

**CONSEJO DIRECTIVO
ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
07 DE JUNIO 2022**

Conforme a lo dispuesto por los artículos 24, 25, 26 y 30 del Reglamento Interno del Instituto Municipal de Planeación de Morelia, siendo las 18:13 horas del día 07 de junio del año 2022, damos inicio a la Cuarta Sesión Ordinaria del Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia.

- El suplente del presidente solicita a la secretaria desahogar el **PUNTO NÚMERO 1** del orden del día, correspondiente al pase lista de asistencia y verifique si existe quórum legal.

1. Yankel Alfredo Benítez Silva	En suplencia de Alfonso Jesús Martínez Alcazar, Presidente Municipal y Presidente del Consejo Directivo
2. Celia Jimenez Paramo	En representación de Susan Melissa Vásquez Pérez Síndica Municipal
3. Jessica Raquel Cruz Farías	Regidora
4. Minerva Bautista Gómez	Regidora
5. Jennifer Selene Alanís Suárez	En representación del Regidor Alejandro González Martínez
6. Rodrigo Luengo Salivie	Regidor
7. Zabel Cristina Pineda Antúnez	Vocal ciudadana (Por las organizaciones de la sociedad civil)
8. Gregorio Roberto Ramírez Delgado	Vocal ciudadano (Por las organizaciones de la sociedad civil)
9. Eduardo Zaragoza Zúñiga	Vocal ciudadano (Por las organizaciones de la sociedad civil)
10. Jorge Arturo Casar Aldrete	Vocal ciudadano (Por las cámaras y organizaciones empresariales)
11. Alberto Herrejón Abud	Vocal ciudadano (Por las cámaras y organizaciones empresariales)

(Vertical column of blue ink signatures and initials on the right margin)

(Large blue ink signatures and initials at the bottom of the page)

**CONSEJO DIRECTIVO
ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
07 DE JUNIO 2022**


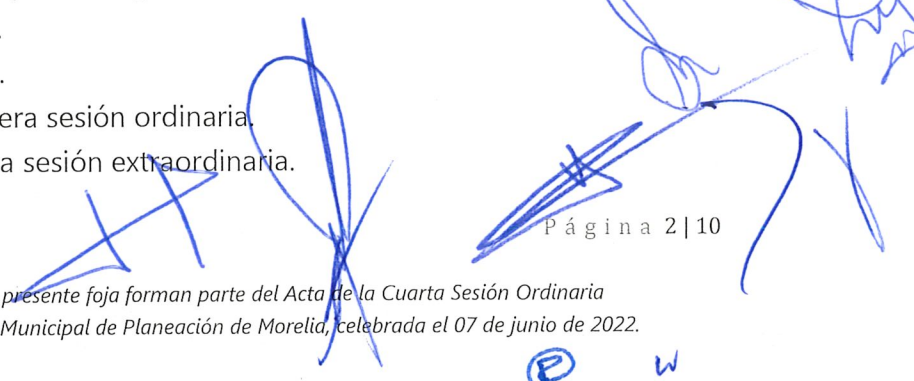
12. Jesús Ismael Hernández García	Vocal ciudadano (Por las cámaras y organizaciones empresariales)
13. Margarita Cano Villalón	Vocal ciudadana (Por los colegios de profesionistas)
14. Javier Elliot Olmedo Castillo	Vocal ciudadano (Por los colegios de profesionistas)
15. Raúl Coria Tinoco	Vocal Ciudadano (Por las instituciones de educación superior y centros de investigación)
16. Ma. Luisa Melgoza del Ángel	Vocal Ciudadana (Por las instituciones de educación superior y centros de investigación)
17. María del Carmen Cabrera Díaz	Vocal Ciudadana (Por las instituciones de educación superior y centros de investigación)
18. Ma. Lucila Gutiérrez Rodríguez	En representación de María del Carmen López Herrejón Contralora Municipal y Comisaria del Consejo Directivo
19. Joanna Margarita Moreno Manzo	Secretaria Técnica del Consejo Directivo

Una vez hecho el pase de lista se informa que de conformidad con el artículo 30, fracción IV inciso a) del Reglamento Interno del Instituto Municipal de Planeación de Morelia, existe quórum legal para sesionar.

- El suplente del presidente solicita a la secretaria desahogar el **PUNTO NÚMERO 2**, por lo que la secretaria procede a la lectura del orden del día.

El orden del día que se propone es el siguiente:

- 1.- Pase de lista y verificación del quórum legal.
- 2.- Aprobación del Orden del Día.
- 3.- Registro de asuntos generales.
- 4.- Aprobación del acta de la tercera sesión ordinaria.
- 5.- Aprobación del acta de la sexta sesión extraordinaria.

CONSEJO DIRECTIVO
ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
07 DE JUNIO 2022

- 6.- Seguimiento a acuerdos.
- 7.- Presentación de informe de resultados de los Directores de Normatividad e Investigación, Implementación y Control, Proyectos Estratégicos y Vinculación Social y Procuración de Fondos.
- 8.- Presentación y en su caso aprobación del Acuerdo por el que se ratifica la contratación de Edgar Mora Damián, Raúl César Vidales Gonzáles, Karla Alejandra Molina Pineda y Sandra Edith Ruíz Franco, como titulares de las direcciones de Normatividad e Investigación, Implementación y Control, Proyectos Estratégicos y Vinculación Social y Procuración de Fondos, respectivamente.
- 9.- Con fundamento en el Artículo 32 del Reglamento Interno del IMPLAN, integración de las Comisiones de trabajo para:
 - a) Proyectos estratégicos, y
 - b) Reformas al Reglamento interno
- 10.- Presentación y en su caso aprobación del Acuerdo por el que se autoriza ejercer recursos de la cuenta bancaria 167114466 de banco Afirme, "Provisiones", por la cantidad de \$9,404.86 para ser aplicado en el capítulo 2000 Materiales y suministros, partida 21101 Material y útiles de oficina.
11. Visto bueno para que la titular de la Dirección General otorgue poder notarial general para pleitos y cobranzas al C. Raúl César Vidales Gonzáles, para representación del Instituto.
- 12.- Desahogo de asuntos generales
- 13.- Clausura de la sesión.

Se pone a consideración el orden del día y se aprueba por unanimidad.

- El suplente del presidente solicita a la secretaria desahogar el **PUNTO NÚMERO 3** del orden del día, referente al registro de asuntos generales

Se registraron un total de tres asuntos generales, por parte de los consejeros Jorge Arturo Casar Aldrete, Zabel Cristina Pineda Antúnez y uno por parte de Joanna Margarita Moreno Manzo, los cuales serán abordados en el punto número 12 del orden del día referente al desahogo de los asuntos generales.

