

CONSEJO DIRECTIVO
ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
22 DE JUNIO 2023

Conforme a lo dispuesto por los artículos 24, 25, 26 y 30 del Reglamento Interno del Instituto Municipal de Planeación de Morelia, siendo las 19:04 horas del día 22 de junio del año 2023, reunidos en la sala del Instituto Municipal de Planeación de Morelia, ubicada en Av. Camelinas número 882, primer piso, se da inicio a la Cuarta Sesión Ordinaria 2023 del Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia.

- El presidente solicita a la secretaria desahogar el **PUNTO NÚMERO 1** del orden del día, correspondiente al pase lista de asistencia y verifique si existe quórum legal.

1. Alfonso Jesús Martínez Alcázar	Presidente Municipal y Presidente del Consejo Directivo
2. Susan Melissa Vásquez Pérez	Síndica Municipal
3. Leticia González Guillen	En representación de la Regidora Jessica Raquel Cruz Farías
4. Sergio Sidney Moreno Vargas	En representación de la Regidora Minerva Bautista Gómez
5. Tania Edith Rodríguez Orozco	En representación del Regidor Huber Hugo Servín Chavez
6. Javier Padilla Ramírez	En representación del Regidor Alejandro González Martínez
7. Rodrigo Luengo Salivie	Regidor
8. Gregorio Roberto Ramírez Delgado	Vocal ciudadano (Por las organizaciones de la sociedad civil)
9. Eduardo Zaragoza Zúñiga	Vocal ciudadano (Por las organizaciones de la sociedad civil)
10. Jorge Arturo Casar Aldrete	Vocal ciudadano (Por las cámaras y organizaciones empresariales)
11. Alberto Herrejón Abud	Vocal ciudadano (Por las cámaras y organizaciones empresariales)
12. Margarita Cano Villalón	Vocal ciudadana (Por los colegios de profesionistas)

CONSEJO DIRECTIVO
ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
22 DE JUNIO 2023

13. Javier Elliot Olmedo Castillo	Vocal ciudadano (Por los colegios de profesionistas)
14. Raúl Coria Tinoco	Vocal Ciudadano (Por las instituciones de educación superior y centros de investigación)
15. María del Carmen Cabrera Díaz	Vocal Ciudadana (Por las instituciones de educación superior y centros de investigación)
16. María del Carmen López Herrejón	Contralora Municipal y Comisaria del Consejo Directivo
17. Joanna Margarita Moreno Manzo	Secretaria Técnica del Consejo Directivo

Una vez hecho el pase de lista se informa que de conformidad con el artículo 30, fracción IV inciso a) del Reglamento Interno del Instituto Municipal de Planeación de Morelia, existe quórum legal para sesionar.

- El presidente solicita a la secretaria desahogar el **PUNTO NÚMERO 2**, por lo que la secretaria procede a la lectura del orden del día.

- 1.- Pase de lista y verificación del quórum legal.
- 2.- Aprobación del Orden del Día.
- 3.- Registro de asuntos generales.
- 4.- Presentación y en su caso aprobación del acta de la Tercera Sesión Ordinaria.
- 5.- Seguimiento a acuerdos.
- 6.- Presentación y en su caso aprobación del Acuerdo por el que el Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia, autoriza las ampliaciones reducciones compensadas entre partidas y capítulos presupuestales de los capítulos 1000, 2000, 3000 y 5000, correspondientes a los meses de abril y mayo de 2023.
- 7.- Desahogo de asuntos generales
- 8.- Clausura de la sesión.

Se pone a consideración el orden del día y se aprueba por unanimidad.

- El presidente solicita a la secretaria desahogar el **PUNTO NÚMERO 3** del orden del día, referente al registro de asuntos generales

CONSEJO DIRECTIVO
ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
22 DE JUNIO 2023

No se registraron asuntos generales por parte de los consejeros.

- El presidente solicita a la secretaria desahogar el **PUNTO NÚMERO 4** del orden del día, referente a presentación y en su caso aprobación del acta de la Tercera Sesión Ordinaria.

Antes de pasar al contenido del acta, el presidente manifiesta que toda vez que el acta fue circulada con anticipación, le solicitó a la secretaria consulte a los Consejeros si aprueban la dispensa de la lectura del Acta de la Tercera Sesión Ordinaria. Aprobada la dispensa de la lectura, pone a consideración el contenido de la misma y no habiendo manifestaciones al respecto, se aprueba por unanimidad.

