Territorial funciona y permite que Plan Municipal de Desarrollo permean a todo el territorio.
Oponentes:	Cualquier actor que busque la inacción o visión distinta de la actividad gubernamental municipal en las Unidades de Gestión Territorial	Despertar el interés de todos los actores para que se involucren y con ello pueda aumentar la participación ciudadana.

ARBOL DE OBJETIVO
2023

Dependencia: Instituto Municipal de Planeación de Morelia

Nombre del Programa: Planeación para una eficaz gestión administrativa en las Unidades de Gestión Territorial del municipio de Morelia

EN SUFICIENTE

Territorio municipal ordenado con efectiva gestión administrativa

EN MEDIANO

Adecuado control del crecimiento urbano con base en el ordenamiento territorial desde la gestión administrativa

EN INMEDIATO

Eficiente distribución y cobertura de los servicios públicos en los asentamientos humanos del municipio

Adecuado aprovechamiento de los recursos en el territorio

Adecuada inversión en infraestructura y equipamiento conforme a la imagen objetiva definida en los instrumentos de planeación territorial

CONFINADO

Las unidades de gestión territorial de Morelia presentan una eficaz acción gubernamental con respecto a los instrumentos de planeación

MEDIO PLAZO

Eficientes diagnósticos municipales

Sistema Municipal de Información Geográfica y Estadística con procesos eficientes para la generación, organización, respaldo, administración, procesamiento, estandarización e intercambio de información.

Eficientes procesos de planeación colaborativa municipal

Motivado y evaluación eficiente de los instrumentos de planeación y ordenamiento territorial

Banco de Proyectos Estratégicos Eficiente

Eficiente vinculación y difusión del Sistema Municipal de Planeación

CORTO PLAZO

Actualización de la información estadística y geográfica actual de población y vivienda, a escala municipal y urbana

Suficiente información actualizada en los productos de consulta en el Sistema de Información Geográfica y Estadística de Morelia

Eficiente transvalorización de instrumentos de Planeación y ordenamiento territorial

Eficientes mecanismos de control y acción ante la inobservancia de los instrumentos de Planeación y ordenamiento territorial

Vinculada elaboración interinstitucional con todos los niveles de gobierno, es proyectos en el municipio de Morelia

Suficiente capacitación a servidores públicos en el municipio de información Geográfica y Estadística y al Sistema de Planeación Municipal

Suficiente capacitación en temas técnicos estadísticos, territoriales y geográficos del municipio

Suficientes productos geográficos y estadísticos acorde a las necesidades de las entidades de la Administración Pública Municipal

Suficientes instrumentos de Planeación y ordenamiento territorial

Eficiente interpretación de los instrumentos de Planeación Territorial para su adecuada interpretación

Auto financiamiento suficiente para la elaboración de Proyectos Ejecutivos

Suficiente difusión del Sistema de Información Geográfica y Estadística y el Sistema de Planeación Municipal

Suficiente análisis y procesamiento de datos estadísticos y geográficos

Actualización de instrumentos de planeación, temporalmente necesarios para la administración pública municipal

Suficiente normatividad y regulación de mecanismos de control y sanción de los instrumentos de planeación

Suficientes expedientes de proyectos estratégicos para procesar

Suficiente difusión del Sistema de Información Geográfica y Estadística y el Sistema de Planeación Municipal

W

SELECCIÓN DE ALTERNATIVAS
2023

Dependencia: Instituto Municipal de Planeación de Morelia

Nombre del Programa: Planeación para una eficaz gestión administrativa en las Unidades de Gestión Territorial del municipio de Morelia

EN SUFICIENCIA

Territorio municipal ordenado con efectiva gestión administrativa

EN MEDIO

Adecuado control del crecimiento urbano con base en el ordenamiento territorial desde la gestión administrativa

EN EXCESO

Eficiente distribución y cobertura de los servicios públicos en los asentamientos humanos del municipio

Adecuado aprovechamiento de los recursos en el territorio

Adecuada inversión en Infraestructura y equipamiento conforme a la imagen objetiva definida en los instrumentos de planeación territorial

OBJETIVO

Las unidades de gestión territorial de Morelia presentan una eficaz acción gubernamental con respecto a los instrumentos de planeación

MEDIO EFECTIVO

Eficientes diagnósticos municipales

Sistema Municipal de Información Geográfica y Estadística, con procesos eficientes para la generación, organización, resguardo, administración, procesamiento, disponibilidad e intercambio de información.

Eficientes procesos de planeación colaborativa municipal

Monitoreo y evaluación eficiente de los instrumentos de planeación y ordenamiento territorial

Banco de Proyectos Estratégicos Eficiente

Eficiente vinculación y difusión del Sistema Municipal de Planeación

MEDIO EFECTIVOS

Actualización de la información estadística y geográfica censal de población y vivienda a escala municipal y urbanas

Suficiente información actualizada en los productos de consulta en el Sistema de Información Geográfica y Estadística de Morelia

Eficiente transversalización de Instrumentos de Planeación y ordenamiento territorial

Eficientes mecanismos de control y sanción ante la inobservancia de los instrumentos de Planeación y ordenamiento territorial

Vinculada elaboración interinstitucional con todos los niveles de gobierno, de proyectos en el municipio de Morelia

Suficiente capacitación a servidores públicos, Instituciones educativas y público en general en el manejo de Información Geográfica y Estadística al Sistema de Planeación Municipal

Suficiente capacitación en temas técnicos estadísticos, territoriales y geográficos del municipio

Suficientes productos geográficos y estadísticos acorde a las necesidades de las entidades de la Administración Pública Municipal

Suficientes Instrumentos de Planeación y ordenamiento territorial

Eficiente interpretación de los Instrumentos de Planeación Territorial para su adecuada interpretación

Autofinanciamiento suficiente para la elaboración de Proyectos Ejecutivos

Suficiente capacitación a servidores públicos, Instituciones educativas y público en general en el manejo de Información Geográfica y Estadística al Sistema de Planeación Municipal

Suficiente análisis y procesamiento de datos estadísticos y geográficos

Actualización de instrumentos de planeación territorial municipal necesarios para la administración pública municipal

Suficiente normatividad y regulación de mecanismos de control y sanción de los instrumentos de planeación

Suficientes expedientes de proyectos estratégicos para procesar

Suficiente difusión del Sistema de Información Geográfica y Estadística del Sistema de Planeación Municipal

MATRIZ DE ALTERNATIVAS
2023

Nombre del Programa: Planeación para una eficaz gestión administrativa en las Unidades de Gestión Territorial del municipio de Morelia

Dependencia: Instituto Municipal de Planeación de Morelia

No.	Criterios de valoración	Eficientes diagnósticos municipales	Sistema Municipal de Información Geográfica y Estadística, con procesos eficientes para la generación, organización, resguardo, administración, procesamiento, disponibilidad e intercambio de información.	Eficientes procesos de planeación colaborativa municipal	Monitoreo y evaluación eficiente de los instrumentos de planeación y ordenamiento territorial	Banco de Proyectos Estratégicos Eficiente	Eficiente vinculación y difusión del Sistema Municipal de Planeación
1	Menor costo de implementación	2	2	2	2	1	1
2	Mayor financiamiento disponible	1	1	1	1	1	1
3	Menor tiempo para obtener resultados	2	2	2	2	2	3
4	Mayor aceptación de la alternativa por parte de la población afectada	2	2	4	4	4	4
5	Mayor viabilidad técnica	4	4	4	4	4	2
6	Mayor capacidad institucional	3	3	3	4	4	4
7	Mayor impacto institucional	4	4	4	4	4	4
	TOTAL	16	16	20	21	20	16



DESCRIPCIÓN DE LOS SUBPROGRAMAS
2023

Nombre del Programa: Planeación para una eficaz gestión administrativa en las Unidades de Gestión Territorial del municipio de Morelia
Dependencia: Instituto Municipal de Planeación de Morelia

CLAVE	DESCRIPCIÓN DEL COMPONENTE	DESCRIPCIÓN DEL SUBPROGRAMA
F01-P01-C01-SPG01	Estudios técnicos estadísticos, territoriales y geográficos del municipio entregados	Realización y actualización de estudios especializados y capacitación al personal en temas técnicos estadísticos, territoriales y geográficos del municipio
F01-P01-C02-SPG02	Actualizaciones al Sistema Municipal de Información Geográfica y Estadística de Morelia desarrolladas	Generación de productos y publicación de información actualizada en el Sistema de Información Geográfica y Estadística de Morelia
F01-P01-C03-SPG03	Instrumentos de Planeación actualizados	Actualización de Instrumentos de Planeación, a través de una definición y formulación colaborativa y participativa, que permita su adecuada gestión administrativa e implementación en el territorio municipal
F01-P01-C04-SPG04	Normatividad técnico - jurídica generada	Elaboración de normatividad y regulación de mecanismos de control y sanción de los instrumentos de planeación, así como elaboración de opiniones técnicas.
F01-P01-C05-SPG05	Proyecto estratégico evaluado	Realización de proyectos estratégicos conforme a los lineamientos y acuerdos que establezca la Comisión de Proyectos Estratégicos del Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia
F01-P01-C06-SPG06	Convenios de Colaboración multidisciplinarios realizados	Realización de convenios de colaboración con diversos actores para la capacitación en el manejo del Sistema Municipal de Planeación y el Sistema de Información Geográfica y Estadística, con capacitación a servidores públicos, Instituciones educativas y público en general para su manejo



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
2023

Nombre del Programa: Planeación para una eficaz gestión administrativa en las Unidades de Gestión Territorial del municipio de Morelia
Dependencia: Instituto Municipal de Planeación de Morelia

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	INDICADORES MÉTODO DE CÁLCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS (HIPÓTESIS)
FIN	Contribuir a la gestión municipal ordenada, mediante una efectiva gestión administrativa	Porcentaje de cumplimiento del Plan Municipal de Desarrollo 2021 - 2024	(Número de líneas de acción atendidas / Número de líneas de acción del Plan Municipal de Desarrollo dos mil veintinueve a dos mil veinticuatro) * 100	Anual	Informes trimestrales / Plan Municipal de Desarrollo	Dependencias y Entidades de la Administración Pública estatal y/o federal contribuyen en el cumplimiento de las líneas de acción de PND de Morelia 2021-2024
PROPOSITO 01	Las unidades de gestión territorial de Morelia presentan una eficaz acción gubernamental con respecto a los instrumentos de planeación	Porcentaje de Unidades de Gestión Territorial beneficiadas por acciones del Gobierno Municipal definidas en Instrumentos de Planeación	(Número de Unidades de Gestión Territorial beneficiadas / Total de Unidades de Gestión Territorial) * 100	Anual	Informes trimestrales / Plan Municipal de Desarrollo	Dependencias y Entidades de la Administración Pública estatal y/o federal contribuyen con acciones en todas las UGT en el cumplimiento de las líneas de acción de PND de Morelia 2021-2024
COMPONENTE 01	Estudios técnicos estadísticos, territoriales y geográficos del municipio entregados	Porcentaje de estudios técnicos entregados	(Estudios técnicos entregados / Total de estudios solicitados por el consejo directivo) * 100	Trimestral	Ficha técnica o estadística / Oficinas de solicitud de estudio	Otras instancias públicas o académicas realizan los estudios de manera independiente
ACTIVIDAD 01	Capacitación del personal en temas técnicos estadísticos, territoriales y geográficos del municipio	Porcentaje de capacitaciones del personal especializado del Instituto Municipal de Planeación de Morelia	(Total de capacitaciones recibidas / Total de capacitaciones aprobadas en el Plan Anual de Trabajo del Instituto para el año dos mil veintitres) * 100	Mensual	Constancia recibida o registro de asistencia de la capacitación / Plan Anual de Trabajo	El personal ya se encuentra capacitado y actualizado
ACTIVIDAD 02	Análisis y procesamiento de datos estadísticos y geográficos	Porcentaje de análisis y procesamiento de información realizados	(Análisis de información realizados / Total de solicitudes de información competentes del Instituto) * 100	Mensual	Productos del procesamiento / Oficinas y solicitudes de análisis	Otras instancias públicas o académicas realizan los análisis y procesamiento de información de manera independiente
COMPONENTE 02	Actualizaciones al Sistema Municipal de Información Geográfica y Estadística de Morelia desarrolladas	Porcentaje de nuevos desarrollos del Sistema de Información Geográfica y Estadística de Morelia	(Nuevos desarrollos del Sistema de Información Geográfica y Estadística de Morelia del año con mil veintitres / Total de desarrollos del Sistema de Información Geográfica y Estadística de Morelia autorizados en el Plan Anual de Trabajo del Instituto para el año dos mil veintitres) * 100	Trimestral	Ficha descriptiva del proyecto de actualización de 2023 / Proyectos aprobados en el Plan Anual de Trabajo del Instituto para el año 2023	Que otra instancia de la administración pública municipal desarrolle un sistema de información geográfica y estadística
ACTIVIDAD 01	Publicación de información actualizada en los productos de consulta en el Sistema de Información Geográfica y Estadística de Morelia	Porcentaje de nuevas publicaciones o actualizaciones en productos de Sistema de Información Geográfica y Estadística de Morelia	(Número de publicaciones mensuales realizadas / Publicaciones mensuales aprobadas en el Plan Anual de Trabajo del Instituto para el año dos mil veintitres) * 100	Mensual	Mapa o documento temático publicado / Productos aprobados en el Plan Anual de Trabajo del Instituto para el año 2023	Que el INEGI emita información temática desagregada para el municipio de Morelia
ACTIVIDAD 02	Generación de productos geográficos y estadísticos acordes a las necesidades de las entidades de la Administración Pública Municipal	Porcentaje de productos geográficos y estadísticos desarrollados	(Número de productos entregados / Total de productos solicitados por alguna entidad de la Administración Pública Municipal dentro de la competencia del Instituto) * 100	Mensual	Mapa o documento temático entregado / Solicitudes de productos geográficos y estadísticos	Las entidades de la Administración Pública Municipal acuden a otras instancias para obtener productos
COMPONENTE 03	Instrumentos de Planeación actualizados	Porcentaje de instrumentos de Planeación Actualizados	(Instrumentos de planeación formulados o modificados / Total de instrumentos aprobados en el Plan Anual de Trabajo del Instituto para el año dos mil veintitres) * 100	Trimestral	Carpeta digital con archivos finales de los instrumentos de planeación formulados o modificados / Carpeta digital de instrumentos de planeación desarrollados del Plan de Trabajo 2023	Otras Dependencias o Entidades de la Administración Pública Municipal formular actualicen instrumentos de planeación en el marco de su competencia