- El suplente del presidente solicita a la secretaria desahogar el **PUNTO NÚMERO 4** del orden del día, referente a lectura y aprobación del acta de la Tercera Sesión Ordinaria.

CONSEJO DIRECTIVO
ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
07 DE JUNIO 2022

Antes de pasar al contenido del acta, el suplente del presidente manifiesta que toda vez que el acta fue circulada con anticipación, le solicitó a la secretaria consulte a los Consejeros si aprueban la dispensa de la lectura del Acta de la Tercera Sesión Ordinaria, aprobada la dispensa de la lectura, pone a consideración el contenido de la misma y no habiendo manifestaciones al respecto, se aprueba por unanimidad.

- El suplente del presidente solicita a la secretaria desahogar el **PUNTO NÚMERO 5** del orden del día, referente a la lectura y aprobación del acta de la Sexta Sesión Extraordinaria.

Antes de pasar al contenido del acta, el suplente del presidente manifiesta que toda vez que el acta fue circulada con anticipación, le solicitó a la secretaria consulte a los Consejeros si aprueban la dispensa de la lectura del Acta de la Sexta Sesión Extraordinaria, aprobada la dispensa de la lectura, pone a consideración el contenido de la misma y no habiendo manifestaciones al respecto, se aprueba por unanimidad.

- El suplente del presidente solicita a la secretaria desahogar el **PUNTO NÚMERO 6** del orden del día, referente al seguimiento a acuerdos.

En participación de la Consejera Zabel Cristina Pineda Antúnez, manifiesta que hay un error de interpretación en el seguimiento a acuerdos, en lo referente al Reglamento interno, ya que no se trata de una reforma al mismo, si no una corrección a lo publicado en el Periódico Oficial del Estado. Por lo anterior y sumado con la participación de la Consejera Margarita Cano Villalón, se toma el siguiente:

- **Acuerdo 01-4-SO-07.06.2022**

Solicitar a la Secretaría del Ayuntamiento realizar una fe de erratas en el Periódico Oficial del Estado de Michoacán, referente a los errores de redacción detectados en la publicación del Reglamento Interno o en caso de que no sea el procedimiento correspondiente, llevar a cabo una reforma.

El suplente del presidente solicita a la secretaria desahogar el **PUNTO NÚMERO 7** del orden del día referente a la presentación del informe de resultados de los Directores de Normatividad e Investigación, Implementación y Control, Proyectos Estratégicos y Vinculación Social y Procuración de Fondos.

CONSEJO DIRECTIVO
ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
07 DE JUNIO 2022

Antes de pasar al contenido del informe, el suplente del presidente manifiesta que toda vez que el mismo fue circulado con anticipación, le solicitó a la secretaria consulte a los Consejeros si aprueban la dispensa de la lectura de dicho informe, aprobada la dispensa de la lectura, pone a consideración el contenido del mismo y no habiendo manifestaciones al respecto, se aprueba por unanimidad.

- El suplente del presidente solicita a la secretaria desahogar el **PUNTO NÚMERO 8** del orden del día referente a la presentación y en su caso aprobación del Acuerdo por el que se ratifica la contratación de Edgar Mora Damián, Raúl César Vidales Gonzáles, Karla Alejandra Molina Pineda y Sandra Edith Ruíz Franco, como titulares de las direcciones de Normatividad e Investigación, Implementación y Control, Proyectos Estratégicos y Vinculación Social y Procuración de Fondos, respectivamente.

La Directora General de IMPLAN, manifiesta que derivado del acuerdo tomado en la primera sesión del 2022 del Consejo Directivo, se aprobó que se tuviera un periodo de prueba y una vez transcurrido el tiempo, llegó el momento de su ratificación como titulares de las direcciones mencionadas. Por lo que el suplente el presidente pone a consideración del Consejo Directivo el contenido y en su caso aprobación del Acuerdo por el que se ratifica la contratación de Edgar Mora Damián, Raúl César Vidales Gonzáles, Karla Alejandra Molina Pineda y Sandra Edith Ruíz Franco, como titulares de las direcciones de Normatividad e Investigación, Implementación y Control, Proyectos Estratégicos y Vinculación Social y Procuración de Fondos, respectivamente y no habiendo manifestaciones, se aprueba por unanimidad.

- El suplente del presidente solicita a la secretaria desahogar el **PUNTO NÚMERO 9** del orden del día referente a la integración de las Comisiones de trabajo para: Proyectos estratégicos y Reformas al Reglamento interno.

Se conforman las comisiones de la siguiente manera:

Comisión de Proyectos Estratégicos

Raúl Coria Tinoco, Eduardo Zaragoza Zúñiga, Minerva Bautista Gómez, Jessica Raquel Cruz Farías, Alejandro González Martínez, Susan Melissa Vásquez Pérez, Yankel Alfredo Benítez Silva, en suplencia de Alfonso Jesús Martínez Alcázar, Jorge Arturo Casar Aldrete, Zabel Cristina Pineda Antúnez, Rodrigo Luengo Salivie, Ma. Luisa Melgoza del Ángel, Gregorio Roberto Ramírez Delgado, Jesús Ismael Hernández García y Alberto Herrejón Abud.

CONSEJO DIRECTIVO
ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
07 DE JUNIO 2022

Comisión de Reformas al Reglamento interno

Jessica Raquel Cruz Farías, Minerva Bautista Gómez, Huber Hugo Servín Chávez, Alejandro González Martínez, Rodrigo Luengo Salvie, Margarita Cano Villalón y Zabel Cristina Pineda Antúnez.

- El suplente del presidente solicita a la secretaria desahogar el **PUNTO NÚMERO 10** del orden del día referente a la presentación y en su caso aprobación del Acuerdo por el que se autoriza ejercer recursos de la cuenta bancaria 167114466 de banco Afirme, "Provisiones", por la cantidad de \$9,404.86 para ser aplicado en el capítulo 2000 Materiales y suministros, partida 21101 Material y útiles de oficina.

