

CONSEJO DIRECTIVO
ACTA DE LA QUINTA SESIÓN ORDINARIA
18 DE JULIO 2023

Conforme a lo dispuesto por los artículos 24, 25, 26 y 30 del Reglamento Interno del Instituto Municipal de Planeación de Morelia, siendo las **18:30** horas del día 18 de julio del año 2023, reunidos en la sala del Instituto Municipal de Planeación de Morelia, ubicada en Av. Camelinas número 882, primer piso, se da inicio a la Quinta Sesión Ordinaria 2023 del Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia.

- El suplente del presidente solicita a la secretaria desahogar el **PUNTO NÚMERO 1** del orden del día, correspondiente al pase lista de asistencia y verifique si existe quórum legal.

1. Yankel Alfredo Benítez Silva	En suplencia de Alfonso Jesús Martínez Alcazar, Presidente Municipal y Presidente del Consejo Directivo
2. Susan Melissa Vásquez Pérez	Síndica Municipal
3. Leticia González Guillen	En representación de la Regidora Jessica Raquel Cruz Farías
4. Sergio Sidney Moreno Vargas	En representación de la Regidora Minerva Bautista Gómez
5. Huber Hugo Servín Chávez	Regidor
6. Alejandro González Martínez	Regidor
7. Rodrigo Luengo Salivie	Regidor
8. Zabel Cristina Pineda Antúnez	Vocal ciudadana (Por las organizaciones de la sociedad civil)
9. Eduardo Zaragoza Zúñiga	Vocal ciudadano (Por las organizaciones de la sociedad civil)
10. Jorge Arturo Casar Aldrete	Vocal ciudadano (Por las cámaras y organizaciones empresariales)
11. Margarita Cano Villalón	Vocal ciudadana (Por los colegios de profesionistas)

CONSEJO DIRECTIVO
ACTA DE LA QUINTA SESIÓN ORDINARIA
18 DE JULIO 2023

12. Luisa Estela León Marín	Vocal ciudadana (Por los colegios de profesionistas)
13. Raúl Coria Tinoco	Vocal Ciudadano (Por las instituciones de educación superior y centros de investigación)
14. Ma. Luisa Melgoza del Ángel	Vocal Ciudadana (Por las instituciones de educación superior y centros de investigación)
15. María del Carmen López Herrejón	Contralora Municipal y Comisaria del Consejo Directivo
16. Joanna Margarita Moreno Manzo	Secretaria Técnica del Consejo Directivo

Una vez hecho el pase de lista se informa que de conformidad con el artículo 30, fracción IV inciso a) del Reglamento Interno del Instituto Municipal de Planeación de Morelia, existe quórum legal para sesionar.

- El suplente del presidente solicita a la secretaria desahogar el **PUNTO NÚMERO 2**, por lo que la secretaria procede a la lectura del orden del día.

- 1.- Pase de lista y verificación del quórum legal.
- 2.- Aprobación del Orden del Día.
- 3.- Registro de asuntos generales.
- 4.- Presentación y en su caso aprobación del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria.
- 5.- Seguimiento a acuerdos.
- 6.- Presentación y en su caso aprobación del informe trimestral de resultados correspondiente a los meses de abril a junio de 2023.
- 7.- Acuerdo por el que el Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia autoriza el uso de recursos provenientes de los convenios signados por éste con la Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción (CMIC) y la Asociación Mexicana de la Industria de la Construcción (AMIC) en la contratación de servicios profesionales especializados para la elaboración del Proyecto Estratégico de Seguridad Hídrica en Morelia.

CONSEJO DIRECTIVO
ACTA DE LA QUINTA SESIÓN ORDINARIA
18 DE JULIO 2023

8.- Presentación y en su caso aprobación del Acuerdo por el que el Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia, autoriza las ampliaciones reducciones compensadas entre partidas y capítulos presupuestales de los capítulos 1000, 2000, 3000 y 5000, correspondiente al mes de junio de 2023.

9.- Presentación y en su caso aprobación de la propuesta para Ley de Ingresos y Estimación de Presupuesto de Ingresos para el ejercicio fiscal 2024.

10.- Desahogo de asuntos generales

11.- Clausura de la sesión.

Se pone a consideración el orden del día y se aprueba por unanimidad.

- El suplente del presidente solicita a la secretaria desahogar el **PUNTO NÚMERO 3** del orden del día, referente al registro de asuntos generales

No se registraron asuntos generales por parte de los consejeros.

- El suplente del presidente solicita a la secretaria desahogar el **PUNTO NÚMERO 4** del orden del día, referente a presentación y en su caso aprobación del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria.

Antes de pasar al contenido del acta, el suplente del presidente manifiesta que toda vez que el acta fue circulada con anticipación, le solicitó a la secretaria consulte a los Consejeros si aprueban la dispensa de la lectura del Acta de la Cuarta Sesión Ordinaria. Aprobada la dispensa de la lectura, pone a consideración el contenido de la misma y no habiendo manifestaciones al respecto, se aprueba por unanimidad.

- El suplente del presidente solicita a la secretaria desahogar el **PUNTO NÚMERO 5** del orden del día, referente al seguimiento a acuerdos.

Se hace del conocimiento, que toda vez que fue turnado con antelación el seguimiento a acuerdos que hace referencia al grado de avance en los mismos. Sin participaciones al respecto, se pasa el siguiente punto.

CONSEJO DIRECTIVO
ACTA DE LA QUINTA SESIÓN ORDINARIA
18 DE JULIO 2023

- El suplente del presidente solicita a la secretaria desahogar el **PUNTO NÚMERO 6** del orden del día referente a la presentación y en su caso aprobación del informe trimestral de resultados correspondiente a los meses de abril a junio de 2023.

La Directora General, realiza la presentación del informe de resultados que corresponde al trimestre de abril a junio de 2023, enterando al Consejo Directivo, del avance que guarda el Plan Anual de Trabajo 2023, comenzando con los avances a nivel administrativo, y continuando con el avance en los Proyectos Estratégicos destacando:

- Entrega del Informe del Avance del Plan Municipal de Desarrollo de Morelia para el periodo 2021 – 2024 al Congreso del Estado de Michoacán.
- La próxima presentación en el Cabildo del Programa Municipal de Desarrollo Urbano 2022 – 2041.
- Programa de Ordenamiento Ecológico Local, como avance, se cuenta ya con la primera propuesta de términos de referencia.
- Atlas de Riesgo, concluyó la fase de asignación a través de Comité de Adquisiciones.
- Proyecto del Rio Chiquito

Una vez terminada la presentación y atendiendo todos los comentarios vertidos por los consejeros y sin más participaciones al respecto, se pone a consideración la aprobación del mismo y se aprueba por unanimidad.

- El suplente del presidente solicita a la secretaria desahogar el **PUNTO NÚMERO 7** del orden del día referente a la presentación y en su caso aprobación del Acuerdo por el que el Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia autoriza el uso de recursos provenientes de los convenios signados por éste con la Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción (CMIC) y la Asociación Mexicana de la Industria de la Construcción (AMIC) en la contratación de servicios profesionales especializados para la elaboración del Proyecto Estratégico de Seguridad Hídrica en Morelia.

En participación de la Directora General, explica el mecanismo de contratación, como se dará suficiencia presupuestal, monto máximo a erogar, entre otros datos y toda vez que se circuló con anterioridad el Acuerdo para su conocimiento y sin más intervenciones al respecto, se

CONSEJO DIRECTIVO
ACTA DE LA QUINTA SESIÓN ORDINARIA
18 DE JULIO 2023

pone a consideración la aprobación del Acuerdo por el que el Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia autoriza el uso de recursos provenientes de los convenios signados por éste con la Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción (CMIC) y la Asociación Mexicana de la Industria de la Construcción (AMIC) en la contratación de servicios profesionales especializados para la elaboración del Proyecto Estratégico de Seguridad Hídrica en Morelia. Y se aprueba por unanimidad.

- El suplente del presidente solicita a la secretaria desahogar el **PUNTO NÚMERO 8** del orden del día referente a la presentación y en su caso aprobación del Acuerdo por el que el Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia, autoriza las ampliaciones reducciones compensadas entre partidas y capítulos presupuestales de los capítulos 1000, 2000, 3000 y 5000, correspondiente al mes de junio de 2023.

En participación de la Directora General, explica en que consistieron las compensaciones presupuestales y toda vez que se circuló con anterioridad el Acuerdo para su conocimiento y sin más intervenciones al respecto, se pone a consideración la aprobación del Acuerdo por el que el Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia, autoriza las ampliaciones reducciones compensadas entre partidas y capítulos presupuestales de los capítulos 1000, 2000, 3000 y 5000, correspondiente al mes de junio de 2023. Y se aprueba por unanimidad.

- El suplente del presidente solicita a la secretaria desahogar el **PUNTO NÚMERO 9** Presentación y en su caso aprobación de la propuesta para Ley de Ingresos y Estimación de Presupuesto de Ingresos para el ejercicio fiscal 2024.

La Directora General, explica al Consejo, que para realizar el proyecto se atendió la indicación de la Tesorería para su elaboración. Por lo anterior, se tomó como base la Ley de Ingresos 2023 más un 4%.

Terminada la participación, el Consejero **Jorge Arturo Casar Aldrete**, realiza un remembranza, del comportamiento en los ingresos en el Instituto por concepto de prestación de servicios, así como su importancia y por tal motivo, sugiere considerar un cobro justo por los mismos.