ACTIVIDAD 01	Definición de instrumentos de planeación territorial municipal necesarios para la administración municipal, por parte del Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia.	Porcentaje de instrumentos de planeación necesarios aprobados por el Consejo Directivo del Instituto	(Instrumentos de planeación territorial prioritarios aprobados por el Consejo Directivo/Total de instrumentos aprobados en el Plan Anual de Trabajo del Instituto para el año dos mil veintidós)*100	Mensual	Carpeta digital con la definición de instrumentos de planeación aprobados por el Consejo Directivo del Instituto / Catálogo digital de instrumentos de planeación	Otras Dependencias o Entidades de la Administración Pública Municipal definen el formular y actualizar instrumentos de planeación en el marco de su competencia
ACTIVIDAD 02	Generación y/o actualización de los instrumentos de Planeación Territorial definidos por el Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia.	Porcentaje de procesos de gestión y elaboración desarrollados para la formulación o modificación de los instrumentos de planeación definidos por el Consejo Directivo del Instituto	(Procesos diseñados y gestionados para la formulación o modificación de instrumentos de planeación aprobados por el Consejo Directivo/Total de instrumentos aprobados en el Plan Anual de Trabajo del Instituto para el año dos mil veintidós)*100	Mensual	Carpeta digital con archivos de gestión y elaboración de los instrumentos de planeación formulados o modificados aprobados por el Consejo Directivo / Catálogo digital de instrumentos de planeación	Otras Dependencias o Entidades de la Administración Pública Municipal gestionan procesos para formular o actualizar instrumentos de planeación en el marco de su competencia
COMPONENTE 04	Normatividad técnico - jurídica generada	Porcentaje de normatividad técnico - jurídica aprobada	(Instrumentos legales formulados o modificados aprobados por el Cabildo/Total de instrumentos legales en el Plan Anual de Trabajo del Instituto para el año dos mil veintidós)*100	Trimestral	Carpeta digital con archivos finales de los instrumentos legales formulados o modificados aprobados por el Cabildo / Catálogo digital de instrumentos legales derivados del Cabildo	Instancias del Ayuntamiento vinculadas a la formulación de instrumentos legales elaboran los necesarios en materia de planeación territorial del Municipio
ACTIVIDAD 01	Elaboración de opiniones técnico - jurídicas	Porcentaje de solicitudes atendidas	(Opiniones técnico jurídicas elaboradas y entregadas al promoviente/Total de solicitudes de opiniones técnico jurídicas presentadas)*100	Mensual	Archivos digitales de opiniones técnicas elaboradas y entregadas al promoviente / Registro de opiniones técnico jurídicas solicitadas	Dependencias y Entidades de la Administración Pública Municipal resuelven, sin requerimiento de opinión del Instituto, sus procedimientos y trámites en materia de ordenamiento territorial y desarrollo urbano
ACTIVIDAD 02	Elaboración de normatividad y regulación de mecanismos de control y sanción de los instrumentos de planeación	Porcentaje de instrumentos jurídicos elaborados	(Instrumentos legales formulados o modificados aprobados por el Consejo Directivo/Total de instrumentos legales aprobados en el Plan Anual de Trabajo del Instituto para el año dos mil veintidós)*100	Mensual	Carpeta digital con archivos finales de los instrumentos legales formulados o modificados / Catálogo digital de instrumentos legales derivados del Plan de Trabajo 2023	Instancias del Ayuntamiento vinculadas a la formulación de instrumentos legales elaboran los necesarios en materia de planeación territorial del Municipio
COMPONENTE 05	Proyecto estratégico evaluado	Porcentaje de proyectos estratégicos evaluados y aprobados para su elaboración por el Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia	(Proyectos estratégicos elaborados y aprobados por el consejo/Proyectos estratégicos definidos por el Consejo Directivo para su elaboración)*100	Trimestral	Acta de sesión de Consejo Directivo / Plan Anual de Trabajo 2023	Que exista una coordinación interinstitucional con los otros órdenes de gobierno para la realización de alguno de los proyectos estratégicos
ACTIVIDAD 01	Elaboración de expedientes de proyectos estratégicos solicitados por la Comisión de Proyectos Estratégicos del Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia	Porcentaje de expedientes de proyectos estratégicos elaborados para valoración por la Comisión de proyectos estratégicos	(Expediente de proyectos estratégicos elaborados/Expedientes de proyectos estratégicos solicitados por la Comisión de Proyectos)*100	Mensual	Expedientes de proyectos estratégicos elaborados / Minutas de la Comisión de proyectos estratégicos	Que exista una coordinación interinstitucional con los otros órdenes de gobierno para la realización de alguno de los proyectos estratégicos
COMPONENTE 06	Convenios de Colaboración multidisciplinarios realizados	Porcentaje de convenios de colaboración activos	(Convenios de colaboración activos/Total de convenios de colaboración)*100	Trimestral	Convenio firmado / Plan Anual de Trabajo	Convenios de colaboración para toda la administración pública municipal
ACTIVIDAD 01	Capacitación a servidores públicos, instituciones educativas y público en general en el manejo de Información Geográfica y Estadística y al Sistema de Planeación Municipal	Porcentaje de capacitaciones impartidas en el manejo de información geográfica y estadística y al Sistema de Planeación Municipal	(Capacitaciones a servidores públicos instituciones educativas y público en general impartidas/Total de capacitaciones solicitadas en competencia del Instituto)*100	Mensual	Lista de asistentes / Solicitudes o invitaciones para capacitación	Los servidores públicos, instituciones educativas y público en general, dominan el uso de la información geográfica y estadística y conocen el Sistema de Planeación Municipal
ACTIVIDAD 02	Difusión del Sistema Información Geográfica y Estadística y del Sistema de Planeación Municipal	Porcentaje de difusión del Sistema Información Geográfica y Estadística y del Sistema de Planeación Municipal	(Publicaciones realizadas/Publicaciones programadas)*100	Mensual	Boletines, publicaciones e informes mensuales / Plan Anual de Trabajo	Los servidores públicos, instituciones educativas y público en general, acceden a otras fuentes para el acceso a la información geográfica y estadística y el Sistema de Planeación Municipal



LISTADO DE RESPONSABLES DE INFORMACIÓN DE LA MIR
2023

Nombre del Programa: Planeación para una eficaz gestión administrativa en las Unidades de Gestión Territorial del municipio de Morelia
Dependencia: Instituto Municipal de Planeación de Morelia

No.	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	BENEFICIARIOS		NOMBRE DE VARIABLE	DOCUMENTO DE VERIFICACION	AREA DE GENERACION DE INFORMACION	RESPONSABLE DE INFORMACION
			TIPO	CANTIDAD				
1	Porcentaje de cumplimiento del Plan Municipal de Desarrollo	Porcentaje	Unidades de Gestión Territorial	33	Numero de líneas de acción atendidas	Informes trimestrales	Presidencia	Joanna Margarita Moreno Manzo
2	Porcentaje de Unidades de Gestión Territorial beneficiadas por acciones del Gobierno Municipal definidas en Instrumentos de Planeación	Porcentaje	Unidades de Gestión Territorial	33	Numero de líneas de acción del Plan Municipal de Desarrollo 2021 - 2024	Plan Municipal de Desarrollo 2021 - 2024	Coordinación de Gabinete	Luis Gerardo Barajas Sandoval
3	Porcentaje de estudios técnicos entregados	Porcentaje	Población	609257	Numero de Unidades de Gestión Territorial beneficiadas	Informes trimestrales	Presidencia	Joanna Margarita Moreno Manzo
4	Porcentaje de capacitaciones del personal especializado del Instituto Municipal de Planeación de Morelia	Porcentaje	Unidad técnica especializada del IMPLAN	10	Total de Unidades de Gestión Territorial	Plan Municipal de Desarrollo 2021 - 2024	Coordinación de Gabinete	Luis Gerardo Barajas Sandoval
5	Porcentaje de análisis y procesamientos de información realizados	Porcentaje	Población	609257	Estudios técnicos entregados	Ficha técnica y estadística	Dirección de Investigación	Edgar Mora Damian
6	Porcentaje de nuevos desarrollos del Sistema de Información Geográfica y Estadística de Morelia	Porcentaje	Población	609257	Total de estudios solicitados por el Consejo Directivo	Actas de Sesión del Consejo Directivo	Dirección de Investigación	Edgar Mora Damian
7	Porcentaje de nuevas publicaciones o actualizaciones en productos del Sistema de Información Geográfica y Estadística de Morelia	Porcentaje	Población	609257	Total de capacitaciones recibidas	Constancia recibida o registro de asistencia de la capacitación	Dirección de Vinculación Social y Procuración de Fondos	Sandra Edith Ruiz Franco
8	Porcentaje de productos geográficos y estadísticos desarrollados	Porcentaje	Administración Pública Municipal	27	Total de capacitaciones aprobadas en el Plan Anual de Trabajo del Instituto para el año dos mil veintidós	Acta de Sesión de consejo donde se aprueba el Plan de Trabajo 2023 del Instituto	Dirección General	Joanna Margarita Moreno Manzo
					Análisis de información realizados	Producto de procesamiento	Dirección de Investigación	Edgar Mora Damian
					Total de solicitudes de información competencia del Instituto	Solicitudes de análisis	Dirección de Investigación	Edgar Mora Damian
					Nuevos desarrollos del Sistema de Información Geográfica y Estadística de Morelia del año dos mil veintidós	Ficha descriptiva del proyecto de colaboración de 2023	Dirección de Geografía y Análisis Especial	Luis Alberto García Castañeda
					Total de desarrollos del Sistema de Información Geográfica y Estadística de Morelia autorizados en el Plan Anual de Trabajo del Instituto para el año dos mil veintidós	Proyectos aprobados en el Plan Anual de Trabajo del Instituto para el año 2023	Dirección de Geografía y Análisis Especial	Luis Alberto García Castañeda
					Numero de publicaciones mensuales realizadas	Mapa o documento temático publicado	Dirección de Geografía y Análisis Especial	Luis Alberto García Castañeda
					Publicaciones mensuales aprobadas en el Plan Anual de Trabajo del Instituto para el año dos mil veintidós	Productos aprobados en el Plan Anual de Trabajo del Instituto para el año 2023	Dirección de Geografía y Análisis Especial	Luis Alberto García Castañeda
					Numero de productos entregados	Mapa o documento temático entregado	Dirección de Geografía y Análisis Especial	Luis Alberto García Castañeda
					Total de productos solicitados por alguna entidad de la Administración Pública Municipal dentro de la competencia del Instituto	Solicitudes de productos geográficos y estadísticos	Dirección de Geografía y Análisis Especial	Luis Alberto García Castañeda