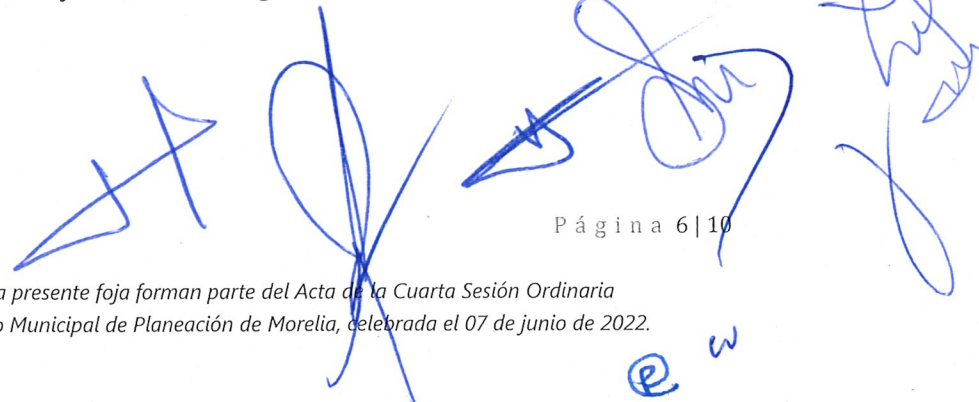
Antes de pasar al contenido del acuerdo, el suplente del presidente manifiesta que toda vez que el mismo fue circulado con anticipación, le solicitó a la secretaria consulte a los Consejeros si aprueban la dispensa de la lectura del acuerdo, aprobada la dispensa de la lectura y después de las diversas participaciones, se pone a consideración el contenido del acuerdo y es aprobado por unanimidad.

- El suplente del presidente solicita a la secretaria desahogar el **PUNTO NÚMERO 11** del orden del día referente al visto bueno para que la titular de la Dirección General otorgue poder notarial general para pleitos y cobranzas al C. Raúl César Vidales Gonzáles, para representación del Instituto.

Por unanimidad se da visto bueno para que la Directora General otorgue poder notarial general para pleitos y cobranzas al C. Raúl César Vidales Gonzáles, para representación del Instituto, renovable cada año.

- El suplente del presidente solicita a la secretaria desahogar el **PUNTO NÚMERO 12** correspondiente al desahogo de los asuntos generales registrados.

Los asuntos registrados por los consejeros, son los siguientes:



CONSEJO DIRECTIVO
ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
07 DE JUNIO 2022

- **Jorge Arturo Casar Aldrete**

Manifiesta tener duda respecto si los representantes de los consejeros tienen también voto en las sesiones del Consejo Directivo y si es posible que los integrantes del Comité de Adquisiciones pueden tener representantes y solicita aclarar sus dudas.

Se suma la Consejera Zabel Cristina Pineda Antúnez, quien además solicita aclarar si los integrantes de las comisiones de trabajo pueden tener representantes y con qué atributos. Por lo anterior se toma el siguiente:

- **Acuerdo 02-4-SO-07.06.2022**

Se solicitará opinión de las dudas mencionadas, a la Contraloría Municipal, a la Dirección de Normatividad de la Sindicatura Municipal, así como a la Consejería Jurídica, en tanto se reforma el Reglamento Interno para plasmar en el mismo, el sentido de la opinión que viertan al Instituto.

El consejero Jorge Arturo Casar Aldrete, propone además el siguiente:

- **Acuerdo 03-4-SO-07.06.2022**

Que en los proyectos estratégicos que se vayan a seleccionar, se busquen los consensos e intervengan las cámaras empresariales, las organizaciones civiles y se consideren todos los proyectos sociales, políticos y económicos.

- **Zabel Cristina Pineda Antúnez**

En participación de la Consejera, respecto del cuestionario de proyectos estratégicos, le pareció adecuado y propone compartirlo con más actores. Solicita también saber del impacto que traerá el establecimiento de las oficinas centrales del IMSS en Morelia, así como del proyecto para la construcción de las presas de Coronillas y Jesús del Monte.

Manifiesta la inquietud por las áreas naturales protegidas de Morelia, respecto de los asentamientos humanos irregulares, así como por la captación de agua en las zonas rurales para uso en huertas de aguacate. La Directora General del IMPLAN informa a la Consejera, que hay avances para declarar al Cerro del Águila como área natural protegida y que lo estará compartiendo con el consejo, conforme se vaya dando.

CONSEJO DIRECTIVO
ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
07 DE JUNIO 2022

Derivado de los asuntos generales de la consejera Zabel Cristina Pineda Antúnez, se toman los siguientes acuerdos:

- **Acuerdo 04-4-SO-07.06.2022**
Enviar el cuestionario de proyectos estratégicos a toda la Administración Pública Municipal, para conocer también sus necesidades y se puedan impulsar los proyectos necesarios.
- **Acuerdo 05-4-SO-07.06.2022**
Realizar investigación del impacto que podría generar el establecimiento de las oficinas centrales del IMSS en Morelia y que el IMPLAN pueda tener participación en las recomendaciones y proyectos desarrollar.
- **Acuerdo 06-4-SO-07.06.2022**
Informar acerca del impacto que pudiera generar la construcción de las presas Coronillas y Jesús del Monte.
- **Joanna Margarita Moreno Manzo**

Informa que se cuenta con visto bueno por parte de la Dirección de Normatividad de la Sindicatura Municipal y se atendieron las observaciones de la Contraloría Municipal, respecto del contrato para los trabajos de actualización del Programa Municipal de Desarrollo Urbano.

- En desahogo del **PUNTO NÚMERO 13** referente a la clausura de la sesión, por lo que el suplente del presidente manifiesta que sin más asuntos que tratar y siendo las 19:15 horas, del día 07 de junio del año en curso, se da por concluida la Cuarta Sesión Ordinaria del año 2022 del Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia.

Yankel Alfredo Benítez Silva

En suplencia de Alfonso Jesús Martínez Alcazar,
Presidente Municipal y Presidente del Consejo
Directivo

Celia Jiménez Páramo

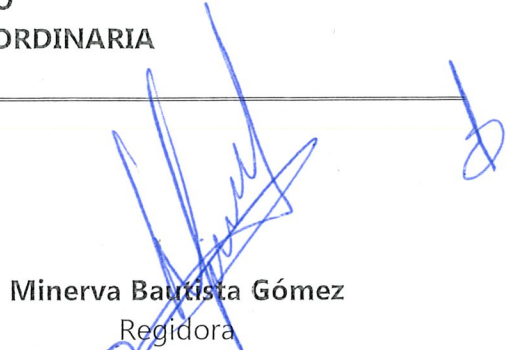
En representación de Susan Melissa
Vásquez Pérez, Síndica Municipal