CONSEJO DIRECTIVO
ACTA DE LA QUINTA SESIÓN ORDINARIA
18 DE JULIO 2023

Por lo anterior y atendiendo a las participaciones, se propone que, para el proyecto de Ley de Ingresos, se considere un aumento 10%, en vez del 4%, para lo cual la Dirección General trabajará en la justificación y sin más intervenciones al respecto, se pone a consideración la nueva propuesta para Ley de Ingresos y Estimación de Presupuesto de Ingresos para el ejercicio fiscal 2024. Y se aprueba por unanimidad.

- El suplente del presidente solicita a la secretaria desahogar el **PUNTO NÚMERO 10** correspondiente al desahogo de los asuntos generales registrados.

Al no haber registrados asuntos generales, se procede al deshago del último punto del orden del día.

- **PUNTO NÚMERO 11** referente a la clausura de la sesión, el suplente del presidente manifiesta que sin más asuntos que tratar y siendo las 19:02 horas, del día 18 de julio del año en curso, se da por concluida la Quinta Sesión Ordinaria del año 2023 del Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación de Morelia.

Yankel Alfredo Benítez Silva

En suplencia de Alfonso Jesús Martínez Alcázar
Presidente Municipal y Presidente del Consejo
Directivo

Susan Melissa Vásquez Pérez

Síndica Municipal

Leticia González Guillén

En representación de la
Regidora Jessica Raquel Cruz Farías

Sergio Sidney Moreno Vargas

En representación de la
Regidora Minerva Bautista Gómez

Huber Hugo Servín Chávez

Regidor

Alejandro González Martínez

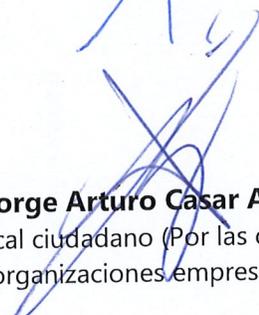
Regidor

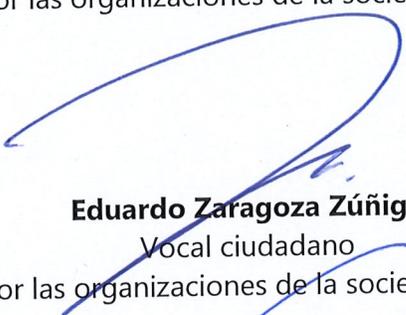


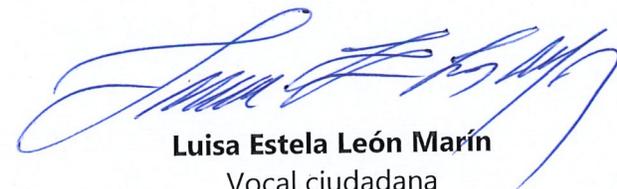
CONSEJO DIRECTIVO
ACTA DE LA QUINTA SESIÓN ORDINARIA
18 DE JULIO 2023

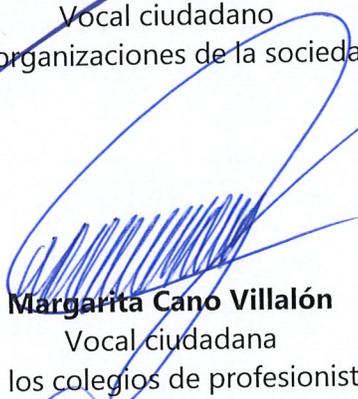

Rodrigo Luengo Salvie
Regidor


Zabel Cristina Pineda Antúnez
Vocal ciudadana
(Por las organizaciones de la sociedad civil)


Jorge Arturo Casar Aldrete
Vocal ciudadano (Por las cámaras y
organizaciones empresariales)


Eduardo Zaragoza Zúñiga
Vocal ciudadano
(Por las organizaciones de la sociedad civil)


Luisa Estela León Marín
Vocal ciudadana
(Por los colegios de profesionistas)


Margarita Cano Villalón
Vocal ciudadana
(Por los colegios de profesionistas)


Raúl Coria Tinoco
Vocal Ciudadano
(Por las instituciones de educación
superior y centros de investigación)


María del Carmen López Herrejón
Contralora Municipal y
Comisaria del Consejo Directivo


Ma. Luisa Melgoza del Ángel
Vocal Ciudadana
(Por las instituciones de educación
superior y centros de investigación)


Joanna Margarita Moreno Manzo
Secretaria Técnica del Consejo Directivo



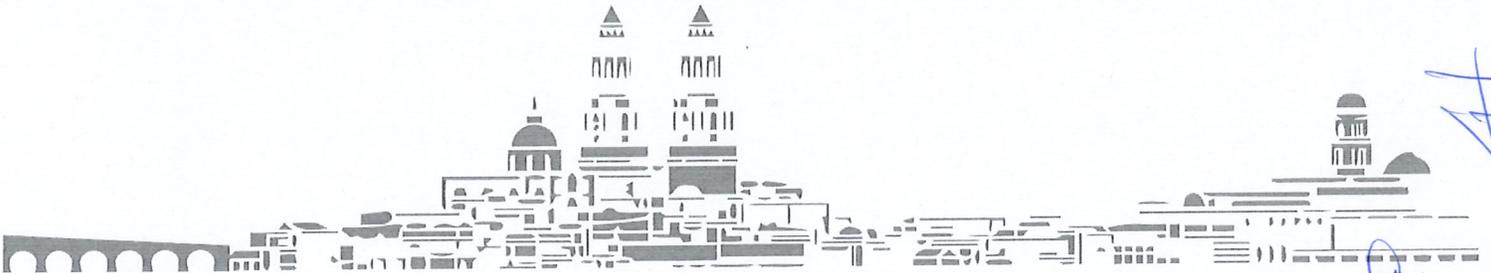
SEGUIMIENTO DE ACUERDOS

SESION	ACUERDO	ESTATUS	COMENTARIOS
Tercera Sesión Ordinaria 2023	Se solicitará nuevamente a las dependencias estatales, el estatus que guardan los proyectos que se han listado anteriormente para su seguimiento.	En proceso	

Handwritten notes in blue ink, including a large vertical scribble and some illegible characters.

Handwritten signatures and scribbles in blue ink at the bottom right of the page.

INFORME TRIMESTRAL DE RESULTADOS ABRIL – JUNIO 2023



INFORME TRIMESTRAL DE RESULTADOS ABRIL – JUNIO 2023

El informe se presenta de resultados divide en dos fases:

1. **Las actividades directivas y administrativas**
2. **Avance en las actividades desarrolladas por las áreas técnicas durante el año 2023**
 - Dirección de Normatividad e Investigación
 - Dirección de Geografía y Análisis Espacial
 - Dirección de Implementación y Control
 - Dirección de Proyectos Estratégicos
 - Dirección de Vinculación y Procuración de Fondos



Actividades Directivas

INFORME TRIMESTRAL DE RESULTADOS ABRIL – JUNIO 2023

ACCIONES	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	META
Sesiones ordinarias de Consejo Directivo	X		X	X		X	X		X	X		X	100% de sesiones programadas
Sesiones extraordinarias de Consejo Directivo	X		X	X		X	X			X			N/A
Seguimiento a APM	PERMANENTE												N/A
Seguimiento a Direcciones IMPLAN	PERMANENTE												N/A
Reportes de presupuesto basado en resultados	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	1 reporte mensual entregado
Informes trimestrales de resultados	X			X			X			X			1 informe al trimestre entregado
Reporte de obligaciones de transparencia	X			X			X			X			1 informe al trimestre entregado
Capacitación del personal	PERMANENTE												N/A
Convenios de colaboración vigentes con Universidades, Colegios, Cámaras.	PERMANENTE												30
Seguimiento y participación en convocatorias de Instituciones y organizaciones relacionadas con el Instituto.	PERMANENTE												N/A



INFORME TRIMESTRAL DE RESULTADOS
ABRIL – JUNIO 2023



AVANCE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO DE
MORELIA 2021 - 2024

De conformidad con el Artículo 33, fracción IV, de la Ley de Planeación del Estado de Michoacán de Ocampo, se entregó en tiempo y forma, el Informe del Avance del Plan Municipal de Desarrollo de Morelia 2021 – 2024, a la Diputada Julieta García Zepeda, Presidenta de la Mesa Directiva del Congreso del Estado de Michoacán.

OFICIO PMM-121/2023
Morelia, Michoacán, a 28 de junio del 2023

Asunto: Informe PMD Morelia

DIP. JULIETA GARCÍA ZEPEDA,
PRESIDENTA DE LA MESA DIRECTIVA DEL
CONGRESO DEL ESTADO DE MICHOACÁN,
PRESENTE.

De conformidad con el Artículo 33, fracción IV de la Ley de Planeación del Estado de Michoacán de Ocampo, en el presente se remite informe del avance en el cumplimiento de las líneas de acción contenidas en cada uno de los 5 ejes que constituyen el Plan de Desarrollo Municipal de Morelia 2021-2024.

Si en otro particular, aprovecho para enviarle un saludo cordial.

ATENTAMENTE

ING. ALFONSO JESÚS MARTÍNEZ ALCÁZAR,
PRESIDENTE MUNICIPAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE MORELIA, MICHOACÁN.

C. D. MRS. ANITA DEL CARMEN LÓPEZ RAMÍREZ, Contralora Municipal
Asesoría Jurídica
EVL/PM

H. Ayuntamiento de Morelia
Alameda 203,
Centro Histórico de Morelia
C. P. 58000, Morelia, Michoacán



INFORME TRIMESTRAL DE RESULTADOS
ABRIL – JUNIO 2023

RESUMEN DEL AVANCE PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO DE MORELIA 2021 - 2024

Informe del avance del
Plan Municipal de Desarrollo
Morelia | 2021-2024



El Plan Municipal de Desarrollo de Morelia 2021 – 2024 se compone de 5 ejes, y estos a su vez por un total de 226 líneas de acción institucionales, distribuidas en los mismo.