- El presidente solicita a la secretaria desahogar el **PUNTO NÚMERO 5** del orden del día, referente al seguimiento a acuerdos.

Se hace del conocimiento, que toda vez que fue turnado con antelación el seguimiento a acuerdos que hace referencia al grado de avance en los mismos. Sin participaciones al respecto, se pasa el siguiente punto.

- El presidente solicita a la secretaria desahogar el **PUNTO NÚMERO 6** del orden del día referente a la presentación y en su caso aprobación del Acuerdo por el que el Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia, autoriza las ampliaciones reducciones compensadas entre partidas y capítulos presupuestales de los capítulos 1000, 2000, 3000 y 5000, correspondientes a los meses de abril y mayo de 2023.

La Coordinadora Administrativa del IMPLAN, C.P. Zayra Dayana Ramírez Zamora, detalla los capítulos y partidas en las que se requiere llevar a cabo las ampliaciones reducciones compensadas.

Una vez aclaradas las dudas al respecto y sin más intervenciones al respecto, se pone a consideración la aprobación del Acuerdo por el que el Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia, autoriza las ampliaciones reducciones compensadas

CONSEJO DIRECTIVO
ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
22 DE JUNIO 2023

entre partidas y capítulos presupuestales de los capítulos 1000, 2000, 3000 y 5000, correspondientes a los meses de abril y mayo de 2023. Y se aprueba por unanimidad.

- El presidente solicita a la secretaria desahogar el **PUNTO NÚMERO 7** correspondiente al desahogo de los asuntos generales registrados.

Al no haber registrados asuntos generales, se procede al deshago del ultimo punto del orden del día.


- **PUNTO NÚMERO 8** referente a la clausura de la sesión, el presidente manifiesta que sin más asuntos que tratar y siendo las 19:18 horas, del día 22 de junio del año en curso, se da por concluida la Cuarta Sesión Ordinaria del año 2023 del Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia.




Alfonso Jesús Martínez Alcázar
Presidente Municipal y Presidente del
Consejo Directivo



Susan Melissa Vásquez Pérez
Síndica Municipal



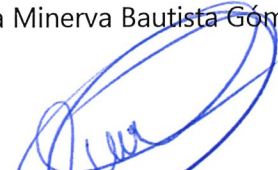
Leticia González Guillén
En representación de la
Regidora Jessica Raquel Cruz Farías



Sergio Sidney Moreno Vargas
En representación de la
Regidora Minerva Bautista Gómez



Tania Edith Rodríguez Orozco
En representación del
Regidor Huber Hugo Servín Chávez



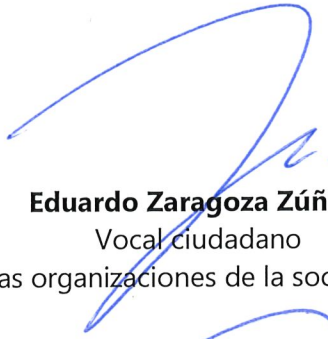
Javier Padilla Ramírez
En representación del
Regidor Alejandro González Martínez



CONSEJO DIRECTIVO
ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
22 DE JUNIO 2023




Rodrigo Luengo Salvie
Regidor



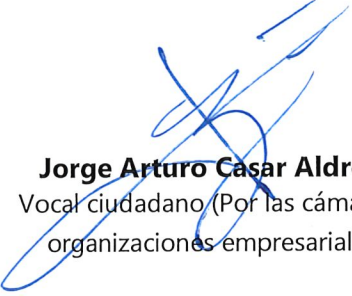
Eduardo Zaragoza Zúñiga
Vocal ciudadano
(Por las organizaciones de la sociedad civil)




Gregorio Roberto Ramírez Delgado
Vocal ciudadano
(Por las organizaciones de la sociedad civil)




Margarita Cano Villalón
Vocal ciudadana
(Por los colegios de profesionistas)




Jorge Arturo Casar Aldrete
Vocal ciudadano (Por las cámaras y
organizaciones empresariales)



Alberto Herrejón Abud
Vocal ciudadano (Por las cámaras y
organizaciones empresariales)



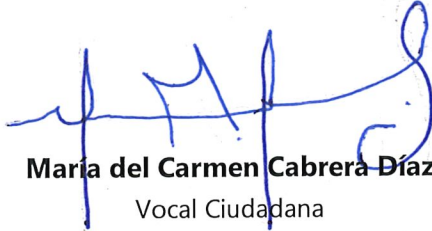
Raúl Coria Tinoco
Vocal Ciudadano
(Por las instituciones de educación
superior y centros de investigación)