**CONSEJO DIRECTIVO
ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
07 DE JUNIO 2022**



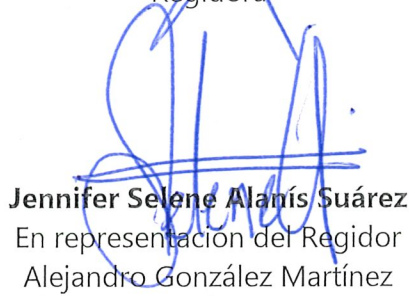
Jessica Raquel Cruz Farías
Regidora



Minerva Bautista Gómez
Regidora




Rodrigo Luengo Salvie
Regidor



Jennifer Selene Alanís Suárez
En representación del Regidor
Alejandro González Martínez



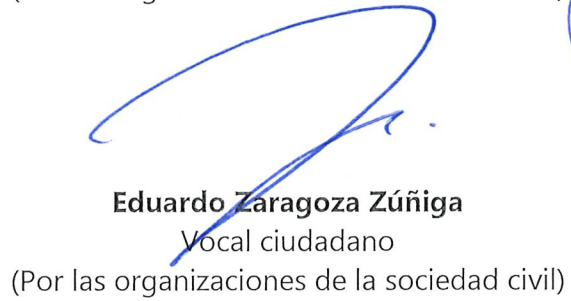
Javier Elliot Olmedo Castillo
Vocal ciudadano
(Por los colegios de profesionistas)



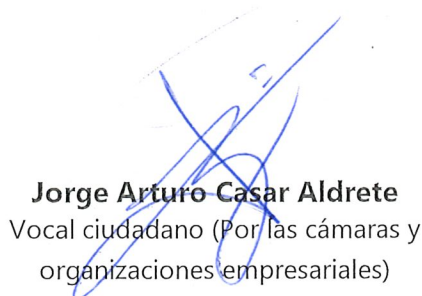
Zabel Cristina Pineda Antúnez
Vocal ciudadana
(Por las organizaciones de la sociedad civil)



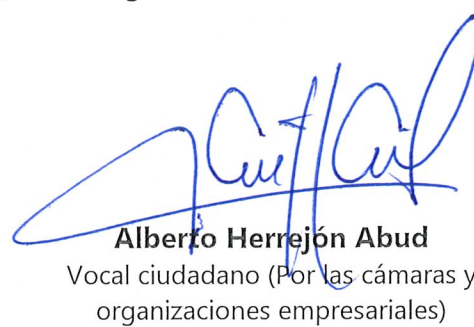
Gregorio Roberto Ramírez Delgado
Vocal ciudadano
(Por las organizaciones de la sociedad civil)



Eduardo Zaragoza Zúñiga
Vocal ciudadano
(Por las organizaciones de la sociedad civil)




Jorge Arturo Casar Aldrete
Vocal ciudadano (Por las cámaras y
organizaciones empresariales)



Alberto Herrejón Abud
Vocal ciudadano (Por las cámaras y
organizaciones empresariales)



CONSEJO DIRECTIVO
ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
07 DE JUNIO 2022



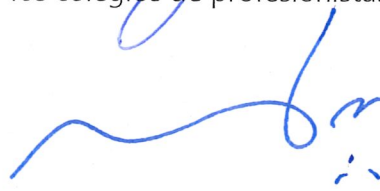
Jesús Ismael Hernández García
Vocal ciudadano (Por las cámaras y
organizaciones empresariales)




Margarita Cano Villalón
Vocal ciudadana
(Por los colegios de profesionistas)




Raúl Coria Tinoco
Vocal Ciudadano
(Por las instituciones de educación
superior y centros de investigación)



Ma. Luisa Melgoza del Ángel
Vocal Ciudadana
(Por las instituciones de educación
superior y centros de investigación)



María del Carmen Cabrera Díaz
Vocal Ciudadana
(Por las instituciones de educación
superior y centros de investigación)



Ma. Lucila Gutiérrez Rodríguez
En representación de María del Carmen
López Herrejón, Contralora Municipal y
Comisaria del Consejo Directivo



Joanna Margarita Moreno Manzo
Secretaria Técnica del Consejo Directivo



Contraloría Municipal

Contacto:

Av. Acueducto No 625 Int. 308

Col. Vasco de Quiroga
C.P. 58230, Morelia Michoacán
contraloria@morelia.gob.mx
Tel. (443)3 12 99 70
www.contraloria.morelia.gob.mx

07 de junio de 2022
Morelia, Michoacán de Ocampo
Titular de la Contraloría Municipal
Oficio CM-1493/2022
Asunto: Oficio de Representación

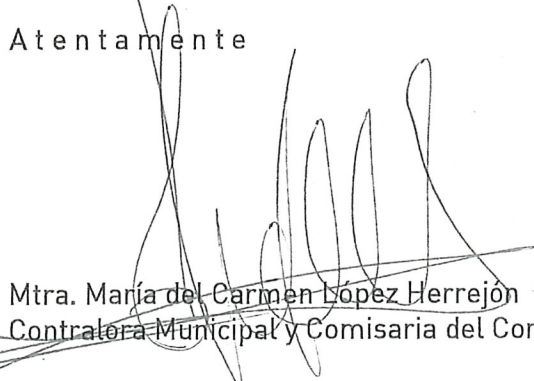


Dra. Joanna Margarita Moreno Manzo
Directora y Presidenta del Comité de Adquisiciones del IMPLAN
Presente.

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 79 fracciones II, XIV y XXI de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo; 51 fracción IV, V y XXI del Bando de Gobierno del Municipio de Morelia; 29 fracciones I, XXII y XXIII, y 60 del Reglamento de Organización de la Administración Pública del Municipio de Morelia; y, en atención a su Convocatoria a la Cuarta Sesión Ordinaria del Consejo Directivo 2022, que se llevará a cabo el martes 07 de junio de 2022 a las 18:00 hs en la instalaciones del IMPLAN, sito en Av. Camelinas 882, Int.2, Col. La Loma C.P. 58290; le informo que en mi representación asistirá la M.C. Ma. Lucila Gutiérrez Rodríguez, Directora de Auditoría de Desempeño Municipal y Paramunicipal.

Sin otro particular, me es grato saludarle cordialmente.

Atentamente


Mtra. María del Carmen López Herrejón
Contralora Municipal y Comisaria del Consejo Directivo de IMPLAN

c.c.p. Ing. Alfonso Jesús Martínez Alcázar. Presidente Municipal de Morelia. - Para su conocimiento.
M.C. Ma. Lucila Gutiérrez Rodríguez. Directora de Auditoría de Desempeño Municipal y Paramunicipal. Para su atención.
Expediente
Minutario

MLH/MLGR

[Handwritten notes and signatures in blue ink on the right side of the page, including a large 'P' and various initials.]