EL PMD presenta al 31 de mayo de 2023 un avance en el cumplimiento de sus líneas de acción del 34%, mientras el 37% se encuentra en vías de cumplimiento con avances importantes de más del 50%.

SEMAFORIZACIÓN	EJE 1		EJE 2		EJE 3		EJE 4		EJE 5		TOTAL DE LINEAS DE ACCIÓN	% DE AVANCE
	Estatus de Líneas Atendidas	%										
VERDE 100%	24	45.28	6	15.00	19	36.54	2	8.70	28	48.28	79	34.96
AMARILLO 51 - 99%	15	28.30	15	37.50	24	46.15	12	52.17	19	32.76	85	37.61
NARANJA 1 - 50%	13	24.53	12	30.00	2	3.85	2	8.70	9	15.52	38	16.81
ROJO 0%	1	1.89	7	17.50	7	13.46	7	30.43	2	3.45	24	10.62
TOTAL POR EJE	53		40		52		23		58		226	



INFORME TRIMESTRAL DE RESULTADOS
ABRIL – JUNIO 2023

CONVENIOS

- Celebración de convenio de colaboración con **ARMONMANTO, S.A. de C.V. (BICIAMIGABLE)**, el cual tiene por objeto realizar acciones conjuntas y de colaboración necesarias para trabajar en conjunto, en el marco del proyecto "TU BICI ES BIENVENIDA" con el objeto de promover la cultura ciclista en la ciudad de Morelia.
- Celebración de convenio de Colaboración con la **CÁMARA NACIONAL DE LA INDUSTRIA DE DESARROLLO Y PROMOCIÓN DE VIVIENDA (CANADEVI)**; tiene por objeto realizar las acciones conjuntas y de colaboración necesarias para llevar a cabo intercambio de información estadística, actividades, programas o proyectos de capacitación, difusión, consultoría o cualquier otra actividad que vaya enfocada a aumentar la capacidad, conocimiento, competitividad, eficiencia, desarrollo humano y en general los objetivos de ambas instituciones mediante el impulso de programas de formación, capacitación, apoyo a la investigación, préstamo de espacios, y programas de vinculación con, Gobiernos, Municipios, Empresas y en general cualquier institución, organismo u organización pública, social o privada del Estado de Michoacán, o de México.
- Convenio de colaboración en materia de intercambio y difusión de información geográfica y estadística con el H. Ayuntamiento de Tarímbaro.



INFORME TRIMESTRAL DE RESULTADOS
ABRIL – JUNIO 2023

CONVENIOS

- Convenio de colaboración en materia de intercambio y difusión de información geográfica y estadística con el H. Ayuntamiento de Charo.
- Convenio de colaboración con la **Universidad Contemporánea de las Américas (UNICLA)**, el cual tiene por objeto desarrollar en forma conjunta, un programa de coordinación educativa tendiente a la realización de **programas de servicio social y/o prácticas profesionales**, por parte de los educandos del plantel que coadyuven a los fines del Instituto.
- Convenio de colaboración con la **Asociación Mexicana de Profesionales Inmobiliarios, A. C. (AMPI)**, el cual tiene por objeto realizar las acciones conjuntas y de colaboración necesarias para llevar a cabo actividades, programas o proyectos de carácter académico, de capacitación, difusión, consultoría o cualquier otra actividad que vaya enfocada a aumentar la capacidad, conocimiento, competitividad, eficiencia, desarrollo humano y en general los objetivos de ambas instituciones.



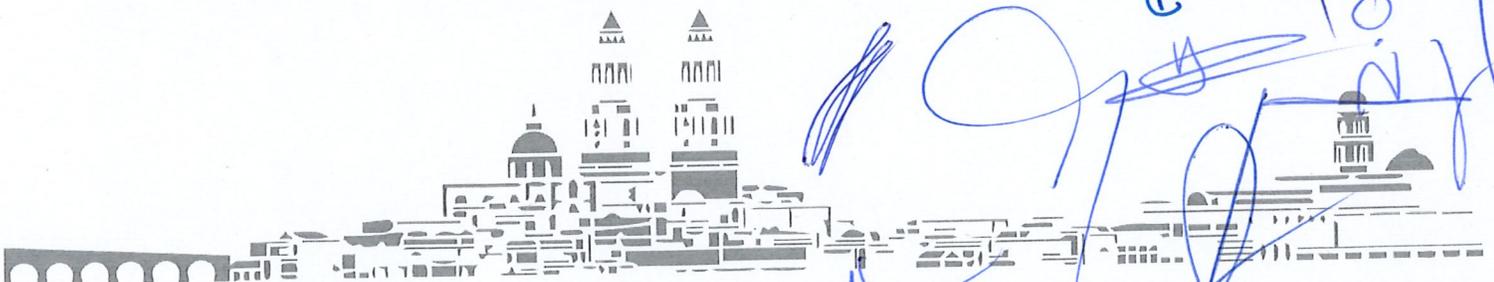
INFORME TRIMESTRAL DE RESULTADOS
ABRIL – JUNIO 2023

CAPACITACIONES AL PERSONAL

- Capacitación sobre la Ley General de Movilidad y Seguridad Vial, para todo el personal del Instituto.
- Capacitación por parte del INEGI sobre la plataforma MxSIG (donde se encuentra el mapa interactivo de Morelia) para la Dirección de Geografía y Análisis Espacial, y la Jefatura de Departamento de Informática.
- La Dirección de Proyectos Estratégicos participó en el Ciclo de seminarios web: Generación de una estrategia para un transporte sustentable en México a través de la **electro movilidad**, el cual tiene como objetivo presentar las principales etapas de la electrificación del transporte, desde la planificación y el diseño hasta la implementación de programas, e incluir algunos casos de estudios, principalmente de Gobierno de Latinoamérica.
- Capacitación: Sistema de Evaluación al Desempeño en el ámbito municipal, para la Coordinación Administrativa.
- Capacitación: Código de ética de las personas servidoras públicas del Estado de Michoacán; para la Dirección de Vinculación Social y Procuración de Fondos y la Coordinación Administrativa.



Actividades Administrativas



**INFORME TRIMESTRAL DE RESULTADOS
ABRIL – JUNIO 2023**

ACCIONES	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	META
Contabilidad gubernamental	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Registro mensual
Presentación de informes trimestrales y cuenta pública			X	X			X			X			1 informe al trimestre entregado y Cuenta Pública
Obligaciones financieras de Transparencia				X			X			X			1 informe al trimestre entregado
Coordinación de personal	PERMANENTE												N/A
Obligaciones fiscales y patronales	PERMANENTE												N/A
Obligaciones fiscales y patronales	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Cumplimiento mensual
Programa presupuestario 2024												X	1 proyecto de presupuesto
Administración de recursos materiales	PERMANENTE												N/A
Administración de archivo del Instituto	PERMANENTE												N/A
Pago a proveedores y servicios.	PERMANENTE												N/A
Seguimiento al control interno	PERMANENTE												N/A
Coordinación de Servicio Social y Prácticas Profesionales	PERMANENTE												N/A

[Handwritten signature]



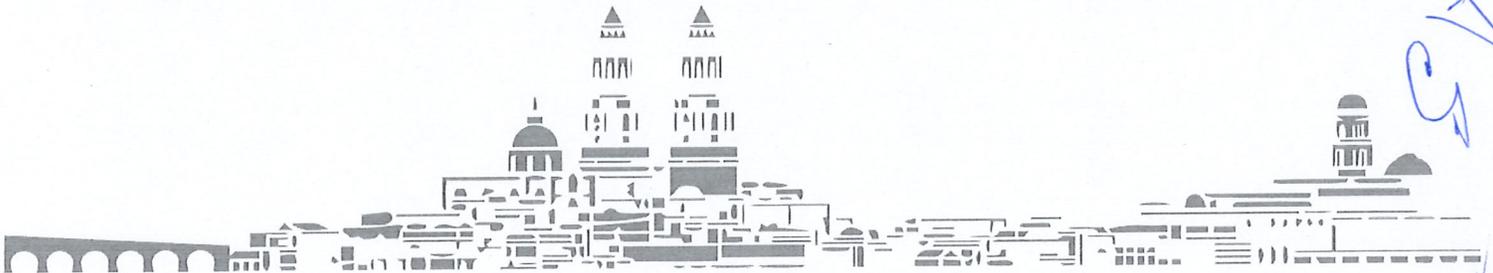
**INFORME TRIMESTRAL DE RESULTADOS
ABRIL – JUNIO 2023**

ACCIONES	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	META
Acopio y respaldo de información institucional en servidores locales y la nube.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Respaldo mensual
Administración, actualización y soporte general de plataformas digitales (aplicaciones web)	PERMANENTE												N/A
Administración, actualización y monitoreo de servidores virtuales (Sistemas operativos)	PERMANENTE												N/A
Soporte técnico en equipo de cómputo e infraestructura de red local	PERMANENTE												N/A

[Handwritten signature]