Javier Elliot Olmedo Castillo
Vocal ciudadano
(Por los colegios de profesionistas)




CONSEJO DIRECTIVO
ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA
22 DE JUNIO 2023



María del Carmen Cabrera Díaz
Vocal Ciudadana
(Por las instituciones de educación superior y centros de investigación)



María del Carmen López Herrejón
Contralora Municipal y
Comisaria del Consejo Directivo



Joanna Margarita Moreno Manzo
Secretaría Técnica del Consejo Directivo



SEGUIMIENTO DE ACUERDOS

SESION	ACUERDO	ESTATUS	COMENTARIOS
Tercera Sesión Ordinaria 2023	Se solicitará nuevamente a las dependencias estatales, el estatus que guardan los proyectos que se han listado anteriormente para su seguimiento.	En proceso	
Tercera Sesión Ordinaria 2023	Presupuesto de egresos de Recursos propios ejercicio 2023	Terminado	Se ajustó conforme a las propuestas hechas en la Sesión Ordinaria.
Tercera Sesión Ordinaria 2023	Presentar informe de trabajo del viaje al Habitat International Leaders in Urban Governance Programme (SGUNHiLUGP) del 8 al 12 de mayo de 2023 en Singapur, autorizado a la Directora General y a la Directora de Proyectos Estratégicos del IMPLAN.	Terminado	

[Handwritten blue ink marks and signatures on the right side of the page, including a large 'X' at the top and several scribbles below.]

[Large handwritten blue ink scribbles and signatures at the bottom of the page.]

PROPUESTA DE PRESUPUESTO DE EGRESOS PARCIAL DE LA FUENTE DE FINANCIAMIENTO RECURSOS PROPIOS

PARTIDA	CONCEPTO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	ORIGEN	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS			\$ -	\$ 1,000.00	\$ 28,090.00	\$ 2,900.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 31,990.00
2100	MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES	14	1	\$ -	\$ -	\$ 28,090.00	\$ 2,900.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 30,990.00
21101	MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA	14	1			\$ 28,090.00							\$ 28,090.00
21501	MATERIAL DE APOYO INFORMATIVO	14	1				\$ 2,900.00						\$ 2,900.00
24000	MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN	14	1	\$ -	\$ 1,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1,000.00
24601	MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO	14	1		\$ 1,000.00								\$ 1,000.00
3000	SERVICIOS GENERALES			\$ 65,888.00	\$ -	\$ -	\$ 18,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 83,888.00
3300	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS	14	1	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 18,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 18,000.00
33104	OTRAS ASESORÍAS PARA LA OPERACIÓN DE PROGRAMAS	14	1				\$ 18,000.00						\$ 18,000.00
3700	SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS	14	1	\$ 65,888.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 65,888.00
37371	PASAJES AEREOS	14	1	\$ 65,888.00									\$ 65,888.00
5000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES			\$ -	\$ 123,693.66	\$ -	\$ 75,000.00	\$ 517,789.31	\$ -	\$ -	\$ 517,789.30	\$ -	\$ 1,234,272.27
51000	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	14	1	\$ -	\$ 123,693.66	\$ -	\$ 75,000.00	\$ 517,789.31	\$ -	\$ -	\$ 405,789.30	\$ -	\$ 1,122,272.27
51501	BIENES INFORMÁTICOS	14	1		\$ 123,693.66		\$ 75,000.00	\$ 517,789.31			\$ 405,789.30		\$ 1,122,272.27
54960	VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	14	1	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 112,000.00	\$ -	\$ 112,000.00
54104	VEHICULOS Y EQUIPO TERRESTRES, DESTINADOS A SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	14	1								\$ 112,000.00		\$ 112,000.00
				\$ 65,888.00	\$ 124,693.66	\$ 28,090.00	\$ 95,900.00	\$ 517,789.31	\$ -	\$ -	\$ 517,789.30	\$ -	\$ 1,350,150.27



SG-UNH International Leaders in Urban Governance Programme

Reporte de actividad



PROYECTOS
ESTRATÉGICOS



Organización:

- Organización de las Naciones Unidas (ONU)
- Centre for Liveable Cities (CLC), Singapore

Periodo:

8-12 mayo 2023

Objetivo del programa:

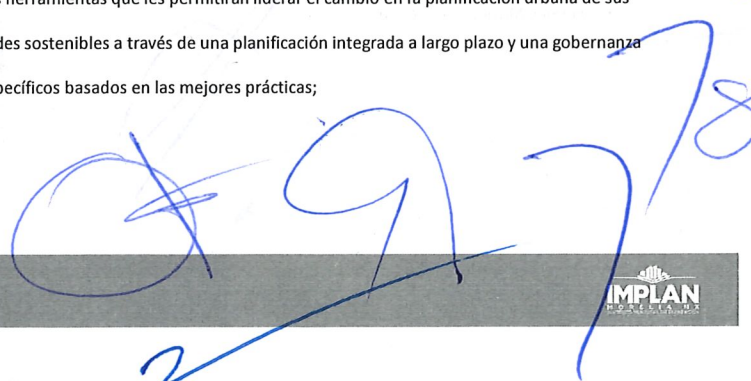
El Gobierno de Singapur, bajo el ámbito del Programa de Cooperación de Singapur, y ONU Hábitat están comprometidos a apoyar a los gobiernos en la activación de su potencial urbano a través de un programa de desarrollo de capacidades. El Programa de Líderes Internacionales en Gobernanza Urbana Singapur-ONU Hábitat (SGUNHILUGP) tiene como objetivo discutir las políticas urbanas, la planificación y la legislación, el financiamiento urbano, la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible (ODS) y la Nueva Agenda Urbana, así como el modelo y las prácticas urbanas exitosas de Singapur. de transformación urbana. Específicamente, el programa:

- apoyar a las ciudades para planificar, innovar e implementar proyectos para catalizar el cambio;
- proporcionar claridad sobre los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) y cómo alcanzarlos, así como compartir el Marco de Habitabilidad de Singapur y ejemplos de mejores prácticas;
- ayudar a las ciudades a comprender las fuentes de financiación y los modelos para ejecutar proyectos;
- proporcionar a los líderes de las ciudades los conocimientos, las habilidades y las herramientas que les permitirán liderar el cambio en la planificación urbana de sus ciudades, contribuyendo así directamente al logro de los ODS;
- fomentar el intercambio de conocimientos entre sectores para desarrollar ciudades sostenibles a través de una planificación integrada a largo plazo y una gobernanza urbana dinámica;
- apoyar el trabajo de los líderes de la ciudad a través de desafíos de proyectos específicos basados en las mejores prácticas;
- monitorear y evaluar estos proyectos para la mejora continua;
- promover el aprendizaje entre pares y las redes entre los líderes de la ciudad.



PROYECTOS
ESTRATÉGICOS

IMPLAN
INICIATIVA DE PLANIFICACIÓN
URBANA



Objetivo del proyecto:

Construir e implementar un plan de acción para que Morelia desarrolle vivienda de interés social aprovechando los beneficios que el área consolidada proporciona y contribuye directamente al logro de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) clave. En particular, buscamos desarrollar un modelo de vivienda económica sostenible (un instrumento de planificación interinstitucional) adecuado para todos grupos de interés, priorizando la población de menores ingresos.

Estrategias:

- Densificación residencial selectiva y estratégica en zona consolidada
- Usos mixtos del suelo y suburbano centros con equipamientos, comercio y servicios locales a escala humana de barrio
- Reducir la desigualdad y la segregación espacial (fragmentación).
- Impulsar la recuperación e integración de espacios públicos y corredores verdes
- Renovar la ciudad y preservar su identidad histórica.
- Reducir y mitigar los riesgos, especialmente los generados por el cambio climático

Retos:

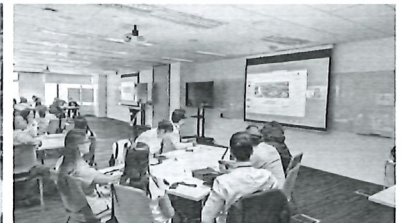
- El suelo urbano se ha vuelto más caro y es el principal factor por el cual hay no hay construcción de asequible vivienda social.
- Los inmuebles intraurbanos desocupados son nuestro objetivo para frenar la urbanización horizontal y evitar la producción de viviendas en zonas de riesgo.
- La coordinación interinstitucional nos ayudará a regular la producción de vivienda, buscando que se produzca mayoritariamente en un territorio consolidado para garantizar una adecuada calidad de vida.