9	Porcentaje de Instrumentos de Planeación Actualizados	Porcentaje	Unidades de Gestión Territorial	33	Instrumentos de planeación formulados o modificados	Documentos finales de los instrumentos de planeación formulados o modificados	Dirección de Implementación y Control	Luis Alberto García Castañeda
					Total de instrumentos aprobados en el Plan Anual de Trabajo del Instituto para el año dos mil veintitres	Acta de Sesión de Consejo Directivo donde se aprueban los instrumentos de planeación a formular o modificar, derivado del Plan de Trabajo 2023 del Instituto	Dirección General	Joanna Margarita Moreno Manzo
10	Porcentaje de instrumentos de planeación necesarios aprobados por el Consejo Directivo del Instituto	Porcentaje	Unidades de Gestión Territorial	33	Instrumentos de planeación territorial prioritarios aprobados por el Consejo Directivo	Documentos finales de los instrumentos de planeación definidos por el Consejo Directivo del Instituto	Consejo Directivo	Joanna Margarita Moreno Manzo
					Total de instrumentos aprobados en el Plan Anual de Trabajo del Instituto para el año dos mil veintitres	Acta de Sesión de Consejo Directivo donde se aprueban los instrumentos de planeación prioritarios, derivado del Plan de Trabajo 2023 del Instituto	Dirección General	Joanna Margarita Moreno Manzo
11	Porcentaje de procesos de gestión y elaboración desarrollados para la formulación o modificación de los instrumentos de planeación definidos por el Consejo Directivo del Instituto	Porcentaje	Unidades de Gestión Territorial	33	Procesos diseñados y gestionados para la formulación o modificación de instrumentos de planeación aprobados por el Consejo Directivo	Documentos finales de la gestión y elaboración de los instrumentos de planeación formulados o modificados definidos por el Consejo Directivo	Consejo Directivo	Joanna Margarita Moreno Manzo
					Total de instrumentos aprobados en el Plan Anual de Trabajo del Instituto para el año dos mil veintitres	Acta de Sesión de Consejo Directivo, donde se aprueban los instrumentos de planeación derivados del Plan de Trabajo 2023 del Instituto	Dirección General	Joanna Margarita Moreno Manzo
12	Porcentaje de normatividad técnico - jurídica aprobada	Porcentaje	Unidades de Gestión Territorial	33	Instrumentos legales formulados o modificados aprobados por el Cabildo	Documentos finales de los instrumentos legales formulados o modificados aprobados por el Cabildo	Cabildo del H. Ayuntamiento de Morelia	Luis Gerardo Barajas Sandoval
					Total de instrumentos legales en el Plan Anual de Trabajo del Instituto para el año dos mil veintitres	Acta de Sesión de Consejo Directivo, donde se aprueban los instrumentos legales derivados del Plan de Trabajo 2023 del Instituto	Dirección General	Joanna Margarita Moreno Manzo
13	Porcentaje de solicitudes atendidas	Porcentaje	Solicitante	40	Opiniones técnicas jurídicas elaboradas y entregadas al promovente	Documento y/o archivos de las opiniones técnicas elaboradas y entregadas al promovente	Dirección de Implementación y Control	Raúl César Vidales Gonzales
					Total de solicitudes de opiniones técnico jurídicas presentadas	Registro de opiniones técnico jurídicas solicitadas	Dirección de Implementación y Control	Raúl César Vidales Gonzales
14	Porcentaje de instrumentos jurídicos elaborados	Porcentaje	Unidades de Gestión Territorial	33	Instrumentos legales formulados o modificados aprobados por el Consejo Directivo	Documentos finales de los instrumentos legales formulados o modificados aprobados por el Consejo Directivo	Dirección de Implementación y Control	Raúl César Vidales Gonzales
					Total de instrumentos legales aprobados en el Plan Anual de Trabajo del Instituto para el año dos mil veintitres	Acta de Sesión de Consejo Directivo, donde se aprueban los instrumentos legales derivados del Plan de Trabajo 2023 del Instituto	Dirección General	Joanna Margarita Moreno Manzo
15	Porcentaje de proyectos estratégicos evaluados y aprobados para su elaboración por el Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia	Porcentaje	Unidades de Gestión Territorial	33	Proyectos estratégicos elaborados y evaluados por el Consejo Directivo	Proyecto estratégico elaborado	Dirección de Proyectos Estratégicos	Karla Alejandra Molina Piedra
					Proyectos estratégicos evaluados y aprobados por el Consejo Directivo para su elaboración	Proyecto estratégico aprobado en Acta de sesión de Consejo Directivo para su elaboración	Dirección General	Joanna Margarita Moreno Manzo
16	Porcentaje de expedientes de proyectos estratégicos terminados para valoración por la Comisión de proyectos estratégicos	Porcentaje	Unidades de Gestión Territorial	5	Expediente de proyectos estratégicos elaborados	Documentos y archivos que componen el expediente del proyecto	Dirección de Proyectos Estratégicos	Karla Alejandra Molina Piedra
					Expedientes de proyectos estratégicos solicitados por la Comisión de Proyectos	Minutas de la Comisión de proyectos estratégicos	Dirección de Proyectos Estratégicos	Karla Alejandra Molina Piedra
17	Porcentaje de convenios de colaboración activos	Porcentaje	Sectores	5	Convenios de colaboración activos	Informe trimestral de resultados	Dirección de Vinculación	Sandra Edith Ruiz Franco
					Total de convenios de colaboración	Convenio firmado	Dirección General	Joanna Margarita Moreno Manzo
18	Porcentaje de capacitaciones impartidas en el manejo de información	Porcentaje	Sectores	5	Capacitaciones a servidores públicos, instituciones educativas y público en general impartidas	Lista de asistencia	Dirección de Vinculación Social y Procuración de Fondos	Sandra Edith Ruiz Franco

19	geográfica y estadística y al Sistema de Planeación Municipal	Porcentaje	Sectores	5	Total de capacitaciones solicitadas	Solicitudes o invitaciones para capacitación	Dirección de Vinculación Social y Procuración de Fondos	Sandra Edith Ruiz Franco
					Publicaciones institucionales realizadas	Boletines, publicaciones e informes mensuales	Dirección de Vinculación Social y Procuración de Fondos	Sandra Edith Ruiz Franco
					Publicaciones institucionales programadas	Programa anual de trabajo	Dirección General	Joanna Margarita Moreno Manzo



FICHA TÉCNICA
2023

MUNICIPIO DE MORELIA					
FICHA TÉCNICA					
1. GENERALES					
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)	2100				
UNIDAD RESPONSABLE	2101				
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	PG22				
NIVEL DEL OBJETIVO	F22 - Fin				
2					
NOMBRE DEL INDICADOR	DESCRIPCIÓN	TIPO	DIMENSIÓN A MEDIR	MÉTODO DE CALCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN
Porcentaje de cumplimiento del Plan Municipal de Desarrollo 2021 - 2024	Mide el porcentaje de cumplimiento del Plan Municipal de Desarrollo 2021 - 2024	Estratégico	Eficacia	(Numero de líneas de acción atendidas / Numero de líneas de acción del Plan Municipal de Desarrollo dos mil veintiuno a dos mil veinticuatro)*100	Anual
3. DESCRIPCIÓN DE LA META					
LINEA BASE	META	TIPO	SENTIDO	FECHA DE TERMINO	
N/A	66%	Porcentual	Ascendente	31 de diciembre de 2023	
4. LINEA BASE					
LINEA BASE	VALOR	FECHA			
N/A	N/A	Anual			
LINEA BASE	TEXTO	FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN			
N/A	No se ha medido la línea base, el indicador es de nueva creación.	31 de diciembre de 2023			
5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACIÓN					
VERDE	AMARILLO	ROJO			
59.40 - 72.60	38.95 - 59.39 72.61 - 92.40	0 - 38.94 92.41 - >			
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES					
NOMBRE:	DESCRIPCIÓN				
Numero de líneas de acción atendidas	Lineas de acción de los programas institucionales del Plan Municipal de Desarrollo 2021 - 2024 que han sido atendidas				
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA				
Informes trimestrales	Acciones				

DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA		FRECUENCIA			
Morelia		Anual			
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS		FECHA DE DISPONIBILIDAD DE LA INFORMACIÓN			
Recopilación de información		31 de diciembre de 2023			
NOMBRE:		DESCRIPCIÓN			
Numero de líneas de acción del Plan Municipal de Desarrollo 2021 - 2024		Lineas de acción de los programas institucionales del Plan Municipal de Desarrollo 2021 - 2024			
MEDIOS DE VERIFICACIÓN		UNIDAD DE MEDIDA			
Plan Municipal de Desarrollo 2021 a 2024		Acciones			
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA		FRECUENCIA			
Morelia		Anual			
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS		FECHA DE DISPONIBILIDAD DE LA INFORMACIÓN			
Recopilación de información		31 de diciembre de 2023			
7. CARACTERÍSTICAS DEL INDICADOR					
CLARIDAD	RELEVANCIA	ECONOMIA	MONITOREABLE	ADECUADO	APORTACIÓN MARGINAL
Si	Si	Si	Si	Si	Si
JUSTIFICACIÓN DE LAS CARACTERÍSTICAS					
El nombre del indicador es entendible, provee información sobre la esencia del objetivo a medir, la información necesaria para generar el indicador se obtiene a un costo razonable, el indicador puede sujetarse a una comprobación. Asimismo aporta una base suficiente para evaluar el desempeño.					



FICHA TÉCNICA
2023

MUNICIPIO DE MORELIA					
FICHA TÉCNICA					
1. GENERALES					
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)	2100				
UNIDAD RESPONSABLE	2101				
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	PG22				
NIVEL DEL OBJETIVO	F22 - P01- Proposito				
2. GENERALES DEL INDICADOR					
NOMBRE DEL INDICADOR	DESCRIPCIÓN	TIPO	DIMENSIÓN A MEDIR	MÉTODO DE CALCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN
Porcentaje de Unidades de Gestión Territorial beneficiadas por acciones del Gobierno Municipal definidas en Instrumentos de Planeación	Mide el numero de Unidades de Gestión Territorial definidas en el Plan Municipal de Desarrollo 2021 - 2024 beneficiadas con los Instrumentos de Planeación	Estratégico	Eficacia	(Numero de Unidades de Gestión Territorial beneficiadas / Total de Unidades de Gestión Territorial)*100	Anual
3. DESCRIPCIÓN DE LA META					
LINEA BASE	META	TIPO	SENTIDO	FECHA DE TERMINO	
N/A	100%	Porcentual	Ascendente	31 de diciembre de 2023	
4. LINEA BASE					
LINEA BASE	VALOR	FECHA			
N/A	N/A	Anual			
LINEA BASE	TEXTOS	FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN			
N/A	No se ha medido la línea base, el indicador es de nueva creación.	31 de diciembre de 2023			
5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACIÓN					
VERDE	AMARILLO	ROJO			
90 - 110	60 - 89 111 - 140	0 - 59 141 - >			
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES					
NOMBRE:	DESCRIPCIÓN				
Numero de Unidades de Gestión Territorial beneficiada	Numero de Unidades de Gestión Territorial (poligonos en que se dividió todo el territorio municipal) definidas en el Plan Municipal de Desarrollo 2021 - 2024 beneficiadas con los Instrumentos de Planeación				
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA				

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

informes trimestrales	Unidades de Gestión Territorial				
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA	FRECUENCIA				
Morelia	Anual				
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS	FECHA DE DISPONIBILIDAD DE LA INFORMACIÓN				
Recopilación de Información	31 de diciembre de 2023				
NOMBRE:	DESCRIPCIÓN				
Total de Unidades de Gestión Territorial	El total de Unidades de Gestión Territorial para la organización de la acción e inversión del gobierno atendiendo a su condición territorial y que fueron definidas en el Plan Municipal de Desarrollo 2021 - 2024 que fueron beneficiadas con la acción del gobierno.				
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA				
Plan Municipal de Desarrollo 2021 - 2024	Unidades de Gestión Territorial				
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA	FRECUENCIA				
Morelia	Anual				
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS	FECHA DE DISPONIBILIDAD DE LA INFORMACIÓN				
Recopilación de Información	31 de diciembre de 2023				
7. CARACTERÍSTICAS DEL INDICADOR					
CLARIDAD	RELEVANCIA	ECONOMIA	MONITOREABLE	ADECUADO	APORTACION MARGINAL
Si	Si	Si	Si	Si	Si
JUSTIFICACIÓN DE LAS CARACTERÍSTICAS					
El nombre del indicador es entendible, provee información sobre la esencia del objetivo a medir, la información necesaria para generar el indicador se obtiene a un costo razonable, el indicador puede sujetarse a una comprobación. Asimismo aporta una base suficiente para evaluar el desempeño.					