Oficio No. D.S.M. 638/2022
Morelia, Michoacán de Ocampo, a 07 junio de 2022

DRA. JOANNA MARGARITA MORENO MANZO
DIRECTORA GENERAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL
DE PLANEACION (IMPLAN).
PRESENTE



Por este medio y en atención al Oficio INV/24/2022 de fecha 30 de mayo de 2022, en el cual convoca a la **Cuarta Sesión Ordinaria del Consejo Directivo** del IMPLAN, a celebrarse el día martes 07 de junio del año en curso a las 18:00 hrs., en las instalaciones del Instituto Municipal de Planeación, me permito hacer de su conocimiento que, por cuestiones de agenda, no podré asistir a la sesión, por lo que he comisionado a la C.P. Celia Jiménez Páramo, adscrita a esta Sindicatura Municipal para que acuda en mi representación con voz y voto.

Sin más por el momento aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE



Susan
C.P. SUSAN MELISSA VASQUEZ PEREZ
SINDICATURA
SINDICA MUNICIPAL E INTEGRANTE DEL CONSEJO DIRECTIVO.

C.c.p. C.P. Celia Jiménez Páramo. Asesor Sindicatura Municipal. - Para su atención
SMVP/omml
F 2985 31/05/2022

Sindicatura Municipal
H. Ayuntamiento de Morelia

Allende 403, Centro Histórico de
Morelia, Michoacán. C.P. 58000.
www.morelia.gob.mx
Tel. 443 322 9511



Morelia
2021-2024

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'w' and 'e' at the bottom]

SEGUIMIENTO DE ACUERDOS

SESION	ACUERDO	ESTATUS	COMENTARIOS
Primera Sesión Ordinaria	Continuar los trabajos para reformas el Reglamento Interno del IMPLAN	En Proceso	<p>Dar seguimiento a las reformas del Reglamento Interno del IMPLAN.</p> <p>Aunado a lo anterior y en seguimiento Acuerdo 03-3-SO-26.04.2022, referente a dar seguimiento a las reformas del Reglamento Interno del IMPLAN.</p> <p>Al respecto, se integrará la Comisión de trabajo para propuestas de reforma al Reglamento Interno.</p>
Primera Sesión Ordinaria	Llevar a cabo taller de inducción del IMPLAN	En Proceso	<p>Se cuenta con un avance del 70% en la integración de la información y material.</p>
Primera Sesión Ordinaria	Solicita analizar el banco de proyectos para priorizar aquellos se atenderán en 2022.	En Proceso	<p>Se llevó a cabo una mesa de trabajo para analizar el Banco de Proyectos</p> <p>Aunado a lo anterior y seguimiento al Acuerdo 01-3-SO-26.04.2022, referente a que el Instituto, a través de la Dirección de Proyectos Estratégicos, trabajará en una propuesta de sistematización y metodología para los proyectos estratégicos o macroproyectos para Morelia y posteriormente se convocará a una reunión de trabajo para dar a conocer al Consejo Directivo.</p> <p>Al respecto, se informa que se ha llevado a cabo el análisis y se integrará la Comisión de Proyectos estratégicos para determinar la sistematización y metodología para su selección.</p>

[Handwritten signatures and notes in blue ink on the right side of the page, including a large signature that appears to be 'R. ...']



			<p>Se anexa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Minuta Comisión Proyectos Estratégicos 12 mayo 2022 - Listado de Proyectos Estratégicos - Plan de Trabajo Proyectos Estratégicos - Cuestionario
Tercera Sesión Ordinaria	Acuerdo 02-3-SO-26.04.2022 Conformar comisiones de trabajo	Terminado	<p>Se mantendrá como actividad permanente.</p> <p>Se atiende el acuerdo y se comienza con la integración de la Comisión de proyectos estratégicos y la Comisión para reformas al Reglamento Interno.</p>
Tercera Sesión Ordinaria	Acuerdo 04-3-SO-26.04.2022 Realizar el seguimiento a acuerdos en cada sesión	Terminado	<p>Se mantendrá como actividad permanente.</p> <p>Se atiende el acuerdo y se retoma en la Cuarta Sesión ordinaria.</p>

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the top and several initials below it.]

[Large handwritten signature and initials in blue ink at the bottom of the page.]

ACUERDO POR EL QUE EL CONSEJO DIRECTIVO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA RATIFICA LA CONTRATACIÓN DE EDGAR MORA DAMIÁN, RAÚL CÉSAR VIDALES GONZÁLES, KARLA ALEJANDRA MOLINA PINEDA Y SANDRA EDITH RUÍZ FRANCO, COMO TITULARES DE LAS DIRECCIONES DE NORMATIVIDAD E INVESTIGACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y CONTROL, PROYECTOS ESTRATÉGICOS Y VINCULACIÓN SOCIAL Y PROCURACIÓN DE FONDOS, RESPECTIVAMENTE, ARGUMENTADO Y SUSTENTADO EN LOS SIGUIENTES:

ANTECEDENTES:

1. El día 23 de diciembre de 2021 se abre la convocatoria pública para ocupar las vacantes disponibles en las diferentes áreas directivas del IMPLAN Morelia.
2. Con fecha 3 de enero de 2022, se cierra la convocatoria con la recepción de 62 solicitudes, de las cuales 4 aplicaron para la Dirección de Implementación y Control, 7 para Normatividad e Investigación, 13 para Proyectos Estratégicos, 17 Vinculación Social y Procuración de Fondos, así como 21 solicitudes que no especificaron una postulación.
3. En Primera Sesión Ordinaria del Consejo Directivo del Instituto Municipal e Planeación de Morelia, celebrada el 19 de enero de 2022, la Directora General después de su análisis, dio a conocer a los candidatos para ocupar las direcciones vacantes.
4. El Consejo Directivo del IMPLAN, acuerda dar un periodo de prueba por tres meses a las personas propuestas para ocupar las direcciones vacantes, por lo que una vez analizado su desempeño y transcurrido el tiempo estipulado, es que el máximo órgano de gobierno del Instituto,

ACUERDA:

ÚNICO. - El Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia ratifica a Edgar Mora Damián, Raúl César Vidales Gonzáles, Karla Alejandra Molina Pineda y Sandra Edith Ruíz Franco, como titulares de las Direcciones de Normatividad e Investigación, Implementación y Control, Proyectos Estratégicos y Vinculación Social y Procuración de Fondos, respectivamente. E instruye a para que se lleve a cabo su contratación bajo la figura jurídico – laboral que corresponda.

Dado a los 07 días de junio del año 2022 dos mil veintidós.

ATENTAMENTE

INTEGRANTES DEL CONSEJO DIRECTIVO DEL IMPLAN DE MORELIA



Dirección
Av. Camelinas #882 Int2
Col. La Loma CP58290 Morelia, Mich.