Participantes:

Al programa acudieron funcionarios públicos de las siguientes ciudades latinoamericanas:

- Fortaleza, Brasil
- Aburra, Medellín, Colombia
- Barbosa, Antioquia, Colombia
- Bogotá, Colombia
- Soacha, Colombia
- Guatemala
- Atizapán de Zaragoza, México
- Boca del Río, Veracruz, México
- Celaya, Guanajuato, México
- Los Cabos, México
- Morelia, Michoacán, México



Calendario de actividades

	MONDAY (8 May)	TUESDAY (9 May)	WEDNESDAY (10 May)	THURSDAY (11 May)	FRIDAY (12 May)
	[7.30-8.30am] Registration [8.30-9.00am] Opening Remarks (DG/MFA), (UWH) Welcome Remarks (ED/CLC) Group Photo-taking	[8.15am Leave hotel for HDB Hub]	[8am Leave hotel for CLC]	[8am Leave hotel for OTH]	
9.00 – 10.30	Singapore Liveability Framework (Singapore) (Yeoh Wen Cong/CLC)		[8.45-10.15am] Sustainable Infrastructure Financing for Cities (A Jalilith/A Julienna/IFC)	Site Visit Our Tampines Hub (OTH) (Hosted by PA)	
	[10.30 – 11.00 am] BREAK		[10.15 – 10.30 am] BREAK	[Travel back to Hotel]	
11.00 – 12.30	Singapore Integrated Master Planning & Development Dialogue Q&A (Wong Kai Yeng/CLC)	[9.00am – 2.45pm] Public Housing in Singapore (Hosted by HDB)	[10.30am-12nn] Environmental Sustainability: The Singapore Journey (Loi Ah Tuan/CLC)	Singapore's Comprehensive Urban Transport System Solution (Looi Teik Soon/LTA)	[Start 9.00am] Action Plan Presentations & Stakeholders Networking (Participants) (each city, 15mins each)
	[12.30 – 1.30 pm] LUNCH	LUNCH	[12.00-12.30pm Travel to lunch Venue]	[12.30 – 1.30 pm] LUNCH	[11.45am-1.00pm] LUNCH
1.30 – 3.00	[1.30pm Travel to CLC]	Toa Payoh Town Walkabout Dialogue Q&A	[12.30pm-2.00pm] Official Lunch (Hosted by DGG/MFA)		
	[2.00-3.30pm] Housing at the Centre Approach (Francesca Lionetti/UWH)		[2.00-2.30pm Travel back to CLC]		
	[3.30 – 3.45pm] BREAK	[2.45 – 3.00pm] BREAK	[2.30-3.15pm] Participatory Slum Upgrading Programme (Kerstin Sommer/UWH)		
3.30 - 5.00	[3.45-5.15pm] Tour: Singapore City Gallery	[3.00-4.30pm] Sustainable Buildings & Constructions (Alicia Regodon/UWH)	[3.15-3.30pm] Briefing on City Action Plan (Ramona/CLC)	Action Plan Prep (Participants)	[3.30-4.00pm] Closing Remarks & Certificate Presentation (ED/CLC)
	[5.30pm Travel back to Hotel]	[4.30pm Travel back to Hotel]	[3.30-5.30pm] Action Plan Prep (Participants with RPS)		[4.00-5.00pm] Fireside Chat with Prof Cheong JH, Chairman/CLC (Moderator: Elaine Tan/CLC)
		[5.30-7.00pm] Social Event: GRTB (Hosted by MFA)			[5.00-5.30pm] Programme Wrap-Up (Mary-Anne Fan/CLC)





**PROYECTOS
ESTRATÉGICOS**



MORELIA Mx

AFFORDABLE HOUSING

International leaders in urban governance programme

Jan 2023



- Joanna Moreno, General Director, Municipal Planning Institute
- Karla Molina, Strategic Projects Director, Municipal Planning Institute

[Handwritten signatures and scribbles in blue ink]