Proyectos 2023



INFORME TRIMESTRAL DE RESULTADOS ABRIL – JUNIO 2023

1 | PROGRAMA MUNICIPAL DE DESARROLLO URBANO 2022-2041

NO.	ACTIVIDADES Y ACCIONES	META (MES DE ENTREGA)	ESTATUS	COORDINACIÓN	PARTICIPANTES
1	Instrumentación del proceso de consulta mediante los instrumentos y mecanismos aprobados. Consulta concluida	MARZO	TERMINADO	Dirección de Implementación y Control	Geografía y Análisis Espacial Investigación Vinculación Proyectos estratégicos
2	Integración de comentarios y observaciones derivados del proceso de consulta pública al documento técnico descriptivo, cartografía y anexos técnicos del Programa e integración de versión final.	JUNIO	TERMINADO	Dirección de Implementación y Control	Geografía y Análisis Espacial Investigación Vinculación Proyectos estratégicos
3	Gestión para visto bueno a la versión final del PMDU por parte del Consejo Directivo del IMPLAN y la CMDUOT de Morelia	JULIO	TERMINADO	Dirección de Implementación y Control	Geografía y Análisis Espacial Investigación Vinculación Proyectos estratégicos
4	Remitir al H. Ayuntamiento de Morelia la versión final del PMDU	JULIO	TERMINADO	Dirección de Implementación y Control	-
5	Remisión y acompañamiento en el análisis de la versión final a la Comisión o Comisiones del Ayuntamiento y elaboración de Dictamen	JULIO	TERMINADO	Dirección de Implementación y Control	-
6	Seguimiento para la aprobación del PMDU por parte del Cabildo de Morelia	JULIO	EN PROCESO	Dirección de Implementación y Control	-
7	Envío y seguimiento del PMDU de Morelia a la Secretaría de Desarrollo Urbano y Movilidad del Gobierno del Estado de Michoacán de Ocampo para la obtención del dictamen de congruencia estatal.	JULIO	EN PROCESO	Dirección de Implementación y Control	-
8	Cumplimiento de la instrucción de Cabildo de Morelia para su publicación y registro	AGOSTO	EN PROCESO	Dirección de Implementación y Control	-
9	Inscripción del PMDU de Morelia en el Registro Público de la Propiedad	AGOSTO	EN PROCESO	Dirección de Implementación y Control	-
10	Gestión para integrar el PMDU de Morelia al Sistema Estatal de Información para el Ordenamiento Territorial y el Desarrollo Urbano Sustentable a cargo de la Dirección de Catastro del Gobierno del Estado de Michoacán	AGOSTO	EN PROCESO	Dirección de Implementación y Control	-

Documentos soporte: <https://drive.google.com/drive/folders/13UrEWuyEc56A9533oByUiX5kooA6nxRp?usp=sharing>



INFORME TRIMESTRAL DE RESULTADOS
ABRIL – JUNIO 2023

1 | PROGRAMA MUNICIPAL DE DESARROLLO URBANO 2022-2041



La versión final del Programa Municipal de Desarrollo Urbano 2022-2041 fue aprobado por **unanimidad** en la Cuarta Sesión Extraordinaria celebrada el 22 de junio de 2022, para ser remitida al cabildo, para su revisión y dictaminación.

Handwritten signature in blue ink.



INFORME TRIMESTRAL DE RESULTADOS
ABRIL – JUNIO 2023

2 | PROGRAMA DE ORDENAMIENTO ECOLÓGICO LOCAL

NO.	ACTIVIDADES Y ACCIONES	META (MES DE ENTREGA)	ESTATUS	COORDINACIÓN	PARTICIPANTES
1	Justificación del proyecto en Comisión de Proyectos Estratégicos	NOVIEMBRE 2022	TERMINADO	Proyectos Estratégicos	Comisión de Proyectos Estratégicos
2	Aprobación por acuerdo de Consejo Directivo para su realización y monto	DICIEMBRE 2022	TERMINADO	Sub. General	Proyectos Estratégicos Implementación y control
3	Acopio, organización y procesamiento de información base para la actualización del POEL con base en los datos integrados al SIGEM para elaborar los términos de referencia	ENERO	TERMINADO	Geografía y análisis espacial	Investigación Implementación y control
4	Elaboración de Términos de Referencia (y envío a contraloría para Vo. Bo.)	ENERO	EN PROCESO	Geografía y análisis espacial	Investigación Coordinación administrativa
5	Elaboración de formato de contrato (y envío a contraloría para vobo)	ENERO	EN PROCESO	Implementación y control	Coordinación administrativa
6	Elaboración de invitación restringida	ENERO	EN PROCESO	Implementación y control	Coordinación administrativa
7	Elaboración de criterios de selección de la propuesta ganadora	ENERO	EN PROCESO	Implementación y control	Investigación Geografía y análisis espacial Proyectos Estratégicos
8	Calendarización del proceso	ENERO	EN PROCESO	Implementación y control	Investigación Geografía y análisis espacial Proyectos Estratégicos
9	Convocatoria a Comité de Adquisiciones (mínimo 48 hrs antes)	FEBRERO	SIN INICIAR	Coordinación administrativa	-
10	Elaboración de dictamen de excepción a Licitación pública	FEBRERO	SIN INICIAR	Coordinación administrativa	-
11	Sesión de Comité de adquisiciones para otorgar visto bueno a TdR, contrato, invitación, criterios de selección y calendario, y para el proceso de invitación restringida	FEBRERO	SIN INICIAR	Coordinación administrativa	Implementación y control
12	Aprobación en Comité de adquisiciones	FEBRERO	SIN INICIAR	Coordinación administrativa	-

Handwritten signature in blue ink.



**INFORME TRIMESTRAL DE RESULTADOS
ABRIL – JUNIO 2023**

2 | PROGRAMA DE ORDENAMIENTO ECOLÓGICO LOCAL

NO.	ACTIVIDADES Y ACCIONES	META (MES DE ENTREGA)	ESTATUS	COORDINACIÓN	PARTICIPANTES
13	Definición de persona especialista para el acompañamiento del proceso y generación de productos	MARZO	SIN INICIAR	Implementación y control	Coordinación administrativa Investigación Geografía y análisis espacial Proyectos Estratégicos
14	Firma de contrato estableciendo tiempos de entrega	MARZO	SIN INICIAR	Coordinación administrativa	Implementación y control



**INFORME TRIMESTRAL DE RESULTADOS
ABRIL – JUNIO 2023**

2 | PROGRAMA DE ORDENAMIENTO ECOLÓGICO LOCAL



H. Ayuntamiento de Morelia, Michoacán de Ocampo
Instituto Municipal de Planeación (IMPLAN) de Morelia

TÉRMINOS DE REFERENCIA

PARA LA ACTUALIZACIÓN DEL
PROGRAMA DE ORDENAMIENTO ECOLÓGICO LOCAL (POEL) DEL
MUNICIPIO DE MORELIA, MICHOACÁN DE OCAMPO 2023

- I. Presentación
- II. Consideraciones generales
- III. Objetivos y alcances
- IV. Metodología y requerimientos mínimos .
- V. Contenido del atlas de riesgo
- VI. Productos finales
- VII. Plazos de entrega / cronograma de actividades
- VIII. Anexos
- IX. Criterios para la elaboración de la cartografía
- X. Fuentes de información
- XI. Glosario de términos
- XII. Bibliografía

Documentos soporte: https://drive.google.com/drive/folders/1bfozuDtsZMj7_McM_Fqnp6TGcde1ZLlu



Handwritten blue scribbles and lines.

**INFORME TRIMESTRAL DE RESULTADOS
ABRIL – JUNIO 2023**

3 | ATLAS DE RIESGO

NO.	ACTIVIDADES Y ACCIONES	META (MES DE ENTREGA)	ESTATUS	COORDINACIÓN	PARTICIPANTES
1	Justificación del proyecto en Comisión de Proyectos Estratégicos	NOVIEMBRE 2022	TERMINADO	Proyectos Estratégicos	Comisión de Proyectos Estratégicos
2	Aprobación por acuerdo de Consejo Directivo para su realización y monto	DICIEMBRE 2022	TERMINADO	Sub. General	Proyectos Estratégicos Implementación y control
3	Acopio, organización y procesamiento de información base para la actualización del ATLAS con base en los datos integrados al SIGEM para elaborar los términos de referencia. Particularmente sobre tipos de fenómenos definidos.	MARZO	TERMINADO	Geografía y análisis espacial	Investigación Implementación y control
4	Elaboración de Términos de Referencia (y envío a contraloría para vobo)	MARZO	TERMINADO	Geografía y análisis espacial	Investigación Coordinación administrativa
5	Elaboración de formato de contrato (y envío a contraloría para vobo)	MARZO	TERMINADO	Implementación y control	Coordinación administrativa
6	Elaboración de invitación restringida	MARZO	TERMINADO	Implementación y control	Coordinación administrativa
7	Elaboración de criterios de selección de la propuesta ganadora	MARZO	TERMINADO	Implementación y control	Investigación Geografía y análisis espacial Proyectos Estratégicos
8	Calendarización del proceso	MARZO	TERMINADO	Implementación y control	Investigación Geografía y análisis espacial Proyectos Estratégicos
9	Convocatoria a Comité de Adquisiciones (mínimo 48 hrs antes)	ABRIL	TERMINADO	Coordinación administrativa	-



**INFORME TRIMESTRAL DE RESULTADOS
ABRIL – JUNIO 2023**

3 | ATLAS DE RIESGO

NO.	ACTIVIDADES Y ACCIONES	META (MES DE ENTREGA)	ESTATUS	COORDINACIÓN	PARTICIPANTES
10	Elaboración de dictamen de excepción a Licitación pública	ABRIL	TERMINADO	Coordinación administrativa	-
11	Sesión de Comité de adquisiciones para otorgar visto bueno a TdR, contrato, invitación, criterios de selección y calendario, y para el proceso de invitación restringida	ABRIL	TERMINADO	Coordinación administrativa	Implementación y control
12	Aprobación en Comité de adquisiciones	ABRIL	TERMINADO	Coordinación administrativa	-
13	Definición de persona especialista para el acompañamiento del proceso y generación de productos	MAYO	TERMINADO	Implementación y control	Coordinación administrativa Investigación Geografía y análisis espacial Proyectos Estratégicos
14	Firma de contrato estableciendo tiempos de entrega	MAYO	EN PROCESO	Coordinación administrativa	Implementación y control



**INFORME TRIMESTRAL DE RESULTADOS
ABRIL – JUNIO 2023**

4 | PLAN DE MANEJO DE CENTRO HISTÓRICO

NO.	ACTIVIDADES Y ACCIONES	META (MES DE ENTREGA)	ESTATUS	COORDINACIÓN	PARTICIPANTES
1	Justificación del proyecto en Comisión de Proyectos Estratégicos	JUNIO	SIN INICIAR	Proyectos Estratégicos	Comisión de Proyectos Estratégicos
2	Aprobación por acuerdo de Consejo Directivo para su realización y monto	JUNIO	SIN INICIAR	Sub. General	Proyectos Estratégicos Implementación y control Proyectos Estratégicos

**PENDIENTE DE INICIAR POSTERIOR
APROBACIÓN DEL PMDU**



**INFORME TRIMESTRAL DE RESULTADOS
ABRIL – JUNIO 2023**

5 | PLAN DE ACCIÓN CLIMÁTICA MUNICIPAL

Conforme a los insumos y capacidades del instituto, se opta por la realización del Análisis de Vulnerabilidad y Riesgo Climático para el municipio de Morelia, de lo cual, se recomendaron algunas guías para la elaboración de información.