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



FICHA TÉCNICA
2023

MUNICIPIO DE MORELIA					
FICHA TÉCNICA					
1. GENERALES					
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)	2100				
UNIDAD RESPONSABLE	2101				
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	PG22				
NIVEL DEL OBJETIVO	F22 - P01 - C01 Componente				
2. GENERALES DEL INDICADOR					
NOMBRE DEL INDICADOR	DESCRIPCIÓN	TIPO	DIMENSIÓN A MEDIR	MÉTODO DE CALCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN
Porcentaje de estudios técnicos entregados	Mide los estudios técnicos estadísticos, territoriales y geográficos del municipio entregados	Gestion	Eficacia	(Estudios tecnicos entregados / Total de estudios solicitados por el consejo directivo)*100	Trimestral
3. DESCRIPCIÓN DE LA META					
LINEA BASE	META	TIPO	SENTIDO	FECHA DE TERMINO	
N/A	100%	Porcentual	Ascendente	31 de diciembre de 2023	
4. LINEA BASE					
LINEA BASE	VALOR	FECHA			
N/A	N/A	Trimestral			
			TEXTO	FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN	
			No se ha medido la línea base, el indicador es de nueva creación.	31 de marzo de 2023	
5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACIÓN					
VERDE	AMARILLO		ROJO		
90 - 110	60 - 89 111 - 140		0 - 59 141 - >		
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES					
NOMBRE:			DESCRIPCIÓN		
Estudios técnicos entregados			Estudios técnicos estadísticos, territoriales y geográficos del municipio entregados		
MEDIOS DE VERIFICACIÓN			UNIDAD DE MEDIDA		
Ficha técnica o estadística			Estudio técnico		
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA			FRECUENCIA		
			Trimestral		

Morelia	Trimestral				
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS	FECHA DE DISPONIBILIDAD DE LA INFORMACIÓN				
Recopilación de información	31 de marzo de 2023				
NOMBRE:	DESCRIPCIÓN				
Total de estudios solicitados por el Consejo Directivo	Numero de estudios técnicos estadísticos, territoriales y geográficos del municipio solicitados por el Consejo Directivo				
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA				
Oficios de solicitud de estudio	Estudio técnico				
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA	FRECUENCIA				
Morelia	Trimestral				
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS	FECHA DE DISPONIBILIDAD DE LA INFORMACIÓN				
Recopilación de información	31 de marzo de 2023				
7. CARACTERÍSTICAS DEL INDICADOR					
CLARIDAD	RELEVANCIA	ECONOMÍA	MONITOREABLE	ADECUADO	APORTACIÓN MARGINAL
Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí
JUSTIFICACIÓN DE LAS CARACTERÍSTICAS					
El nombre del indicador es entendible, provee información sobre la esencia del objetivo a medir, la información necesaria para generar el indicador se obtiene a un costo razonable, el indicador puede sujetarse a una comprobación. Asimismo aporta una base suficiente para evaluar el desempeño.					



FICHA TÉCNICA
2023

MUNICIPIO DE MORELIA					
FICHA TÉCNICA					
1. GENERALES					
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)	2100				
UNIDAD RESPONSABLE	2101				
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	PG22				
NIVEL DEL OBJETIVO	F22 - P01 - C01 - A01 Actividad				
2. GENERALES DEL INDICADOR					
NOMBRE DEL INDICADOR	DESCRIPCIÓN	TIPO	DIMENSIÓN A MEDIR	MÉTODO DE CALCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN
Porcentaje de personal especializado del Instituto Municipal de Planeación de Morelia capacitado	Mide al personal tecnico especializado que fue capacitado en temas técnicos estadísticos, territoriales y geográficos del municipio	Gestion	Eficacia	(Total de capacitaciones recibidas / Total de capacitaciones aprobadas en el Plan Anual de Trabajo del Instituto para el año dos mil veintitres)*100	Mensual
3. DESCRIPCIÓN DE LA META					
LINEA BASE	META	TIPO	SENTIDO	FECHA DE TERMINO	
N/A	80%	Porcentual	Ascendente	31 de diciembre de 2023	
4. LINEA BASE					
LINEA BASE	VALOR	FECHA			
N/A	0%	Mensual			
	TEXTO	FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN			
	No se ha medido la línea base, el indicador es de nueva creación.	31 de enero de 2023			
5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACIÓN					
VERDE	AMARILLO	ROJO			
72 - 88	47.30 - 71 89 - 112	0 - 47.20 113 - >			
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES					
NOMBRE:	DESCRIPCIÓN				
Total de capacitaciones recibidas	Muestra la cantidad de capacitaciones recibidas por el personal tecnico especializado durante el año 2023				
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA				
Constancia recibida o registro de asistencia de la capacitación	Capacitación				

DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA		FRECUENCIA			
Morelia		Mensual			
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS		FECHA DE DISPONIBILIDAD DE LA INFORMACIÓN			
Recopilación de información		31 de enero de 2023			
NOMBRE:		DESCRIPCIÓN			
Total de capacitaciones aprobadas en el Plan de Trabajo del Instituto para el año dos mil veintitres		Identifica la cantidad de capacitaciones aprobadas por el Consejo Directivo para realizar durante el año 2023			
MEDIOS DE VERIFICACIÓN		UNIDAD DE MEDIDA			
Acta de Sesión de consejo donde se apruebe el Plan de Trabajo 2023 del Instituto		Capacitación			
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA		FRECUENCIA			
Morelia		Mensual			
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS		FECHA DE DISPONIBILIDAD DE LA INFORMACIÓN			
Revisión del plan de trabajo aprobado para 2023		31 de enero de 2023			
7. CARACTERÍSTICAS DEL INDICADOR					
CLARIDAD	RELEVANCIA	ECONOMÍA	MONITOREABLE	ADECUADO	APORTACION MARGINAL
SI	SI	SI	SI	SI	SI
JUSTIFICACIÓN DE LAS CARACTERÍSTICAS					
El nombre del indicador es entendible, provee información sobre la esencia del objetivo a medir, la información necesaria para generar el indicador se obtiene a un costo razonable, el indicador puede sujetarse a una comprobación. Asimismo aporta una base suficiente para evaluar el desempeño.					



FICHA TÉCNICA
2023

MUNICIPIO DE MORELIA					
FICHA TÉCNICA					
1. GENERALES					
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)	2100				
UNIDAD RESPONSABLE	2101				
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	PG22				
NIVEL DEL OBJETIVO	F22 - P01 - C01 - A02 Actividad				
2. GENERALES DEL INDICADOR					
NOMBRE DEL INDICADOR	DESCRIPCIÓN	TIPO	DIMENSIÓN A MEDIR	MÉTODO DE CALCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN
Porcentaje de análisis y procesamientos de información realizados	Mide la cantidad de procesamiento de información realizado	Gestion	Eficacia	(Análisis de información realizados / Total de solicitudes de información competencia del Instituto)*100	Mensual
3. DESCRIPCIÓN DE LA META					
LINEA BASE	META	TIPO	SENTIDO	FECHA DE TERMINO	
N/A	100%	Porcentual	Ascendente	31 de diciembre de 2023	
4. LINEA BASE					
LINEA BASE	VALOR	FECHA			
N/A	N/A	Mensual			
LINEA BASE	TEXTOS	FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN			
N/A	No se ha medido la línea base, el indicador es de nueva creación.	31 de enero de 2023			
5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACIÓN					
VERDE	AMARILLO	ROJO			
90 - 110	60 - 89 111 - 140	0 - 59 141 - >			
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES					
NOMBRE:	DESCRIPCIÓN				
Análisis de información realizados	Análisis de Información estadística y geográfica				
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA				
Producto del procesamiento	Ficha técnica				
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA	FRECUENCIA				
Morelia	Mensual				

Morelia	Mensual				
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS	FECHA DE DISPONIBILIDAD DE LA INFORMACIÓN				
Recopilación de Información	31 de enero de 2023				
NOMBRE:	DESCRIPCIÓN				
Total de solicitudes de información competencia del Instituto	Numero de solicitudes de análisis y procesamiento de datos estadísticos y geográficos				
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA				
Solicitudes de análisis	Solicitud de análisis				
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA	FRECUENCIA				
Morelia	Mensual				
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS	FECHA DE DISPONIBILIDAD DE LA INFORMACIÓN				
Revisión y compilación de las solicitudes hechas	31 de enero de 2023				
7. CARACTERÍSTICAS DEL INDICADOR					
CLARIDAD	RELEVANCIA	ECONOMÍA	MONITOREABLE	ADECUADO	APORTACION MARGINAL
Si	Si	Si	Si	Si	Si
JUSTIFICACION DE LAS CARACTERÍSTICAS					
El nombre del indicador es entendible, provee información sobre la esencia del objetivo a medir, la información necesaria para generar el indicador se obtiene a un costo razonable, el indicador puede sujetarse a una comprobación. Asimismo aporta una base suficiente para evaluar el desempeño.					



FICHA TÉCNICA
2023

MUNICIPIO DE MORELIA					
FICHA TÉCNICA					
1. GENERALES					
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)	2100				
UNIDAD RESPONSABLE	2101				
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	PG22				
NIVEL DEL OBJETIVO	F22 - P01 - C02 Componente				
2. GENERALES DEL INDICADOR					
NOMBRE DEL INDICADOR	DESCRIPCIÓN	TIPO	DIMENSIÓN A MEDIR	MÉTODO DE CALCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN
Porcentaje de nuevos desarrollos del Sistema de Información Geográfica y Estadística de Morelia	Mide la cantidad de nuevos productos desarrollados en el Sistema de Información Geográfica y Estadística durante el 2023	Gestion	Eficacia	(Nuevos desarrollos del Sistema de Información Geográfica y Estadística de Morelia del año dos mil veintitres / Total desarrollos del Sistema de Información Geográfica y Estadística de Morelia autorizados en el Plan Anual de Trabajo del Instituto para el año dos mil veintitres) 100	Trimestral
3. DESCRIPCIÓN DE LA META					
LINEA BASE	META	TIPO	SENTIDO	FECHA DE TERMINO	
N/A	100%	Porcentaje	Ascendente	31 de diciembre de 2023	
4. LINEA BASE					
LINEA BASE	VALOR	FECHA			
N/A	N/A	Trimestral			
	TEXTO	FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN			
	No se ha medido la línea base, el indicador es de nueva creación	31 de marzo de 2023			
5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACIÓN					
VERDE	AMARILLO	ROJO			
90 - 110	60 - 89 111 - 140	0 - 59 141 - >			
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES					
NOMBRE:	DESCRIPCIÓN				
Nuevos desarrollos del Sistema de Información Geográfica y Estadística de Morelia del año dos mil veintitres	Mide la cantidad de nuevos productos desarrollados en el Sistema de Información Geográfica y Estadística durante el 2023				

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA				
Ficha descriptiva del proyecto de colaboración de 2023	Producto de la actualización				
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA	FRECUENCIA				
Morelia	Trimestral				
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS	FECHA DE DISPONIBILIDAD DE LA INFORMACIÓN				
Verificación de los productos en el sistema	31 de marzo de 2023				
NOMBRE:	DESCRIPCIÓN				
Total desarrollos del Sistema de Información Geográfica y Estadística de Morelia autorizados en el Plan Anual de Trabajo del Instituto para el año dos mil veintitres	Identifica la cantidad de nuevos productos aprobados para desarrollar en el Sistema de Información Geográfica y Estadística durante el 2023				
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA				
Proyectos aprobados en el Plan Anual de Trabajo del Instituto para el año 2023	Ficha descriptiva				
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA	FRECUENCIA				
Morelia	Trimestral				
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS	FECHA DE DISPONIBILIDAD DE LA INFORMACIÓN				
Recopilación de información	31 de marzo de 2023				
7. CARACTERÍSTICAS DEL INDICADOR					
CLARIDAD	RELEVANCIA	ECONOMÍA	MONITOREABLE	ADECUADO	APORTACION MARGINAL
Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí
JUSTIFICACIÓN DE LAS CARACTERÍSTICAS					
El nombre del indicador es entendible, provee información sobre la esencia del objetivo a medir, la información necesaria para generar el indicador se obtiene a un costo razonable, el indicador puede sujetarse a una comprobación. Asimismo aporta una base suficiente para evaluar el desempeño.					

[Handwritten signatures and marks in blue ink]

[Handwritten signatures and marks in blue ink]



FICHA TÉCNICA
2023

MUNICIPIO DE MORELIA					
FICHA TÉCNICA					
1. GENERALES					
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)	2100				
UNIDAD RESPONSABLE	2101				
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	PG22				
NIVEL DEL OBJETIVO	F22 - P01 - C02- A01 Actividad				
2. GENERALES DEL INDICADOR					
NOMBRE DEL INDICADOR	DESCRIPCIÓN	TIPO	DIMENSIÓN A MEDIR	MÉTODO DE CALCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN
Porcentaje de nuevas publicaciones o actualizaciones en productos del Sistema de Información Geográfica y Estadística de Morelia	Mide la cantidad de nuevas publicaciones mensuales en el Sistema de Información Geográfica y Estadística de Morelia realizada en el año 2023	Gestión	Eficacia	(Número de publicaciones mensuales realizadas / Publicaciones mensuales aprobadas en el Plan Anual de Trabajo del Instituto para el año dos mil veintitres)*100	Mensual
3. DESCRIPCIÓN DE LA META					
LINEA BASE	META	TIPO	SENTIDO	FECHA DE TERMINO	
N/A	100%	Porcentaje	Ascendente	31 de diciembre de 2023	
4. LINEA BASE					
LINEA BASE	VALOR	FECHA			
N/A	N/A	Trimestral			
	TEXTO	FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN			
	No se ha medido la línea base, el indicador es de nueva creación	31 de enero de 2023			
5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACIÓN					
VERDE	AMARILLO	ROJO			
90 - 110	60 - 89 111 - 140	0 - 59 141 - >			
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES					
NOMBRE:	DESCRIPCIÓN				
Numero de publicaciones mensuales realizadas	Identifica las publicaciones mensuales realizadas durante el 2023				
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA				

Mapa o documento temático publicado	Mapa o documento				
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA	FRECUENCIA				
Morelia	Mensual				
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS	FECHA DE DISPONIBILIDAD DE LA INFORMACIÓN				
Verificación y compilación de los productos	31 de enero de 2023				
NOMBRE:	DESCRIPCIÓN				
Publicaciones mensuales aprobadas en el Plan Anual de Trabajo del Instituto para el año dos mil veintitres	Identifica las publicaciones aprobadas en el Plan Anual de Trabajo del Instituto para el año dos mil veintitres				
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA				
Productos aprobados en el Plan Anual de Trabajo del Instituto para el año 2023	Mapa o documento				
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA	FRECUENCIA				
Morelia	Mensual				
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS	FECHA DE DISPONIBILIDAD DE LA INFORMACIÓN				
Recopilación de información	31 de enero de 2023				
7. CARACTERÍSTICAS DEL INDICADOR					
CLARIDAD	RELEVANCIA	ECONOMIA	MONITOREABLE	ADECUADO	APORTACION MARGINAL
Si	Si	Si	Si	Si	Si
JUSTIFICACIÓN DE LAS CARACTERÍSTICAS					
El nombre del indicador es entendible, provee información sobre la esencia del objetivo a medir, la información necesaria para generar el indicador se obtiene a un costo razonable, el indicador puede sujetarse a una comprobación. Asimismo aporta una base suficiente para evaluar el desempeño.					