Demography
850,000 people



Number of residential units
326,000 houses



Housing density
23 u/ha



Homeownership
73%

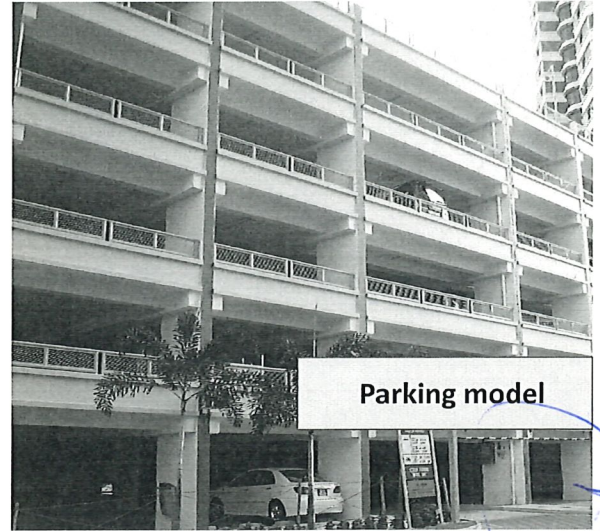
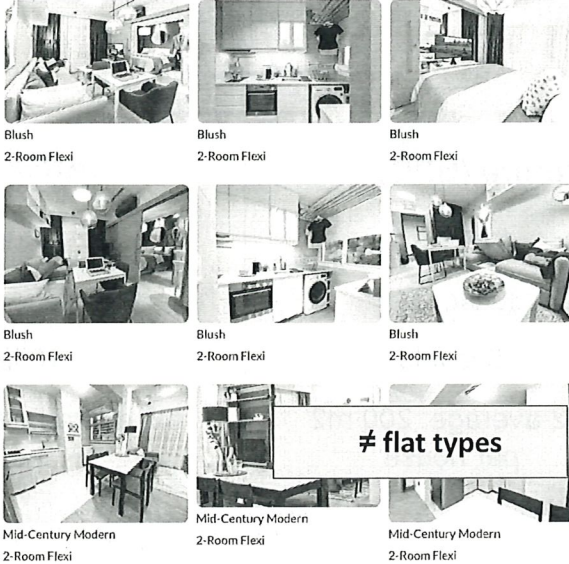


Current high density house projects for low income people

Example of main avenue in consolidated city area



KEY TAKE AWAYS FROM SGUNHILUGP



URBAN HOUSING CHALLENGE

Lack of affordable houses in the consolidated city area



Objective: to develop affordable housing taking advantage of the benefits that the consolidated area provides and contributing directly to achievement of the key **Sustainable Development Goals (SDGs)**.

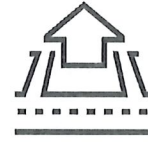
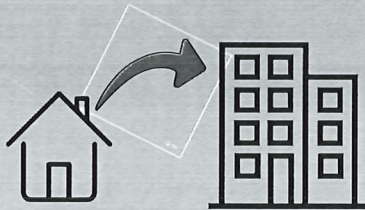


Particularly, we seek to develop a Municipal Affordable Housing Programme (**MAHP**), an inter-institutional planning instrument **suitable for all stakeholders, prioritizing lower income population and families with disabilities members.**

Handwritten blue ink scribbles and signatures at the bottom of the page.

- Increase housing density
- Incentive mixt land use

Strategy



Before (UPD)

1,000 m²
 30 Houses
 9 levels
 M² average: 200 m²
 per house

After (UPD)

1,000 m²
 94 Houses
 10 levels
 M² average: 60-70 m² per
 house



Incentives for affordable housing

- Less parking obligation
- Parking rent model
- Free acquisition of building levels
- Discounts on urban fees and permissions
- Discounts on public services feasibility studies
- Lower fee for the Director Responsible of Construction
- Priority project for bureaucratic procedures (less time)
- Public urban space improvement
- Discounts on property deeds



Requirements for incentives



- Multifamily housing projects
- At least 15% commerce /services
- At least 15% of houses for lowest income workers (INFONAVIT loans)
- Consolidated city zone (Except from UNESCO Heritage Poligone)
- Green infrastructure
- No flood risk zones
- Universal access (lift and auxiliary infrastructure)



RESOURCES & STAKEHOLDERS INVOLVEMENT

Municipality

- Urban development plan approval (UPD)

Planning Institute

- Urban development Plan (UDP)
- Municipal Affordable Housing Plan (MAHP)

Housing Institute

- Properties deeds

Ministry of environmental

- Discount on bureaucratic procedures (environmental impacts)

National Housing Fund for Workers Institute

- Housing loans

Ministry of Urban Development

- Improvement of public space near the building (sidewalks)

Housing development companies

- Permit procedures
- Building
- Selling
- Condominium administration









Architectural Association College

- Professional fees for social housing
- Architectural project
- Building supervision

Handwritten blue ink signatures and scribbles at the bottom of the page.