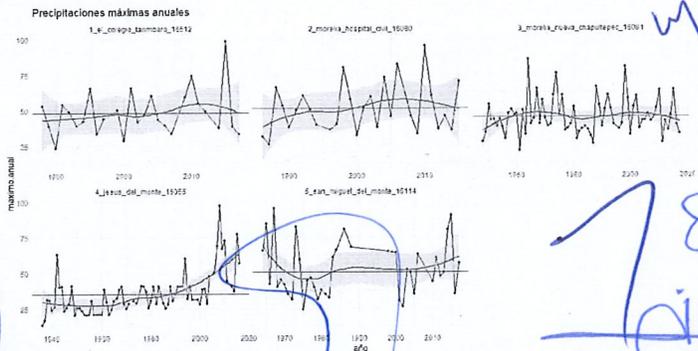
Conforme a los insumos y capacidades del instituto, se opto, en conjunto con personal auxiliar técnico de la GCoM, por la realización del Análisis de Vulnerabilidad y Riesgo Climático para el municipio de Morelia, de lo cual, se ido recopilando información conforme al temario que compone el instrumento.



JRC SCIENCE FOR POLICY REPORT

Guía:

Cómo desarrollar un Plan de Acción Climática en México



Documentos soporte:

https://drive.google.com/drive/folders/1ufSntpD1G12CjWo6rYS_s25piCp5qGy1



INFORME TRIMESTRAL DE RESULTADOS
ABRIL – JUNIO 2023

6 | INSUMOS SIGEM

NO.	ACTIVIDADES Y ACCIONES	META (MES DE ENTREGA)	ESTATUS	COORDINACIÓN	PARTICIPANTES
1	Ficha estadística de la Encuesta Nacional de Seguridad Pública Urbana (ENSU)	TRIMESTRAL	TERMINADO	Investigación	Geografía y análisis espacial
2	Ficha estadística Encuesta Nacional de Ocupación y Empleo (ENOE)*	TRIMESTRAL	TERMINADO	Investigación	Geografía y análisis espacial
4	Ficha estadística de Patrimonio histórico (tenencias, centro histórico y sitios arqueológicos)	FEBRERO	TERMINADO	Investigación	Geografía y análisis espacial
5	Ficha estadística de residuos sólidos con información y análisis del Censo Nacional de Gobiernos Municipales y Demarcaciones Territoriales de la Ciudad de México 2021	ABRIL	EN PROCESO	Investigación	Geografía y análisis espacial
6	Actualización de ficha de vivienda: Cartográfica de la disponibilidad de bienes y servicios en la vivienda	MAYO	TERMINADO	Investigación	Geografía y análisis espacial
7	Ficha estadística del Índice de competitividad urbana historia de la Ciudad de Morelia 2020-2022	JUNIO	TERMINADO	Investigación	Geografía y análisis espacial
12	Generación de productos geográficos y estadísticos en colaboración con alguna entidad de la Administración Pública Municipal	TRIMESTRAL	TERMINADO 3/5 colaboraciones con dependencias de la APM	Investigación	Geografía y análisis espacial

1. Mapeo de centros del SMDIF
2. COCOTRA
3. MUJERES - LGBT



INFORME TRIMESTRAL DE RESULTADOS
ABRIL – JUNIO 2023

6 | INSUMOS SIGEM

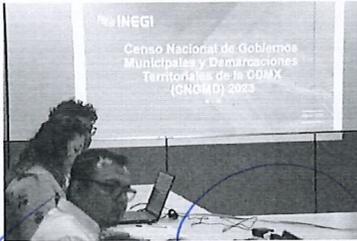
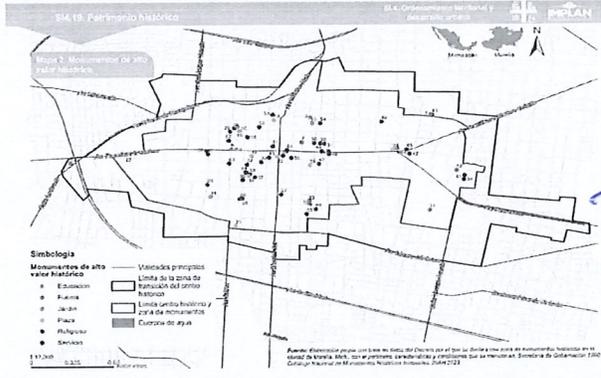
Ejemplos de resultados de encuestas y fichas actualizadas
Fotografías del inicio del Censo Nacional de Gobiernos Municipales 2022

ENSU – INEGI
Encuesta Nacional de Seguridad Pública Urbana
SEPTIEMBRE – DICIEMBRE 2022

El Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI) a partir de septiembre de 2013 levanta la **Encuesta Nacional de Seguridad Pública Urbana (ENSU)**, que genera estimaciones sobre la percepción de la población sobre la seguridad pública. La encuesta genera estimaciones sobre la percepción de seguridad que tienen los ciudadanos mayores a 18 años en 75 ciudades (con la Ciudad de México dividida en 16 demarcaciones territoriales), distribuidas en las 32 entidades federativas.

La ENSU es un instrumento que enfoca la medición de percepciones y experiencias sobre la seguridad pública en zonas urbanas, ya que, de acuerdo con los resultados obtenidos por la Encuesta Nacional de Victimización y Percepción sobre Seguridad Pública (ENVIPE), la mayor parte de los casos de victimización en el país ocurren en zonas donde se eleva la densidad poblacional. La ENSU proporciona trimestralmente a los usuarios información sobre diversos aspectos y temáticas relacionadas con la seguridad pública. Asimismo, complementa la información anual que proporciona la Encuesta Nacional de Victimización y Percepción sobre Seguridad Pública (ENVIPE).

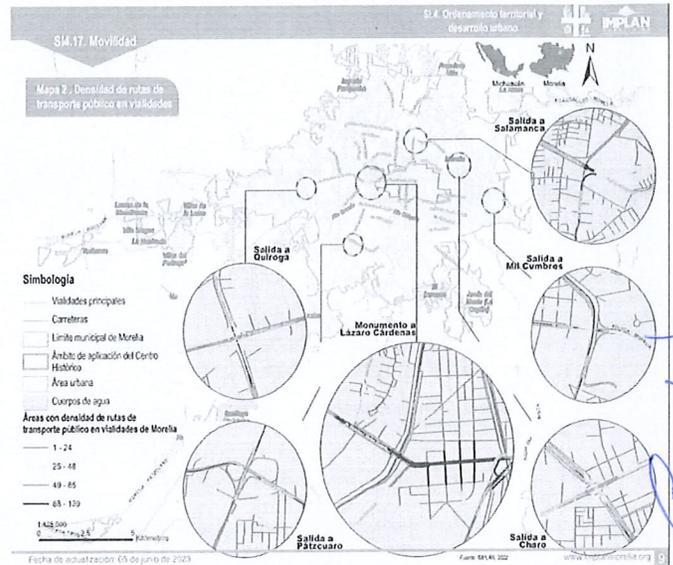
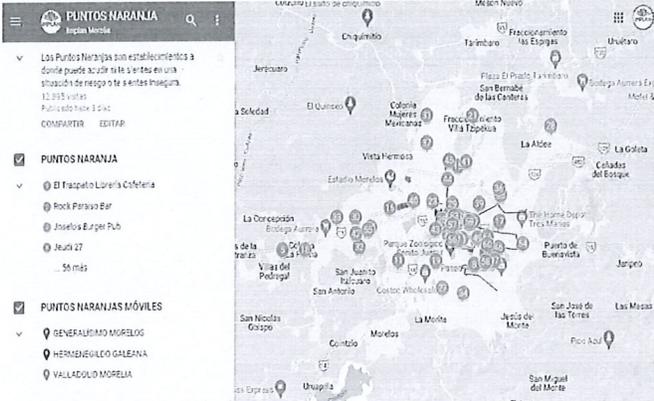
- Te invitamos a conocer un poco más acerca de este proyecto, en el siguiente enlace podrás consultar y descargar el documento.
- Encuesta Nacional de Seguridad Pública Urbana - Marzo - 2023 [Descarga](#)
 - Encuesta Nacional de Seguridad Pública Urbana - Diciembre - 2022 [Descarga](#)