FICHA TÉCNICA
2023

MUNICIPIO DE MORELIA					
FICHA TÉCNICA					
1. GENERALES					
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)	2100				
UNIDAD RESPONSABLE	2101				
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	PG22				
NIVEL DEL OBJETIVO	F22 - P01 - C02 - A02 Actividad				
2. GENERALES DEL INDICADOR					
NOMBRE DEL INDICADOR	DESCRIPCIÓN	TIPO	DIMENSIÓN A MEDIR	MÉTODO DE CALCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN
Porcentaje de productos geográficos y estadísticos desarrollados	Mide la cantidad de productos geográficos y estadísticos acordes a las necesidades de las entidades de la Administración Pública Municipal	Gestión	Eficacia	(Número de productos entregados / Total de productos solicitados por alguna entidad de la Administración Pública Municipal dentro de la competencia del Instituto) * 100	Mensual
3. DESCRIPCIÓN DE LA META					
LINEA BASE	META	TIPO	SENTIDO	FECHA DE TERMINO	
N/A	100%	Porcentual	Ascendente	31 de diciembre de 2023	
4. LINEA BASE					
LINEA BASE	VALOR	FECHA			
N/A	N/A	Mesual			
	TEXTO	FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN			
	No se ha medido la línea base, el indicador es de nueva creación.	31 de enero de 2023			
5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACIÓN					
VERDE	AMARILLO	ROJO			
90 - 110	60 - 89 111 - 140	0 - 59 141 - >			
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES					
NOMBRE:			DESCRIPCIÓN		
Número de productos entregados			Productos geográficos y estadísticos entregados a las entidades de la Administración Pública Municipal		
MEDIOS DE VERIFICACIÓN			UNIDAD DE MEDIDA		

Mapa o documento temático entregado	Mapa o documento				
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA	FRECUENCIA				
Morelia	Mensual				
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS	FECHA DE DISPONIBILIDAD DE LA INFORMACIÓN				
Recopilación de información	31 de enero de 2023				
NOMBRE:	DESCRIPCIÓN				
Total de productos solicitados por alguna entidad de la Administración Pública Municipal dentro de la competencia del Instituto	Número de solicitudes de productos geográficos y estadísticos solicitados a las entidades de la Administración Pública Municipal				
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA				
Solicitudes de productos geográficos y estadísticos	Solicitud				
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA	FRECUENCIA				
Morelia	Mensual				
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS	FECHA DE DISPONIBILIDAD DE LA INFORMACIÓN				
Revisión y compilación de las solicitudes hechas	31 de enero de 2023				
7. CARACTERÍSTICAS DEL INDICADOR					
CLARIDAD	RELEVANCIA	ECONOMÍA	MONITOREABLE	ADECUADO	APORTACION ARGINAL
Si	Si	Si	Si	Si	Si
JUSTIFICACION DE LAS CARACTERÍSTICAS					
El nombre de indicador es entendible, provee información sobre la esencia del objetivo a medir, la información necesaria para generar el indicador se obtiene a un costo razonable, el indicador puede sujetarse a una comprobación. Asimismo aporta una base suficiente para evaluar el desempeño.					



FICHA TÉCNICA
2023

MUNICIPIO DE MORELIA					
FICHA TÉCNICA					
1. GENERALES					
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)		2100			
UNIDAD RESPONSABLE		2101			
PROGRAMA PRESUPUESTARIO		PG22			
NIVEL DEL OBJETIVO		F22 - P01 - C03 Componente			
2. GENERALES DEL INDICADOR					
NOMBRE DEL INDICADOR	DESCRIPCIÓN	TIPO	DIMENSIÓN A MEDIR	MÉTODO DE CALCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN
Porcentaje de Instrumentos de Planeación Actualizados	Muestra los Instrumentos de Planeación formulados o modificados de acuerdo al Plan anual de trabajo del Instituto	Gestion	Eficacia	(Instrumentos de planeación formulados o modificados/ Total de instrumentos aprobados en el Plan Anual de Trabajo del Instituto para el año dos mil veintitres)*100	Trimestral
3. DESCRIPCIÓN DE LA META					
LINEA BASE	META	TIPO	SENTIDO	FECHA DE TERMINO	
N/A	100%	Porcentaje	Ascendente	31 de diciembre de 2023	
4. LINEA BASE					
LINEA BASE	VALOR	FECHA			
N/A	N/A	Trimestral			
	TEXTO	FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN			
	No se ha medido la línea base, el indicador es de nueva creación	31 de marzo de 2023			
5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACIÓN					
VERDE	AMARILLO	ROJO			
90 - 110	60 - 89 111 - 140	0 - 59 141 - >			
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES					
NOMBRE:		DESCRIPCIÓN			
Instrumentos de planeación formulados o modificados		Muestra los documentos finales de los Instrumentos de planeación formulados o modificados aprobados			
MEDIOS DE VERIFICACIÓN		UNIDAD DE MEDIDA			
Documentos finales de los instrumentos de planeación formulados o modificados		Instrumento de planeación			
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA		FRECUENCIA			

Morelia	Trimestral				
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS	FECHA DE DISPONIBILIDAD DE LA INFORMACIÓN				
Recopilación y compilación de los documentos finales	31 de marzo de 2023				
NOMBRE:	DESCRIPCIÓN				
Total de instrumentos aprobados en el Plan Anual de Trabajo del Instituto para el año dos mil veintitres	Identifica los instrumentos de planeación a formular o modificar				
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA				
Acta de Sesión de Consejo Directivo, donde se aprueban los instrumentos de planeación a formular o modificar, derivado del Plan de Trabajo 2023 del Instituto	Plan anual de trabajo				
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA	FRECUENCIA				
Morelia	Trimestral				
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS	FECHA DE DISPONIBILIDAD DE LA INFORMACIÓN				
Revisión del plan anual de trabajo aprobado para 2023	31 de marzo de 2023				
7. CARACTERÍSTICAS DEL INDICADOR					
CLARIDAD	RELEVANCIA	ECONOMÍA	MONITOREABLE	ADECUADO	APORTACION MARGINAL
Si	Si	Si	Si	Si	Si
JUSTIFICACION DE LAS CARACTERISTICAS					
El nombre del indicador es entendible, provee información sobre la esencia del objetivo a medir, la información necesaria para generar el indicador se obtiene a un costo razonable, el indicador puede sujetarse a una comprobación. Asimismo aporta una base suficiente para evaluar el desempeño.					

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the bottom right and initials 'W' and 'E' at the bottom center.]



FICHA TÉCNICA
2023

MUNICIPIO DE MORELIA					
FICHA TÉCNICA					
1. GENERALES					
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)	2100				
UNIDAD RESPONSABLE	2101				
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	PG22				
NIVEL DEL OBJETIVO	F22 - P01 - C03 - A01 Actividad				
2. GENERALES DEL INDICADOR					
NOMBRE DEL INDICADOR	DESCRIPCIÓN	TIPO	DIMENSIÓN A MEDIR	MÉTODO DE CALCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN
Porcentaje de instrumentos de planeación necesarios aprobados por el Consejo Directivo del Instituto	Mide la cantidad de nuevos de instrumentos de planeación realizados	Gestion	Eficacia	(Instrumentos de planeación territorial prioritarios aprobados por el Consejo Directivo / Total de instrumentos aprobados en el Plan Anual de Trabajo del Instituto para el año dos mil veintitres)*100	Mensual
3. DESCRIPCIÓN DE LA META					
LINEA BASE	META	TIPO	SENTIDO	FECHA DE TERMINO	
N/A	100%	Porcentual	Ascendente	31 de diciembre de 2023	
4. LINEA BASE					
LINEA BASE	VALOR	FECHA			
N/A	N/A	Mesual			
	TEXTO	FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN			
	No se ha medido la línea base, el indicador es de nueva creación.	31 de enero de 2023			
5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACIÓN					
VERDE	AMARILLO	ROJO			
90 - 110	60 - 89 111 - 140	0 - 59 141 - >			
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES					
NOMBRE:	DESCRIPCIÓN				
Instrumentos de planeación territorial prioritarios definidos por el Consejo Directivo	Nuevos instrumentos de planeación aprobados por el Consejo Directivo y que fueron realizados				
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA				

Documentos finales de los instrumentos de planeación definidos por el Consejo Directivo del Instituto	Instrumento de planeación				
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA	FRECUENCIA				
Morelia	Mensual				
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS	FECHA DE DISPONIBILIDAD DE LA INFORMACIÓN				
Recopilación de información	31 de enero de 2023				
NOMBRE:	DESCRIPCIÓN				
Total de instrumentos prioritarios aprobados en el Plan Anual de Trabajo del Instituto para el año dos mil veintitres	Identifica los nuevos instrumentos de planeación a realizar que fueron aprobados por el Consejo Directivo				
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA				
Acta de Sesión de Consejo Directivo, donde se aprueban los instrumentos de planeación prioritarios, derivado del Plan Anual de Trabajo 2023 del Instituto	Plan anual de trabajo				
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA	FRECUENCIA				
Morelia	Mensual				
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS	FECHA DE DISPONIBILIDAD DE LA INFORMACIÓN				
Revisión del plan de trabajo aprobado para 2023	31 de enero de 2023				
7. CARACTERÍSTICAS DEL INDICADOR					
CLARIDAD	RELEVANCIA	ECONOMÍA	MONITOREABLE	ADECUADO	APORTACION MARGINAL
Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí
JUSTIFICACION DE LAS CARACTERÍSTICAS					
El nombre del indicador es entendible, provee información sobre la esencia del objetivo a medir, la información necesaria para generar el indicador se obtiene a un costo razonable, el indicador puede sujetarse a una comprobación. Asimismo aporta una base suficiente para evaluar el desempeño.					

W

E



FICHA TÉCNICA
2023

MUNICIPIO DE MORELIA					
FICHA TÉCNICA					
1. GENERALES					
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)	2100				
UNIDAD RESPONSABLE	2101				
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	PG22				
NIVEL DEL OBJETIVO	F22 - P01 - C03 - A02 Actividad				
2. GENERALES DEL INDICADOR					
NOMBRE DEL INDICADOR	DESCRIPCIÓN	TIPO	DIMENSIÓN A MEDIR	MÉTODO DE CALCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN
Porcentaje de procesos de gestión y elaboración desarrollados para la formulación o modificación de los instrumentos de planeación definidos por el Consejo Directivo del Instituto	Mide la cantidad de procesos diseñados y gestionados para la formulación o modificación de instrumentos de planeación	Gestion	Eficacia	(Procesos diseñados y gestionados para la formulación o modificación de instrumentos de planeación definidos por el Consejo Directivo/ Total de instrumentos aprobados en el Plan Anual de Trabajo del Instituto para el año dos mil veintitres)*100	Mensual
3. DESCRIPCIÓN DE LA META					
LINEA BASE	META	TIPO	SENTIDO	FECHA DE TERMINO	
-	100%	Porcentual	Ascendente	31 de diciembre de 2023	
4. LINEA BASE					
LINEA BASE	VALOR	FECHA			
N/A	0%	Mensual			
	TEXTO	FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN			
	No se ha medido la línea base, el indicador es de nueva creación.	31 de enero de 2023			
5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACIÓN					
VERDE	AMARILLO	ROJO			
90 - 110	60 - 89 111 - 140	0 - 59 141 - >			
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES					
NOMBRE:	DESCRIPCIÓN				
Procesos diseñados y gestionados para la formulación o modificación de instrumentos de planeación definidos por el Consejo Directivo	Procesos diseñados y gestionados para la formulación o modificación de instrumentos de planeación definidos por el Consejo Directivo y que fueron realizados				

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA				
Documentos finales de la gestión y elaboración de los instrumentos de planeación formulados o modificados definidos por el Consejo Directivo	Instrumento de planeación				
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA	FRECUENCIA				
Morelia	Mensual				
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS	FECHA DE DISPONIBILIDAD DE LA INFORMACIÓN				
Recopilación de información	31 de enero de 2023				
NOMBRE:	DESCRIPCIÓN				
Total de instrumentos aprobados en el Plan Anual de Trabajo del Instituto para el año dos mil veintitres	Identifica los procesos diseñados y gestionados para la formulación o modificación de instrumentos de planeación definidos por el Consejo Directivo a realizar				
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA				
Acta de Sesión de Consejo Directivo, donde se aprueban los instrumentos de planeación derivados del Plan de Trabajo 2023 del Instituto	Plan anual de trabajo				
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA	FRECUENCIA				
Morelia	Mensual				
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS	FECHA DE DISPONIBILIDAD DE LA INFORMACIÓN				
Revisión del plan de trabajo aprobado para 2023	31 de enero de 2023				
7. CARACTERÍSTICAS DEL INDICADOR					
CLARIDAD	RELEVANCIA	ECONOMIA	MONITOREABLE	ADECUADO	APORTACION MARGINAL
S	SI	SI	SI	SI	SI
JUSTIFICACIÓN DE LAS CARACTERÍSTICAS					
El nombre del indicador es entendible, provee información sobre la esencia del objetivo a medir, la información necesaria para generar el indicador se obtiene a un costo razonable, el indicador puede sujetarse a una comprobación. Asimismo aporta una base suficiente para evaluar el desempeño.					