Teléfonos
(443) 314 05 38
314 85 49

Contacto
implan@implanmorelia.org
www.implanmorelia.org



Yankel Alfredo Benítez Silva

En suplencia de Alfonso Jesús Martínez Alcazar,
Presidente Municipal y Presidente del Consejo
Directivo

Celia Jiménez Páramo

En representación de Susan Melissa
Vásquez Pérez, Síndica Municipal

Jessica Raquel Cruz Farías

Regidora

Minerva Bautista Gómez

Regidora

Rodrigo Luengo Salvie

Regidor

Jennifer Selene Alanís Suárez

En representación del Regidor
Alejandro González Martínez

Javier Elliot Olmedo Castillo

Vocal ciudadano

(Por los colegios de profesionistas)

Zabel Cristina Pineda Antúnez

Vocal ciudadana

(Por las organizaciones de la sociedad civil)

Gregorio Roberto Ramírez Delgado


Vocal ciudadano

(Por las organizaciones de la sociedad civil)

Eduardo Zaragoza Zúñiga

Vocal ciudadano


(Por las organizaciones de la sociedad civil)




Jorge Arturo Casar Aldrete
Vocal ciudadano (Por las cámaras y organizaciones empresariales)




Alberto Herrejón Abud
Vocal ciudadano (Por las cámaras y organizaciones empresariales)




Jesús Ismael Hernández García
Vocal ciudadano (Por las cámaras y organizaciones empresariales)




Margarita Cano Villalón
Vocal ciudadana
(Por los colegios de profesionistas)




Raúl Coria Tinoco
Vocal Ciudadano
(Por las instituciones de educación superior y centros de investigación)



Ma. Luisa Melgoza del Ángel
Vocal Ciudadana
(Por las instituciones de educación superior y centros de investigación)



María del Carmen Cabrera Díaz
Vocal Ciudadana
(Por las instituciones de educación superior y centros de investigación)



Ma. Lucila Gutiérrez Rodríguez
En representación de María del Carmen López Herrejón, Contralora Municipal y Comisaria del Consejo Directivo



Joanna Margarita Moreno Manzo
Secretaria Técnica del Consejo Directivo

ACUERDO POR EL QUE EL CONSEJO DIRECTIVO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA AUTORIZA EL USO DE RECURSOS PROVENIENTES DE LA CUENTA DENOMINADA PROVISIONES, ARGUMENTADO Y SUSTENTADO EN LOS SIGUIENTES:

ANTECEDENTES:

1. Que la cuenta bancaria número 167110274 – denominada Provisiones, fue aperturada en el mes de julio del año 2017, desconociendo el origen y destino de los recursos.
2. Que el último movimiento registrado en dicha cuenta, se realizó el día 23 de noviembre de 2018, emitiéndose el cheque numero 19, por la cantidad de \$ 927.23
3. Que al cierre del ejercicio 2020, la cuenta bancaria referida tuvo un saldo de \$9,404.86
4. Que durante todo el ejercicio fiscal 2021, la cuenta bancaria no tuvo movimiento alguno.

CONSIDERANDOS:

PRIMERO. Que, forman parte del patrimonio del Instituto Municipal de Planeación de Morelia las donaciones, herencias, legados, cesiones y aportaciones que otorguen a su favor personas físicas o morales y organismos públicos o privados, conforme a la legislación aplicable, conforme lo establece la fracción II del Artículo 7º de su Reglamento Interno.

SEGUNDO. Que para dar cumplimiento a las actividades Instituto, se tiene la necesidad de ser aplicado en el capítulo 2000 Materiales y suministros, partida 21101 Material y útiles de oficina.

TERCERO. Que el Consejo Directivo tiene como atribuciones velar por el correcto funcionamiento y desarrollo del Instituto en términos de la fracción VIII del Artículo 9 del Reglamento Interno de este organismo público descentralizado, con el fin de generar operatividad financiera al Instituto.

ACUERDA:

ÚNICO. - El Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia, autoriza a la Directora General, la Dra. Joanna Margarita Moreno Manzo, utilice el saldo de \$ 9,404.86 (Nueve mil cuatrocientos cuatro pesos 86/100 m.n.) que se encuentra en la cuenta bancaria número 167110274 - Provisiones, para ser aplicado en el capítulo 2000 Materiales y suministros, partida 21101 Material y útiles de oficina.

Dado a los 07 días de junio del año 2022 dos mil veintidós.

ATENTAMENTE

INTEGRANTES DEL CONSEJO DIRECTIVO DEL IMPLAN DE MORELIA



Yankel Alfredo Benítez Silva

En suplencia de Alfonso Jesús Martínez Alcazar,
Presidente Municipal y Presidente del Consejo
Directivo

Celia Jiménez Páramo

En representación de Susan Melissa
Vásquez Pérez, Síndica Municipal

Jessica Raquel Cruz Farías

Regidora

Minerva Bautista Gómez

Regidora

Rodrigo Luengo Salivie

Regidor

Jennifer Selene Alanís Suárez

En representación del Regidor
Alejandro González Martínez

Javier Elliot Olmedo Castillo

Vocal ciudadano

(Por los colegios de profesionistas)

Zabel Cristina Pineda Antúnez

Vocal ciudadana

(Por las organizaciones de la sociedad civil)

Gregorio Roberto Ramírez Delgado

Vocal ciudadano

(Por las organizaciones de la sociedad civil)

Eduardo Zaragoza Zúñiga

Vocal ciudadano

(Por las organizaciones de la sociedad civil)

**INFORME DE RESULTADOS DE LOS DIRECTORES DE
NORMATIVIDAD E INVESTIGACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y
CONTROL, PROYECTOS ESTRATÉGICOS Y VINCULACIÓN
SOCIAL Y PROCURACIÓN DE FONDOS**

Instituto Municipal de Planeación Morelia



IMPLAN
M O R E L I A M X
INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN

(443) 314 05 38 | 314 85 49 www.implanmorelia.org
Av. Camelinas 882 Int-2 | Col. La Loma 58290 | Morelia, Mich.