INFORME TRIMESTRAL DE RESULTADOS
ABRIL – JUNIO 2023

6 | INSUMOS SIGEM

1. COCOTRA
2. MUJERES - LGBT



INFORME TRIMESTRAL DE RESULTADOS
ABRIL – JUNIO 2023

7 | PRODUCTOS SIGEM

NO.	ACTIVIDADES Y ACCIONES	META (MES DE ENTREGA)	ESTATUS	COORDINACIÓN	PARTICIPANTES
1	Desarrollo e implementación del panel de descargas del Mapa Interactivo de Morelia	Semestral	EN PROCESO	Geografía y Análisis Espacial	Investigación
2	Actualización y reactivación de la aplicación MappMorelia	Junio	SIN INICIAR	Geografía y Análisis Espacial	Investigación Informática
5	Publicación de información actualizada en los productos de consulta del Sistema de Información Geográfica y Estadística de Morelia	Mensual	TERMINADO	Geografía y Análisis Espacial	Investigación

30% del 80% establecido como meta anual Capas publicadas en el mapa interactivo disponibles para la descarga

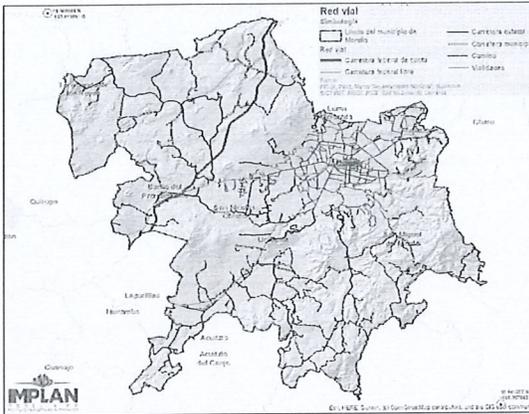
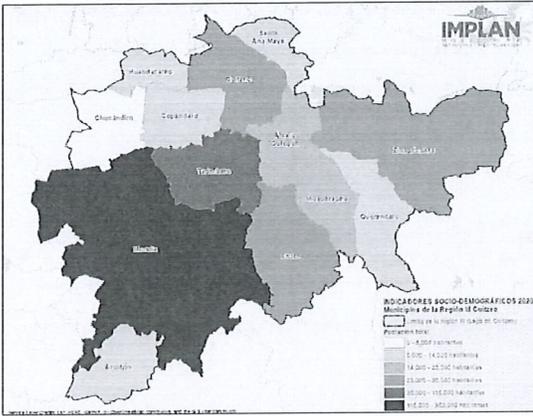
40 de 100 Productos geográficos y estadísticos actualizados y publicados en los productos SIGEM

[Handwritten signatures and blue scribbles]

INFORME TRIMESTRAL DE RESULTADOS
ABRIL – JUNIO 2023

7 | PRODUCTOS SIGEM

Actualización del Mapa Interactivo de Morelia y la información disponible para su descarga



Descarga los datos vectoriales



Descarga de un kml para visualizar en Google Earth



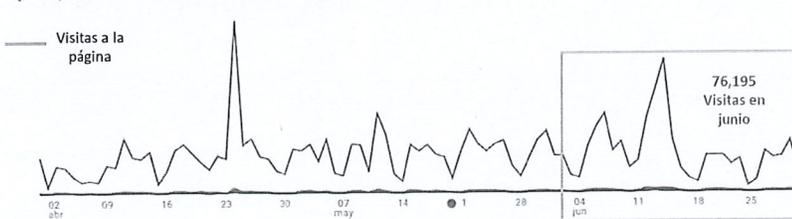
Descarga del mapa en formato PDF



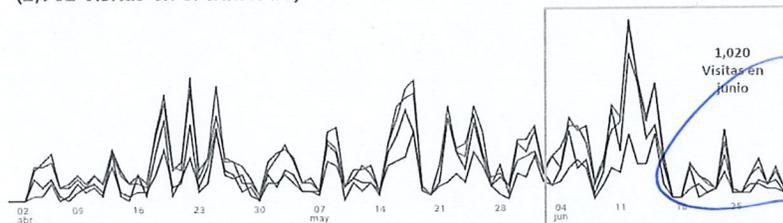
INFORME TRIMESTRAL DE RESULTADOS
ABRIL – JUNIO 2023

7 | PRODUCTOS SIGEM

Visitas al Mapa Interactivo de Morelia
(219,152 visitas en el trimestre)



Visitas a la Oficina Virtual de Información Económica
(2,762 visitas en el trimestre)



**INFORME TRIMESTRAL DE RESULTADOS
ABRIL – JUNIO 2023**

8 | BANCO DE PROYECTOS

NO.	ACTIVIDADES Y ACCIONES	META (MES DE ENTREGA)	ESTATUS	COORDINACIÓN	PARTICIPANTES
1	Diseño gráfico de la plataforma BIPEM	MARZO	EN PROCESO	PROYECTOS ESTRATÉGICOS	INFORMÁTICA
2	Recopilación y actualización del banco con proyectos elaborados en la administración pública municipal, estatal y federal para el municipio	TRIMESTRAL	EN PROCESO	PROYECTOS ESTRATÉGICOS	VINCULACIÓN
3	Elaboración de proyectos solicitados por la dirección general y la comisión de proyectos estratégicos	TRIMESTRAL	EN PROCESO	PROYECTOS ESTRATÉGICOS	-
4	Reglamento del banco de proyectos e instrumentos del municipio de morelia	ABRIL	EN PROCESO	PROYECTOS ESTRATÉGICOS	IMPLEMENTACIÓN Y CONTROL

BIPEM:

<https://implanmorelia.org/bipem/>

Handwritten signature and initials in blue ink.



**INFORME TRIMESTRAL DE RESULTADOS
ABRIL – JUNIO 2023**

9 | RÍO CHIQUITO (tramo Blvd. Sansón Flores- Av. Camelinas)

NO.	ACTIVIDADES Y ACCIONES	META (MES DE ENTREGA)	INDICADOR	COORDINACIÓN	PARTICIPANTES
1	Justificación del proyecto en Comisión de Proyectos Estratégicos	NOVIEMBRE 2022	TERMINADO	Sub. General	Proyectos estratégicos
2	Aprobación por acuerdo de Consejo Directivo para su realización y monto	NOVIEMBRE 2022	TERMINADO	Sub. General	Proyectos Estratégicos
3	Acopio, organización y procesamiento de información base para la realización del Proyecto con base en los datos integrados al SIGEM para elaborar los términos de referencia	DICIEMBRE 2022	TERMINADO	Proyectos estratégicos	Investigación Geografía y análisis espacial
4	Elaboración de Términos de Referencia (y envío a contraloría para vobo)	ENERO	TERMINADO	Proyectos estratégicos	Coordinación administrativa
5	Elaboración de formato de contrato (y envío a contraloría para vobo)	ENERO	TERMINADO	Coordinación administrativa	Proyectos estratégicos
6	Contratación de insumos anexos a las bases para realización del proyecto (levantamiento topográfico)	ENERO	TERMINADO	Coordinación administrativa	Proyectos estratégicos
7	Sesión ordinaria de comité de adquisiciones para la presentación del mecanismo de contratación y las fichas técnicas de soporte para la contratación de insumos previos a la realización del proyecto ejecutivo	ENERO	TERMINADO	Coordinación administrativa	Proyectos estratégicos
8	Adjudicación del contrato por servicios profesionales para elaboración de levantamiento topográfico	ENERO	TERMINADO	Coordinación administrativa	Proyectos estratégicos



Large handwritten signature and initials in blue ink, spanning across the bottom right of the page.

**INFORME TRIMESTRAL DE RESULTADOS
ABRIL – JUNIO 2023**

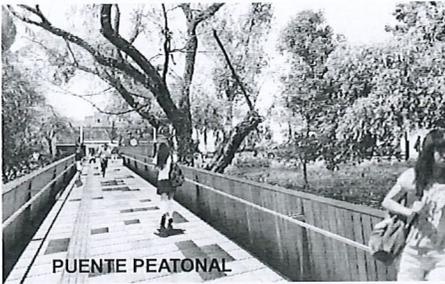
9 | RÍO CHIQUITO (tramo Blvd. Sansón Flores- Av. Camelinas)

NO.	ACTIVIDADES Y ACCIONES	META (MES DE ENTREGA)	ESTATUS	COORDINACIÓN	PARTICIPANTES
9	Sesión extraordinaria del Comité de Adquisiciones para la aprobación de contrato	ENERO	TERMINADO	Coordinación administrativa	Proyectos estratégicos
10	Adjudicación de los contratos por servicios profesionales para elaboración de propuestas conceptuales	FEBRERO	TERMINADO	Coordinación administrativa	Proyectos estratégicos
11	Sesión extraordinaria del Comité de Adquisiciones para la aprobación de contrato	FEBRERO	TERMINADO	Coordinación administrativa	Proyectos estratégicos
12	Adjudicación de los contratos por servicios profesionales para la realización del proyecto ejecutivo según procedimiento aprobado	FEBRERO	TERMINADO	Coordinación administrativa	Proyectos estratégicos
13	Sesión extraordinaria del Comité de Adquisiciones para la aprobación de contrato, revisión y aprobación de actas	MARZO	TERMINADO	Coordinación administrativa	Proyectos estratégicos
14	Envío de proyecto ejecutivo al BIPEM y a Secretaría de Desarrollo urbano y movilidad para su ejecución	ABRIL	EN PROCESO	Proyectos estratégicos	-