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the bottom right and several initials on the right margin.]



FICHA TÉCNICA
2023

MUNICIPIO DE MORELIA					
FICHA TÉCNICA					
1. GENERALES					
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)	2100				
UNIDAD RESPONSABLE	2101				
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	PG22				
NIVEL DEL OBJETIVO	F22 - P01 - C04				
2. GENERALES DEL INDICADOR					
NOMBRE DEL INDICADOR	DESCRIPCIÓN	TIPO	DIMENSIÓN A MEDIR	MÉTODO DE CALCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN
Porcentaje de normatividad técnico - jurídica aprobada	Muestra la cantidad de instrumentos legales formulados o modificados aprobados por el Cabildo	Gestion	Eficacia	(Instrumentos legales formulados o modificados aprobados por el Cabildo/ Total de instrumentos legales en el Plan Anual de Trabajo del Instituto para el año dos mil veintitres)*100	Trimestral
3. DESCRIPCIÓN DE LA META					
LINEA BASE	META	TIPO	SENTIDO	FECHA DE TERMINO	
N/A	100%	Porcentaje	Ascendente	31 de diciembre de 2023	
4. LINEA BASE					
LINEA BASE	VALOR	FECHA			
N/A	N/A	Trimestral			
	TEXTO	FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN			
	No se ha medido la línea base, el indicador es de nueva creación	31 de marzo de 2023			
5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACIÓN					
VERDE	AMARILLO	ROJO			
90 - 110	60 - 89 111 - 140	0 - 59 141 - >			
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES					
NOMBRE:			DESCRIPCIÓN		
Instrumentos legales formulados o modificados aprobados por el Cabildo			Muestra los documentos finales de los instrumentos legales formulados o modificados aprobados por el Cabildo		
MEDIOS DE VERIFICACIÓN			UNIDAD DE MEDIDA		
Documentos finales de los instrumentos legales formulados o modificados aprobados por el Cabildo			Instrumento		

DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA			FRECUENCIA		
Morelia			Trimestral		
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS			FECHA DE DISPONIBILIDAD DE LA INFORMACIÓN		
Recopilación y compilación de los documentos finales			31 de marzo de 2023		
NOMBRE:			DESCRIPCIÓN		
Total de Instrumentos aprobados en el Plan Anual de Trabajo del Instituto para el año dos mil veintitres			Identifica los instrumentos legales a formular o modificar		
MEDIOS DE VERIFICACIÓN			UNIDAD DE MEDIDA		
Acta de Sesión de Consejo Directivo, donde se aprueban los instrumentos legales derivados del Plan de Trabajo 2023 del Instituto			Plan anual de trabajo		
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA			FRECUENCIA		
Morelia			Trimestral		
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS			FECHA DE DISPONIBILIDAD DE LA INFORMACIÓN		
Revisión del plan de trabajo aprobado para 2023			31 de marzo de 2023		
7. CARACTERÍSTICAS DEL INDICADOR					
CLARIDAD	RELEVANCIA	ECONOMIA	MONITOREABLE	ADECUADO	APORTACION MARGINAL
Si	Si	Si	Si	Si	Si
JUSTIFICACIÓN DE LAS CARACTERÍSTICAS					
El nombre del indicador es entendible, provee información sobre la esencia del objetivo a medir, la información necesaria para generar el indicador se obtiene a un costo razonable, el indicador puede sujetarse a una comprobación. Asimismo aporta una base suficiente para evaluar el desempeño.					

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



FICHA TÉCNICA
2023

MUNICIPIO DE MORELIA					
FICHA TÉCNICA					
1. GENERALES					
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)	2100				
UNIDAD RESPONSABLE	2101				
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	PG22				
NIVEL DEL OBJETIVO	F22 - P01 - C04 - A01 Actividad				
2. GENERALES DEL INDICADOR					
NOMBRE DEL INDICADOR	DESCRIPCIÓN	TIPO	DIMENSIÓN A MEDIR	MÉTODO DE CALCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN
Porcentaje de solicitudes atendidas	Mide la cantidad de solicitudes de opiniones técnico jurídicas atendidas	Gestion	Eficacia	(Opiniones técnico jurídicas elaboradas y entregadas al promovente / Total de solicitudes de opiniones técnico jurídicas presentadas)*100	Mensual
3. DESCRIPCIÓN DE LA META					
LINEA BASE	META	TIPO	SENTIDO	FECHA DE TERMINO	
100%	80%	Porcentual	Ascendente	31 de diciembre de 2023	
4. LINEA BASE					
LINEA BASE	VALOR	FECHA	FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN		
2022	100%	Mensual	31 de enero de 2023		
5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACIÓN					
VERDE	AMARILLO	ROJO			
72 - 88	47.30 - 71 89 - 112	0 - 47.20 113 - >			
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES					
NOMBRE:	DESCRIPCIÓN				
Opiniones técnico jurídicas elaboradas y entregadas al promovente	Opiniones técnicas emitidas				
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA				

Documento y/o archivos de las opiniones técnicas elaboradas y entregadas al promovente	Opinión técnica				
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA	FRECUENCIA				
Morelia	Mensual				
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS	FECHA DE DISPONIBILIDAD DE LA INFORMACIÓN				
Recopilación de información	31 de enero de 2023				
NOMBRE:	DESCRIPCIÓN				
Total de solicitudes de opiniones técnico jurídicas presentadas	Identifica el número de solicitudes de opiniones técnicas hechas al Instituto.				
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA				
Registro de opiniones técnico jurídicas solicitadas	Solicitud				
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA	FRECUENCIA				
Morelia	Mensual				
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS	FECHA DE DISPONIBILIDAD DE LA INFORMACIÓN				
Revisión y compilación de las solicitudes hechas	31 de enero de 2023				
7. CARACTERÍSTICAS DEL INDICADOR					
CLARIDAD	RELEVANCIA	ECONOMÍA	MONITOREABLE	ADECUADO	APORTACION MARGINAL
SI	SI	SI	SI	SI	SI
JUSTIFICACIÓN DE LAS CARACTERÍSTICAS					
El nombre del indicador es entendible, provee información sobre la esencia del objetivo a medir, la información necesaria para generar el indicador se obtiene a un costo razonable, el indicador puede sujetarse a una comprobación. Asimismo aporta una base suficiente para evaluar el desempeño.					



FICHA TÉCNICA
2023

MUNICIPIO DE MORELIA

FICHA TÉCNICA

1. GENERALES

ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)	2100
UNIDAD RESPONSABLE	2101
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	PG22
NIVEL DEL OBJETIVO	F22 - P01 - C04 - A02 Actividad

2. GENERALES DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR	DESCRIPCIÓN	TIPO	DIMENSIÓN A MEDIR	MÉTODO DE CALCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN
Porcentaje de instrumentos jurídicos elaborados	Mide la cantidad de instrumentos legales formulados o modificados elaborados	Gestion	Eficacia	(Instrumentos legales formulados o modificados/ Total de instrumentos legales aprobados en el Plan Anual de Trabajo del Instituto para el año dos mil veintitres)*100	Mensual

3. DESCRIPCIÓN DE LA META

LINEA BASE	META	TIPO	SENTIDO	FECHA DE TERMINO
N/A	100%	Porcentual	Ascendente	31 de diciembre de 2023

4. LINEA BASE

LINEA BASE	VALOR	FECHA
N/A	N/A	Mensual
LINEA BASE	TEXTO	FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN
No se ha medido la línea base, el indicador es de nueva creación.		31 de enero de 2023

5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACIÓN

VERDE	AMARILLO	ROJO
90 - 110	60 - 89 111 - 140	0 - 59 141 - >

6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES

NOMBRE:	DESCRIPCIÓN
Instrumentos legales formulados o modificados aprobados por el Consejo Directivo	Muestra los documentos finales de los instrumentos legales formulados o modificados aprobados por el Consejo Directivo
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA

Documentos finales de los instrumentos legales formulados o modificados aprobados por el Consejo Directivo	Instrumento
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA	FRECUENCIA
Morelia	Mensual
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS	FECHA DE DISPONIBILIDAD DE LA INFORMACIÓN
Recopilación de información	31 de enero de 2023
NOMBRE:	DESCRIPCIÓN
Total de instrumentos legales aprobados en el Plan Anual de Trabajo del Instituto para el año dos mil veintitres	Identifica los instrumentos legales a formular o modificar
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA
Acta de Sesión de Consejo Directivo, donde se aprueban los instrumentos legales derivados del Plan de Trabajo 2023 del Instituto	Plan anual de trabajo
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA	FRECUENCIA
Morelia	Mensual
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS	FECHA DE DISPONIBILIDAD DE LA INFORMACIÓN
Revisión del plan de trabajo aprobado para 2023	31 de enero de 2023

7. CARACTERÍSTICAS DEL INDICADOR

CLARIDAD	RELEVANCIA	ECONOMÍA	MONITOREABLE	ADECUADO	APORTACION MARGINAL
SI	SI	SI	SI	SI	SI

JUSTIFICACION DE LAS CARACTERÍSTICAS

El nombre del indicador es entendible, provee información sobre la esencia del objetivo a medir, la información necesaria para generar el indicador se obtiene a un costo razonable, el indicador puede sujetarse a una comprobación. Asimismo aporta una base suficiente para evaluar el desempeño.

w

®



FICHA TÉCNICA
2023

MUNICIPIO DE MORELIA					
FICHA TÉCNICA					
1. GENERALES					
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)	2100				
UNIDAD RESPONSABLE	2101				
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	PG22				
NIVEL DEL OBJETIVO	F22 - P01 - C05				
2. GENERALES DEL INDICADOR					
NOMBRE DEL INDICADOR	DESCRIPCIÓN	TIPO	DIMENSIÓN A MEDIR	MÉTODO DE CALCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN
Porcentaje de proyectos estratégicos evaluados y aprobados para su elaboración por el Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia	Mide la cantidad de Proyectos estratégicos evaluados y aprobados por el Consejo Directivo para su elaboración	Gestion	Eficacia	(Proyectos estratégicos elaborados y evaluados / Proyectos estratégicos evaluados y aprobados por el Consejo Directivo para su elaboración)*100	Trimestral
3. DESCRIPCIÓN DE LA META					
LINEA BASE	META	TIPO	SENTIDO	FECHA DE TERMINO	
N/A	15%	Porcentaje	Ascendente	31 de diciembre de 2023	
4. LINEA BASE					
LINEA BASE	VALOR	FECHA			
N/A	N/A	Trimestral			
			TEXTO	FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN	
			No se ha medido la línea base, el indicador es de nueva creación	31 de marzo de 2023	
5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACIÓN					
VERDE	AMARILLO		ROJO		
13.50 - 16.50	8.86 - 13.40 16.60 - 21		0 - 8.85 22 - >		
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES					
NOMBRE:			DESCRIPCIÓN		
Proyectos estratégicos elaborados y evaluados			Muestra los de Proyectos estratégicos elaborados y evaluados		
MEDIOS DE VERIFICACIÓN			UNIDAD DE MEDIDA		
Proyecto estratégico elaborado			Proyecto		
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA			FRECUENCIA		

Morelia	Trimestral				
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS	FECHA DE DISPONIBILIDAD DE LA INFORMACIÓN				
Recopilación y compilación de los proyectos elaborados	31 de marzo de 2023				
NOMBRE:	DESCRIPCIÓN				
Proyectos estratégicos evaluados y aprobados por el Consejo Directivo para su elaboración	Identifica los proyectos estratégicos aprobados para su elaboración				
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA				
Proyecto estratégico aprobado en Acta de sesión de Consejo Directivo para su elaboración	Acta de sesión de Consejo Directivo				
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA	FRECUENCIA				
Morelia	Trimestral				
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS	FECHA DE DISPONIBILIDAD DE LA INFORMACIÓN				
Seguimiento de sesiones de Consejo Directivo	31 de marzo de 2023				
7. CARACTERÍSTICAS DEL INDICADOR					
CLARIDAD	RELEVANCIA	ECONOMÍA	MONITOREABLE	ADECUADO	APORTACION MARGINAL
Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí
JUSTIFICACIÓN DE LAS CARACTERÍSTICAS					
El nombre del indicador es entendible, provee información sobre la esencia del objetivo a medir, la información necesaria para generar el indicador se obtiene a un costo razonable, el indicador puede sujetarse a una comprobación. Asimismo aporta una base suficiente para evaluar el desempeño.					