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including a circled signature and various initials like 'M', 'A', 'P', 'J', 'R', 'S', 'L', 'D', 'E', 'C', 'A', 'B', 'G', 'H', 'I', 'K', 'L', 'M', 'N', 'O', 'P', 'Q', 'R', 'S', 'T', 'U', 'V', 'W', 'X', 'Y', 'Z']

INFORME DE RESULTADOS

- Dirección de Normatividad e Investigación
- Dirección de Implementación y Control
- Dirección de Proyectos Estratégicos
- Dirección de Vinculación Social y Procuración de Fondos

INFORME DE RESULTADOS

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including a circled 'D', 'P.', 'M', and 'R']

DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD E INVESTIGACIÓN

INFORME DE RESULTADOS

Colaboración en los trabajos de gestión de datos e información de interés municipal para su integración en el SIGEM

Actividad	Avance
Análisis de la normalización del grado de marginación rural y urbana provista por CONAPO para su integración en la plataforma OVIE Morelia	Completado

Colaboración con otras instituciones y solicitudes de información

Actividad	Avance
Convocatoria del Banco Interamericano de Desarrollo de la Secretaría de Turismo: 1. Descripción de límites geográficos y contexto regional del Municipio. 2. Análisis estadístico de información sociodemográfica y de establecimientos del centro histórico.	Completado



[Handwritten signatures and initials in blue ink]

INFORME DE RESULTADOS

Diseño de estrategias metodológicas, mecanismos e instrumentos adecuados para los procesos de formulación de estudios

Actividad	Avance
Homologación en la estructura del acervo SIGEM	Completado
Codificación de los subsistemas de información del SIGEM	Completado
Realización de fichas del subsistema de población	En proceso (avance del 60%)

INFORME DE RESULTADOS

Estudios obtenidos en campo para recolección de diagnósticos municipales

Actividad	Avance
<p>5 Proyectos de automatización para realizar diagnósticos de barrios y colonias por medio de análisis de datos y visualización de información:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Censal2. Entorno urbano3. Unidades económicas4. Catastral5. Uso de suelo a nivel polígono, colonia y barrio.	Completado
<p>Análisis de bases de datos del barrio San Juan dentro del proyecto de mejoramiento de barrios:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Análisis estadístico de encuestas de visitante2. Análisis estadístico encuestas residentes3. Diagnóstico del barrio de San Juan	Completado

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature on the left and several smaller ones on the right.]



DIRECCIÓN DE IMPLEMENTACIÓN Y CONTROL



INFORME DE RESULTADOS

En relación con el Programa Municipal de Desarrollo Urbano (PMDU) de Morelia

- Informes y comunicación permanente con la SEDATU sobre el estatus del proceso.
- Integración de la Comisión Municipal de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial de Morelia y visto bueno al proceso de formulación.
- Integración del diagnóstico colegiado de la última versión del Programa.
- Mesa de trabajo con personal del municipio de Charo para la coherencia del PMDU de Morelia con el instrumento de planeación urbana de dicho municipio.

COMPLETADO

Para la contratación de persona especialista:

- Definición de las personas a considerar como posibles proveedoras de los servicios profesionales especializados y primer acercamiento con el Consejo Directivo.
- Elaboración del Dictamen de Excepción a la Licitación Pública para la definición del procedimiento de invitación restringida a por lo menos tres en la adjudicación del contrato.
- Elaboración de los Términos de Referencia para la generación de productos e insumos especializados para la formulación del proyecto del Programa.
- Invitación restringida para las personas definidas (borrador para revisión).

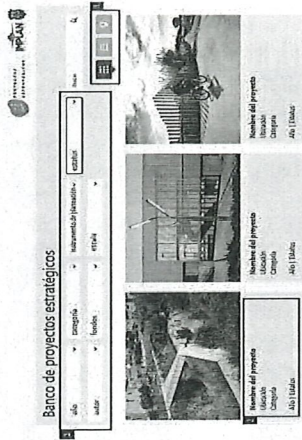
COMPLETADO

DIRECCIÓN DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS



INFORME DE RESULTADOS

AVANCE CONFORME A CRONOGRAMA



BIPEM

Banco de instrumentos y proyectos estratégicos del Municipio de Morelia
Estatus | En proceso

Propuesta de visualización web, ficha técnica de contenidos por proyecto estratégico, Plantillas para presentación de proyectos en diferentes formatos, Formato carta factibilidad de un proyecto (universidades).

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



INFORME DE RESULTADOS

PROYECTOS EN COLABORACIÓN CON APM

Capula

Cuarta etapa de la imagen urbana de Capula

Estatus | en proceso

Justificación con base en los instrumentos de planeación para la Secretaría de Turismo en su proceso de elaboración de propuesta de factibilidad del proyecto para la gestión de recursos.



Anexo DPE-08



Anexo DPE-09

Programa Parcial de Centro Histórico (2001)

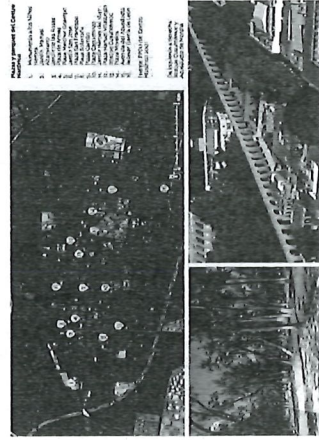
Zona de Abordamiento estratégica	Zona de Transición delimitada por el catastro
<p>políticas</p> <p>Comunicación</p> <p>Mejoramiento</p> <p>Comercio</p> <p>Rehabilitación</p>	<p>Derecho a la ciudad</p> <p>Participación</p> <p>Preservación y seguridad urbana</p> <p>Equidad y justicia</p> <p>Protección y conservación</p> <p>Protección ambiental</p>

Plaza de Armas

Sonorización de Plaza de Armas

Estatus | en proceso

Justificación con base en los instrumentos de planeación para la Secretaría de Turismo en su proceso de elaboración de propuesta de factibilidad del proyecto para la gestión de recursos.



Anexo DPE-10

Potencial Turístico de Morelia

Convocatoria "Programa Turismo Futuro: La tecnología al servicio del turismo para mejorar vidas" - BID

Estatus | en proceso

Narrativa de la instrumentación existente en materia de planificación y manejo turístico del destino en Morelia.