ACTION PLAN

2023				2024	2024-2025
June	July/August	September	October/ November	December/January	February 2024-March 2025
_PMDU publication	_MAHP elaboration	_Formal Agreements with stakeholders	_Privates' projects development (\$/Arch)	_Processing of licenses and permits	_Projects construction
_Municipal construction regulation update			_Municipal fiscal regulation update		_Housing pre-sale
					_Sale / Loans execution

-  Municipality
-  Planning Institute
-  Housing Institute
-  Ministry of environmental
-  National Housing Fund for Workers Institute
-  Ministry of Urban Development
-  Housing development companies
-  Architectural Association College

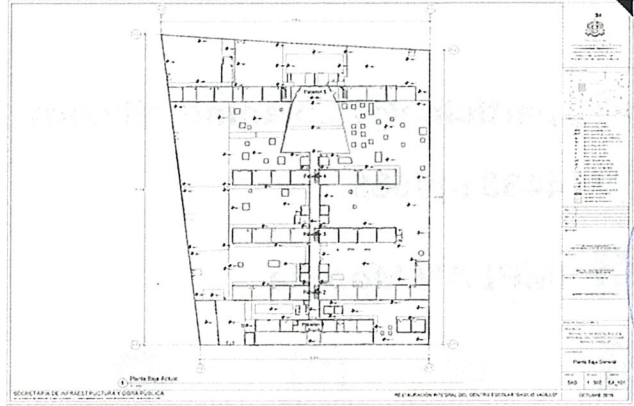
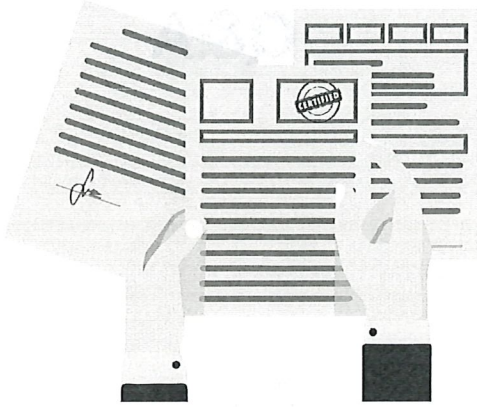
OBSTACLES

1. "Housing bubble" (Real estate speculation and rising prices)
2. Lack of control of re-sale affordable flats to speculate
3. **Corruption** (people faking official records, in other words, we cannot know who really gets the minimum wage)

Handwritten scribble

PROGRESS OF IMPLEMENTATION MONITORING

Indicator: Number of priority projects within the **MAHP (Municipal Affordable Housing Programme)**, presented and processed to the municipal authority

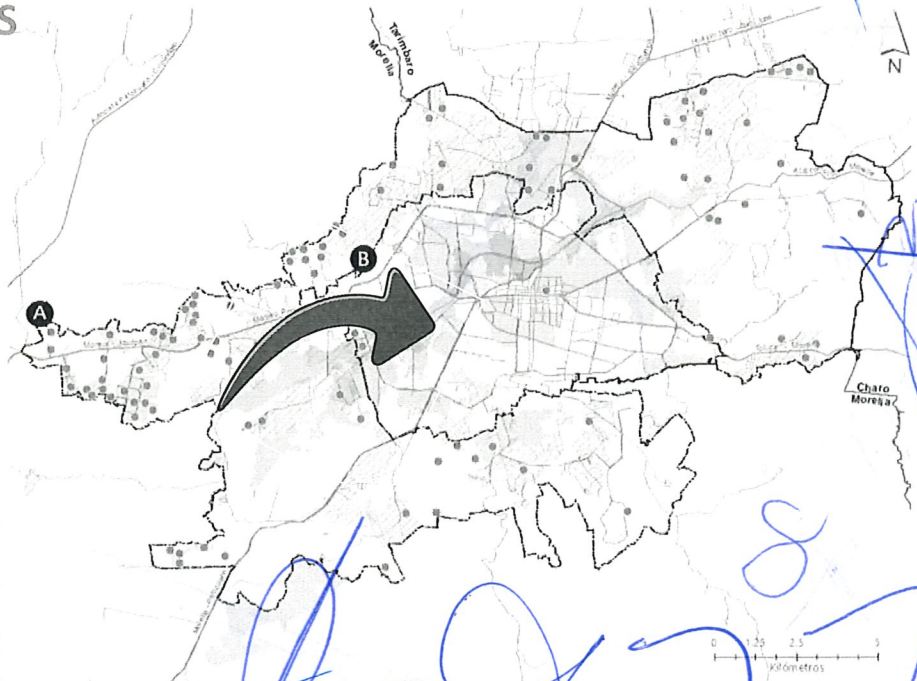


Handwritten scribbles and lines on the right side of the page.