FICHA TÉCNICA
2023

MUNICIPIO DE MORELIA					
FICHA TÉCNICA					
1. GENERALES					
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)	2100				
UNIDAD RESPONSABLE	2101				
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	PG22				
NIVEL DEL OBJETIVO	F22 - P01 - C05 - A01 Actividad				
2. GENERALES DEL INDICADOR					
NOMBRE DEL INDICADOR	DESCRIPCIÓN	TIPO	DIMENSIÓN A MEDIR	MÉTODO DE CALCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN
Porcentaje de expedientes de proyectos estratégicos elaborados para valoración por la Comisión de proyectos estratégicos	Mide la cantidad de expedientes para proyectos estratégicos para valoración de la Comisión de proyectos estratégicos	Gestion	Eficacia	(Expediente de proyectos estrategicos elaborados/Expedientes de proyectos estrategicos solicitados por la Comisión de Proyectos)*100	Mensual
3. DESCRIPCIÓN DE LA META					
LINEA BASE	META	TIPO	SENTIDO	FECHA DE TERMINO	
N/A	100%	Porcentual	Ascendente	31 de diciembre de 2023	
4. LINEA BASE					
LINEA BASE	VALOR	FECHA			
N/A	N/A	Mesual			
TEXTOS	FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN				
No se ha medido la línea base, el indicador es de nueva creación.	31 de enero de 2023				
5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACIÓN					
VERDE	AMARILLO	ROJO			
90 - 110	60 - 89 111 - 140	0 - 59 141 - >			
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES					
NOMBRE:	DESCRIPCIÓN				
Expediente de proyectos estratégicos terminados	Muestra los expediente de proyectos estratégicos terminados para presentar a la Comisión de proyectos estratégicos				
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA				

Documentos y archivos que componen el expediente del proyecto	Expediente de proyecto				
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA	FRECUENCIA				
Morelia	Mensual				
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS	FECHA DE DISPONIBILIDAD DE LA INFORMACIÓN				
Recopilación de información	31 de enero de 2023				
NOMBRE:	DESCRIPCIÓN				
Expedientes de proyectos estratégicos solicitados	Identifica proyectos que solicita la Comisión de proyectos estratégicos para elaborar				
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA				
Minutas de la Comisión de proyectos estratégicos	Minuta de trabajo				
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA	FRECUENCIA				
Morelia	Mensual				
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS	FECHA DE DISPONIBILIDAD DE LA INFORMACIÓN				
Revisión y compilación de las minutas de trabajo	31 de enero de 2023				
7. CARACTERÍSTICAS DEL INDICADOR					
CLARIDAD	RELEVANCIA	ECONOMÍA	MONITOREABLE	ADECUADO	APORTACION MARGINAL
SI	SI	SI	SI	SI	SI
JUSTIFICACIÓN DE LAS CARACTERÍSTICAS					
El nombre del indicador es entendible, provee información sobre la esencia del objetivo a medir, la información necesaria para generar el indicador se obtiene a un costo razonable, el indicador puede sujetarse a una comprobación. Asimismo aporta una base suficiente para evaluar el desempeño.					



FICHA TÉCNICA
2023

MUNICIPIO DE MORELIA					
FICHA TÉCNICA					
1. GENERALES					
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)	2100				
UNIDAD RESPONSABLE	2101				
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	PG22				
NIVEL DEL OBJETIVO	F22 - P01 - C06				
2. GENERALES DEL INDICADOR					
NOMBRE DEL INDICADOR	DESCRIPCIÓN	TIPO	DIMENSIÓN A MEDIR	MÉTODO DE CALCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN
Porcentaje de convenios de colaboración activos	Mide los convenios de colaboración realizados que se encuentran activos y que generan resultados	Gestion	Eficacia	(Convenios de colaboración activos/Total de convenios realizados)*100	Trimestral
3. DESCRIPCIÓN DE LA META					
LINEA BASE	META	TIPO	SENTIDO	FECHA DE TERMINO	
100%	100%	Porcentual	Ascendente	31 de diciembre de 2023	
4. LINEA BASE					
LINEA BASE	VALOR	FECHA			
2022	100%	Trimestral			
	TEXTO	FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN			
		31 de marzo de 2023			
5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACIÓN					
VERDE	AMARILLO	ROJO			
90 - 110	60 - 89 111 - 140	0 - 59 141 - >			
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES					
NOMBRE:	DESCRIPCIÓN				
Convenios de colaboración activos	Convenios de colaboración realizados que se encuentran activos y que generan resultados				
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA				
Convenio firmado	Convenio				
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA	FRECUENCIA				

Morelia	Trimestral				
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS	FECHA DE DISPONIBILIDAD DE LA INFORMACIÓN				
Recopilación de información	31 de marzo de 2023				
NOMBRE:	DESCRIPCIÓN				
Total de convenios realizados	Número de convenios realizados con instituciones académicas públicas y privadas, cámaras, Colegios, diferentes ordenes de gobierno y todos aquellos de transferencia de conomico con estudiantes de todos los niveles				
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA				
Programa anual de trabajo	Convenio				
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA	FRECUENCIA				
Morelia	Trimestral				
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS	FECHA DE DISPONIBILIDAD DE LA INFORMACIÓN				
Recopilación de información	31 de marzo de 2023				
7. CARACTERÍSTICAS DEL INDICADOR					
CLARIDAD	RELEVANCIA	ECONOMIA	MONITOREABLE	ADECUADO	APORTACION MARGINAL
Si	Si	Si	Si	Si	Si
JUSTIFICACIÓN DE LAS CARACTERÍSTICAS					
El nombre del indicador es entendible, provee información sobre la esencia del objetivo a medir, la información necesaria para generar el indicador se obtiene a un costo razonable, el indicador puede sujetarse a una comprobación. Asimismo aporta una base suficiente para evaluar el desempeño.					

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

w

e



FICHA TÉCNICA
2023

MUNICIPIO DE MORELIA					
FICHA TÉCNICA					
1. GENERALES					
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)	2100				
UNIDAD RESPONSABLE	2101				
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	PG22				
NIVEL DEL OBJETIVO	F22 - P01 - C06 - A01 Actividad				
2. GENERALES DEL INDICADOR					
NOMBRE DEL INDICADOR	DESCRIPCIÓN	TIPO	DIMENSIÓN A MEDIR	MÉTODO DE CALCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN
Porcentaje de capacitaciones impartidas en el manejo de información geográfica y estadística y al Sistema de Planeación Municipal	Mide la cantidad de capacitaciones solicitadas al Instituto	Gestión	Eficacia	(Capacitaciones a servidores públicos, instituciones educativas y público en general impartidas / Total de capacitaciones solicitadas)* 100	Mensual
3. DESCRIPCIÓN DE LA META					
LINEA BASE	META	TIPO	SENTIDO	FECHA DE TERMINO	
N/A	100%	Porcentual	Ascendente	31 de diciembre de 2023	
4. LINEA BASE					
LINEA BASE	VALOR	FECHA			
N/A	N/A	Mesual			
	TEXTO	FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN			
	No se ha medido la línea base, el indicador es de nueva creación.	31 de enero de 2023			
5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACIÓN					
VERDE	AMARILLO	ROJO			
90 - 110	60 - 89 111 - 140	0 - 59 141 - >			
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES					
NOMBRE:			DESCRIPCIÓN		
Capacitaciones a servidores públicos, Instituciones educativas y público en general impartidas			Muestra la cantidad de capacitaciones ofrecidas a petición de diferentes actores		
MEDIOS DE VERIFICACIÓN			UNIDAD DE MEDIDA		
Lista de asistencia			Capacitación		

[Handwritten signatures and marks in blue ink on the right side of the first form]

DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA	FRECUENCIA				
Morelia	Mensual				
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS	FECHA DE DISPONIBILIDAD DE LA INFORMACIÓN				
Recopilación de información	31 de enero de 2023				
NOMBRE:	DESCRIPCIÓN				
Total de capacitaciones solicitadas	Identifica la cantidad de capacitaciones solicitadas				
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA				
Solicitudes o invitaciones para capacitación	Solicitud				
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA	FRECUENCIA				
Morelia	Mensual				
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS	FECHA DE DISPONIBILIDAD DE LA INFORMACIÓN				
Revisión y compilación de las solicitudes hechas	31 de enero de 2023				
7. CARACTERÍSTICAS DEL INDICADOR					
CLARIDAD	RELEVANCIA	ECONOMÍA	MONITOREABLE	ADECUADO	APORTACION MARGINAL
Si	Si	Si	Si	Si	Si
JUSTIFICACIÓN DE LAS CARACTERÍSTICAS					
El nombre del indicador es entendible, provee información sobre la esencia del objetivo a medir, la información necesaria para generar el indicador se obtiene a un costo razonable, el indicador puede sujetarse a una comprobación. Asimismo aporta una base suficiente para evaluar el desempeño.					

[Large handwritten signatures and marks in blue ink at the bottom of the page]



FICHA TÉCNICA
2023

MUNICIPIO DE MORELIA					
FICHA TÉCNICA					
1. GENERALES					
ENTIDAD (MUNICIPIO, UPP)	2100				
UNIDAD RESPONSABLE	2101				
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	PG22				
NIVEL DEL OBJETIVO	F22 - P01 - C06 - A02 Actividad				
2. GENERALES DEL INDICADOR					
NOMBRE DEL INDICADOR	DESCRIPCIÓN	TIPO	DIMENSIÓN A MEDIR	MÉTODO DE CALCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN
Porcentaje de difusión del Sistema Información Geográfica y Estadística y del Sistema de Planeación Municipal	Mide la cantidad de publicaciones realizadas	Gestion	Eficacia	(Publicaciones realizadas / Publicaciones programadas)*100	Mensual
3. DESCRIPCIÓN DE LA META					
LINEA BASE	META	TIPO	SENTIDO	FECHA DE TERMINO	
N/A	100%	Porcentual	Ascendente	31 de diciembre de 2023	
4. LINEA BASE					
LINEA BASE	VALOR	FECHA			
N/A	N/A	Mesual			
	TEXTO	FECHA TENTATIVA DE PRIMERA MEDICIÓN			
	No se ha medido la línea base, el indicador es de nueva creación.	31 de enero de 2023			
5. PARÁMETRO DE SEMAFORIZACIÓN					
VERDE	AMARILLO	ROJO			
90 - 110	60 - 89 111 - 140	0 - 59 141 - >			
6. CARACTERÍSTICAS DE LAS VARIABLES					
NOMBRE:	DESCRIPCIÓN				
Publicaciones institucionales realizadas	Muestra Publicaciones institucionales de diversa información como Boletines, publicaciones e informes mensuales				
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA				
Boletines, publicaciones e informes mensuales	Publicación				
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA	FRECUENCIA				

Morelia	Mensual				
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS	FECHA DE DISPONIBILIDAD DE LA INFORMACIÓN				
Recopilación de información	31 de enero de 2023				
NOMBRE:	DESCRIPCIÓN				
Publicaciones institucionales programadas	Publicaciones de acuerdo al plan anual de trabajo				
MEDIOS DE VERIFICACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA				
Programa anual de trabajo	Solicitud				
DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA	FRECUENCIA				
Morelia	Mensual				
MÉTODO DE RECOPIACIÓN DE DATOS	FECHA DE DISPONIBILIDAD DE LA INFORMACIÓN				
Revisión del plan de trabajo aprobado para 2023	31 de enero de 2023				
7. CARACTERÍSTICAS DEL INDICADOR					
CLARIDAD	RELEVANCIA	ECONOMIA	MONITOREABLE	ADECUADO	APORTACION MARGINAL
Si	Si	Si	Si	Si	Si
JUSTIFICACIÓN DE LAS CARACTERÍSTICAS					
El nombre del indicador es entendible, provee información sobre la esencia del objetivo a medir, la información necesaria para generar el indicador se obtiene a un costo razonable, el indicador puede sujetarse a una comprobación. Asimismo aporta una base suficiente para evaluar el desempeño.					