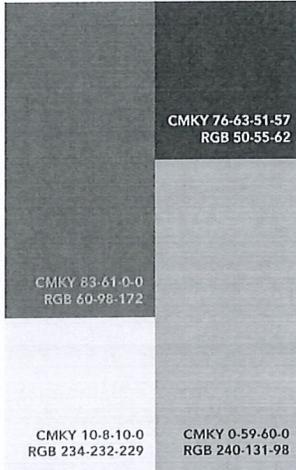


**INFORME TRIMESTRAL DE RESULTADOS
ABRIL – JUNIO 2023**

9 | RÍO CHIQUITO



9 | RÍO CHIQUITO (IDENTIDAD GRÁFICA)

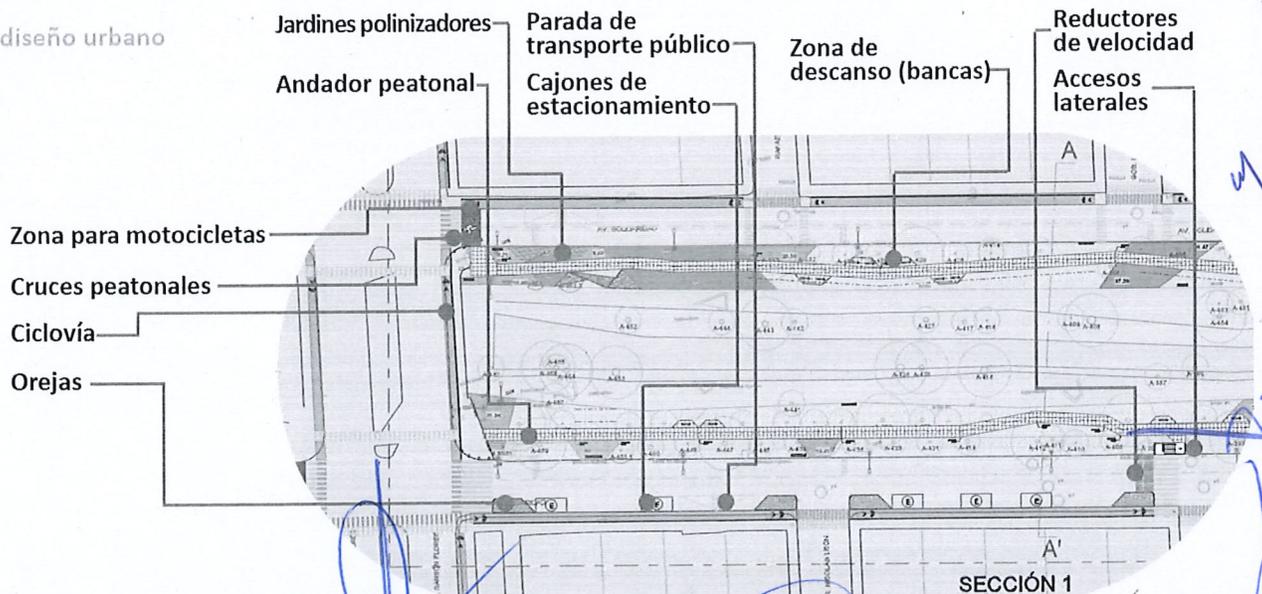


PALETA A



9 | RÍO CHIQUITO (IDENTIDAD GRÁFICA)

Elementos de diseño urbano



INFORME TRIMESTRAL DE RESULTADOS
ABRIL – JUNIO 2023

9 | RÍO CHIQUITO

Dictamen estructural
de los puentes existentes

DICTAMEN Y REVISIÓN
ESTRUCTURAL



EDIFICACIÓN: PUENTE PEATONAL 1
UBICACIÓN: AV. SOLIDARIDAD, NUEVA CHAPULTEPEC
MORELIA, MICHOACÁN

DICTAMEN Y REVISIÓN
ESTRUCTURAL



EDIFICACIÓN: PUENTE PEATONAL 2
UBICACIÓN: AV. SOLIDARIDAD, NUEVA CHAPULTEPEC
MORELIA, MICHOACÁN



Handwritten signature



INFORME TRIMESTRAL DE RESULTADOS
ABRIL – JUNIO 2023

9 | RÍO CHIQUITO

Paleta vegetal de
jardines polinizadores

PALETA
POLINIZADORA

PALETA VEGETAL



MIGUELITO

Nombre científico: *Senecio jacobinae*
Altura comercial: 0.50 m
Climas comerciales: 12.0 m
Temperatura comercial: 18 grados



RUDA

Nombre científico: *Salvia rosmarinifolia*
Altura comercial: 0.50 m
Climas comerciales: 0.50 m
Temperatura comercial: 18 grados



LAVANDA

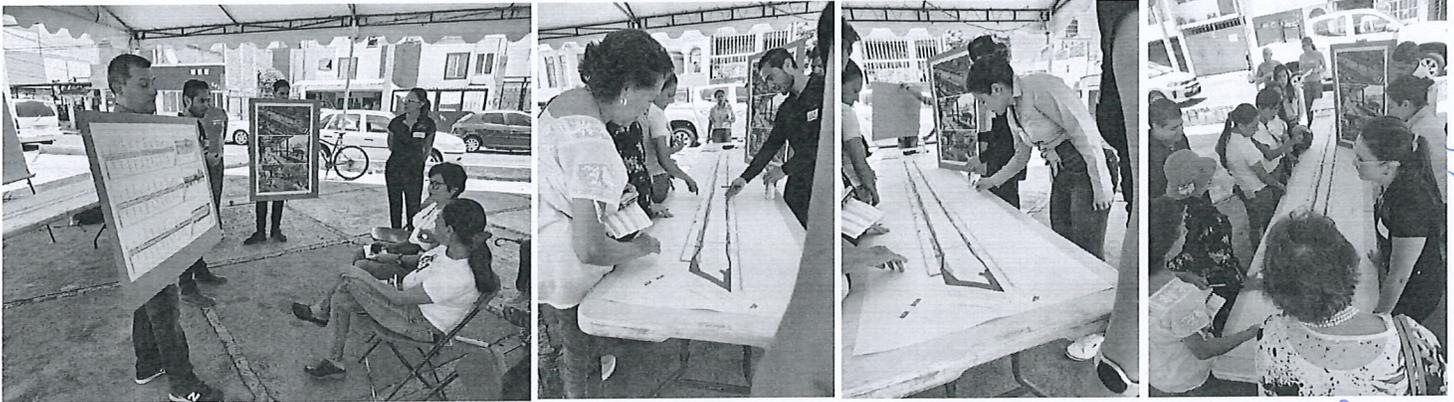
Nombre científico: *Lavandula angustifolia*
Altura comercial: 0.50 m
Climas comerciales: 0.50 m
Temperatura comercial: 18 grados

Handwritten signature



Handwritten signature and initials

9 | RÍO CHIQUITO



Taller de diseño colaborativo con los vecinos al proyecto



10 | PLANEACIÓN PARTICIPATIVA

Proyecto: Campaña de fortalecimiento de la ciudadanía en el proceso de planeación participativa.

NO.	ACTIVIDADES Y ACCIONES	META (MES DE ENTREGA)	INDICADOR	COORDINACIÓN	PARTICIPANTES
1	Campaña de comunicación sobre movilidad activa	ENERO	NO CONCRETADA*	Proyectos estratégicos	Vinculación
2	Capacitación a la ciudadanía sobre productos SIGEM	PERMANENTE	TERMINADA	Geografía y análisis espacial	Vinculación
3	Capacitación a la ciudadanía sobre Instrumentos de Planeación	PERMANENTE	TERMINADA	Implementación y control	Vinculación
5	Capacitación a la ciudadanía sobre funciones del IMPLAN	PERMANENTE	TERMINADA	Dirección general	Vinculación

- Capacitación Censos de Gobierno a Organismos Públicos Descentralizados de la Administración Municipal de Morelia.
- Taller de uso de plataformas del IMPLAN a la Universidad Contemporánea de las Américas, el día 25 de abril 2023.
- Capacitación: Datos para la toma de decisiones, plataformas del IMPLAN Morelia. Se realizó el día 18 de mayo, de manera virtual a solicitud de la Secretaría de Desarrollo Económico del Estado de Michoacán.
- Taller de productos del Sistema de Información Geográfica y Estadística de Morelia (SIGIEM) a los integrantes de la CANADEVI, el 23 de mayo 2023.
- Taller de Productos del Sistema de Información Geográfica y Estadística de Morelia (SIGEM) a los integrantes de la Asociación Mexicana de Profesionales Inmobiliarios (AMPI), el 15 de junio.

*Nota: en su lugar, se trabaja con una campaña de comunicación basada en la Ley general de asentamientos humanos, ordenamiento territorial y desarrollo urbano



INFORME TRIMESTRAL DE RESULTADOS
ABRIL – JUNIO 2023

11 | PLAN INTEGRAL DE MOVILIDAD URBANA (PIMUS)

NO.	ACTIVIDADES Y ACCIONES	META (MES DE ENTREGA)	INDICADOR	COORDINACIÓN	PARTICIPANTES
1	Justificación del proyecto en Comisión de Proyectos Estratégicos	Mayo	SIN INICIAR	Proyectos Estratégicos	Comisión de Proyectos Estratégicos
2	Aprobación por acuerdo de Consejo Directivo para su realización y monto	Junio	SIN INICIAR	Sub. General	Proyectos Estratégicos Implementación y control

PENDIENTE DE INICIAR



INFORME TRIMESTRAL DE RESULTADOS
ABRIL – JUNIO 2023

12 | PLAN DE MANEJO SUSTENTABLE DEL AGUA

Objetivo:

Carta de proyectos y acciones puntuales en torno al uso y aprovechamiento de los recursos hídricos para Morelia, así como una propuesta de políticas, estrategias y acciones al corto, mediano y largo plazos, necesarias para permitir y facilitar la implementación de una hoja de ruta con prioridades recomendadas.