SGUNHILUGP | 8-12 May 2023 | Singapore

IMPLEMENTATION SUCCESS

a **project success** indicator that shows how we encourage more credits granted by INFONAVIT at the urban consolidated zone.



- Zone of growth control and improvement **A**
- Urban consolidation zone **B**
- Areas with more than 25% of uninhabited homes
- Flood risk zone
- Area with the highest housing density
- Irregular settlements

Large handwritten scribbles and lines at the bottom of the page.

SGUNHILUGP | 8-12 May 2023 | Singapore

Thank you!

 participa@implanmorelia.org

 4433140538

 **IMPLAN Morelia**



IMPLAN Morelia

@IMPLANmorelia

implan_morelia

IMPLAN MORELIA

Q&A



Handwritten scribble

Handwritten scribble

Handwritten scribble

Handwritten scribble

Handwritten scribble

Handwritten scribble

Handwritten scribble

Handwritten scribble

Handwritten scribble

Handwritten scribble

REGIDOR: ALEJANDRO GONZÁLEZ MARTÍNEZ

No. Oficio OR-01/086/2023

Morelia, Mich., 22 de junio de 2023.

DRA. JOANNA MARGARITA MORENO MANZO
DIRECTORA GENERAL
INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE MORELIA
PRESENTE

Con fundamento en el artículo.8, Frac. VII, del Acuerdo de Creación y al artículo 13, Frac. IV del Reglamento Interno del Instituto Municipal de Planeación de Morelia (IMPLAN); publicado el día 17 de noviembre de 2021 en el Periódico Oficial del Estado de Michoacán de Ocampo.

Por medio del Presente, me permito informarle que debido a actividades agendadas con anterioridad las cuales no fue posible cancelar, no podré asistir a la **Cuarta Sesión Ordinaria del año 2023 del Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación**, programada para el día 22 de junio a las 18:30 horas, así mismo comisiono al Lic. **Javier Padilla Ramírez**, para que me represente en la misma con derecho a voz y voto en la toma de decisiones.

Sin otro particular y agradeciendo de antemano sus atenciones, le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE

LIC. ALEJANDRO GONZÁLEZ MARTÍNEZ
REGIDOR COORDINADOR DE LA COMISIÓN DE PLANEACIÓN,
PROGRAMACIÓN Y DESARROLLO SUSTENTABLE

C.c.p. Minutario
AGM*JPR*lzI

H. Ayuntamiento de Morelia
Allende 403
Centro Histórico de Morelia
C.P. 58000, Morelia, Michoacán
Tel. 443 322 9543

111

THE UNIVERSITY OF CHICAGO
DEPARTMENT OF CHEMISTRY
5780 SOUTH CAMPUS DRIVE

DR. JOHN W. BOYD
1111 EAST 58TH STREET
CHICAGO, ILL. 60637

Dear Dr. Boyd:
I am pleased to hear that you are interested in the
work of the Department of Chemistry at the University of
Chicago. I am sure that you will find the work of the
Department to be of great interest and value. I am
sure that you will find the work of the Department to
be of great interest and value. I am sure that you
will find the work of the Department to be of great
interest and value. I am sure that you will find
the work of the Department to be of great interest
and value. I am sure that you will find the work
of the Department to be of great interest and value.

Very truly yours,
John W. Boyd

THE UNIVERSITY OF CHICAGO
DEPARTMENT OF CHEMISTRY
5780 SOUTH CAMPUS DRIVE

Chicago

h

REGIDOR: HUBER HUGO SERVIN CHÁVEZ

No. Oficio OR-03/098/2023

Morelia, Mich., 22 de junio de 2023.

DRA. JOANA MARGARITA MORENO MANZO
DIRECTORA GENERAL DEL IMPLAN
P R E S E N T E.

Por medio del presente y en atención al oficio INV 25/23, me permito hacer de su conocimiento que por motivos de agenda contraídos con anterioridad los cuales no me fue posible cancelar, no podré asistir a la Cuarta Sesión Extraordinaria del año 2023 del Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación, programada para el día 22 de junio a las 18:00 horas, así mismo **Comisiono a la Lic. Tania Edith Rodríguez Orozco**, para que asista y me represente en la misma, con derecho a voz y voto.

Sin otro particular por el momento, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

L.A.E. HUBER HUGO SERVIN CHÁVEZ
REGIDOR COORDINADOR DE LA COMISIÓN DE
DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLICAS

C.c.p. Minutario
HHSCH*ivv*Izl



Morelia
2021 - 2024

10/10/10

7

~~11/2/11~~

11/6