CALENDARIO DE METAS
2023

Nombre del Programa: Planeación para una eficaz gestión administrativa en las Unidades de Gestión Territorial del municipio de Morelia
Dependencia: Instituto Municipal de Planeación de Morelia

Nº	CLAVE	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META	ENE	FEB	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC
1	F01	Contribuir a la gestión municipal ordenada, mediante una efectiva gestión administrativa	Porcentaje	66	0	0	0	0	0	0	50%	0	0	0	0	100%
2	F01-P01	Eficaz acción gubernamental en las Unidades de Gestión territorial de Morelia con los Instrumentos de Planeación	Porcentaje	100	0	0	0	0	0	0	50%	0	0	0	0	100%
3	F01-P01-C01	Estudios técnicos estadísticos, territoriales y geográficos del municipio entregados	Porcentaje	100	0	0	10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
4	F01-P01-C01-A01	Capacitación del personal en temas técnicos estadísticos, territoriales y geográficos del municipio	Porcentaje	80	0	0	0	0	0	50%	0	0	0	0	100%	0
5	F01-P01-C01-A02	Análisis y procesamiento de datos estadísticos y geográficos	Porcentaje	100	0	0	10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
6	F01-P01-C02	Actualizaciones al Sistema Municipal de Información Geográfica y Estadística de Morelia desarrolladas	Porcentaje	100	0	0	25%	0	0	50%	0	0	75%	0	0	100%
7	F01-P01-C02-A01	Publicación de información actualizada en los productos de consulta en el Sistema de Información Geográfica y Estadística de Morelia	Porcentaje	100	0	0	9%	27%	36%	45%	55%	64%	73%	82%	91%	100%
8	F01-P01-C02-A02	Generación de productos geográficos y estadísticos acordes a las necesidades de las entidades de la Administración Pública Municipal	Porcentaje	100	0	17%	0	34%	0	51%	0	68%	0	83%	0	100%
9	F01-P01-C03	Instrumentos de Planeación actualizados	Porcentaje	100	0	0	0	0	0	0	0	33%	66%	0	100%	0

10	F01-P01-C03-A01	Definición de instrumentos de planeación territorial municipal necesarios para la administración municipal, por parte del Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia.	Porcentaje	100	0	0	0	0	0	0	0	33%	66%	0	100%	0
11	F01-P01-C03-A02	Generación y/o actualización de los Instrumentos de Planeación Territorial definidos por el Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia.	Porcentaje	100	0	0	0	0	0	0	0	33%	66%	0	100%	0
12	F01-P01-C04	Normatividad técnico - jurídica generada	Porcentaje	100	0	0	33%	0	0	66%	0	0	100%	0	0	0
13	F01-P01-C04-A01	Elaboración de opiniones técnico - jurídicas	Porcentaje	80	3%	6%	9%	18%	27%	36%	50%	54%	63%	72%	81%	100%
14	F01-P01-C04-A02	Elaboración de normatividad y regulación de mecanismos de control y sanción de los instrumentos de planeación	Porcentaje	100	0	0	33%	0	0	66%	0	0	100%	0	0	0
15	F01-P01-C05	Proyecto estratégico evaluado	Porcentaje	15	0	0	20%	0	0	60%	0	0	80%	0	0	100%
16	F01-P01-C05-A01	Elaboración de expedientes de proyectos estratégicos solicitados por la Comisión de Proyectos Estratégicos del Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia	Porcentaje	100	0	0	20%	0	0	60%	0	0	80%	0	0	100%
17	F01-P01-C05	Convenios de Colaboración multidisciplinarios realizados	Porcentaje	100	0	0	20%	0	40%	0	60%	0	80%	0	100%	0
18	F01-P01-C06-A01	Capacitación a servidores públicos, Instituciones educativas y público en general en el manejo de Información Geográfica y Estadística y al Sistema de Planeación Municipal	Porcentaje	100	0	0	20%	0	40%	0	60%	0	80%	0	100%	0
19	F01-P01-C06-A02	Difusión del Sistema información Geográfica y Estadística y del Sistema de Planeación Municipal	Porcentaje	100	8%	16%	24%	32%	40%	48%	56%	64%	72%	80%	88%	100%



RANGOS DE SEMAFORIZACIÓN
2023

Nombre del Programa: Planeación para una eficaz gestión administrativa en las Unidades de Gestión Territorial del municipio de Morelia
 Dependencia: Instituto Municipal de Planeación de Morelia

No.	NOMBRE DEL INDICADOR	META ANUAL	SENTIDO	ROJO BAJO	AMARILLO BAJO		VERDE		AMARILLO ALTO		ROJO ALTO	JUSTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO ELEVADO DE META	JUSTIFICACIÓN DE INCUMPLIMIENTO DE META
							BAJO	ALTO					
1	Porcentaje de cumplimiento del Plan Municipal de Desarrollo	66	Ascendente	38.94	38.95	59.39	59.40	72.60	72.61	92.40	92.41	Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal y/o Federal contribuyen en el cumplimiento en las líneas de acción del Plan Municipal de Desarrollo de Morelia 2021-2024	No se llevan a cabo las acciones programadas en el Plan de Desarrollo Municipal
2	Porcentaje de Unidades de Gestión Territorial beneficiadas por acciones del Gobierno Municipal definidas en Instrumentos de Planeación	100	Ascendente	59.00	60.00	89.00	90.00	110.00	111.00	140.00	141.00	Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal y/o Federal contribuyen con acciones en todas las Unidades de Gestión Territorial en el cumplimiento en las líneas de acción del Plan Municipal de Desarrollo de Morelia 2021-2024	No se llevan a cabo las acciones programadas en el Plan de Desarrollo Municipal
3	Porcentaje de estudios técnicos entregados	100	Ascendente	59.00	60.00	89.00	90.00	110.00	111.00	140.00	141.00	La colaboración directa de las dependencias con INEGI y otras instancias especializadas logra la gestión de información.	Los estudios son complejos y requieren de más tiempo
4	Porcentajes de personal capacitado	80	Ascendente	47.20	47.21	71.99	72.00	88.00	88.01	112.00	112.01	Se firman convenios de colaboración con mas actores o sectores que permite la capacitación de la totalidad del personal especializado	No se cumple con el Plan Anual de Trabajo del IMPLAN
5	Porcentaje de análisis y procesamientos de información realizados	100	Ascendente	59.00	60.00	89.00	90.00	110.00	111.00	140.00	141.00	La colaboración directa de las dependencias con INEGI y otras instancias especializadas logra la gestión de información.	Otras funciones absorben el tiempo originalmente destinado a este objetivo
6	Tasa de actualizaciones desarrolladas	100	Ascendente	59.00	60.00	89.00	90.00	110.00	111.00	140.00	141.00	Otras instancias especializadas logra la gestión de más información.	Otras funciones absorben el tiempo originalmente destinado a este objetivo
7	Tasa de publicaciones mensuales	100	Ascendente	59.00	60.00	89.00	90.00	110.00	111.00	140.00	141.00	Otras instancias especializadas logra la gestión de más información.	Otras funciones absorben el tiempo originalmente destinado a este objetivo
8	Porcentaje de productos geográficos y estadísticos desarrollados	100	Ascendente	59.00	60.00	89.00	90.00	110.00	111.00	140.00	141.00	Otras instancias especializadas logra la gestión de más información.	No se contó con la información necesaria para desarrollar los productos
9	Porcentaje de Instrumentos de Planeación Actualizados	100	Ascendente	59.00	60.00	89.00	90.00	110.00	111.00	140.00	141.00	Surge la necesidad de constar con nuevos instrumentos	No se cumplió con el Plan Anual de Trabajo por falta de consenso en los instrumentos a actualizar

10	Porcentaje de instrumentos de planeación necesarios aprobados por el Consejo Directivo del Instituto	100	Ascendente	59.00	60.00	89.00	90.00	110.00	111.00	140.00	141.00	Surge la necesidad de constar con nuevos instrumentos	No se cumple con el Plan Anual de Trabajo porque el Consejo Directivo rechaza el trabajo realizado.
11	Porcentaje de procesos de gestión y elaboración desarrollados para la formulación o modificación de los instrumentos de planeación definidos por el Consejo Directivo del Instituto	100	Ascendente	59.00	60.00	89.00	90.00	110.00	111.00	140.00	141.00	Surge la necesidad de constar con nuevos instrumentos	No se cumple con el Plan Anual de Trabajo porque el Consejo Directivo rechaza el trabajo realizado.
12	Porcentaje de normatividad técnico - jurídica aprobada	100	Ascendente	59.00	60.00	89.00	90.00	110.00	111.00	140.00	141.00	Se solicita al IMPLAN apoyo en la elaboración de nueva normativa	El Cabildo no aprobó la normativa elaborada
13	Porcentaje de solicitudes atendidas	80	Ascendente	47.20	47.21	71.99	72.00	88.00	88.01	112.00	112.01	Ingresa un numero de solicitudes mayor al esperado	Otras funciones absorben el tiempo originalmente destinado a este objetivo
14	Porcentaje de Instrumentos Jurídicos elaborados	100	Ascendente	59.00	60.00	89.00	90.00	110.00	111.00	140.00	141.00	Se instruye la elaboración por el surgimiento de problemática que requiere atención	No se cumplió con el Plan Anual de Trabajo por falta de consenso en los instrumentos a elaborar
15	Porcentaje de proyectos estratégicos evaluados y aprobados para su elaboración por el Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia	15	Ascendente	8.85	8.86	13.49	13.50	16.50	16.51	21.00	21.01	Se hace gestión para contar con más recursos para realizar más proyectos estratégicos	El Consejo Directivo rechaza el trabajo realizado.
16	Porcentaje de expedientes de proyectos estratégicos elaborados por valoración por la Comisión de proyectos estratégicos	100	Ascendente	59.00	60.00	89.00	90.00	110.00	111.00	140.00	141.00	Se hace gestión para contar con más recursos para realizar más proyectos estratégicos	La Comisión de Proyectos estratégicos del IMPLAN no se reúne o reduce el trabajo realizado.
17	Porcentaje de convenios de colaboración activos	100	Ascendente	59.00	60.00	89.00	90.00	110.00	111.00	140.00	141.00	Se detectan nuevas áreas de oportunidad para celebrar convenios	No hay interés en el aprovechamiento de los convenios celebrados con el IMPLAN
18	Porcentaje de capacitaciones impartidas en el manejo de información geográfica y estadística y al Sistema de Planeación Municipal	100	Ascendente	59.00	60.00	89.00	90.00	110.00	111.00	140.00	141.00	Se firman convenios de colaboración con mas actores o sectores	No hay interés en las capacitaciones que puede impartir el IMPLAN, por que va se encuentran capacitados
19	Porcentaje de difusión del Sistema Información Geográfica y Estadística y del Sistema de Planeación Municipal	100	Ascendente	59.00	60.00	89.00	90.00	110.00	111.00	140.00	141.00	El Gobierno municipal solicita apoyo al IMPLAN en la difusión de nuevas actividades	No se cumple con el Plan Anual de Trabajo



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
2023

Nombre del Programa: Planeación para una eficaz gestión administrativa en las Unidades de Gestión Territorial del municipio de Morelia
Dependencia: Instituto Municipal de Planeación de Morelia

CLAVE	NIVEL	FIN, PROPÓSITO, COMPONENTE, ACTIVIDAD O ACCIÓN (DESCRIPCIÓN)	META 2023		BENEFICIARIOS/ DESTINATARIOS 2023	
			UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADA	TIPO	CANTIDAD
F01-P01-C01-A01	Actividad	Capacitación del personal en temas técnicos estadísticos, territoriales y geográficos del municipio	Porcentaje	80	Unidad técnica especializada del IMPLAN	10
F01-P01-C01-A02	Actividad	Análisis y procesamiento de datos estadísticos y geográficos	Porcentaje	100	Población	609,257
F01-P01-C02-A01	Actividad	Publicación de información actualizada en los productos de consulta en el Sistema de Información Geográfica y Estadística de Morelia	Tasa	100	Población	609,257
F01-P01-C02-A02	Actividad	Generación de productos geográficos y estadísticos acordes a las necesidades de las entidades de la Administración Pública Municipal	Porcentaje	100	Administración Pública Municipal	27
F01-P01-C03-A01	Actividad	Definición de instrumentos de planeación territorial municipal necesarios para la administración municipal, por parte del Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia.	Porcentaje	100	Unidades de Gestión Territorial	33
F01-P01-C03-A02	Actividad	Generación y/o actualización de los Instrumentos de Planeación Territorial definidos por el Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia.	Porcentaje	100	Unidades de Gestión Territorial	33
F01-P01-C04-A01	Actividad	Elaboración de opiniones técnico - jurídicas	Porcentaje	80	Solicitante	40
F01-P01-C04-A02	Actividad	Elaboración de normatividad y regulación de mecanismos de control y sanción de los instrumentos de planeación	Porcentaje	100	Unidades de Gestión Territorial	33
F01-P01-C05-A01	Actividad	Elaboración de expedientes de proyectos estratégicos solicitados por la Comisión de Proyectos Estratégicos del Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia	Porcentaje	100	Unidades de Gestión Territorial	5
F01-P01-C06-A01	Actividad	Capacitación a servidores públicos, Instituciones educativas y público en general en el manejo de Información Geográfica y Estadística y al Sistema de Planeación Municipal	Porcentaje	100	Sectores	5
F01-P01-C016-A02	Actividad	Difusión del Sistema Información Geográfica y Estadística y del Sistema de Planeación Municipal	Porcentaje	100	Sectores	5

w

P