Principales puntos a abordar:

1. Diagnóstico de coberturas de servicios, sostenibilidad financiera, y escenarios tendenciales
2. Definición de acciones y procesos de gestión integral del recurso hídrico
3. Definición del sistema de indicadores de monitoreo y evaluación
4. Estrategias de Eco hidrólogía urbana



Handwritten blue ink signatures and initials on the right margin of the page.

Plan de manejo sustentable del agua

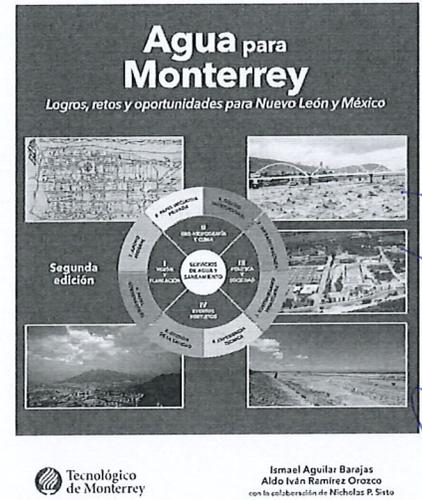
Del municipio de Morelia
DPE_2023_05

1

2

3

Tema	Mario López Pérez	Integraviti Ingeniería y construcción	
Título	¿Para cuánto alcanzará el agua en la ciudad de Morelia?	Plan maestro para la gestión integrada del agua	
Escala	Ciudad	Municipal	
Cronograma de trabajo	15 meses/12 meses	12 meses	
Propuesta económica (IVA incluido)	\$1,300,000 a \$1,600,000	\$ 1.537.000,00	Desglosa cotización por entregables y cronograma
Entregables	1. Análisis detallado de la evaluación realizada (Word y PDF) 2. Resumen ejecutivo para toma de decisiones (Word y PDF) 3. Presentación de resultados en formato PPT / PDF	1) Informes Parciales entregados según programa de actividades anexo (Word y PDF) 2) Informe Final denominado Plan Maestro para la Gestión Integrada del Agua del Municipio de León (Word y PDF) 3) Resumen Ejecutivo incluyendo mapeo temporal de acciones a realizar a corto, mediano y largo plazo en los ejes planteados en la metodología propuesta (Word y PDF) 4) Presentación ejecutiva de resultados y hallazgos principales (PPT y PDF)	




PROYECTOS ESTRATÉGICOS
<https://docs.google.com/forms/d/1DdMDsf-XW0f7JZbwZhZn5oSEKsKr8XQ4hRITmdCmtQE/edit#responses>




IMPLAN Morelia



@IMPLANmorelia



implan_morelia



IMPLAN MORELIA

Av. Camelinas 862, Int.2, Col. La Loma
 C.P. 58290 Morelia, Michoacán
 443 314 05 38
 Email:
participa@implanmorelia.org
<https://www.implanmorelia.org>



PROPUESTA DE INICIATIVA LEY DE INGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024 IMPLAN	JUSTIFICACIÓN
<p>Por la prestación de servicios del Instituto Municipal de Planeación (IMPLAN) de Morelia se estima tener ingresos propios por la cantidad de \$ 578,941.60</p>	
<p>Los ingresos que obtenga derivados de la prestación de servicios, así como de la venta de publicaciones y materiales, conforme a las cuotas y tarifas siguientes:</p>	
<p>TARIFA</p>	
<p>A) Digitalización de fotografías aéreas disponibles en el Instituto:</p>	<p>Los servicios que ofrece el Instituto Municipal de Planeación de Morelia son servicios técnicos especializados en materia ambiental, geográfica, cartográfica y urbana, que requieren de un personal y equipo especializado tales como drones, estación GPS, equipo de cómputo de alta calidad para procesar datos estadísticos y geográficos necesarios para la planeación urbana.</p>
<p>1. Hasta 1000 hectáreas \$ 814.00</p>	
<p>2. Hasta 5000 hectáreas \$ 1,474.00</p>	
<p>3. Hasta 10000 hectáreas \$ 2,970.00</p>	
<p>4. Hasta 20000 hectáreas \$ 3,602.50</p>	<p>Es importante resaltar que los servicios que ofrece el Instituto a la ciudadanía no satisfacen servicios públicos básicos, sino servicios especializados para la inversión en el territorio, generando certidumbre en cuanto a usos de suelo, aprovechamiento de normatividad urbana, o el análisis de viabilidad de cambios de uso de suelo, lo que puede permitir a los particulares un aprovechamiento distinto del suelo que de ordinario implica un incremento en el valor de bienes inmuebles.</p>
<p>B) Recorte de ortofoto (2005):</p>	
<p>1. 20 hectáreas de superficie (o menor). \$ 176.00</p>	
<p>2. Mayor a 20 hectáreas de superficie. \$ 577.50</p>	
<p>C) Impresiones de material disponible en el IMPLAN (planos, fotografías aéreas, imágenes satelitales, mapas, cartas. Etc.) en papel:</p>	<p>El Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación acordó que el incremento de los servicios prestados por el Instituto tenga un incremento del 10% con base en los argumentos anteriores, además de que con el nuevo Programa de Desarrollo Urbano, será necesario contar con recursos propios para que se pueda atender programas de capacitación sobre las nuevas normas de aprovechamiento urbano.</p>
<p>1. Color.</p>	
<p>a) Papel Bond:</p>	
<p>Carta. \$ 38.50</p>	
<p>Doble carta. \$ 72.60</p>	
<p>90 x 60 cm. \$ 402.60</p>	
<p>90 x 120 cm. \$ 555.50</p>	
<p>b) Papel Fotográfico:</p>	
<p>Carta. \$ 69.30</p>	
<p>Doble carta. \$ 126.50</p>	
<p>90 x 60 cm. \$ 487.30</p>	
<p>90 x 120 cm. \$ 916.30</p>	
<p>2. Blanco y negro:</p>	
<p>a) Papel Bond:</p>	
<p>Carta. \$ 19.80</p>	
<p>Doble carta. \$ 38.50</p>	
<p>90 x 60 cm. \$ 184.80</p>	
<p>90 x 120 cm. \$ 350.90</p>	
<p>b) Papel Fotográfico:</p>	
<p>Carta. \$ 34.10</p>	
<p>Doble carta. \$ 69.30</p>	
<p>90 x 60 cm. \$ 272.80</p>	
<p>90 x 120 cm. \$ 525.80</p>	
<p>D) Escaneo de material cartográfico y arquitectónico (a formato .tif o .jpg):</p>	
<p>1. Por documento, cualquier tamaño (plano o mapa). \$ 97.90</p>	
<p>E) Tiempo de digitalización y fotointerpretación y/o captura de datos espaciales para inclusión en mapas o documentos (por hora o fracción). \$ 585.20</p>	
<p>F) Ubicación digital de coordenadas geográficas (no incluye la impresión del plano) (por punto). \$ 58.30</p>	



G)	Trazo de polígono digital a partir de vértices en un plano. (por vértice).	\$	22.00
H)	Levantamiento de punto geográfico con GPS alta precisión (con excepción de sitios de difícil acceso):		
	1. Por punto al interior de la ciudad de Morelia.	\$	1,558.70
	2. Por punto al exterior de la ciudad de Morelia dentro del municipio.	\$	1,949.20
I)	Salón Audiovisual para 25 personas (incluye proyector, bocinas, mobiliario e internet):		
	1. Mínimo: 2 horas (costo por hora).	\$	525.80
J)	Servicio de generación de ortomosaicos a partir de fotografías de dron por hectárea o fracción hasta 100 hectáreas:		
	1. Terreno y/o predio con pendiente menor a 15% al interior de la ciudad de Morelia.	\$	385.00
	2. Terreno y/o predio con pendiente mayor a 15% al interior de la ciudad de Morelia.	\$	495.00
	3. Terreno y/o predio con pendiente menor a 15% al exterior de la ciudad de Morelia dentro del municipio.	\$	770.00
	4. Terreno y/o predio con pendiente mayor a 15% al exterior de la ciudad de Morelia dentro del municipio.	\$	990.00
K)	Emisión de una constancia simple de uso de suelo predominante conforme los programas de desarrollo urbano u ordenamiento ecológico vigentes.	\$	550.00
	Por la revisión de proyectos y emisión de la Opinión Técnica a personas físicas y morales:		
	a) para determinar la procedencia y en su caso los derechos de transferencia de potencialidad de desarrollo urbano; y/o,	\$	17,309.60
	b) para revisar las normas de aprovechamiento, políticas y estrategias establecidas en los Programas de Desarrollo Urbano, Ordenamiento Territorial y Ecológico (uso y compatibilidades de suelo, capacidad de número de viviendas, niveles, estructura vial, etc.).		
M)	Por la emisión de opiniones o dictámenes técnicos a personas físicas y morales sobre la procedencia de modificaciones parciales a los programas de desarrollo urbano, de ordenamiento territorial y/o ecológico se cobrará, según la superficie del predio, la cantidad de:		
	1. Hasta 500 m2.	\$	38,370.20
	2. De 501 m2 en adelante.	\$	74,430.40
N)	Capacitación relativa a la utilización de las plataformas digitales o aplicación desarrolladas y administradas por el Instituto (por hora o fracción).		
	1. En las instalaciones del Instituto	\$	550.00
	2. Fuera de las instalaciones del Instituto dentro de la ciudad Morelia.	\$	880.00
O)	Asesoría especializada en materia de planeación (por hora o fracción/no incluye viáticos).		
	1. Al interior de la ciudad de Morelia.	\$	550.00
	2. Al exterior de la ciudad de Morelia.	\$	880.00

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature on the left, a signature with a circled 'e' in the center, and several other initials and marks on the right side.