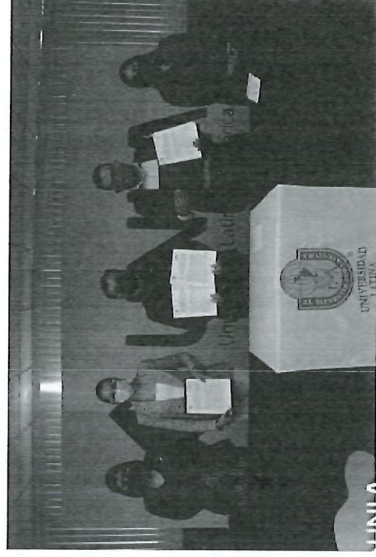
DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN SOCIAL Y
PROCURACIÓN DE FONDOS

(Handwritten signatures and marks in blue ink)

INFORME DE RESULTADOS

8 Convenios celebrados con Universidades

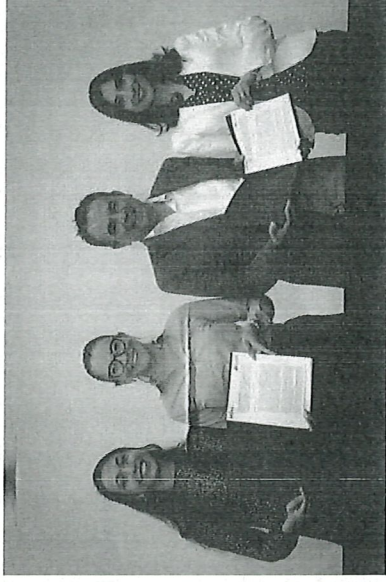
1. Convenio de Colaboración en Materia de Residencias Profesionales celebrado con el Instituto Tecnológico de Jiquilpan.
2. Convenio de Colaboración en Materia de Servicio Social y Prácticas Profesionales celebrado con la Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo (UMSNH).
3. Convenio de Colaboración en Materia de la Valoración de Servicios Eco sistémicos celebrado con la Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo (UMSNH).
4. Convenio Marco de Colaboración celebrado con la Universidad Latina de América.



INFORME DE RESULTADOS

8 Convenios celebrados con Universidades

5. Convenio Marco de Colaboración celebrado con la Universidad La Salle Morelia



6. Acuerdo Colaborativo en Materia de Estancia para Prácticas Profesionales celebrado con el Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de Monterrey (ITESM).



7. Convenio de Colaboración Específico de Vinculación y Prácticas Profesionales celebrado con la Escuela Superior de Ciencias de la Tierra, de la Universidad Autónoma de Guerrero.



8. Convenio Marco de Colaboración celebrado con la Universidad Vizcaya de las Américas.

Handwritten signatures in blue ink, including a large signature and several smaller ones.

INFORME DE RESULTADOS

1 Carta de intención de Vinculación

Para vinculación y participación con el Programa de Doctorado en Políticas Públicas de la Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo con la finalidad de colaborar de manera conjunta para atender aspectos relativos a:

- Eventos académicos conjuntos.
- Capacitaciones.
- Realización de diagnósticos multidisciplinarios en el ámbito municipal.
- Vinculación con Profesores y Estudiantes del Programa para la realización de acciones conjuntas que favorezcan el bien común.
- Proponer políticas, proyectos y programas.

Registros para Servicio Social y Prácticas Profesionales

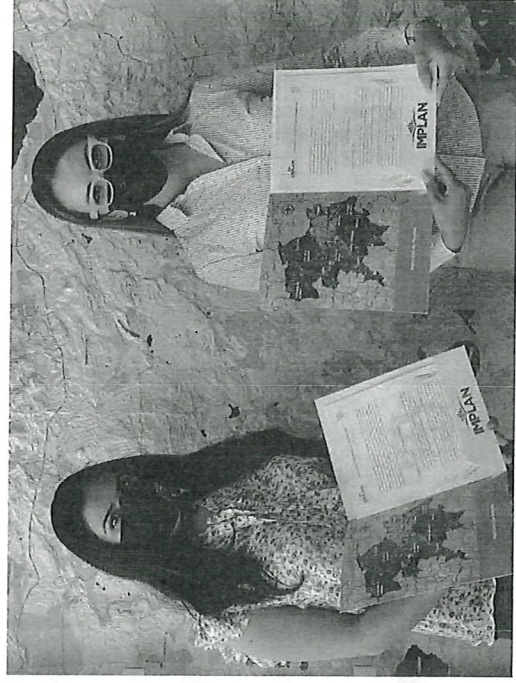
- Registro en el Sistema de Información Automatizada de Servicio Social (SIASS) de la Escuela Nacional de Estudios Superiores, Unidad Morelia, (ENES Morelia).
- Registro en materia de Prácticas Profesionales en la Universidad Monterrey.
- Registro en materia de Estancias Profesionales con la Facultad de Economía de la Benemérita Universidad Autónoma de Puebla.



INFORME DE RESULTADOS

Convenios de Transferencia de Conocimiento

- Convenio de Transferencia de Conocimiento en Materia de Proyectos Estratégicos celebrado con María Esther Solís Ortiz, que participa en el proyecto denominado: "Proyecto Estratégico en el Municipio de Morelia, Michoacán: Integración de Espacio Público en el Nodo Plaza Morelos, Jardín Azteca y Jardín de San Diego".
- Convenio de Transferencia de Conocimiento en Materia de Proyectos Estratégicos celebrado con Panorama Ambiental, A. C., representado por la Ing. Ambiental Frida Sauno Contreras, autora del proyecto denominado: "Restauración del Río Urbano Chiquito de Morelia, para el Desarrollo Sustentable, de Noviembre de 2015".



INFORME DE RESULTADOS

Servicio Social y Prácticas Profesionales

- Se atendieron 45 solicitudes de Servicio Social y Prácticas Profesionales.
- Existe un total de 16 estudiantes realizando Servicio Social y Prácticas Profesionales en las siguientes áreas:
 - Proyectos Estratégicos: 8 estudiantes
 - Geografía y Análisis Espacial: 5 estudiantes
 - Normatividad e Investigación: 1 Estudiante
 - Subdirección General: 2 Estudiantes

INFORME DE RESULTADOS

Participación en convocatorias internacionales

Organismo	Nombre de convocatoria	Nombre de proyecto	Estatus
World Resources Institute	WRI Ross Center Prize for Cities 2021-2022	Intervención/mejoramiento del Río Chiquito de Morelia desde su integración en el Sistema Municipal de Áreas de Valor Ambiental.	En proceso
Banco Interamericano de Desarrollo	Reto Banco Interamericano de Desarrollo	Reto: Oferta de oficios y servicios de zonas marginadas para mejorar la conexión social y el empleo formal	En proceso
SmartCity Latam	Smart City Latam	Sistema Municipal de Áreas de Valor Ambiental (SMAVA) de Morelia	En proceso
Banco Interamericano de Desarrollo	Programa Turismo Futuro: La tecnología al servicio del turismo para mejorar vidas	El proyecto llamado Potencial turístico de Morelia, se realizó en colaboración con la Secretaría de Turismo de Morelia	En proceso



Handwritten signatures in blue ink are present below the table, including a large signature on the left and several smaller ones on the right.

